

Вестник Мэра и Правительства Москвы

№ 52

сентябрь 2017
(2597)

Индекс по каталогу
Агентство «Роспечать»
73748

С О Д Е Р Ж А Н И Е

УКАЗЫ МЭРА МОСКВЫ

О награждении почетным знаком и присвоении почетных званий города Москвы от 08.09.17 № 66-УМ	3
О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 21 марта 2013 г. № 22-УМ от 11.09.17 № 67-УМ	5

РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА МОСКВЫ

О Ливинском П.А. от 08.09.17 № 638-РМ	6
Об объявлении благодарности от 08.09.17 № 640-РМ	6
Об объявлении благодарности от 08.09.17 № 642-РМ	7
Об объявлении благодарности от 08.09.17 № 643-РМ	8
О Гасангаджиеве Г.Г. от 09.09.17 № 644-РМ	8
О Носенко Ю.В. от 09.09.17 № 645-РМ	8
Об Антоновой С.Б. от 09.09.17 № 646-РМ	8
О Бородулине Л.Г. от 11.09.17 № 649-РМ	8
О Шкурове В.М. от 11.09.17 № 650-РМ	8

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 06.09.17 № 652-ПП	9
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы от 08.09.17 № 654-ПП	45
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 30 сентября 2008 г. № 869-ПП от 08.09.17 № 655-ПП	46
О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 11.09.17 № 656-ПП	46

Об утверждении Порядка проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия, и о внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 26 февраля 2008 г. № 136-ПП от 11.09.17 № 657-ПП	49
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 11.09.17 № 658-ПП	55
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 1 декабря 2015 г. № 789-ПП от 12.09.17 № 660-ПП	56
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 26 октября 2004 г. № 729-ПП от 12.09.17 № 661-ПП	62
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 16 июня 2014 г. № 337-ПП от 12.09.17 № 662-ПП	62
Об установлении величины прожиточного минимума в городе Москве за II квартал 2017 г. от 12.09.17 № 663-ПП	63
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы» от 12.09.17 № 664-ПП	63
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Культура Москвы» от 12.09.17 № 665-ПП	64
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 12.09.17 № 666-ПП	64
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» от 12.09.17 № 667-ПП	65
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 12.09.17 № 668-ПП	66
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 4 марта 2003 г. № 130-ПП от 12.09.17 № 672-ПП	67
О признании утратившими силу постановлений Правительства Москвы от 9 сентября 2003 г. № 756-ПП и от 9 сентября 2003 г. № 757-ПП от 12.09.17 № 673-ПП	67

РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О награждении Почетной грамотой Правительства Москвы от 08.09.17 № 477-РП	68
--	----

ПРИКАЗЫ ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

О корректировке долгосрочных тарифов на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для потребителей акционерного общества «Особые экономические зоны» филиал акционерного общества «Особые экономические зоны» в г. Москве на 2018 год от 31.08.17 № 146-ТР	69
--	----

ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	71
---	----

УКАЗЫ МЭРА МОСКВЫ

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ И ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЙ ГОРОДА МОСКВЫ

Указ Мэра Москвы от 8 сентября 2017 года № 66-УМ

1. За большой вклад в совершенствование и развитие здравоохранения, многолетнюю плодотворную работу по оказанию высококвалифицированной медицинской помощи жителям города Москвы наградить

Почетным знаком «Заслуженный врач города Москвы»:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Олейник Аллу Ивановну | — врача-офтальмолога Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница имени И. В. Давыдовского Департамента здравоохранения города Москвы»; |
| Серёгина Александра Васильевича | — заведующего 41 урологическим отделением — врача-уролога Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы Городской клинической больницы имени С. П. Боткина Департамента здравоохранения города Москвы; |
| Якобишвили Якова Исаковича | — заведующего хирургическим отделением, врача-хирурга Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница имени В. В. Вересаева Департамента здравоохранения города Москвы». |

2. За большой вклад в развитие культуры и многолетнюю творческую деятельность присвоить

почетное звание «Почетный деятель искусств города Москвы»

- | | |
|---------------------------------|--|
| Тюковой Анастасии Александровне | — артисту драмы — ведущему мастеру сцены Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Театриум на Серпуховке под руководством Терезы Дуровой». |
|---------------------------------|--|

3. За большой вклад в совершенствование и развитие здравоохранения города Москвы, многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный медицинский работник города Москвы»:

- | | |
|-------------------------------|---|
| Грабовской Вере Александровне | — заведующему отделением — врачу-оториноларингологу оториноларингологического отделения на 40 коек стационара Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская клиническая больница № 13 имени Н. Ф. Филатова Департамента здравоохранения города Москвы»; |
|-------------------------------|---|

Жевелюку Александру Григорьевичу — заведующему обособленным лечебно-диагностическим подразделением № 1 врачу-онкологу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница имени Д. Д. Плетнёва Департамента здравоохранения города Москвы».

4. За заслуги в развитии культуры и многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный работник культуры города Москвы»

Дубининой Елене Борисовне — преподавателю по классу специального и общего фортепиано Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени А. И. Хачатуряна».

5. За заслуги в развитии авиационной промышленности и многолетний добросовестный труд присвоить работникам акционерного общества «Научно-производственный центр газотурбостроения «Салют»

почетное звание «Почетный работник промышленности города Москвы»:

Новицкому Евгению Илларионовичу — фрезеровщику;
Смирнову Виктору Алексеевичу — токарю;
Хусяинову Халиту Абдулхаковичу — токарю;
Шанову Александру Алексеевичу — слесарю-инструментальщику;
Шкурятенко Владимиру Петровичу — ведущему инженеру-технологу;
Ялычеву Евгению Александровичу — фрезеровщику.

6. За вклад в организацию и развитие торговли в городе Москве, многолетний добросовестный труд присвоить работникам общества с ограниченной ответственностью «Газпром питание»

почетное звание «Почетный работник торговли и сферы услуг города Москвы»:

Филин Александру Николаевичу — шеф-повару службы организации общественного питания Московского управления по организации общественного питания;
Чистиковой Ирине Михайловне — генеральному директору.

7. За заслуги в развитии физической культуры и спорта, многолетний добросовестный труд присвоить работникам Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр спортивной подготовки по легкой атлетике» Департамента спорта и туризма города Москвы

почетное звание «Почетный работник физкультуры, спорта и туризма города Москвы»:

Моргачеву Виктору Николаевичу — старшему инструктору-методисту;
Харченко Андрею Германовичу — заместителю директора по методической работе.

8. За большой вклад в развитие строительной отрасли города Москвы и многолетний добросовестный труд присвоить работникам Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры»

почетное звание «Почетный строитель города Москвы»:

Егорову Игорю Владимировичу — первому заместителю директора;
Машинской Людмиле Владимировне — начальнику Территориальной проектно-планировочной мастерской Западного административного округа.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УКАЗ МЭРА МОСКВЫ ОТ 21 МАРТА 2013 Г. № 22-УМ**Указ Мэра Москвы от 11 сентября 2017 года № 67-УМ**

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы»:

1. Внести изменения в указ Мэра Москвы от 21 марта 2013 г. № 22-УМ «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (в редакции указов Мэра Москвы от 8 августа 2013 г. № 69-УМ, от 27 мая 2014 г. № 27-УМ, от 10 декабря 2014 г. № 87-УМ, от 26 августа 2015 г. № 55-УМ, от 27 сентября 2016 г. № 58-УМ):

1.1. Пункт 5.1 приложения 2 к указу изложить в следующей редакции:

«5.1. Мэр Москвы в отношении заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики.».

1.2. Приложение 2 к указу дополнить пунктом 5.1 (1) в следующей редакции:

«5.1 (1). Заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики в отношении:

5.1 (1).1. Лиц, замещающих государственные должности города Москвы (за исключением депутатов Московской городской Думы).

5.1 (1).2. Лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Мэром Москвы.

5.1 (1).3. Лиц, замещающих муниципальные должности.

5.1 (1).4. Лиц, замещающих должности муниципальной службы.».

2. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы — руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Ракову А. В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**



РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА МОСКВЫ

О ЛИВИНСКОМ П.А.

Распоряжение Мэра Москвы от 8 сентября 2017 года № 638-РМ

Освободить Ливинского Павла Анатольевича от замещаемой должности руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы в связи с переходом на другую работу.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ

Распоряжение Мэра Москвы от 8 сентября 2017 года № 640-РМ

За многолетний добросовестный труд в авиационной промышленности и в связи со 105-летием со дня основания организации объявить благодарность работникам акционерного общества «Научно-производственный центр газотурбостроения «Салют»:

Агафонову Александру — фрезеровщику;
Владимировичу

Морозову Виктору — старшему мастеру.
Андреевичу

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ**Распоряжение Мэра Москвы от 8 сентября 2017 года № 642-РМ**

За активное участие в подготовке изменений в Генеральный план города Москвы с учетом присоединенных территорий и разработке правил землепользования и застройки города Москвы объявить благодарность:

Варовину Антону Александровичу	— начальнику отдела сопровождения разработки документации по планировке и межеванию территорий, ГПЗУ Государственного казенного учреждения города Москвы «Развитие Московского региона»;
Дедкову Артёму Геннадьевичу	— начальнику Территориальной проектно-планировочной мастерской Юго-Западного административного округа — Троицкого и Новомосковского административных округов Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры»;
Зубахину Валерию Федоровичу	— начальнику службы — начальнику отдела службы сопровождения градостроительной деятельности Государственного казенного учреждения города Москвы «Развитие Московского региона»;
Игнатову Алексею Сергеевичу	— заместителю начальника Территориальной проектно-планировочной мастерской Юго-Западного административного округа — Троицкого и Новомосковского административных округов Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры»;
Кривошеевой Елене Николаевне	— главному специалисту отдела сопровождения разработки и реализации документов территориального планирования и градостроительного зонирования Государственного казенного учреждения города Москвы «Развитие Московского региона»;
Мионову Алексею Дмитриевичу	— руководителю бригады Территориальной проектно-планировочной мастерской Восточного административного округа Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры»;
Мионовой-Михеевой Елене Алексеевне	— заместителю начальника Территориальной проектно-планировочной мастерской Западного административного округа Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры»;
Рубченкову Владимиру Петровичу	— заместителю начальника отдела сопровождения разработки и реализации документов территориального планирования и градостроительного зонирования Государственного казенного учреждения города Москвы «Развитие Московского региона»;
Станкевичу Андрею Витальевичу	— начальнику Территориальной проектно-планировочной мастерской Зеленоградского административного округа Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры»;
Шиншинову Андрею Сергеевичу	— заместителю начальника Территориальной проектно-планировочной мастерской Восточного административного округа Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ**Распоряжение Мэра Москвы от 8 сентября 2017 года № 643-РМ**

За большой вклад в развитие авиационной промышленности и в связи со 105-летием со дня основания организации объявить благодарность коллективу акционерного общества «Научно-производственный центр газотурбостроения «Салют».

Мэр Москвы **С.С.Собянин****О ГАСАНГАДЖИЕВЕ Г.Г.****Распоряжение Мэра Москвы от 9 сентября 2017 года № 644-РМ**

Принять Гасангаджиева Гасана Гизбуллаговича на государственную гражданскую службу города Москвы и назначить на должность руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы с заключением служебного контракта на срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин****О НОСЕНКО Ю.В.****Распоряжение Мэра Москвы от 9 сентября 2017 года № 645-РМ**

Освободить Носенко Юрия Валерьевича от замещаемой должности главы управы района Ново-Переделкино города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы в связи с утратой доверия.

Мэр Москвы **С.С.Собянин****ОБ АНТОНОВОЙ С.Б.****Распоряжение Мэра Москвы от 9 сентября 2017 года № 646-РМ**

Освободить Антонову Светлану Борисовну от замещаемой должности заместителя главы управы района Ново-Переделкино города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы в связи с утратой доверия.

Мэр Москвы **С.С.Собянин****О БОРОДУЛИНЕ Л.Г.****Распоряжение Мэра Москвы от 11 сентября 2017 года № 649-РМ**

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Бородулина Леонида Геннадиевича на должность заместителя начальника Объединения административно-технических инспекций города Москвы с заключением служебного контракта сроком на пять лет.

Мэр Москвы **С.С.Собянин****О ШКУРОВЕ В.М.****Распоряжение Мэра Москвы от 11 сентября 2017 года № 650-РМ**

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Шкурова Валерия Максимовича на должность первого заместителя руководителя Департамента развития новых территорий города Москвы с заключением служебного контракта сроком на пять лет.

Мэр Москвы **С.С.Собянин****Распоряжения Мэра Москвы**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 6 сентября 2017 года № 652-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 27 января 2009 г. № 47-ПП «Об утверждении положений о порядке оказания дополнительной социальной и материальной поддержки безработным гражданам и иным категориям граждан» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 4 августа 2009 г. № 753-ПП, от 29 июня 2010 г. № 568-ПП):

1.1. В преамбуле постановления слова «со статьей 13 Закона» заменить словами «с Законом».

1.2. В пункте 2 постановления слова «профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации» заменить словами «прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования», слово «государственной» исключить.

1.3. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение дополнительной материальной поддержки, предусмотренной настоящим постановлением, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.»

1.4. Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.»

1.5. В дефисе втором пункта 1.2 приложения 1 к постановлению слова «услугами городского общественного транспорта» заменить словами «транспортом общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.6. Пункт 1.3 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.7. В пункте 2.1 приложения 1 к постановлению слово «осуществляется» заменить словом «оказывается».

1.8. В пункте 2.2 приложения 1 к постановлению слова «либо сокращением численности или штата работников организации» заменить словами «либо прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя».

1.9. В абзаце первом пункта 2.3 приложения 1 к постановлению слово «производится» заменить словом «предоставляется».

1.10. В дефисе втором пункта 2.3 приложения 1 к постановлению слова «вечерних и заочных учреждениях профессионального образования» заменить словами «профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования по очно-заочной или заочной форме».

1.11. В дефисе пятом пункта 2.3 приложения 1 к постановлению слова «Закона Российской Федерации» заменить словами «Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1».

1.12. Абзац первый пункта 2.4 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4. Выплата доплаты к пособиям по безработице прекращается в случаях:».

1.13. В дефисе второго пункта 2.4 приложения 1 к постановлению слова «не имеющих профессии (специальности);» заменить словами «не имеющих квалификации».

1.14. Пункт 2.4 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«— снятия гражданина с учета в качестве безработного».

1.15. В пункте 2.5 приложения 1 к постановлению слова «Выплата осуществляется» заменить словами «Доплата к пособию по безработице выплачивается», слова «не чаще» заменить словами «не более».

1.16. В пункте 2.6 приложения 1 к постановлению слова «их с регистрационного учета» заменить словами «граждан с учета в качестве безработных».

1.17. Пункт 2.7 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.18. В названии раздела 3 приложения 1 к постановлению слова «услугами городского общественного транспорта» заменить словами «транспортом общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.19. В пункте 3.1 приложения 1 к постановлению слова «услугами городского общественного транспорта» заменить словами «транспортом общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги», слова «городского пассажирского транспорта» заменить словами «транспорта общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.20. В пункте 3.2 приложения 1 к постановлению слова «единого месячного проездного билета на городском общественном транспорте» заменить словами «единого билета, указанного в пункте 1.8.1 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП «О проездных билетах, тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городском, включая метрополитен, и пригородном сообщении (за исключением услуг по железнодорожным перевозкам, осуществляемым вне Малого кольца Московской железной дороги), порядке организации пересадок при проезде на метрополитене и Малом кольце Московской железной дороги в рамках совершения одной поездки и порядке определения коэффициента использования железнодорожного транспорта в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.21. В пункте 3.3 приложения 1 к постановлению слова «либо сокращением численности или штата работников организации (пп.1, 2 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации)» заменить словами «либо прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя».

1.22. Абзац первый пункта 3.4 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4. Компенсация не предоставляется в периоды».

1.23. В дефисе второго пункта 3.4 приложения 1 к постановлению слова «вечерних и заочных учреждениях профессионального образования» заменить словами «профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования по очно-заочной или заочной форме».

1.24. В пункте 3.5 приложения 1 к постановлению слова «Выплата осуществляется» заменить словами «Компенсация выплачивается», слова «не чаще» заменить словами «не более».

1.25. В пункте 3.7 приложения 1 к постановлению слова «Основанием для прекращения предоставления Компенсации является снятие» заменить словами «Выплата Компенсации прекращается в случае снятия», слово «регистрационного» исключить.

1.26. В пункте 4.2 приложения 1 к постановлению слова «установленного образца, выписанного на Отдел трудоустройства государственного учреждения центра занятости населения административного округа города Москвы» заменить словами «в отдел трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, в котором гражданин в установленном порядке зарегистрирован в качестве безработного».

1.27. Название раздела 5 приложения 1 к постановлению дополнить словами «в случае смерти члена семьи безработного, а также одного из членов семьи безработного в случае смерти самого безработного».

1.28. Пункт 5.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2. Единовременная материальная помощь оказывается на основании поданного в отдел трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, в котором гражданин в установленном порядке зарегистрирован в качестве безработного, заявления в письменной форме об оказании единовременной материальной помощи и копии свидетельства о смерти».

Форма заявления об оказании единовременной материальной помощи утверждается Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и размещается на официальном сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и сайте Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

1.29. В пункте 5.3 приложения 1 к постановлению слова «Размер финансовых средств, предоставляемых в виде единовременной материальной помощи, равен максимальной величине месячного» заменить словами «Единовременная материальная помощь оказывается в размере максимальной величины».

1.30. Раздел 6 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.31. Приложение к Положению о порядке оказания дополнительной материальной поддержки безработным гражданам приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.32. В названии приложения 2 к постановлению слова «профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации» заменить словами «прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования», слово «государственной» исключить.

1.33. В пункте 1.1 приложения 2 к постановлению слова «, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации (далее — профессиональное обучение)» заменить словами «в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее — обучение)», слова «государственных учреждений службы занятости населения» заме-

нить словами «органов службы занятости населения города Москвы».

1.34. В пункте 1.2 приложения 2 к постановлению слово «профессиональное» в соответствующем падеже исключить.

1.35. В дефисе втором пункта 1.2 приложения 2 к постановлению слова «услугами городского общественного транспорта» заменить словами «транспортом общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.36. Пункт 1.3 приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

1.37. В названии раздела 2 приложения 2 к постановлению слово «профессионального» исключить.

1.38. В пункте 2.1 приложения 2 к постановлению слово «профессиональное» исключить.

1.39. В пункте 2.2 приложения 2 к постановлению слова «Доплата к стипендиям начисляется гражданам, проходящим профессиональное обучение, с первого дня профессионального обучения» заменить словами «Доплата к стипендиям в период обучения начисляется гражданам, проходящим обучение, с первого дня обучения», слова «либо сокращением численности или штата работников организации» заменить словами «либо прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя», слово «профессионального» исключить.

1.40. В пункте 2.3 приложения 2 к постановлению слово «профессионального» исключить, слова «Выплата осуществляется» заменить словами «Доплата к стипендиям в период обучения выплачивается».

1.41. В пункте 2.4 приложения 2 к постановлению слова «в период профессионального обучения прекращается с окончанием срока профессионального обучения» заменить словами «в период обучения прекращается по окончании обучения», слова «, проходящего профессиональное обучение» исключить.

1.42. В названии раздела 3 приложения 2 к постановлению слова «услугами городского общественного транспорта» заменить словами «транспортом общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.43. В пункте 3.1 приложения 2 к постановлению слова «услугами городского общественного транспорта» заменить словами «транспортом общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги», слово «профессионального» исключить, слова «городского пассажирского транспорта» заменить словами «транспорта общего пользования в городском сообщении, включая метрополитен, и пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.44. В пункте 3.2 приложения 2 к постановлению слово «профессиональное» исключить, слова «единого месячного проездного билета на городском общественном транспорте» заменить словами «единого билета, указанного в пункте 1.8.1 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП «О проездных билетах, тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городском, включая метрополитен, и пригородном сообщении (за исключением услуг по железнодорожным перевозкам, осуществляемым вне

Малого кольца Московской железной дороги), порядке организации пересадок при проезде на метрополитене и Малом кольце Московской железной дороги в рамках совершения одной поездки и порядке определения коэффициента использования железнодорожного транспорта в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги».

1.45. В пункте 3.3 приложения 2 к постановлению слово «профессионального» исключить, слова «либо сокращением численности или штата работников организации (пп.1, 2 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации)» заменить словами «либо прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя».

1.46. В пункте 3.4 приложения 2 к постановлению слова «проходящему профессиональное обучение» заменить словами «проходящему обучению», слова «дней профессионального обучения. Выплата осуществляется» заменить словами «дней обучения. Компенсация выплачивается».

1.47. Пункт 3.5 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.5. Выплата Компенсации прекращается по окончании обучения гражданина».

1.48. Название раздела 4 приложения 2 к постановлению дополнить словами «в период обучения в случае смерти члена семьи, а также одному из членов семьи гражданина, проходящего обучение, в случае смерти самого гражданина».

1.49. В пункте 4.1 приложения 2 к постановлению слово «профессиональное» исключить.

1.50. Пункт 4.2 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Единовременная материальная помощь оказывается на основании поданного в отдел трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, в котором гражданин в установленном порядке зарегистрирован в качестве безработного гражданина, заявленная в письменной форме об оказании единовременной материальной помощи и копии свидетельства о смерти.

Форма заявления об оказании единовременной материальной помощи утверждается Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и размещается на официальном сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и сайте Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

1.51. В пункте 4.3 приложения 2 к постановлению слова «Размер финансовых средств, предоставляемых в виде единовременной материальной помощи, равен максимальной величине» заменить словами «Единовременная материальная помощь оказывается в размере максимальной величины».

1.52. В пункте 4.4 приложения 2 к постановлению слово «профессиональное» в соответствующем падеже исключить.

1.53. Раздел 5 приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

1.54. Приложение к Положению о порядке оказания дополнительной материальной поддержки гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов государственной службы занятости населения

города Москвы приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

1.55. В пункте 1.1 приложения 3 к постановлению слова «и временном трудоустройстве» заменить словами «либо временного трудоустройства», слова «выпускникам, обучающимся и студентам начального, среднего и высшего профессионального образования, зарегистрированным в органах службы занятости в установленном порядке» заменить словами «студентам и выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, зарегистрированным в органах службы занятости населения города Москвы».

1.56. Дефис второй пункта 1.2 приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— студентам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования в свободное от учебы время в период временного трудоустройства».

1.57. В дефисе четвертом пункта 1.2 приложения 3 к постановлению слова «образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования» заменить словами «профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования».

1.58. Пункт 1.3 приложения 3 к постановлению признать утратившим силу.

1.59. В пункте 2.1 приложения 3 к постановлению слова «работах или временного» заменить словами «работах либо временного», слова «государственным учреждением центра занятости населения административного округа (далее — ГУ ЦЗН АО) города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости) или Государственным казенным учреждением города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» (далее — центр занятости молодежи)».

1.60. В пункте 2.2 приложения 3 к постановлению слова «ГУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости (центр занятости молодежи)» в соответствующем падеже.

1.61. В абзаце первом пункта 2.3 приложения 3 к постановлению слова «лицевые счета трудоустроенных граждан в отделениях банка, с которым у ГУ ЦЗН АО города Москвы имеется» заменить словами «счет гражданина, принимающего участие в оплачиваемых общественных работах либо временном трудоустройстве, открытый в кредитной организации, с которой центром занятости (центром занятости молодежи) заключен», слова «оттисками печати ГУ ЦЗН АО города Москвы, по представлению» заменить словами «печатью центра занятости (центра занятости молодежи), после представления».

1.62. В дефисе первом абзаца первого пункта 2.3 приложения 3 к постановлению слова «ГУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центром занятости (центром занятости молодежи)».

1.63. Дефис второй абзаца первого пункта 2.3 приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— акта выполненных работ по договору об организации оплачиваемых общественных работ или временного трудоустройства, заключенному между центром занятости (центром занятости молодежи) и работодателем».

1.64. В дефисе третьем абзаца первого пункта 2.3 приложения 3 к постановлению слова «(форма Т-13,

утвержденная постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 г. № 1)» исключить.

1.65. Абзац второй пункта 2.3 приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«В случае перечисления дополнительной материальной поддержки в период участия в оплачиваемых общественных работах либо временного трудоустройства на счет гражданина, принимающего участие в оплачиваемых общественных работах либо временном трудоустройстве, открытый в кредитной организации, с которой центром занятости (центром занятости молодежи) не заключен договор на банковское обслуживание, платежное поручение на каждого такого гражданина готовится отдельно и в Реестр получателей материальной поддержки эти граждане не включаются.».

1.66. В пункте 2.4 приложения 3 к постановлению слова «(письмо Минтруда от 25 апреля 2003 г. № 284-МТ)» исключить.

1.67. В пункте 2.5 приложения 3 к постановлению слова «либо временного» заменить словами «или временного».

1.68. Раздел 3 приложения 3 к постановлению признать утратившим силу.

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 декабря 2012 г. № 757-ПП «Об утверждении Порядка предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 23 декабря 2015 г. № 931-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

2.1. В пункте 1.3 приложения 1 к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы по месту жительства безработных граждан (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости)».

2.2. В пунктах 1.5.2, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

2.3. В пункте 3.2 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту жительства заявителя» заменить словами «отделы трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящиеся в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве».

2.4. В пункте 3.3 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы осуществляют» заменить словами «Отдел трудоустройства центра занятости осуществляет».

2.5. В пункте 2.3.1 приложения 2 к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы, подведомственными Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости)».

2.6. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 2.3.3 в следующей редакции:

«2.3.3. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется отделами трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.».

2.7. В пункте 2.7.3.2 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости», слова «образовательное учреждение» заменить словами «образовательную организацию».

2.8. В пункте 2.8.1.1 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

2.9. В пункте 2.9.3 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центром занятости», слова «предоставления заявителем в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «представления заявителем в отдел трудоустройства центра занятости».

2.10. В дефисе первом абзаца первого пункта 2.14, пунктах 3.1.2, 3.1.5.6, 3.3.1, 3.9.3.2, 3.9.4.2 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости».

2.11. Приложение 2 к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2.12. В абзаце первом пункта 3.1.1 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

2.13. В пунктах 3.1.1.1, 3.5.3.13, 3.6.3.2.1 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости».

2.14. В пункте 3.1.3 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистра-

ции заявителя в качестве безработного гражданина» заменить словами «отделе трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве».

2.15. В абзаце втором пункта 3.1.6 приложения 2 к постановлению слова «связавшись с ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «связавшись с центром занятости», слова «личного обращения в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «личного обращения в отдел трудоустройства центра занятости».

2.16. В пункте 3.3.2 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистрации в качестве безработного гражданина» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве».

2.17. В пункте 3.6.3.2.4 приложения 2 к постановлению слова «по рекомендациям ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «по рекомендациям центра занятости», слова «при личном посещении заявителя ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «при личном посещении заявителем отдела трудоустройства центра занятости».

2.18. В разделах 2, 3, 4, названии раздела 5 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

2.19. В пункте 5.1 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

2.20. Пункт 5.4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости рассматриваются соответствующим руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости, в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом.».

2.21. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» приложения 2 к постановлению слова «_____

наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

2.22. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги горо-

да Москвы «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

2.23. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».

2.24. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

2.25. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получив-

шим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения города Москвы, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2013 г. № 59-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2013 г. № 324-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 23 декабря 2015 г. № 931-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

3.1. Раздел 2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3. Наименование организаций, предоставляющих государственную услугу

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости).

2.3.2. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется отделами трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.»

3.2. В пункте 2.5.1.1.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отделом трудоустройства центра занятости».

3.3. В пункте 2.10.1.1 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

3.4. В дефисе первом абзаца первого раздела 2.14, пунктах 3.1.3, 3.1.5.1, 3.3.1, 3.4.3.4.4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости».

3.5. В дефисе втором абзаца первого раздела 2.14 приложения к постановлению слово «Департамента» заменить словами «Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — Департамент)».

3.6. Приложение к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечи-

вается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

3.7. В пункте 3.1.1 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы при личном посещении» заменить словами «при личном посещении отдела трудоустройства центра занятости».

3.8. В пункте 3.1.2 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистрации заявителя в качестве безработного гражданина» заменить словами «отделе трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве».

3.9. В абзаце втором пункта 3.1.5.2 приложения к постановлению слова «связавшись с ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «связавшись с центром занятости», слова «личного обращения в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «личного обращения в отдел трудоустройства центра занятости».

3.10. В пункте 3.3.2 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистрации в качестве безработного гражданина» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве».

3.11. В разделах 2, 3, 4, названии раздела 5 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

3.12. В пункте 5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

3.13. Пункт 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) работников центра занятости рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) руководителя центра занятости, в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом.»

3.14. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» приложения к постановлению слова «_____»

наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».

3.15. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

3.16. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

3.17. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

3.18. В приложении 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

3.19. В приложении 7 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Выдача направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы», слова «_____»

наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы», отдела трудоустройства

заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

4. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 ноября 2013 г. № 728-ПП «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных» (в редакции постановления Правительства Москвы от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

4.1. В пункте 1.5 приложения к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости)».

4.2. Пункт 3.2.3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.3.1. Полное наименование центра занятости.»

4.3. Пункт 3.2.3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.3.2. Фамилию, имя, отчество директора центра занятости.»

4.4. Пункт 3.2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Плановые выездные проверки центра занятости проводятся ежегодно, но не чаще одного раза в год.»

4.5. В разделах 1, 2 и 3 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

5. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 января 2014 г. № 14-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

5.1. Пункт 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Для заявителей доступна предварительная запись для получения государственной услуги (далее — предварительная запись) в порядке, установленном настоящим Регламентом.»

5.2. Пункт 1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Получение государственной услуги в электронной форме возможно с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее — Портал).»

5.3. Пункт 1.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Подача запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (далее также — запрос) заявителями осуществляется в электронной форме с использованием Портала.»

5.4. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.6 в следующей редакции:

«1.6. В случае подачи запроса при личном обращении:

1.6.1. Заявители, указанные в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, обращаются в отделы трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящиеся в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее также — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя.

1.6.2. Заявители, указанные в пункте 2.4.2 настоящего Регламента, обращаются в отделы трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.»

5.5. В пункте 2.3 приложения к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения соответствующих административных округов города Москвы, подведомственными Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости)».

5.6. Приложение к постановлению после пункта 2.3 дополнить пунктом 2.3 (1) в следующей редакции:

«2.3 (1). Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется:

2.3 (1).1. При подаче запроса с использованием Портала — центром занятости.

2.3 (1).2. При личном обращении:

2.3 (1).2.1. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, — отделами трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.

2.3 (1).2.2. Заявителей, указанных в пункте 2.4.2 настоящего Регламента, — отделами трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.»

5.7. В пункте 2.4.1 приложения к постановлению слова «(далее — зарегистрированные граждане)» исключить.

5.8. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.4 (1) в следующей редакции:

«2.4 (1). Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала.

Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется физическим лицам после получения ими стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала, указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» Портала (далее также — «личный кабинет» заявителя на Портале) страховой номер обязательного пенсионного страхования в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Прием запросов в электронной форме с использованием Портала от лиц, уполномоченных заявителем, не предусмотрен.»

5.9. Пункт 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):

2.6.1. При личном обращении заявитель:

2.6.1.1. Представляет запрос или согласие с предложением о предоставлении государственной услуги, выданным центром занятости в процессе предоставления иных государственных услуг (далее — предложение).

Запрос в форме документа на бумажном носителе оформляется согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Предложение в форме документа на бумажном носителе оформляется согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

2.6.1.2. Предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства.

2.6.1.3. Предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для заявителей, относящихся к категории инвалидов).»

5.10. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.6 (1) в следующей редакции:

«2.6 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала запрос заполняется посредством внесения соответствующих сведений, которые содержатся в документах, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, в интерактивную форму.

При последующих обращениях с запросом в электронной форме с использованием Портала заявитель заново вносит необходимые сведения в интерактивную форму».

5.11. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.6 (2) в следующей редакции:

«2.6 (2). Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы».

5.12. Пункт 2.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9. Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать:

2.9.1. При первом обращении — 20 минут.

2.9.2. При последующих обращениях — 15 минут».

5.13. Пункт 2.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10. Срок предоставления государственной услуги исчисляется:

2.10.1. При личном обращении — с момента предъявления документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, и их регистрации в отделе трудоустройства центра занятости.

2.10.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — с первого рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в программно-техническом комплексе центра занятости».

5.14. Абзац первый пункта 2.13 приложения к постановлению после слов «государственной услуги» дополнить словами «при личном обращении».

5.15. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.13 (1) в следующей редакции:

«2.13 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.13 (1).1. Некорректное заполнение обязательных полей в интерактивной форме запроса на Портале.

2.13 (1).2. Отсутствие в программно-техническом комплексе центра занятости вариантов оплачиваемых общественных работ, подходящих заявителю.

2.13 (1).3. Обращение за получением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с пунктами 2.4.1, 2.4.2 настоящего Регламента».

5.16. В пункте 2.15 приложения к постановлению слова «в виде документа на бумажном носителе составляется по форме» заменить словами «в случае подачи запроса при личном обращении оформляется в форме документа на бумажном носителе», слова «к настоящему Регламенту» заменить словами «к настоящему Регламенту с указанием причин отказа», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости», слова «с указанием причин отказа в день принятия решения» заменить словами «в день принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги».

5.17. Приложение к постановлению после пункта 2.15 дополнить пунктом 2.15 (1) в следующей редакции:

«2.15 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется согласно приложению 3 к настоящему Регламенту с указанием причин отказа и направляется в форме электронного образа документа (скан-копии) в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в день принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги».

5.18. В абзаце втором пункта 2.16.1 приложения к постановлению слова «на бумажном носителе составляется по форме согласно» заменить словами «оформляется согласно».

5.19. Пункт 2.17 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.17. Документ, подтверждающий результат предоставления государственной услуги, в случае подачи запроса при личном обращении в центр занятости выдается заявителю в форме документа на бумажном носителе в день принятия решения».

5.20. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.17 (1) в следующей редакции:

«2.17 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала документ, подтверждающий результат предоставления государственной услуги, направляется в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного образа документа (скан-копии) в день принятия решения».

5.21. Пункт 2.21.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.21.1. Соблюдение сроков предоставления государственной услуги:

2.21.1.1. В случае подачи запроса при личном обращении — в день личного обращения заявителя в отдел трудоустройства центра занятости с документами, предусмотренными настоящим Регламентом.

2.21.1.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в программно-техническом комплексе центра занятости».

5.22. В пункте 2.22 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости», слова «населения города Москвы» заменить словами «населения города Москвы и сайте центра занятости».

5.23. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.23 в следующей редакции:

«2.23. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса в подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале».

5.24. Раздел 2 приложения к постановлению дополнить подразделом «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга» в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.24. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.25. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечи-

вается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

5.25. Пункт 3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2. Основанием для предварительной записи является обращение заявителя с запросом:

3.2.1. По почте.

3.2.2. По электронной почте.

3.2.3. С использованием средств факсимильной связи.»

5.26. Пункт 3.3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

5.27. В пункте 3.4 приложения к постановлению слова «Информация об адресе электронной почты, номерах телефона и факса» заменить словами «Информация о почтовом адресе, об адресе электронной почты, номере факса», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости», слова «населения города Москвы» заменить словами «населения города Москвы и сайте центра занятости».

5.28. Пункт 3.6.1 приложения к постановлению дополнить словами «в программно-техническом комплексе центра занятости».

5.29. Пункт 3.6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Согласовывает с заявителем не позднее следующего рабочего дня со дня фиксации обращения дату и время личного посещения отдела трудоустройства центра занятости для предоставления государственной услуги по телефону, указанному в запросе.»

5.30. Пункт 3.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.7. В случае если с заявителем не удалось связаться по телефону, вносит в программно-технический комплекс центра занятости сведения о невозможности осуществить предварительную запись заявителя для предоставления государственной услуги, направляет заявителю соответствующее письмо по почте или факсу, или электронной почте или передает уведомление должностным лицам центра занятости для информирования заявителя при его очередном посещении отдела трудоустройства центра занятости в целях подбора подходящей работы.»

5.31. Пункт 3.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.8. Максимальный срок согласования с заявителем даты и времени личного посещения составляет один рабочий день.»

5.32. В абзаце первом пункта 3.10 приложения к постановлению слова «от гражданина заявления и» заменить словами «от заявителя запроса и иных».

5.33. В пункте 3.10.1 приложения к постановлению слова «при личном посещении ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «при личном посещении отдела трудоустройства центра занятости».

5.34. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.10.1 (1) в следующей редакции:

«3.10.1 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала основанием начала выполнения административной процедуры является регистрация в программно-техническом комплексе центра занятости запроса, поступившего от заявителя в электронной форме с использованием Портала.»

5.35. Пункт 3.10.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.10.2. В случае личного посещения отдела трудоустройства центра занятости в назначенные время и дату

согласно предварительной записи для получения государственной услуги. При этом предоставление государственной услуги осуществляется по запросу, поступившему в рамках предварительной записи.»

5.36. Пункт 3.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.11. Заявители, указанные в пункте 2.4.2 настоящего Регламента, обращаются за предоставлением государственной услуги в отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве.»

5.37. Абзац первый пункта 3.13 приложения к постановлению дополнить словами «, при личном обращении».

5.38. В пункте 3.13.1 приложения к постановлению слова «заявления и документов» заменить словами «запроса и иных документов», слова «в соответствии с Едиными требованиями» заменить словами «в соответствии с Едиными требованиями в программно-техническом комплексе центра занятости».

5.39. В пункте 3.13.3 приложения к постановлению слова «заявление и комплект документов» заменить словами «запрос и комплект представленных заявителем документов», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, ответственному за обработку документов» заменить словами «центра занятости, ответственному за обработку документов (информации)».

5.40. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.13 (1) в следующей редакции:

«3.13 (1). При подаче заявителем запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за прием документов:

3.13 (1).1. Распечатывает поступивший в программно-технический комплекс центра занятости запрос.

3.13 (1).2. Осуществляет передачу запроса должностному лицу центра занятости, ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.»

5.41. В пункте 3.15 приложения к постановлению слова «заявления и документов» заменить словами «запроса и иных документов», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости».

5.42. Пункт 3.16 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.16. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом центра занятости, ответственным за выполнение административной процедуры, от должностного лица, ответственного за прием документов, запроса и иных необходимых документов, представленных заявителем лично или в электронной форме с использованием Портала.»

5.43. Абзац первый пункта 3.18 приложения к постановлению дополнить словами «, при личном обращении».

5.44. В пункте 3.18.2.4 приложения к постановлению слова «посещения ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «личного посещения отдела трудоустройства центра занятости».

5.45. В пункте 3.18.3 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы получателей государственных услуг в сфере занятости населения» заменить словами «центра занятости».

5.46. Пункт 3.18.5.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.18.5.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных

настоящим Регламентом, вносит сведения об отказе в предоставлении государственной услуги в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса центра занятости, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.»

5.47. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.18.5.7 в следующей редакции:

«3.18.5.7. Передает проект направления для участия в оплачиваемых общественных работах (решения об отказе в предоставлении государственной услуги) должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.»

5.48. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.18 (1) в следующей редакции:

«3.18 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.18 (1).1. Проверяет корректность, полноту введенной информации в интерактивной форме запроса.

3.18 (1).2. Проводит подбор заявителю вариантов оплачиваемых общественных работ с использованием программно-технического комплекса центра занятости, содержащего сведения о свободных рабочих местах, созданных на основании договоров об организации оплачиваемых общественных работ, заключаемых между центром занятости и работодателем.

3.18 (1).3. Согласовывает кандидатуру заявителя с работодателем.

3.18 (1).4. Готовит проект направления для участия в оплачиваемых общественных работах. При этом одновременно может быть подготовлено не более двух направлений для участия в оплачиваемых общественных работах.

3.18 (1).5. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом, вносит сведения об отказе в предоставлении государственной услуги в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса центра занятости, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.18 (1).6. Передает проект направления для участия в оплачиваемых общественных работах (решения об отказе в предоставлении государственной услуги) должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.»

5.49. Пункт 3.20 приложения к постановлению после слов «Результатом административной процедуры» дополнить словами », в том числе при подаче заявителем запроса в электронной форме с использованием Портала,».

5.50. Абзац первый пункта 3.28 приложения к постановлению дополнить словами «,при личном обращении».

5.51. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.28 (1) в следующей редакции:

«3.28 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет результат предоставления государственной услуги в форме электронного образа документа (скан-копии) в «личный кабинет» заявителя на Портале.»

5.52. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.31 в следующей редакции:

«3.31. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала результатом администра-

тивной процедуры является направление электронного образа документа (скан-копии) в «личный кабинет» заявителя на Портале, подтверждающего предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).»

5.53. В разделах 2, 3 и 4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

5.54. В названии раздела 5, пункте 5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

5.55. Пункт 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости, в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.»

5.56. Пункт 5.5.3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

5.57. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

5.58. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» приложения к постановлению слова «отдел трудоустройства _____ Государственного казенного учреждения Центра занятости населения _____ административного округа города Москвы» в соответствующем падеже заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы» в соответствующем падеже.

5.59. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».

5.60. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» приложения к постановлению слова «Отдел трудоустройства _____ Государственного казенного учреждения Центра занятости населения _____ административного округа города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

6. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2014 г. № 37-ПП «Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным

гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы и Административного регламента предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

6.1. В пункте 5 приложения 1 к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости)».

6.2. В пункте 6 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, в котором он состоит на регистрационном учете в качестве безработного» заменить словами «отдел трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящийся в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве».

6.3. Пункт 6 приложения 1 к постановлению дополнить словами «и иных документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки».

6.4. В пунктах 7, 19, 20, 21, 22, 24 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

6.5. В абзаце первом пункта 11 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, в котором гражданин состоит на регистрационном учете в качестве безработного,» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве».

6.6. В абзаце первом пункта 13 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, в котором безработный гражданин состоит на регистрационном учете в качестве безработного» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости».

6.7. В пункте 15 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости».

6.8. В пункте 2.4 приложения 2 к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы, подведомственными Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости)».

6.9. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 2.4 (1) в следующей редакции:

«2.4 (1). Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется отделами трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, администра-

тивных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве».

6.10. В пунктах 2.8.6 и 2.8.7 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости».

6.11. В пункте 2.10.1 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, в котором он состоит на регистрационном учете в качестве безработного» заменить словами «отделе трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве».

6.12. В пункте 2.11 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, в котором заявитель состоит на регистрационном учете в качестве безработного,» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости».

6.13. В пункте 2.23 приложения 2 к постановлению слова «в день получения ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «в день получения отделом трудоустройства центра занятости».

6.14. В пунктах 2.24.1.1.1, 2.24.1.1.2, 2.24.2.3.1 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

6.15. В пунктах 2.35, 3.4.2, 3.7.1 и 3.7.2 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости».

6.16. Раздел 2 приложения 2 к постановлению дополнить подразделом «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга» в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.36. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.37. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

6.17. В пункте 3.2 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

6.18. В абзаце втором пункта 3.4.3 приложения 2 к постановлению слова «программно-технический комплекс ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «программно-технический комплекс центра занятости», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы для информирования заявителя при его очередном посещении ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости для информирования заявителя при его очередном посещении отдела трудоустройства центра занятости».

6.19. В разделах 2, 3 и 4 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

6.20. В названии раздела 5, пункте 5.1 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

6.21. Пункт 5.4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости рассматривают-

ся соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости, в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы».

6.22. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы» приложения 2 к постановлению слова «_____»

(ГКУ ЦЗН АО города Москвы)

заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «о передаче ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «о передаче Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

6.23. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы» приложения 2 к постановлению слова «_____»

(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)

заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».

6.24. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы» приложения 2 к постановлению слова «_____»

(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)

заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».

6.25. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы» приложения 2 к постановлению слова «_____»

(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)

заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы».

6.26. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Москвы» приложения 2 к постановлению слова «_____»

(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)

заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «_____»

подпись должностного лица ГКУ ЦЗН АО города Москвы заменить словами «_____»

подпись должностного лица Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы»

7. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 4 марта 2014 г. № 91-ПП «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы государственной функции по осуществлению надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 5 августа 2014 г. № 443-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

7.1. В абзаце первом пункта 1.5 приложения к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости) и Государственным казенным учреждением города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» (далее — центр занятости молодежи)».

7.2. В пункте 1.5.3 приложения к постановлению слова «профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации» заменить словами «профессиональному обучению и получению дополнительного профессионального образования».

7.3. Пункт 3.2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Выездные плановые проверки центра занятости (центра занятости молодежи) проводятся ежегодно, но не чаще одного раза в год.»

7.4. В пункте 3.4.6.7 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи)», слова «профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации» заменить словами «профессиональному обучению и получению дополнительного профессионального образования».

7.5. В разделах 1, 2 и 3 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости (центр занятости молодежи)» в соответствующем падеже.

8. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 4 марта 2014 г. № 92-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 июля 2014 г.

№ 418-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

8.1. В преамбуле постановления, в пункте 2.2.1 приложения к постановлению слова «от 19 апреля 1991 г. № 1032-1» заменить словами «от 19 апреля 1991 г. № 1032-1».

8.2. Пункт 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Для заявителей, указанных в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента, получение государственной услуги в электронной форме возможно с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее — Портал).».

8.3. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.4 в следующей редакции:

«1.4. Для заявителей доступна предварительная запись для получения государственной услуги (далее — предварительная запись) в порядке, установленном настоящим Регламентом.».

8.4. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.5 в следующей редакции:

«1.5. Подача запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (далее также — запрос) заявителями, указанными в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента, осуществляется в электронной форме с использованием Портала.».

8.5. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.6 в следующей редакции:

«1.6. В случае подачи запроса при личном обращении:

1.6.1. Заявители, указанные в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента, обращаются в отделы трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящиеся в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее также — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя.

1.6.2. Заявители, указанные в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента из числа лиц в возрасте до 30 лет и в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента, обращаются в Государственное казенное учреждение города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» (далее также — центр занятости молодежи), отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.».

8.6. В пункте 2.3.1 приложения к постановлению слова «государственными казенными учреждениями центрами занятости населения административных округов города Москвы, подведомственными Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости) и центром занятости молодежи».

8.7. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.3.4 в следующей редакции:

«2.3.4. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется:

2.3.4.1. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала заявителями, указанными в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента, — центром занятости.

2.3.4.2. При личном обращении:

2.3.4.2.1. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента, — отделом трудоустройства

центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.

2.3.4.2.2. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента из числа лиц в возрасте до 30 лет и в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента, — центром занятости молодежи, отделом трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.».

8.8. Пункт 2.4.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала:

2.4.3.1. Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется заявителям, указанным в пункте 2.4.1.1 настоящего Регламента, после получения ими стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала (далее — «личный кабинет» заявителя на Портале), указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» заявителя на Портале страховой номер обязательного пенсионного страхования в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.4.3.2. В электронной форме с использованием Портала предоставляется возможность записи на прием заявителям, указанным в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента, после получения ими доступа к подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения доступа к подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале индивидуальные предприниматели и юридические лица используют сертифицированные средства электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра».

Доступ к подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале обеспечивается при наличии у инди-

видуальных предпринимателей и юридических лиц квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного аккредитованным удостоверяющим центром в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.4.3.3. Прием запросов в электронной форме с использованием Портала от лиц, уполномоченных заявителем, не предусмотрен.»

8.9. Абзац первый пункта 2.5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1. При личном обращении предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):».

8.10. В пункте 2.5.1.1.1 приложения к постановлению слово «(заявление)» исключить.

8.11. В абзаце втором пункта 2.5.1.1.3.2 приложения к постановлению слова «профессии (специальности)» заменить словом «квалификации».

8.12. Пункт 2.5.1.2 приложения к постановлению после слов «При последующих» дополнить словом «личных».

8.13. Абзац первый пункта 2.5.1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.3. При личном обращении работодатель или его уполномоченный представитель, впервые обратившийся:».

8.14. В пункте 2.5.1.3.1.1 приложения к постановлению слова «Запрос (заявление)» заменить словами «Запрос в форме документа на бумажном носителе».

8.15. Пункт 2.5.1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.4. Информация, получаемая уполномоченным должностным лицом центра занятости (центра занятости молодежи) с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра, формируется из сведений о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), сведений о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя. Работодатель или его уполномоченный представитель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или удостоверенные в нотариальном порядке их копии.».

8.16. Пункт 2.5.1.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.5. Работодатель или его уполномоченный представитель при последующих обращениях за получением государственной услуги могут подать сведения о потребности в работниках лично, посредством направления почтовой связью, обращения по телефону (с последующим подтверждением на бумажном носителе не позднее следующего рабочего дня), с использованием средств факсимильной связи.».

8.17. Пункт 2.5.1.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.6. Документы, указанные в пунктах 2.5.1.1 и 2.5.1.3 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.».

8.18. Пункт 2.5.1.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.7. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.».

8.19. Пункт 2.5.1.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.8. Иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, заявитель представляет лично.».

8.20. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.5.1 (1) в следующей редакции:

«2.5.1 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала заявитель заполняет запрос посредством внесения соответствующих сведений, которые содержатся в документах, указанных в пунктах 2.5.1.1.2 и 2.5.1.1.3 настоящего Регламента, в интерактивную форму.».

8.21. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.5.1 (2) в следующей редакции:

«2.5.1 (2). При последующих обращениях с запросом в электронной форме с использованием Портала заявитель повторно вносит необходимые сведения в интерактивную форму.».

8.22. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению признать утратившим силу.

8.23. Пункт 2.7.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного взаимодействия органов власти и организаций в процессе предоставления государственной услуги и не может превышать:

2.7.2.1. Для граждан, впервые обратившихся, — 20 минут без учета времени, необходимого для регистрации гражданина в целях поиска подходящей работы.

2.7.2.2. Для работодателей, впервые обратившихся, — 20 минут.

2.7.2.3. Для заявителей при последующих обращениях — 15 минут.».

8.24. Абзац первый пункта 2.7.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Срок предоставления государственной услуги исчисляется:».

8.25. Пункт 2.7.3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.3.1. При личном обращении граждан — с момента предъявления и регистрации документов, установленных настоящим Регламентом, в отделе трудоустройства центра занятости (центре занятости молодежи).

При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — с первого рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в программно-техническом комплексе центра занятости (центра занятости молодежи) (далее — программно-технический комплекс).».

8.26. Пункт 2.7.4 приложения к постановлению признать утратившим силу.

8.27. Абзац первый пункта 2.10.1 приложения к постановлению после слов «государственной услуги» дополнить словами «при личном обращении заявителя».

8.28. Пункт 2.10.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги при подаче запроса в электронной форме с использованием Портала является некорректное заполнение обязательных полей в интерактивной форме запроса на Портале.».

8.29. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.10.2 (1) в следующей редакции:

«2.10.2 (1). Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленный пунктами 2.10.1, 2.10.2 настоящего Регламента, является исчерпывающим.»

8.30. В пункте 2.10.3 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы, предоставляющего государственную услугу» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи)».

8.31. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.10.4 в следующей редакции:

«2.10.4. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала решение об отказе в предоставлении государственной услуги в части содействия гражданину в поиске подходящей работы оформляется согласно приложению 4 к настоящему Регламенту с указанием причин отказа и направляется в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного образа документа (скан-копии) в день принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.»

8.32. Пункт 2.11.1.3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

8.33. Пункт 2.11.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11.3. Документ, подтверждающий результат предоставления государственной услуги, выдается лично заявителю в форме документа на бумажном носителе при личном обращении.»

8.34. Пункт 2.11.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11.4. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала документ, подтверждающий результат предоставления государственной услуги в части содействия гражданину в поиске подходящей работы, направляется в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного образа документа (скан-копии) в день принятия решения.»

8.35. В подпункте 1 абзаца первого раздела 2.13 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы с документами, предусмотренными настоящим Регламентом» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи) с документами, предусмотренными настоящим Регламентом, при подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления запроса в программно-технический комплекс».

8.36. Абзац первый раздела 2.14 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается на информационных стендах или иных источниках информирования в помещениях отдела трудоустройства центра занятости, центра занятости молодежи, официальных сайтах Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, центра занятости и центра занятости молодежи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Портале, а также предоставляется с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи.»

8.37. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.14.2 в следующей редакции:

«2.14.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием Портала заявитель имеет возможность получать информацию о ходе

выполнения запроса в подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале.»

8.38. Приложение к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

8.39. Дефис третий абзаца первого пункта 3.2.1.1 приложения к постановлению дополнить словами «для заявителей, указанных в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента».

8.40. Абзацы второй и третий пункта 3.2.1.1 приложения к постановлению признать утратившими силу.

8.41. Пункт 3.2.1.3.1 приложения к постановлению дополнить словами «в программно-техническом комплексе».

8.42. Пункт 3.2.1.3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.1.3.2. Согласовывает с заявителем не позднее следующего рабочего дня со дня фиксации обращения дату и время личного посещения отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи) для предоставления государственной услуги по телефону, указанному в запросе.»

8.43. Пункт 3.2.1.3.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.1.3.3. В случае если с заявителем не удалось связаться по телефону, вносит в программно-технический комплекс сведения о невозможности осуществить предварительную запись заявителя для предоставления государственной услуги, направляет заявителю соответствующее письмо по почте, электронной почте, с использованием факсимильной связи.»

8.44. В пункте 3.2.1.3.4 приложения к постановлению слова «, содержащий регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения» исключить.

8.45. В пункте 3.2.2.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)».

8.46. Пункт 3.2.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.2.2. В случае личного посещения отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи) в назначенное время и дату согласно предварительной записи для получения государственной услуги. При этом предоставление государственной услуги осуществляется по запросу, поступившему в рамках предварительной записи.»

8.47. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.2.2.3 в следующей редакции:

«3.2.2.3. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала основанием начала выполнения административной процедуры является регистрация в программно-техническом комплексе запроса, поступившего от заявителя через Портал.»

8.48. В пункте 3.2.3 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи)».

8.49. Пункт 3.2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Должностное лицо, ответственное за прием документов:

3.2.4.1. При личном обращении:

3.2.4.1.1. Осуществляет прием и регистрацию запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями в программно-техническом комплексе.

3.2.4.1.2. Формирует комплект представленных заявителем документов.

3.2.4.1.3. Передает запрос и комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уполномоченному должностному лицу (работнику) центра занятости (центра занятости молодежи), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.4.2. При подаче заявителем запроса в электронной форме с использованием Портала:

3.2.4.2.1. Распечатывает поступивший в программно-технический комплекс запрос.

3.2.4.2.2. Осуществляет передачу запроса должностному лицу центра занятости (центра занятости молодежи), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.»

8.50. В пункте 3.3.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи)», слова «а также личное присутствие заявителя» заменить словами «представленных лично или через Портал».

8.51. Пункт 3.3.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.1. При личном обращении гражданина:

3.3.3.1.1. Проводит проверку комплекта представленных заявителем документов на соответствие требованиям настоящего Регламента.

3.3.3.1.2. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги разъясняет причины, основания отказа, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.2. При подаче заявителем запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.2.1. Проверяет корректность, полноту введенной информации в интерактивной форме запроса на Портале.

3.3.3.2.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных настоящим Регламентом:

3.3.3.2.2.1. Вносит основания отказа в предоставлении государственной услуги в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса.

3.3.3.2.2.2. Готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.3. При предоставлении государственной услуги гражданам, впервые обратившимся лично или через Портал, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

3.3.3.3.1. Осуществляет постановку гражданина на регистрационный учет в соответствии с Правилами,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы», путем внесения в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, а также даты обращения заявителя, являющейся датой постановки на учет в качестве безработного.

3.3.3.3.2. Осуществляет вывод заполненного бланка, содержащего сведения о гражданине, на печатающее устройство.

3.3.3.3.3. Проводит анализ сведений о гражданине, внесенных в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании документов, представленных гражданином при регистрации в целях поиска подходящей работы, и определение подходящей для него работы в соответствии с законодательством о занятости населения с учетом наличия или отсутствия сведений о:

3.3.3.3.3.1. Профессии (специальности), должности, виде деятельности.

3.3.3.3.3.2. Уровне профессиональной подготовки и квалификации, опыте и навыках работы.

3.3.3.3.3.3. Среднем заработке, исчисленном за последние три месяца по последнему месту работы.

3.3.3.3.3.4. Заключение о рекомендуемом характере и условиях труда, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации.

3.3.3.3.4. При личном обращении информирует гражданина о:

3.3.3.4.1. Положениях статьи 4 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации» и требованиях к подбору подходящей работы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

3.3.3.4.2. Положениях трудового законодательства, устанавливающих право на труд, запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда.

3.3.3.4.3. Осуществляет подбор гражданину вариантов подходящей работы с учетом профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, противопоказанных и доступных условий и видах труда, транспортной доступности рабочего места, пожеланий гражданина к искомой работе (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения, характер труда, должность, профессия (специальность), а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника исходя из сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

3.3.3.4.4. При наличии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения вариантов подходящей работы:

3.3.3.4.4.1. При личном обращении должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.4.4.1.1. Согласовывает с гражданином варианты подходящей работы.

3.3.3.3.6.1.2. Согласовывает с работодателем по телефону направление гражданина на собеседование и оформляет направление на работу (одновременно может быть оформлено не более двух направлений на работу).

Гражданину обеспечивается возможность проведения собеседования с работодателем посредством телефонной связи или видеосвязи с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет при ее наличии.

3.3.3.3.6.1.3. Информировывает гражданина о необходимости представления в центр занятости выданного направления на работу с отметкой работодателя.

3.3.3.3.6.1.4. Оформляет в случае несогласия гражданина отказ от варианта подходящей работы.

3.3.3.3.6.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.3.6.2.1. Принимает решение на основании сведений, указанных в запросе о предоставлении гражданину:

3.3.3.3.6.2.1.1. Вариантов подходящей работы.

3.3.3.3.6.2.1.2. Вариантов оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей (перечень вариантов работы).

3.3.3.3.6.2.2. Согласовывает с работодателем по телефону направление гражданина на собеседование и оформляет направление на работу (одновременно может быть оформлено не более двух направлений на работу).

3.3.3.3.7. При отсутствии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения вариантов подходящей работы:

3.3.3.3.7.1. При личном обращении предлагает гражданину:

3.3.3.3.7.1.1. Направление на работу по смежной профессии (специальности).

3.3.3.3.7.1.2. Варианты оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей (перечень вариантов работы).

3.3.3.3.7.1.3. Иные государственные услуги в области содействия занятости населения, определенные статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.3.3.3.7.2. Информировывает гражданина о том, что при поступлении сведений о наличии подходящей вакансии он будет приглашен (с использованием средств телефонной или электронной связи) посетить в течение трех рабочих дней отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи) для предложения подобранных вариантов трудоустройства.

3.3.3.3.7.3. При согласии гражданина оформляет и передает должностному лицу центра занятости (центра занятости молодежи), ответственному за формиро-

вание результата предоставления государственной услуги, проекты:

3.3.3.3.7.3.1. Не более двух направлений на работу в случае подбора гражданину вариантов подходящей работы.

3.3.3.3.7.3.2. В случае отсутствия вариантов подходящей работы:

3.3.3.3.7.3.2.1. Направления на работу по смежной профессии (специальности).

3.3.3.3.7.3.2.2. Перечня вариантов работы.

3.3.3.3.7.3.2.3. Предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения.

3.3.3.3.7.4. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за обработку документов на основании сведений, указанных в запросе, принимает решение о предоставлении гражданину:

3.3.3.3.7.4.1. Направления на работу по смежной профессии (специальности).

3.3.3.3.7.4.2. Вариантов оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей (перечень вариантов работы).

3.3.3.3.7.4.3. Иных государственных услуг в области содействия занятости населения, определенных статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.3.3.3.8. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за обработку документов, передает должностному лицу центра занятости, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги, проекты документов, указанных в пункте 3.3.3.3.7.4 настоящего Регламента.

3.3.3.4. При последующих обращениях гражданина, в том числе при подаче запроса в электронной форме с использованием Портала:

3.3.3.4.1. Задает параметры поиска сведений о гражданине в программно-техническом комплексе.

3.3.3.4.2. Извлекает из текущего архива центра занятости личное дело гражданина.

3.3.3.4.3. Осуществляет:

3.3.3.4.3.1. Проверку наличия документов, необходимых для предоставления государственной услуги согласно настоящему Регламенту.

3.3.3.4.3.2. Ознакомление с отметкой работодателя в направлениях на работу либо с информацией гражданина о результатах посещения работодателей согласно перечню вариантов работы, выданных гражданину при предыдущем посещении центра занятости (центра занятости молодежи).

3.3.3.4.3.3. Уточнение критериев поиска подходящей работы с учетом сведений, содержащихся в дополнительно представленных гражданином документах, и/или результатов предоставления иной государственной услуги.

3.3.3.4.3.4. Выполнение административных действий, предусмотренных пунктами 3.3.3.3.5–3.3.3.3.8 настоящего Регламента.

3.3.3.5. При предоставлении государственной услуги работодателям, впервые лично обратившимся, в слу-

чае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

3.3.3.5.1. Осуществляет внесение сведений о работодателе и свободных рабочих местах (вакантных должностях), содержащихся в представленных им документах, а также даты обращения в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса.

3.3.3.5.2. При непредставлении работодателем свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя получает сведения с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра.

3.3.3.5.3. Осуществляет вывод заполненного бланка, содержащего сведения о работодателе, на печатающее устройство.

3.3.3.5.4. Проводит анализ сведений о работодателе и анализ сведений о потребности в работниках, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

3.3.3.5.5. Информировывает работодателя о:

3.3.3.5.5.1. Положениях Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», определяющих права и обязанности работодателей при участии в обеспечении занятости населения.

3.3.3.5.5.2. Положениях трудового законодательства, устанавливающих право на труд, запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда, права и обязанности работодателя при заключении трудового договора с работником и ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

3.3.3.5.6. Осуществляет согласование с работодателем способов представления и размещения в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о потребности в работниках, представления информации о результатах собеседования с гражданами, направленными центром занятости (центром занятости молодежи), оформления выданных гражданам направлений на работу с указанием сведений о приеме или отказе в приеме на работу.

3.3.3.5.7. Осуществляет подбор работодателю необходимых работников с использованием регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения с учетом требований к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности), уровню профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы, содержащихся в сведениях о потребности в работниках, при наличии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о гражданах, выразивших согласие на передачу своих персональных данных работодателю.

3.3.3.5.8. Распечатывает перечень кандидатур работников в форме документа на бумажном носителе согласно приложению 8 к настоящему Регламенту и согласовывает их с работодателем.

3.3.3.5.9. При отсутствии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения необходимых работников должностное лицо, ответственное за обработку документов, предлагает кандидатуры граждан, имеющих смежные профессии (специальности) либо проживающих в другой местности, осуществляя административные действия, предусмотренные пунктом 3.3.3.5.8 настоящего Регламента.

3.3.3.5.10. Оформляет перечень кандидатур граждан, сведения о которых соответствуют требованиям работодателя к кандидатуре работника, в форме документа на бумажном носителе согласно приложению 8 к настоящему Регламенту.

По желанию работодателя перечень кандидатур работников выдается ему для самостоятельного отбора необходимых работников (при наличии их согласия на передачу персональных данных работодателю).

Работодателю обеспечивается возможность проведения собеседования с гражданином посредством телефонной связи или видеосвязи с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет при ее наличии.

3.3.3.5.11. При отсутствии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения необходимых работников должностное лицо, ответственное за обработку документов, предлагает организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.3.3.5.12. Передаёт результаты административной процедуры должностному лицу центра занятости (центра занятости молодежи), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.3.3.6. При последующих личных обращениях работодателя осуществляет:

3.3.3.6.1. Проверку наличия документов, необходимых для предоставления государственной услуги согласно настоящему Регламенту.

3.3.3.6.2. Поиск сведений о работодателе в программно-техническом комплексе.

3.3.3.6.3. Ознакомление с информацией работодателя о:

3.3.3.6.3.1. Результатах рассмотрения перечня кандидатур граждан.

3.3.3.6.3.2. Собеседовании с гражданами, направленными центром занятости (центром занятости молодежи).

3.3.3.6.3.3. Решении организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.3.3.6.4. Уточнение критериев подбора необходимых работников.

3.3.3.6.5. Административные действия, предусмотренные пунктами 3.3.3.5.1, 3.3.3.5.7–3.3.3.5.11 настоящего Регламента.

3.3.3.7. При личном обращении или через Портал передает результаты административной процедуры должностному лицу центра занятости (центра занятости молодежи), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.»

8.52. Абзац первый пункта 3.3.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.9. При личном обращении или через Портал результатом административной процедуры является подготовка проектов:».

8.53. Пункт 3.3.9.3.4 приложения к постановлению признать утратившим силу.

8.54. Абзац первый пункта 3.4.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.1. При личном обращении или через Портал основанием для начала административной процедуры

является получение должностным лицом (работником) центра занятости (центра занятости молодежи), уполномоченным на подписание результата предоставления государственной услуги, проектов».

8.55. Пункт 3.5.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов:

3.5.3.1. При личном обращении заявителя:

3.5.3.1.1. Осуществляет выдачу решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.3.1.2. Осуществляет выдачу не более двух направлений на работу в случае подбора гражданину вариантов подходящей работы.

3.5.3.1.3. В случае отсутствия для гражданина вариантов подходящей работы осуществляет выдачу:

3.5.3.1.3.1. Направления на работу по смежной профессии (специальности).

3.5.3.1.3.2. Перечня вариантов работы.

3.5.3.1.3.3. Предложения предоставления иной государственной услуги в области содействия занятости населения.

3.5.3.1.4. Осуществляет выдачу работодателю перечня кандидатур работников.

3.5.3.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала направляет в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного образа документа (скан-копии):

3.5.3.2.1. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги в части содействия гражданину в поиске подходящей работы.

3.5.3.2.2. Не более двух направлений на работу в случае подбора гражданину вариантов подходящей работы.

3.5.3.2.3. В случае отсутствия вариантов подходящей работы:

3.5.3.2.3.1. Направления на работу по смежной профессии (специальности).

3.5.3.2.3.2. Варианты оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей (перечень вариантов работы).

3.5.3.2.3.3. Предложение предоставления иной государственной услуги в области содействия занятости населения.

3.5.3.3. Фиксирует результат предоставления государственной услуги в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, содержащемся в программно-техническом комплексе.»

8.56. Пункт 3.5.5 приложения к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала результатом административной процедуры предоставления государственной услуги в части содействия гражданину в поиске подходящей работы является направление в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного образа документа (скан-копии), подтверждающего предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).»

8.57. В разделах 2, 3 и 4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости (центр занятости молодежи)» в соответствующем падеже.

8.58. В названии раздела 5, пункте 5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи) и его».

8.59. В пункте 5.3.1 приложения к постановлению слово «(заявления)» исключить.

8.60. Пункт 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости (центра занятости молодежи) рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости (центра занятости молодежи), в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.»

8.61. Пункт 5.5.3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

8.62. В пункте 5.6.4 приложения к постановлению слово «(заявления)» исключить.

8.63. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

8.64. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению слова «(ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «наименование организации».

8.65. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению слова «(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «наименование организации», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

8.66. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению слова «(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «наименование организации», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

8.67. В приложении 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению слова «(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «наименование организации», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

8.68. В приложении 7 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению слова «(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами

«наименование организации», слова «по направлению ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «по направлению Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

8.69. В приложении 8 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

9. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 4 марта 2014 г. № 93-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Организация временного трудоустройства» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

9.1. Пункт 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Для заявителей доступна предварительная запись для получения государственной услуги (далее — предварительная запись) в порядке, установленном настоящим Регламентом.»

9.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.4 в следующей редакции:

«1.4. Получение государственной услуги в электронной форме возможно с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее — Портал).»

9.3. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.5 в следующей редакции:

«1.5. Подача запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (далее также — запрос) заявителями осуществляется в электронной форме с использованием Портала.»

9.4. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.6 в следующей редакции:

«1.6. В случае подачи запроса при личном обращении:

1.6.1. Заявители, указанные в пунктах 2.4.1.1 и 2.4.1.4 настоящего Регламента, обращаются в Государственное казенное учреждение города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» (далее также — центр занятости молодежи), отделы трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящиеся в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее также — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя.

1.6.2. Заявители, указанные в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента, обращаются в отделы трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.

1.6.3. Заявители, указанные в пункте 2.4.1.3 настоящего Регламента, обращаются в отделы трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.

1.6.4. Заявители, указанные в пункте 2.4.1.3 настоящего Регламента, из числа лиц в возрасте до 30 лет обращаются в центр занятости молодежи, отделы трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.»

9.5. Абзац первый раздела 2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее также — центр занятости) и Государственным казенным учреждением города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы».»

9.6. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.3.2 в следующей редакции:

«2.3.2. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется:

2.3.2.1. При подаче запроса с использованием Портала — центром занятости.

2.3.2.2. При личном обращении:

2.3.2.2.1. Заявителей, указанных в пунктах 2.4.1.1 и 2.4.1.4 настоящего Регламента, — центром занятости молодежи, отделами трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.

2.3.2.2.2. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента, — отделами трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.

2.3.2.2.3. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1.3 настоящего Регламента, — отделами трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.

2.3.2.2.4. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1.3 настоящего Регламента, из числа лиц в возрасте до 30 лет — центром занятости молодежи, отделами трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.»

9.7. В пунктах 2.4.1.3, 2.4.1.4 приложения к постановлению слова «организаций и образовательных» заменить словами «организаций или образовательных».

9.8. Пункт 2.4.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала.

Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется физическим лицам после получения ими стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала, указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» Портала (далее также — «личный кабинет» заявителя на Портале) страховой номер обязательного пенсионного страхования в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме

«личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Прием запросов в электронной форме с использованием Портала от лиц, уполномоченных заявителем, не предусмотрен.

9.9. Абзац первый пункта 2.5.1 приложения к постановлению дополнить словом «(информации)».

9.10. Пункт 2.5.1.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1. При личном обращении заявитель:

2.5.1.1.1. Представляет заявление о предоставлении государственной услуги или согласие с предложением о предоставлении государственной услуги, выданным центром занятости (центром занятости молодежи) в рамках оказания иных государственных услуг (далее — согласие с предложением).

Запрос оформляется согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Согласие с предложением оформляется согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

2.5.1.1.2. Предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства.

2.5.1.1.3. Предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для заявителей, относящихся к категории инвалидов).

9.11. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.5.1 (1) в следующей редакции:

«2.5.1 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала запрос заполняется посредством внесения соответствующих сведений, которые содержатся в документах, указанных в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, в интерактивную форму.

При последующих обращениях с запросом в электронной форме с использованием Портала заявитель заново вносит необходимые сведения в интерактивную форму».

9.12. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.5.1 (2) в следующей редакции:

«2.5.1 (2). Документы, указанные в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы».

9.13. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению признать утратившим силу.

9.14. В пункте 2.7.3 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

9.15. В пункте 2.7.4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

9.16. Пункт 2.7.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.5. Срок предоставления государственной услуги исчисляется:

2.7.5.1. При личном обращении — с момента предъявления документов, указанных в пункте 2.5.1 настоящего Регламента, и их регистрации в отделе трудоустройства центра занятости (центре занятости молодежи).

2.7.5.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — с первого рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в программно-техническом комплексе центра занятости (центра

занятости молодежи) (далее также — программно-технический комплекс).

9.17. Абзац первый пункта 2.10.1 приложения к постановлению после слов «государственной услуги» дополнить словами «при личном обращении».

9.18. В пункте 2.10.1.7 приложения к постановлению слова «базе данных вакансий» заменить словами «программно-техническом комплексе».

9.19. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.10.1 (1) в следующей редакции:

«2.10.1 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.1 (1).1. Некорректное заполнение обязательных полей в интерактивной форме запроса на Портале.

2.10.1 (1).2. Отсутствие в программно-техническом комплексе вариантов временного трудоустройства, подходящих заявителю.

2.10.1 (1).3. Обращение за получением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с разделом 2.4 настоящего Регламента».

9.20. В пункте 2.10.3 приложения к постановлению слова «оформляется согласно приложению 3 к настоящему Регламенту» заменить словами «в случае подачи запроса при личном обращении в отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи) оформляется в форме документа на бумажном носителе согласно приложению 3 к настоящему Регламенту с указанием причин отказа», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и выдается лично заявителю с указанием причин отказа в день принятия решения» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи) и выдается лично заявителю в день принятия решения об отказе в предоставлении услуги».

9.21. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.10.4 в следующей редакции:

«2.10.4. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется согласно приложению 3 к настоящему Регламенту с указанием причин отказа и направляется в форме электронного образа документа (скан-копии) в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в день принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги».

9.22. В абзаце втором пункта 2.11.1.1 приложения к постановлению слова «оформляется согласно» заменить словами «составляется в форме документа согласно».

9.23. Абзац второй пункта 2.11.1.2 приложения к постановлению признать утратившим силу.

9.24. Пункт 2.11.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11.2. Документ, подтверждающий результат предоставления государственной услуги, в случае подачи запроса при личном обращении выдается заявителю в форме документа на бумажном носителе в день принятия решения».

9.25. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.11.2 (1) в следующей редакции:

«2.11.2 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала документ, подтверждающий результат предоставления государственной услуги, направляется в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного образа документа (скан-копии) в день принятия решения».

9.26. В подпункте 1 абзаца первого раздела 2.13 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

9.27. Абзац первый раздела 2.13 приложения к постановлению дополнить подпунктом 3 в следующей редакции:

«3) соблюдение сроков предоставления государственной услуги:

— в случае подачи запроса лично — в день личного обращения заявителя в отдел трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи) с документами, предусмотренными настоящим Регламентом;

— при подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в программно-техническом комплексе».

9.28. Абзац первый раздела 2.14 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается на информационных стендах или иных источниках информирования в помещениях отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи), предоставляющих государственную услугу, на Портале, на официальном сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и сайте центра занятости (центра занятости молодежи) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

9.29. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.14.2 в следующей редакции:

«2.14.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса в подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале.»

9.30. Приложение к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

9.31. Пункт 3.2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для предварительной записи является обращение заявителя с запросом:

3.2.1.1. По почте.

3.2.1.2. По электронной почте.

3.2.1.3. С использованием средств факсимильной связи.»

9.32. Пункт 3.2.2 приложения к постановлению признать утратившим силу.

9.33. В пункте 3.2.3 приложения к постановлению слова «Информация об адресе электронной почты, номерах телефона и факса» заменить словами «Информация о почтовом адресе, об адресе электронной почты, номере факса», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства

центра занятости (центра занятости молодежи)», слова «населения города Москвы» заменить словами «населения города Москвы и сайте центра занятости (центра занятости молодежи)».

9.34. Пункт 3.2.5.1 приложения к постановлению дополнить словами «в программно-техническом комплексе».

9.35. Пункт 3.2.5.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.5.2. Согласовывает с заявителем не позднее следующего рабочего дня со дня фиксации обращения дату и время личного посещения для предоставления государственной услуги по телефону, указанному в запросе.»

9.36. В пункте 3.2.5.3 приложения к постановлению слова «, содержащий регистр физических лиц — получателей государственных услуг в сфере занятости населения (далее — регистр получателей государственных услуг)» исключить, слова «письмо по электронной почте с использованием Портала» заменить словами «соответствующее письмо по почте или факсу, или электронной почте», слова «специалистам ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «специалистам отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

9.37. Пункт 3.2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.6. Максимальный срок согласования с заявителем даты и времени личного посещения составляет один рабочий день.»

9.38. В пункте 3.2.7 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отделом трудоустройства центра занятости (центром занятости молодежи)».

9.39. В абзаце первом пункта 3.2.8 приложения к постановлению слово «гражданина» заменить словом «заявителя».

9.40. В пункте 3.2.8.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)».

9.41. Пункт 3.2.8.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.8.2. В случае личного посещения отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи) в назначенные время и дату согласно предварительной записи для получения государственной услуги. При этом предоставление государственной услуги осуществляется по запросу, поступившему в рамках предварительной записи.»

9.42. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.2.8 (1) в следующей редакции:

«3.2.8 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала основанием начала выполнения административной процедуры является регистрация в программно-техническом комплексе запроса, поступившего от заявителя в электронной форме с использованием Портала.»

9.43. Пункт 3.2.9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.9. Заявители, указанные в пункте 2.4.1.2 настоящего Регламента, обращающиеся за предоставлением государственной услуги в отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве.»

9.44. Абзац первый пункта 3.2.11 приложения к постановлению дополнить словами «, при личном обращении».

9.45. Пункт 3.2.11.1 приложения к постановлению дополнить словами «в программно-техническом комплексе».

9.46. В пункте 3.2.11.2 приложения к постановлению слова «(далее — комплект документов)» заменить словами «(далее также — комплект документов)».

9.47. В пункте 3.2.11.3 приложения к постановлению слова «комплект документов» заменить словами «запрос и комплект документов», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи)», слово «документов» заменить словами «документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги».

9.48. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.2.11 (1) в следующей редакции:

«3.2.11 (1). При подаче заявителем запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за прием документов:

3.2.11 (1).1. Распечатывает поступивший в программно-технический комплекс запрос.

3.2.11 (1).2. Осуществляет передачу запроса должностному лицу центра занятости, ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.»

9.49. Пункт 3.2.13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.13. Результатом административной процедуры является передача принятых запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу центра занятости (центра занятости молодежи), ответственному за обработку документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»

9.50. В пункте 3.3.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи)», слова «комплекта документов» исключить, слова «, а также личное присутствие заявителя» заменить словами «запроса и иных необходимых документов, представленных заявителем лично или в электронной форме с использованием Портала».

9.51. Абзац первый пункта 3.3.3 приложения к постановлению дополнить словами «, при личном обращении».

9.52. В пункте 3.3.3.3 приложения к постановлению слова «, содержащий регистр получателей государственных услуг» исключить.

9.53. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.3.3.5 в следующей редакции:

«3.3.3.5. При наличии вариантов временного трудоустройства, отвечающих критериям поиска: пожелания по условиям работы (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения, характер труда, должность, профессия (специальность), требования работодателя к кандидатуре работника), должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.5.1. Предлагает заявителю варианты временного трудоустройства.

3.3.3.5.2. Согласовывает с заявителем варианты временного трудоустройства.

3.3.3.5.3. Согласовывает кандидатуру заявителя с работодателем.

3.3.3.5.4. Готовит проект направления на временное трудоустройство. При этом одновременно может быть подготовлено не более двух направлений для участия во временных работах.

3.3.3.5.5. Оформляет в случае несогласия заявителя с предложенным вариантом временного трудоустрой-

ства проект решения об отказе от варианта временного трудоустройства.

3.3.3.5.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом, вносит сведения об отказе в предоставлении государственной услуги в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.3.5.7. Передает проект направления на временное трудоустройство (решения об отказе в предоставлении государственной услуги) должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.»

9.54. Пункт 3.3.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.4. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.4.1. Проверяет корректность, полноту введенной информации в интерактивной форме запроса.

3.3.4.2. Проводит подбор заявителю вариантов временного трудоустройства с использованием программно-технического комплекса, содержащего сведения о свободных рабочих местах, созданных на основании договоров об организации временного трудоустройства, заключаемых между центром занятости и работодателем.

3.3.4.3. Согласовывает кандидатуру заявителя с работодателем.

3.3.4.4. Готовит проект направления на временное трудоустройство.

При этом одновременно может быть подготовлено не более двух направлений для участия во временных работах.

3.3.4.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом, вносит сведения об отказе в предоставлении государственной услуги в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения с использованием программно-технического комплекса, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.4.6. Передает проект направления на временное трудоустройство (решения об отказе в предоставлении государственной услуги) должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.»

9.55. Пункт 3.3.6 приложения к постановлению после слов «Результатом выполнения административной процедуры» дополнить словами «, в том числе при подаче заявителем запроса в электронной форме с использованием Портала».

9.56. Абзац первый пункта 3.5.3 приложения к постановлению дополнить словами «, при личном обращении».

9.57. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.5.3 (1) в следующей редакции:

«3.5.3 (1). При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо, ответственное за выдачу документов, направляет результат предоставления государственной услуги в форме электронного образа документа (скан-копии) в «личный кабинет» заявителя на Портале.»

9.58. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.5.6 в следующей редакции:

«3.5.6. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала результатом административной процедуры является направление электронного образа документа (скан-копии) в «личный кабинет» заявителя на Портале, подтверждающего предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).».

9.59. В разделах 2, 3 и 4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости (центр занятости молодежи)» в соответствующем падеже.

9.60. В названии раздела 5, пункте 5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи) и его».

9.61. Пункт 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости (центра занятости молодежи) рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости (центра занятости молодежи), в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.».

9.62. Пункт 5.5.3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

9.63. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация временного трудоустройства» приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

9.64. Приложение 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация временного трудоустройства» приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

9.65. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация временного трудоустройства» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «_____»,

наименование организации

слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

9.66. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация временного трудоустройства» приложения к постановлению в разделе «Направление на временное трудоустройство» слова «Отдел трудоустройства Государственного казенного учреждения Центра занятости населения _____ административного округа города Москвы» заменить словами «_____»,

наименование организации

слова «организаций и образовательных» заменить словами «организаций или образовательных», в разделе «Результат рассмотрения кандидатуры гражданина» слова «от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» заменить словами «от 14 до 18 лет», слова «организаций и образовательных» заменить словами «организаций или образовательных», слова «и в период каникул» исключить.

10. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 12 августа 2014 г. № 453-ПП «Об утвержде-

нии Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 23 декабря 2015 г. № 931-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

10.1. Абзац первый раздела 2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее — центр занятости).».

10.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.3.2 в следующей редакции:

«2.3.2. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется отделами трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.».

10.3. В пунктах 2.7.3.1, 3.1.1.1, 3.1.5.5, 3.3.1 и 3.5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости».

10.4. В пункте 2.10.1.1 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

10.5. В дефисе первого абзаца первого раздела 2.14, пункте 3.1.2 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости».

10.6. Приложение к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

10.7. В абзаце первом пункта 3.1.1 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

10.8. В пункте 3.1.3 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистрации заявителя в качестве безработного гражданина» заменить словами «отделе трудоустройства центра занятости».

10.9. В абзаце втором пункта 3.1.6 приложения к постановлению слова «связавшись с ГКУ ЦЗН АО города Москвы по указанному в сообщении телефону или путем личного обращения в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «связавшись с центром занятости по указанному в сообщении телефону или путем личного обращения в отдел трудоустройства центра занятости».

10.10. В пункте 3.3.2 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту реги-

страции в качестве безработного гражданина» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве».

10.11. В разделах 2, 3 и 4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

10.12. В названии раздела 5, пункте 5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

10.13. Пункт 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости, в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.»

10.14. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» приложения к постановлению слова «_____»

наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

10.15. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

10.16. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы _____»

наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

10.17. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы _____»

(наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы) заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

11. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 27 августа 2014 г. № 484-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Организация

профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 23 декабря 2015 г. № 931-ПП, от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

11.1. Абзац первый раздела 2.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее также — центр занятости) и Государственным казенным учреждением города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» (далее также — центр занятости молодежи).».

11.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.3.2 в следующей редакции:

«2.3.2. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется отделами трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя.».

11.3. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.3.3 в следующей редакции:

«2.3.3. Заявители из числа граждан в возрасте до 30 лет обращаются за предоставлением государственной услуги в Государственное казенное учреждение города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы», отделы трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящиеся в районах, поселениях, административных округах города Москвы, вне зависимости от места жительства заявителя.».

11.4. В пунктах 2.7.1, 3.1.1.1, 3.1.4.6, 3.1.4.7, 3.3.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)».

11.5. В дефисе первого абзаца первого раздела 2.13 приложения к постановлению слова «любое ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)».

11.6. В дефисе второго абзаца первого раздела 2.13 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

11.7. В дефисе первого абзаца первого раздела 2.14 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)».

11.8. Приложение к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга,

обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

11.9. В пункте 3.1.1 приложения к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

11.10. В пункте 3.1.2 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)».

11.11. В абзаце втором пункта 3.1.4.8 приложения к постановлению слова «связавшись с ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «связавшись с центром занятости (центром занятости молодежи)», слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)».

11.12. В разделах 2, 3 и 4 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

11.13. В названии раздела 5, пункте 5.1 приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости (центра занятости молодежи) и его».

11.14. Пункт 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости (центра занятости молодежи) рассматриваются соответствующим руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости (центра занятости молодежи), в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.».

11.15. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» приложения к постановлению слова «наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «наименование организации», слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «_____».

наименование организации

11.16. В приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» приложения к постановлению слова «наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «наименование организации», слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «_____».

наименование организации

11.17. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» приложения к постановлению

слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

11.18. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____

наименование административного округа

АО города Москвы» заменить словами «_____»,

наименование организации

слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

11.19. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____

наименование административного округа

АО города Москвы» заменить словами «_____»,

наименование организации

слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

11.20. В приложении 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» приложения к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 декабря 2015 г. № 931-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы в сфере занятости населения города Москвы, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 10 марта 2009 г. № 169-ПП» (в редакции постановления Правительства Москвы от 17 мая 2016 г. № 232-ПП):

12.1. Абзац первый раздела 2.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы (далее также — центр занятости).».

12.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 2.3.2 в следующей редакции:

«2.3.2. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется отделами трудоустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя в городе Москве.».

12.3. В пункте 2.5.1.1.1 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отделом трудоустройства центра занятости».

12.4. В пункте 2.10.1.1 приложения 1 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12.5. В дефисе первом абзаца первого раздела 2.14, пунктах 3.1.1.1, 3.1.2, 3.1.5.6, 3.3.1 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости».

12.6. В дефисе втором абзаца первого раздела 2.14 приложения 1 к постановлению слово «Департамента» заменить словами «Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — Департамент)».

12.7. Приложение 1 к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

12.8. В абзаце первом пункта 3.1.1 приложения 1 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12.9. В пункте 3.1.3 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистрации заявителя в качестве безработного гражданина» заменить словами «отделе трудоустройства центра занятости».

12.10. В абзаце втором пункта 3.1.6 приложения 1 к постановлению слова «связавшись с ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «связавшись с центром занятости», слова «личного обращения в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «личного обращения в отдел трудоустройства центра занятости».

12.11. В пункте 3.3.2 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы по месту регистрации в качестве безработного гражданина» заменить словами «отдел трудоустройства центра занятости вне зависимости от места регистрации в качестве безработного гражданина в городе Москве».

12.12. В разделах 2, 3, 4 и названии раздела 5 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости» в соответствующем падеже.

12.13. В пункте 5.1 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

12.14. Пункт 5.4 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) работников центра занятости рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) руководителя центра занятости, в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступив-

шим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом.»

12.15. В приложении 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Психологическая поддержка безработных граждан» приложения 1 к постановлению слова «_____»

наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы», слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

12.16. В приложении 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Психологическая поддержка безработных граждан» приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

12.17. В приложении 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Психологическая поддержка безработных граждан» приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы».

12.18. В приложении 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Психологическая поддержка безработных граждан» приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы Центром занятости населения города Москвы».

12.19. В пункте 2.1.3 приложения 2 к постановлению слова «государственных казенных учреждений центров занятости населения административных округов города Москвы, подведомственных Департаменту (далее — ГКУ ЦЗН АО города Москвы)» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы (далее также — центр занятости) и Государственного казенного учреждения города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» (далее также — центр занятости молодежи)».

12.20. Раздел 2.3 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, подведомственного органу исполнительной власти города Москвы организаций, предоставляющих государственную услугу

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются:

2.3.1.1. Департаментом в части информирования неопределенного круга лиц.

2.3.1.2. Центром занятости и центром занятости молодежи.

2.3.2. Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется при личном или письменном обращении:

2.3.2.1. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, из числа граждан — отделами тру-

доустройства Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы, находящимися в районах, поселениях, административных округах города Москвы (далее также — отдел трудоустройства центра занятости), вне зависимости от места жительства заявителя.

2.3.2.2. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, из числа граждан в возрасте до 30 лет — центром занятости молодежи, отделом трудоустройства центра занятости вне зависимости от места жительства заявителя.

2.3.2.3. Заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, из числа юридических лиц либо их представителей — центром занятости молодежи, отделом трудоустройства центра занятости.

12.21. В абзаце первом пункта 2.5.2, пункте 2.5.3.1 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12.22. Пункт 2.5.2.1 приложения 2 к постановлению дополнить словами «в отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)».

12.23. В пункте 2.5.4 приложения 2 к постановлению слова «личном обращении в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «личном обращении в отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)», слова «государственной услуги в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «государственной услуги».

12.24. В пункте 2.7.2 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12.25. В дефисе третьем абзаца первого раздела 2.13 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12.26. Дефис шестой абзаца первого раздела 2.13 приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

12.27. В дефисе первом абзаца первого раздела 2.14, пунктах 3.1.2, 3.1.3 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)».

12.28. Приложение 2 к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

12.29. Пункт 3.3.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является представление заявителем запроса при личном обращении в отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи).»

12.30. В пункте 3.4.1.1, дефисе первом абзаца первого пункта 3.4.4.4 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами

«отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)».

12.31. Абзацы второй и третий пункта 3.4.1.1.3 приложения 2 к постановлению признать утратившими силу.

12.32. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 3.4.1.1.4 в следующей редакции:

«3.4.1.1.4. При личном обращении.»

12.33. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 3.4.1.1 (1) в следующей редакции:

«3.4.1.1 (1). При выборе заявителем способа получения информационной справки при личном обращении в отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи) обеспечивается предварительная запись в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего Регламента.»

12.34. В абзаце первом пункта 3.4.4.3.3 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отделе трудоустройства центра занятости (центре занятости молодежи)».

12.35. В абзаце втором пункта 3.4.4.3.3 приложения 2 к постановлению слова «связавшись с ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «связавшись с центром занятости (центром занятости молодежи)», слова «личного обращения в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «личного обращения в отдел трудоустройства центра занятости (центр занятости молодежи)».

12.36. В пункте 3.4.4.3.5.2 приложения 2 к постановлению слова «в ГКУ ЦЗН АО города Москвы» исключить.

12.37. В пункте 3.5 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «отдела трудоустройства центра занятости (центра занятости молодежи)».

12.38. В разделах 2, 3 и 4 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить словами «центр занятости (центр занятости молодежи)» в соответствующем падеже.

12.39. В названии раздела 5 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО и их» заменить словами «центра занятости и его».

12.40. В пункте 5.1 приложения 2 к постановлению слова «ГКУ ЦЗН АО города Москвы и их» заменить словами «центра занятости и его».

12.41. Пункт 5.4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников центра занятости рассматриваются соответственно руководителем (уполномоченными заместителями руководителя) организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя центра занятости (центра занятости молодежи), в том числе на решения, принятые им или его заместителями по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Департаментом.»

12.42. В нумерационном заголовке приложения 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Информирование о положении на рынке труда в городе Москве» приложения 2 к постановлению слова «Приложение 1» заменить словом «Приложение».

12.43. В приложении к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Информирование о положении на рынке труда в городе Москве» приложения 2 к постановлению слова «наименование ГКУ ЦЗН АО города Москвы» заменить

словами «наименование организации», слова «ГКУ ЦЗН _____ АО города Москвы» заменить словами «_____».

наименование организации

13. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2016 г. № 915-ПП «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений города Москвы, государственных унитарных предприятий города Москвы»:

13.1. Пункт 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Учреждения и предприятия ежегодно представляют учредителю информацию в отношении лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, предприятия и состоящих в трудовых отношениях.».

13.2. Пункт 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Информация размещается на соответствующем сайте в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 5, 8, 9 настоящего постановления.

Пункты 5, 8, 9 настоящего постановления вступают в силу с 15 сентября 2017 г.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 6 сентября 2017 г. № 652-ПП

Внесение изменения в приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 28 января 2014 г. № 14-ПП

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги города Москвы
«Организация проведения оплачиваемых
общественных работ»

Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт гражданина Российской Федерации; документ, удостоверяющий личность (для иностранных граждан, лиц без гражданства):

(тип документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Адрес места жительства (пребывания)

Контактная информация

тел. _____

эл. почта _____

Кому адресован документ:

(наименование организации)

(должность)

Запрос
на предоставление государственной услуги города Москвы
«Организация проведения оплачиваемых общественных работ»

Прошу предоставить государственную услугу города Москвы «Организация проведения оплачиваемых общественных работ».

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: «___» _____ г.

Гражданство _____

Категория заявителя (нужное подчеркнуть):

нет категории

беженцы и вынужденные переселенцы

бездомные граждане, утратившие право пользования жилой площадью в городе Москве и не имеющие регистрации по месту жительства

беременные женщины и женщины, воспитывающие несовершеннолетних детей и детей-инвалидов

граждане, имеющие на попечении лиц, которым по заключению уполномоченного на то органа исполнительной власти необходим постоянный уход

граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф

граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей

инвалиды

лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы

лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право выхода на трудовую пенсию по старости, в том числе досрочно назначаемую пенсию по старости)

одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов

супруги, в случае если они оба признаны безработными

Сведения об образовании (нужное подчеркнуть):

основное общее (9 классов)

среднее общее (11 классов)

среднее профессиональное (в т.ч. начальное профессиональное)

высшее профессиональное — бакалавр

высшее профессиональное — дипломированный специалист

высшее профессиональное — магистр

высшее профессиональное

высшее, доктор наук

высшее, кандидат наук

не имеющие основного общего

неполное высшее

Наименование образовательной организации: _____

Год окончания: _____

Группа специальностей¹: _____

Специальность: _____

Факультет¹: _____

Стаж по профессии¹: _____

Сведения о дополнительных навыках:

знание иностранного языка, его уровень (указать)¹: _____

категория водительских прав (указать категории)¹: _____

хобби¹: _____

личные качества¹: _____

Сведения об опыте работы (необходимо указать последнее место работы

(в случае наличия):

Организация: _____

сфера деятельности: _____

должность: _____

начало: _____

окончание (по настоящее время): _____

Обязанности, достижения: _____

Пожелания к вакансии

Желаемая должность: _____

Сфера деятельности: _____

Особенности работы (нужное подчеркнуть):
 дистанционная работа на дому не важно
 командировки по вахтовому методу

График работы (нужное подчеркнуть):

1 смена график сменности с неполным рабочим днем
 2 смены ненормированный рабочий день свободный режим работы
 3 смены ночное дежурство сутки через двое
 в вечернее время пятидневная рабочая неделя сутки через трое
 гибкий режим работы с неполной рабочей неделей шестидневная рабочая неделя
 не важно

Минимальная заработная плата (рублей): _____

Дополнительные пожелания¹: _____

Согласен/не согласен на передачу моих персональных данных работодателю в целях подбора подходящей работы
 (нужное подчеркнуть).

Дата: «___» _____ 20__ г. Подпись гражданина _____

Запрос принят:

подпись

 Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного
 на прием запроса

Дата: «___» _____ 20__ г.

¹Поля, не обязательные для заполнения.

Приложение 2
 к постановлению Правительства Москвы
 от 6 сентября 2017 г. № 652-ПП

Внесение изменения в приложение
 к постановлению Правительства Москвы
 от 4 марта 2014 г. № 92-ПП

Приложение 1
 к Административному регламенту предоставления
 государственной услуги города Москвы
 «Содействие гражданам в поиске подходящей
 работы, а работодателям в подборе необходимых
 работников»

Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество) _____

Паспорт гражданина Российской
 Федерации; документ, удостоверяющий
 личность (для иностранных граждан,
 лиц без гражданства):

(тип документа) _____

(серия, номер) _____

(кем, когда выдан) _____

Адрес места жительства (пребывания) _____

Контактная информация _____

Кому адресован документ:

(наименование организации) _____

(должность) _____

тел. _____
эл. почта _____

Запрос
на предоставление государственной услуги города
Москвы «Содействие гражданам в поиске подходящей
работы, а работодателям в подборе необходимых работников»

Прошу предоставить государственную услугу в части содействия в поиске подходящей работы.

О себе сообщая следующие сведения:

Дата рождения: «__» _____ г.

Гражданство _____

Сведения об образовании (нужное подчеркнуть):

основное общее (9 классов)

среднее общее (11 классов)

среднее профессиональное (в т.ч. начальное профессиональное)

высшее профессиональное — бакалавр

высшее профессиональное — дипломированный специалист

высшее профессиональное — магистр

высшее профессиональное

высшее, доктор наук

высшее, кандидат наук

не имеющие основного общего

неполное высшее

Наименование образовательной организации: _____

Год окончания: _____

Группа специальностей¹: _____

Специальность: _____

Факультет¹: _____

Стаж по профессии¹: _____

Сведения о дополнительных навыках:

знание иностранного языка, его уровень (указать)¹: _____

категория водительских прав (указать категории)¹: _____

хобби¹: _____

личные качества¹: _____

Сведения об опыте работы (необходимо указать последнее место работы

(в случае наличия):

Организация: _____

сфера деятельности: _____

должность: _____

начало: _____

окончание (по настоящее время): _____

Обязанности, достижения: _____

Пожелания к вакансии

Желаемая должность: _____

Сфера деятельности: _____

Тип работы (нужное подчеркнуть):

постоянная работа временная работа по совместительству

Особенности работы (нужное подчеркнуть):

дистанционная работа на дому не важно

командировки по вахтовому методу

График работы (нужное подчеркнуть):

1 смена график сменности с неполным рабочим днем
2 смены ненормированный рабочий день свободный режим работы
3 смены ночное дежурство сутки через двое
в вечернее время пятидневная рабочая неделя сутки через трое
гибкий режим работы с неполной рабочей неделей шестидневная рабочая неделя
не важно

Минимальная заработная плата (рублей): _____

Дополнительные пожелания¹: _____

Согласен/не согласен на передачу моих персональных данных работодателю в целях подбора подходящей работы (нужное подчеркнуть).

Дата: «___» _____ 20__ г. Подпись гражданина _____

Запрос принят:

подпись

Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного
на прием запроса

Дата: «___» _____ 20__ г.

¹Поля, не обязательные для заполнения.

Приложение 3
к постановлению Правительства Москвы
от 6 сентября 2017 г. № 652-ПП

Внесение изменения в приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 4 марта 2014 г. № 93-ПП

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги города Москвы
«Организация временного трудоустройства»

Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт гражданина Российской
Федерации; документ, удостоверяющий
личность (для иностранных граждан,
лиц без гражданства):

(тип документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Адрес места жительства (пребывания)

Контактная информация

тел. _____

эл. почта _____

Кому адресован документ:

(наименование организации)

(должность)

Запрос
на предоставление государственной услуги города Москвы
«Организация временного трудоустройства»

Прошу предоставить государственную услугу города Москвы «Организация временного трудоустройства».

О себе сообщая следующие сведения:

Дата рождения: «___» _____ г.

Гражданство _____

Категория заявителя (нужное подчеркнуть):

беженцы и вынужденные переселенцы

бездомные граждане, утратившие право пользования жилой площадью в городе Москве и не имеющие регистрации по месту жительства

беременные женщины и женщины, воспитывающие несовершеннолетних детей и детей-инвалидов

граждане, имеющие на попечении лиц, которым по заключению уполномоченного на то органа исполнительной власти необходим постоянный уход

граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф

граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей

граждане в возрасте от 18 до 20 лет, имеющие среднее профессиональное образование и ищущие работу впервые

граждане в возрасте до 30 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования

инвалиды

лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы

лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право выхода на трудовую пенсию по старости, в том числе досрочно назначаемую пенсию по старости)

несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет

одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов

студенты профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования в свободное от учебы время

супруги, в случае если они оба признаны безработными

Сведения об образовании (нужное подчеркнуть):

основное общее (9 классов)

среднее общее (11 классов)

среднее профессиональное (в т.ч. начальное профессиональное)

высшее профессиональное — бакалавр

высшее профессиональное — дипломированный специалист

высшее профессиональное — магистр

высшее профессиональное

высшее, доктор наук

высшее, кандидат наук

не имеющие основного общего

неполное высшее

Наименование образовательной организации: _____

Год окончания: _____

Группа специальностей¹: _____

Специальность: _____

Факультет¹: _____

Стаж по профессии¹: _____

Сведения о дополнительных навыках:

знание иностранного языка, его уровень (указать)¹: _____

категория водительских прав (указать категории)¹: _____

хобби¹: _____

личные качества¹: _____

Сведения об опыте работы (необходимо указать последнее место работы (в случае наличия):

Организация: _____

сфера деятельности: _____

должность: _____

начало: _____

окончание (по настоящее время): _____

Обязанности, достижения: _____

Пожелания к вакансии

Желаемая должность: _____

Сфера деятельности: _____

Особенности работы (нужное подчеркнуть):

дистанционная работа на дому не важно
командировки по вахтовому методу

График работы (нужное подчеркнуть):

1 смена график сменности с неполным рабочим днем
2 смены ненормированный рабочий день свободный режим работы
3 смены ночное дежурство сутки через двое
в вечернее время пятидневная рабочая неделя сутки через трое
гибкий режим работы с неполной рабочей неделей шестидневная рабочая неделя
не важно

Минимальная заработная плата (рублей): _____

Дополнительные пожелания¹: _____

Согласен/не согласен на передачу моих персональных данных работодателю в
целях подбора подходящей работы (нужное подчеркнуть).

Дата: «__» _____ 20__ г. Подпись гражданина _____

Запрос принят:

Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного
на прием запроса

Дата: «__» _____ 20__ г.

¹Поля, не обязательные для заполнения.

Приложение 4
к постановлению Правительства Москвы
от 6 сентября 2017 г. № 652-ПП

Внесение изменения в приложение к
постановлению Правительства Москвы
от 4 марта 2014 г. № 93-ПП

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги города Москвы
«Организация временного трудоустройства»

Предложение
о предоставлении государственной услуги города Москвы
«Организация временного трудоустройства»

Государственное казенное учреждение города Москвы Центр занятости населения города Москвы/
Государственное казенное учреждение города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы» предлагает

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина)

зарегистрированному в целях поиска подходящей работы/в качестве безработного гражданина (ненужное зачеркнуть)
(личное дело получателя государственных услуг от «__» _____ 20__ г. № _____),
получить государственную услугу по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в
возрасте от 14 до 18 лет, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в
возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, студентов

профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования в свободное от учебы время, граждан в возрасте до 30 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования (нужное подчеркнуть).

(должность работника)

Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы/
Государственного казенного учреждения города Москвы «Центр занятости молодежи города Москвы»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника)

«_____» _____ 20__ г. _____

(подпись работника)

С предложением ознакомлен, согласен/не согласен на получение
государственной услуги (ненужное зачеркнуть).

«_____» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НЕПРОГРАММНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ СВЯЗЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 8 сентября 2017 года № 654-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 23 ноября 2016 г. № 42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»
Правительство Москвы постановляет:

1. Направить в 2017 году на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А. Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 8 сентября 2017 г. № 654-ПП

**Направление в 2017 году объема бюджетных ассигнований на осуществление непрограммных направлений
деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы**

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 235 000,0
35 Г 0100300	734	814	+ 235 000,0

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2008 Г. № 869-ПП

Постановление Правительства Москвы от 8 сентября 2017 года № 655-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 30 сентября 2008 г. № 869-ПП «О мерах по организации и проведению праздничных артиллерийских салютов и фейерверочных показов в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 19 февраля 2013 г. № 89-ПП, от 7 февраля 2014 г. № 39-ПП, от 28 апреля 2016 г. № 228-ПП):

1.1. Пункт 1.6 приложения 2 к постановлению дополнить словами «, правообладателями земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий и территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) (если место фейерверочных показов находится на указанных земельных участках)».

1.2. Дефис второй абзаца второго пункта 2.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— на территориях особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, кладбищ и культовых сооружений;».

1.3. Дефис четвертый абзаца второго пункта 2.1 приложения 2 к постановлению дополнить словами «вне специально выделенных для этих целей мест и без разрешения уполномоченного Правительством Москвы органа исполнительной власти города Москвы».

1.4. Пункт 4.2 приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

1.5. Абзац четвертый пункта 5.3 приложения 2 к постановлению дополнить словами «, согласования проведения фейерверочных показов правообладателей земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий и территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) (если место фейерверочных показов находится на указанных земельных участках)».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П. П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 года № 656-ПП

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве», в целях совершенствования порядка оформления ордеров (разрешений) на проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов в городе Москве **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП «О системе закупок города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 мая 2012 г. № 244-ПП, от 16 августа 2012 г. № 405-ПП, от 17 октября 2012 г. № 567-ПП, от 7 ноября 2012 г. № 632-ПП, от 12 декабря 2012 г. № 719-ПП, от 17 декабря 2012 г. № 736-ПП, от 30 января 2013 г. № 35-ПП, от 21 марта 2013 г. № 158-ПП, от 30 апреля 2013 г. № 276-ПП, от 23 июля 2013 г. № 480-ПП, от 13 ноября 2013 г. № 735-ПП, от 25 декабря 2013 г.

№ 904-ПП, от 5 марта 2014 г. № 100-ПП, от 17 июля 2014 г. № 406-ПП, от 19 мая 2015 г. № 283-ПП, от 16 июня 2015 г. № 349-ПП, от 11 августа 2015 г. № 508-ПП, от 17 мая 2016 г. № 255-ПП, от 28 июня 2016 г. № 374-ПП, от 11 октября 2016 г. № 666-ПП, от 2 декабря 2016 г. № 810-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 908-ПП), изложив дефис четвертый пункта 1.5 приложения 4 к Положению приложения 1 к постановлению в следующей редакции:

«— представления в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, в порядке, установленном Правительством Москвы, или результатов инженерных изысканий, оформленных в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1033/пр

«Об утверждении СП 47.13330 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», с приложением материалов и данных в электронном виде, требования к которым утверждаются Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы, для размещения в Государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий города Москвы (в случае проведения инженерно-геологических изысканий).».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. № 283-ПП «Об особенностях проведения земляных работ (установки временных ограждений, размещения временных объектов), осуществляемых в целях проведения работ, финансируемых за счет средств бюджета города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 22 марта 2016 г. № 108-ПП, от 12 апреля 2016 г. № 176-ПП):

2.1. Пункт 1.4.1.1 постановления изложить в следующей редакции:

«1.4.1.1. Выполнение работ в соответствии с проектной документацией, получившей положительное техническое заключение о соответствии проектной документации Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве в порядке, установленном Правительством Москвы, и в сроки, указанные в уведомлении (пункты 1.2, 1.3 настоящего постановления).».

2.2. Пункт 1.4.1.5 постановления изложить в следующей редакции:

«1.4.1.5. Представление в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, в порядке, установленном Правительством Москвы, или результатов инженерных изысканий, оформленных в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1033/пр «Об утверждении СП 47.13330 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», с приложением материалов и данных в электронном виде, требования к которым утверждаются Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы, для размещения в Государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий города Москвы (в случае проведения инженерно-геологических изысканий).».

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. № 284-ПП «Об утверждении порядка оформления ордеров (разрешений) на проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 6 октября 2015 г. № 643-ПП, от 23 декабря 2015 г. № 948-ПП, от 22 марта 2016 г. № 108-ПП, от 12 апреля 2016 г. № 176-ПП, от 11 июля 2017 г. № 451-ПП):

3.1. Дефис первого пункта 11.3 раздела I приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— представления в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы (далее — Москомархитектура) исполнительных чертежей построенных (реконструированных) подземных ком-

муникаций и сооружений, выполненных в соответствии с требованиями свода правил СП 126.13330.2012 «СНиП 3.01.03-84 «Геодезические работы в строительстве», утвержденного приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 635/1 «Об утверждении свода правил «СНиП 3.01.03-84 «Геодезические работы в строительстве», или исполнительных схем подземных частей зданий и сооружений, постоянно закрепленных по окончании монтажа, с каталогами координат и высот характерных точек, оформленных в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51872—2002 «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения», принятого и введенного в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 21 ноября 2001 г. № 120 «О принятии ГОСТ Р «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения» (в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, прокладки, полной или частичной замены подземных инженерных коммуникаций), или результатов инженерных изысканий, оформленных в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1033/пр «Об утверждении СП 47.13330 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», с приложением материалов и данных в электронном виде, требования к которым утверждаются Москомархитектурой, для размещения в Государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий города Москвы (в случае проведения инженерно-геологических изысканий);».

3.2. В пункте 1.4 раздела II приложения 1 к постановлению слова «СП 47.13330.2012 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96» заменить словами «СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1033/пр «Об утверждении СП 47.13330 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».

3.3. Пункт 1.8 раздела II приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.8. В отношении разработанного в соответствии с требованиями настоящих Правил проекта проведения (производства) земляных работ подлежит выдаче техническое заключение о соответствии проектной документации Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве (далее — положительное техническое заключение) в порядке, установленном Правительством Москвы.».

3.4. В пункте 4.16 раздела II приложения 1 к постановлению слова «Заключение о соответствии проекта проведения (производства) земляных работ Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве» заменить словами «Положительное техническое заключение в отношении проекта проведения (производства) земляных работ».

3.5. В дефисе втором пунктов 1—12 и 14—17 раздела III приложения 1 к постановлению слова «заключе-

ние о соответствии проекта проведения (производства) земляных работ Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве (представляется заявителем)» заменить словами «положительное техническое заключение (представляется заявителем)».

3.6. Пункт 2.3.2.5 приложения 2 к постановлению дополнить словами «(далее — Москомархитектура)».

3.7. Пункт 2.3.2.10 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.2.10. Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Московский городской трест геолого-геодезических и картографических работ» (далее — ГБУ «Мосгоргеотрест»)».

3.8. В пункте 2.5.1.1.1.6 приложения 2 к постановлению слова «заключение о соответствии проекта проведения (производства) земляных работ Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве» заменить словами «техническое заключение о соответствии проектной документации Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве (далее — положительное техническое заключение)».

3.9. Пункт 2.5.1.3.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.3.1. Сведения о приемке Москомархитектурой исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, в порядке, установленном Правительством Москвы (в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, прокладки, полной или частичной замены подземных инженерных коммуникаций), или результатов инженерных изысканий с приложением материалов и данных в электронном виде для размещения в Государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий города Москвы (далее — Фонд инженерных изысканий города Москвы) (в случае проведения инженерно-геологических изысканий)».

3.10. Пункт 2.6.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Услугой, необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, является услуга «Предоставление технического заключения о соответствии проектной документации Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве»».

3.11. Пункт 2.11 приложения 2 к постановлению дополнить абзацем третьим в следующей редакции:

«Услуга, необходимая и обязательная для предоставления государственной услуги, предоставляется за счет средств заявителя в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2011 г. № 359-ПП «Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг» и постановлением Правительства Москвы от 15 мая 2015 г. № 277-ПП «О Порядке формирования и ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве»».

3.12. Абзац третий пункта 3.3.5.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«При производстве земляных работ направляет запрос, используя межведомственное информационное взаимодействие, о приемке Москомархитектурой исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, в порядке, установленном Правительством Москвы (в случае осуществления

строительства, реконструкции объектов капитального строительства, прокладки, полной или частичной замены подземных инженерных коммуникаций), или результатов инженерных изысканий с приложением материалов и данных в электронном виде для размещения в Фонде инженерных изысканий города Москвы (в случае проведения инженерно-геологических изысканий)».

4. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. № 299-ПП «Об утверждении Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 22 марта 2016 г. № 108-ПП, от 7 марта 2017 г. № 85-ПП, от 21 марта 2017 г. № 114-ПП):

4.1. Дефис первого пункта 1.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— предоставления в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы исполнительных чертежей построенных (реконструированных) подземных коммуникаций и сооружений, выполненных в соответствии с требованиями свода правил СП 126.13330.2012 «СНиП 3.01.03-84 Геодезические работы в строительстве», утвержденного приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 635/1 «Об утверждении свода правил «СНиП 3.01.03-84 «Геодезические работы в строительстве», или исполнительных схем подземных частей зданий и сооружений, постоянно закрепленных по окончании монтажа, с каталогами координат и высот характерных точек, оформленных в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51872-2002 «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения», принятого и введенного в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 21 ноября 2001 г. № 120 «О принятии ГОСТ Р «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения» (в случае осуществления строительства (реконструкции) объектов капитального строительства с подземными частями, прокладки, полной или частичной замены подземных инженерных коммуникаций), или результатов инженерных изысканий, оформленных в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1033/пр «Об утверждении СП 47.13330 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», с приложением материалов и данных в электронном виде для размещения в Государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий города Москвы (в случае оформления ордера (разрешения) на проведение земляных работ с целью проведения инженерно-геологических изысканий)»».

4.2. В абзаце втором пункта 2.5.7 приложения 1 к постановлению слова «Уполномоченной организации» заменить словами «Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московский городской трест геолого-геодезических и картографических работ» (далее — Уполномоченная организация)».

4.3. Абзац первый пункта 2.5.10 приложения 1 к постановлению дополнить словами «в порядке, установленном Правительством Москвы».

5. Положения пункта 1.5 приложения 4 к Положению приложения 1 к постановле-

нию Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП «О системе закупок города Москвы» (в редакции настоящего постановления), пункта 1.4.1.5 постановления Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. № 283-ПП «Об особенностях проведения земляных работ (установки временных ограждений, размещения временных объектов), осуществляемых в целях проведения работ, финансируемых за счет средств бюджета города Москвы» (в редакции настоящего постановления), пункта 11.3 раздела 1 приложения 1, пунктов 2.5.1.3.1 и 3.3.5.1 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. № 284-ПП «Об утверждении порядка оформления ордеров (разрешений) на проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов в городе Москве» (в редакции настоящего постановления), пункта 1.3 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы

от 19 мая 2015 г. № 299-ПП «Об утверждении Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве» (в редакции настоящего постановления) в части, касающейся представления в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы исполнительной документации, необходимой для ведения Сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве, применяются с 1 февраля 2018 г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы С.С.Собянин

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ ИЗЪЯТЫХ НА ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ СУДА ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, В ГРАНИЦАХ КОТОРЫХ РАСПОЛАГАЮТСЯ ОБЪЕКТЫ АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ, И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 26 ФЕВРАЛЯ 2008 Г. № 136-ПП

Постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 года № 657-ПП

В целях реализации Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Порядок проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия (приложение).

2. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 февраля 2008 г. № 136-ПП «Об утверждении Порядка ведения финансовым органом города

Москвы лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение бюджетных и казенных учреждений, и внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 2 сентября 2008 г. № 792-ПП, от 24 мая 2011 г. № 219-ПП, от 26 декабря 2014 г. № 826-ПП), дополнив дефис восьмой пункта 5 приложения к постановлению словами «и правовыми актами города Москвы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н. А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 11 сентября 2017 г. № 657-ПП

Порядок проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия (далее — Порядок), определяет правила проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия (далее — изъятое имущество).

1.2. Публичные торги проводятся в форме открытого аукциона в электронной форме (далее — аукцион).

1.3. Аукцион проводится на основании решения суда об изъятии имущества у собственника путем продажи с публичных торгов.

1.4. Инициатором аукциона является Департамент городского имущества города Москвы (далее — инициатор аукциона).

1.5. Организатором аукциона является Департамент города Москвы по конкурентной политике (далее — организатор аукциона).

1.6. Оператор электронной площадки — привлеченное организатором аукциона юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — электронная площадка), соответствующим требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом, на котором будет проводиться продажа в электронной форме.

1.7. Сохранение объекта культурного наследия (восстановительные работы) — меры, направленные на обеспечение физической сохранности и сохранение историко-культурной ценности объекта культурного наследия, предусматривающие консервацию, ремонт, реставрацию, приспособление объекта культурного наследия для современного использования и включающие в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ.

1.8. Департамент экономической политики и развития города Москвы организует проведение оценки рыночной стоимости изъятого имущества.

2. Порядок подготовки аукциона

2.1. Организатор аукциона разрабатывает типовую документацию, в соответствии с которой подготавливает аукционную документацию, принимает решение о создании Аукционной комиссии, определяет ее состав и порядок работы.

2.2. Начальная цена аукциона формируется из рыночной стоимости изъятого имущества на основании отчета об оценке рыночной стоимости изъятого имущества.

Начальная цена аукциона не может быть меньше стоимости, указанной в отчете об оценке рыночной стоимости изъятого имущества.

2.3. Величина повышения начальной цены аукциона (далее — «шаг аукциона») устанавливается в зависимости от размера начальной цены аукциона:

2.3.1. При начальной цене аукциона до 100 млн. рублей (включительно) — 5 процентов.

2.3.2. При начальной цене аукциона от 100 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно) — 1 процент.

2.3.3. При начальной цене аукциона от 1 млрд. рублей — 0,5 процента.

2.4. Сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 20 процентов от начальной цены аукциона.

2.5. Инициатор аукциона для организации и проведения аукциона направляет организатору аукциона следующие документы:

2.5.1. Решение суда об изъятии имущества у собственника путем продажи с публичных торгов.

2.5.2. Отчет об оценке рыночной стоимости изъятого имущества, подготовленный не позднее 6 месяцев до дня проведения аукциона, с приложением акта сдачи-приемки работ по составлению отчета об оценке рыночной стоимости изъятого имущества.

2.5.3. Отчет об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», подготовленный Департаментом культурного наследия города Москвы не позднее 6 месяцев до дня проведения аукциона.

2.5.4. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную не позднее 6 месяцев до дня проведения аукциона.

2.5.5. Выписку из Городского реестра недвижимого культурного наследия.

2.5.6. Проект договора купли-продажи изъятого имущества.

2.5.7. Охранное обязательство собственника или законного владельца объекта культурного наследия (если предметом аукциона является объект культурного наследия), земельного участка (если предметом аукциона является земельный участок, в границах которого располагает-

ся объект археологического наследия) (далее — охранный обязательство).

2.5.8. Акт технического состояния объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (если предметом аукциона является соответственно объект культурного наследия, выявленный объект культурного наследия).

2.6. Порядок взаимодействия инициатора аукциона, Департамента культурного наследия города Москвы и Департамента экономической политики и развития города Москвы относительно представления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, устанавливается совместным приказом Департамента городского имущества города Москвы, Департамента культурного наследия города Москвы и Департамента экономической политики и развития города Москвы.

2.7. Основаниями для отказа в приеме документов организатором аукциона являются:

2.7.1. Представление инициатором аукциона неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.7.2. В представленных документах по одним и тем же техническим характеристикам содержатся противоречивые сведения, характеризующие объект, в том числе площадь, этажность, количество помещений, год постройки.

2.8. Организатор аукциона:

2.8.1. Устанавливает дату, время, место проведения аукциона, срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе.

2.8.2. Не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона размещает извещение на официальном общероссийском сайте — www.torgi.gov.ru, в Едином информационном инвестиционном портале города Москвы www.investmoscow.ru посредством Автоматизированной информационной системы города Москвы «Управление инвестиционной деятельностью» (далее — официальные сайты) и на электронной площадке.

Противоречие информации, содержащейся в извещении и в аукционной документации, размещаемых на официальных сайтах и на электронной площадке, не допускается.

2.8.3. В течение 5 рабочих дней с даты размещения на официальных сайтах извещения направляет письменное уведомление по адресу, указанному в решении суда, лицу, у которого по решению суда изъято имущество, о проведении аукциона по продаже изъятого имущества.

2.9. Аукционная документация должна содержать:

2.9.1. Сведения об инициаторе и организаторе аукциона.

2.9.2. Сведения о решении суда, на основании которого принято решение об изъятии имущества у собственника путем продажи с публичных торгов (с указанием наименования суда, номера дела и резолютивной части решения суда).

2.9.3. Сведения о месте, дате, времени проведения аукциона.

2.9.4. Сведения о лице, у которого по решению суда изъято имущество.

2.9.5. Сведения об изъятом имуществе.

2.9.6. Сведения об оценке рыночной стоимости изъятого имущества с приложением акта сдачи-приемки работ, а также об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического

наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», полученные из отчетов, указанных в пунктах 2.5.2 и 2.5.3 настоящего Порядка, а также сведения о существующих обременениях.

2.9.7. Требования к участникам аукциона.

2.9.8. Форму заявки на участие в аукционе.

2.9.9. Порядок приема заявок на участие в аукционе (место приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе).

2.9.10. Размер задатка, порядок его внесения и возврата, банковские реквизиты счета для перечисления задатка.

2.9.11. Указание на то, что в случае если участником аукциона подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями к аукционной документации, соглашение о задатке, обеспечивающем участие в аукционе, считается совершенным в письменной форме.

2.9.12. Начальную цену аукциона, которая определяется в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.9.13. «Шаг аукциона».

2.9.14. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе.

2.9.15. Проект договора купли-продажи изъятого имущества.

Проект договора купли-продажи изъятого имущества должен содержать в качестве существенного условия обязательство лица, у которого на основании договора возникает право собственности на изъятое имущество, по выполнению требований, предусмотренных охранным обязательством, актом технического состояния объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, порядок и условия выполнения такого требования.

Копии охранный обязательство и акта технического состояния объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия являются неотъемлемыми частями проекта договора купли-продажи изъятого имущества.

2.9.16. Выписку из Городского реестра недвижимого культурного наследия.

2.9.17. Акт технического состояния объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

2.9.18. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную не позднее 6 месяцев до даты размещения на официальных сайтах информационного сообщения (извещения) о проведении торгов.

2.9.19. Порядок разъяснения положений аукционной документации.

2.9.20. Порядок осмотра изъятого имущества.

2.9.21. Порядок внесения изменений в аукционную документацию.

2.10. Разъяснения положений аукционной документации:

2.10.1. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений аукционной документации к организатору аукциона в порядке, предусмотренном такой документацией.

2.10.2. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, полученного в срок не позднее 5 календарных дней до окончания срока приема заявок.

2.10.3. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

2.10.4. Инициатор аукциона в срок не позднее одного рабочего дня с даты поступления запроса о разъяснении положений аукционной документации от организато-

ра аукциона подготавливает и направляет организатору аукциона разъяснения положений аукционной документации.

2.11. Осмотр изъятого имущества:

2.11.1. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться к организатору аукциона по вопросу осмотра изъятого имущества.

2.11.2. Организатор аукциона при поступлении запроса на осмотр изъятого имущества, полученного в срок не позднее 10 календарных дней до окончания срока приема заявок, составляет и направляет в течение двух рабочих дней инициатору аукциона письмо с указанием идентификационных и контактных данных заинтересованного лица.

2.11.3. Инициатор аукциона в срок не позднее одного рабочего дня с даты поступления письма сообщает заинтересованному лицу о дате и времени проведения осмотра изъятого имущества способом, указанным в запросе, и обеспечивает проведение такого осмотра в течение двух рабочих дней с даты поступления письма от организатора аукциона.

2.12. Внесение изменений в аукционную документацию:

2.12.1. Инициатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию в порядке, предусмотренном аукционной документацией, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.12.2. При внесении изменений в аукционную документацию инициатор аукциона обязан уведомить организатора аукциона о внесении изменений в аукционную документацию, направив изменения в день принятия такого решения.

2.12.3. Изменения в аукционную документацию размещаются организатором аукциона на официальных сайтах в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию.

2.12.4. При внесении изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения таких изменений на официальных сайтах до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 календарных дней.

2.12.5. Изменение предмета аукциона не допускается.

3. Порядок проведения аукциона

3.1. Претендентом на участие в аукционе может выступать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, в установленном порядке подавшее заявку на участие в аукционе, за исключением лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, а также юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц.

3.2. Претендентом на участие в аукционе не может быть лицо, у которого по решению суда изъято имущество, организации, на которые возложена оценка изъ-

ятого имущества, инициатор и организатор аукциона, работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в аукционе может оказать влияние на условия и результаты аукциона, а также члены семей данных лиц.

3.3. Документооборот между претендентами, участниками, организатором и инициатором аукциона осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью соответствующего уполномоченного лица.

3.4. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.5. Для участия в аукционе претендент представляет в срок, установленный в извещении, следующие документы:

3.5.1. Заявку на участие по форме, утвержденной аукционной документацией, содержащую фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, сведения о месте жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона.

3.5.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения документации, или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц).

3.5.3. Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписку из ЕГРИП), полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения документации, или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

3.5.4. Копии документов, удостоверяющих личность, для иных физических лиц.

3.5.5. Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальных сайтах аукционной документации.

3.5.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента — юридического лица: копию решения о назначении или избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее — руководитель).

3.5.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента — юридического лица, физического лица, которым является доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (при осуществлении действий представителем).

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента —

юридического лица, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3.5.8. Копии учредительных документов (для юридических лиц).

3.5.9. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора купли-продажи изъятого имущества, внесение задатка являются крупной сделкой.

3.5.10. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение/квитанция, подтверждающее перечисление задатка).

3.6. Не допускается требовать от претендента представления документов, не предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.7. В срок, указанный в извещении, Аукционная комиссия, сформированная в установленном порядке организатором аукциона, рассматривает поданные претендентами на участие в аукционе заявки и иные документы, определенные в документации.

Аукционная комиссия является коллегиальным межведомственным органом.

В состав Аукционной комиссии входит не менее 5 человек, в том числе председатель и секретарь Аукционной комиссии, которыми выступают представители организатора аукциона, а также заместитель председателя Аукционной комиссии, которым выступает представитель Департамента культурного наследия города Москвы.

В состав Аукционной комиссии в качестве членов включаются представители организатора аукциона, инициатора аукциона и Департамента культурного наследия города Москвы.

Персональный состав и порядок работы Аукционной комиссии формируется и утверждается правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике.

3.8. По результатам рассмотрения заявок и документов Аукционная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом о признании претендентов участниками аукциона, в котором приводятся перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

3.9. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

3.9.1. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также в аукционной документации, если необходимость их предоставления установлена аукционной документацией.

3.9.2. Заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

3.9.3. Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в аукционной документации.

3.10. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, Аукционная комиссия обязана отстранить таких претен-

дентов или участников от участия в аукционе на любом этапе его проведения до заключения договора купли-продажи изъятого имущества.

Протокол об отстранении претендента или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению организатором аукциона на официальных сайтах.

При этом в протоколе указывается информация о недостоверных сведениях, представленных такими претендентами или участниками.

Задаток таким претендентам или участникам аукциона не возвращается.

3.11. Претендент вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок.

Задаток возвращается указанному претенденту в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3.12. Аукцион проводится в день и время, указанные в извещении, путем повышения начальной цены аукциона, указанной в извещении, на «шаг аукциона».

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену в ходе проведения аукциона.

3.13. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки, который в течение одного часа со времени завершения приема предложений участников оформляет протокол об итогах аукциона и направляет его организатору аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий сведения об участниках аукциона, предложения о цене, которые они вносили, а также цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи изъятого имущества, размещается организатором аукциона на официальных сайтах в день проведения аукциона.

3.14. В течение 5 рабочих дней с даты размещения на официальных сайтах протокола об итогах аукциона задатки возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя или лица, выигравшего аукцион.

4. Признание аукциона несостоявшимся

4.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

4.1.1. Принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона.

4.1.2. В ходе проведения аукциона от участников не поступило ни одного предложения о цене либо предложение о цене сделано только одним участником.

4.1.3. До истечения установленного срока приема заявок не поступило ни одной заявки.

4.1.4. До истечения установленного срока приема заявок подана только одна заявка на участие в аукционе.

4.1.5. Оплата по договору купли-продажи изъятого имущества не произведена победителем или лицом, выигравшим аукцион, в срок, указанный в пункте 5.3 настоящего Порядка.

4.1.6. Установление факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных победителем или лицом, выигравшим аукцион.

4.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 4.1.1 настоящего Порядка (по причине признания только одного претендента участником) и пунктом 4.1.4 настоящего Порядка, такой участник признается лицом, выигравшим аукцион.

4.3. Для лица, выигравшего аукцион, заключение договора купли-продажи изъятого имущества являет-

ся обязательным, за исключением случаев установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных таким лицом, или несоответствия такого лица требованиям аукционной документации.

4.4. В случаях, предусмотренных пунктами 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Порядка (по причине признания только одного претендента участником либо только одним участником аукциона сделано предложение о цене («шаг аукциона»), договор купли-продажи изъятого имущества заключается по цене, предложенной таким участником.

4.5. В случае, предусмотренном пунктом 4.1.4 настоящего Порядка, договор купли-продажи изъятого имущества заключается по начальной цене аукциона на условиях, изложенных в аукционной документации.

5. Заключение договора купли-продажи изъятого имущества

5.1. В срок не ранее 10 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона инициатор аукциона заключает договор купли-продажи изъятого имущества с победителем аукциона либо лицом, выигравшим аукцион, за исключением случаев, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка.

5.2. При заключении договора купли-продажи изъятого имущества сумма задатка, внесенного победителем или лицом, выигравшим аукцион, засчитывается в счет оплаты по договору.

5.3. Задаток победителя или лица, выигравшего аукцион, перечисляется в порядке, установленном регламентом электронной площадки, на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение инициатора аукциона, открытый в Департаменте финансов города Москвы, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи изъятого имущества производится победителем или лицом, выигравшим аукцион, с учетом ранее уплаченного задатка на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение инициатора аукциона, открытый в Департаменте финансов города Москвы, в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

5.4. В случае, если в срок, указанный в пункте 5.1, в абзаце втором пункта 5.3 и в пункте 5.8 настоящего Порядка, победитель или лицо, выигравшее аукцион, не подпишет договор купли-продажи изъятого имущества или не произведет оплату по договору, или не представит банковскую гарантию на сумму стоимости работ по сохранению изъятого имущества (далее — банковская гарантия), стоимость работ которой равна стоимости работ по сохранению изъятого имущества согласно отчету об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества, а также срок действия которой не должен быть менее четырнадцати месяцев, такие лица признаются уклонившимися от подписания договора.

5.5. При уклонении от заключения договора купли-продажи изъятого имущества победитель либо лицо, выигравшее аукцион, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается и перечисляется в доход бюджета города Москвы на лицевой счет администратора доходов — инициатора аукциона.

5.6. В случае признания победителя уклонившимся от заключения договора купли-продажи изъятого имущества инициатор аукциона заключает договор с лицом, сделавшим предпоследнее предложение о цене в ходе аукциона.

Договор купли-продажи изъятого имущества заключается с лицом, сделавшим предпоследнее предложение

о цене в ходе аукциона, в порядке, предусмотренном пунктами 5.2, 5.3, 5.4 и 5.8 настоящего Порядка.

5.7. В случае признания лица, выигравшего аукцион, или лица, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, уклонившимся от заключения договора купли-продажи изъятого имущества инициатор аукциона принимает решение о повторном проведении аукциона.

5.8. Победитель или лицо, выигравшее аукцион, представляет банковскую гарантию до момента заключения договора, но не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

5.9. Инициатор аукциона в течение 10 рабочих дней после подписания договора купли-продажи изъятого имущества и поступления на его счет оплаты по договору уведомляет в письменной форме лицо, у которого по решению суда изъято имущество, о результатах аукциона и размере денежных средств, которые будут ему переданы в соответствии с пунктом 5.10 настоящего Порядка.

5.10. Инициатор аукциона в течение 10 рабочих дней с даты предоставления победителем или лицом, выигравшим аукцион, сведений из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права на изъятое имущество и осуществления оплаты по договору передает лицу, у которого по решению суда изъято имущество, вырученную от продажи сумму за вычетом денежных средств в размере стоимости работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», и расходов на проведение публичных торгов, а именно: стоимости работ по составлению отчета об оценке рыночной стоимости изъятого имущества согласно акту сдачи-приемки работ, а также стоимости работ по составлению отчета об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества.

5.11. Инициатор аукциона после подписания договора купли-продажи изъятого имущества и поступления на его счет оплаты по договору перечисляет денежные средства в размере стоимости работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», но не более суммы, полученной в результате торгов за вычетом затрат на выполнение работ по составлению отчета об оценке рыночной стоимости изъятого имущества согласно акту сдачи-приемки работ, а также стоимости работ по составлению отчета об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества на счет лица, с которым заключен договор, в течение 5 рабочих дней с даты предоставления победителем или лицом, выигравшим аукцион, сведений из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права на изъятое имущество.

5.12. Инициатор аукциона не позднее трех рабочих дней с момента получения выписки по лицевому счету для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, отражающей средства, зачисленные в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, перечисляет в доход бюджета города Москвы:

5.12.1. Стоимость работ по составлению отчета об оценке рыночной стоимости изъятого имущества на лицевой счет Департамента экономической политики и развития города Москвы.

5.12.2. Стоимость работ по составлению отчета об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», на лицевой счет Департамента культурного наследия города Москвы.

6. Заключительные положения

6.1. В ходе исполнения договора купли-продажи изъятого имущества лицом, у которого на основании договора возникло право собственности на изъятое имущество, ежегодно предоставляет инициатору аукциона банковскую гарантию на сумму стоимости работ по сохранению изъятого имущества, уменьшенную пропорционально стоимости выполненных работ, а также срок действия которой не должен быть менее четырнадцати месяцев.

6.2. Инициатор аукциона осуществляет контроль за выполнением договора купли-продажи изъятого имущества и обеспечивает приемку работ по сохранению изъятого имущества или мероприятий, необходимых для сохранения объекта культурного наследия, объекта археологического наследия, в соответствии с условиями договора на основании разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выданного Департаментом культурного наследия города Москвы.

Порядок осуществления контроля за выполнением работ по сохранению изъятого имущества или мероприятий, необходимых для сохранения объекта культурного наследия, объекта археологического наследия, и их приемки устанавливается совместным приказом Департамента городского имущества города Москвы и Департамента культурного наследия города Москвы.

6.3. В случае невыполнения лицом, у которого на основании договора купли-продажи изъятого имущества возникло право собственности на изъятое имущество, требований, предусмотренных охранным обязательством, актом технического состояния объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, такие объекты культурного наследия на основании решения суда изымаются и продаются с публичных торгов в соответствии с настоящим Порядком.

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «РАЗВИТИЕ КОММУНАЛЬНО-ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ»

Постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 года № 658-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2017 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энерго-

сбережение» объемы бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П. П.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 11 сентября 2017 г. № 658-ПП

Направление в 2017 году объемов бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35K0100000	592	870	- 1 089 257,60
0630108100	020	611	+ 51 837,6
0630108200	020	612	+ 57 420,0
06Ж0300000	020	244	+ 980 000,0

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 1 ДЕКАБРЯ 2015 Г. № 789-ПП

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 660-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 1 декабря 2015 г. № 789-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Исполнение социально-правовых запросов граждан, связанных с подготовкой и предоставлением архивной справки, архивной выписки, архивной копии и информационного письма по архивным документам, хранящимся в подведомственных Главному архивному управлению города Москвы архивных учреждениях» и внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП»:

1.1. Пункт 1.2 приложения 1 к постановлению после слова «осуществляются» дополнить словами «, в том числе в электронном виде»,.

1.2. Пункт 1.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Получение государственной услуги в электронной форме возможно с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее — Портал).».

1.3. В пункте 2.3.1 приложения 1 к постановлению слова «Государственным казенным учреждением города Москвы Центральным объединенным архивом учреждений системы образования (ГКУ ЦОА УСО)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы «Центральный объединенный архив города Москвы» (ГКУ «ЦОА Москвы)», слова «Государственным казенным учреждением города Москвы «Центральный объединенный архив системы здравоохранения города Москвы» (ГКУ «ЦОАСЗ города Москвы)» заменить словами «Государственным казенным учреждением города Москвы «Центральный архив медицинских документов города Москвы» (ГКУ «ЦАМД Москвы)».

1.4. Пункт 2.3.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Прием запросов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача (направление) результата предоставления государственной услуги осуществляются:

2.3.2.1. При личном обращении заявителя — физического лица — филиалами Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» — многофункциональными центрами предоставления государственных услуг города Москвы (далее — МФЦ) по экстерриториальному принципу (вне зависимости от места регистрации заявителя).

2.3.2.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — Государственным казенным учреждением города Москвы «Объединенная дирекция по обеспечению деятельности архивных учреждений города Москвы» (далее — ГКУ «Объединенная дирекция»). Заявитель также вправе получить результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе в МФЦ, указанном в запросе.».

1.5. Пункт 2.4.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется физическим лицам после получения ими стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

1.6. Пункт 2.4.4 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала, указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» Портала страховой номер обязательного пенсионного страхования в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

1.7. Пункт 2.5.1.1.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги (далее — запрос), содержащий необходимые для поиска архивного документа сведения, указанные в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Запрос оформляется согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

При обращении заявителя через Портал запрос заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму запроса.».

1.8. Пункт 2.5.1.1.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.3. Свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния (о рождении, браке, смерти), выданное Управлением записи актов гражданского состояния города Москвы до 1 января 1990 г. либо выданное за пределами города Москвы (нотариально заверенная копия), — при подаче запросов о подтверждении фактов трудового стажа и заработной платы умершего лица для оформления пенсии при потере кормильца. В случае подачи запроса в электронной форме с использованием Портала заявитель прикрепляет к запросу электронную копию (электронный образ) свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния.».

1.9. В пунктах 2.5.1.1.4, 2.5.1.1.5 приложения 1 к постановлению слова «электронный образ» заменить словами «электронную копию (электронный образ)», слова «(скан-копию)» исключить.

1.10. Пункт 2.5.1.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.2. Документы и информация, получаемые должностным лицом (работником) ГКУ «Объединенная дирек-

ция» с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра, — свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, браке, смерти), выданные Управлением записи актов гражданского состояния города Москвы после 1 января 1990 г., в случае подачи запросов о подтверждении фактов трудового стажа и заработной платы умершего лица для оформления пенсии при потере кормильца.»

1.11. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 2.5.1.3, 2.5.1.4 в следующей редакции:

«2.5.1.3. Документы, указанные в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

2.5.1.4. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала заявителем к интерактивной форме запроса прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пунктах 2.5.1.1.3, 2.5.1.1.4, 2.5.1.1.5 настоящего Регламента, в формате JPEG, PDF, RAR, ZIP.»

1.12. В абзаце первом пункта 2.7.1 приложения 1 к постановлению слова », органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее — органы местного самоуправления) и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций» исключить, слова «архивные учреждения» в соответствующем падеже заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.13. Пункт 2.7.1.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.1.1. По запросам по тематике «О создании (переименовании) организации — для оформления трудовой пенсии» при указании заявителем в запросе числа, месяца, года и номера правового акта — 11 рабочих дней, а при отсутствии указанных данных — 20 рабочих дней.»

1.14. Пункт 2.7.1.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.1.2. По запросам по тематикам «О награждении медалью «Ветеран труда», «О награждении медалью «За оборону Москвы», «О награждении медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.», «О награждении медалями «В память 800-летия Москвы», «В память 850-летия Москвы», «О награждении медалью «За доблестный труд к 100-летию со дня рождения В. И. Ленина», «О награждении ведомственными наградами, почетными грамотами», «О трудовом стаже, в том числе в органах КПСС, ВЛКСМ», «О заработной плате, в том числе в органах КПСС, ВЛКСМ», «О пособии по безработице по документам территориальных органов труда и занятости населения города Москвы до 2002 года», «О мобилизации в народное ополчение, на трудовой фронт в годы Великой Отечественной войны», «О получении копии акта медицинского освидетельствования в районных Бюро медико-социальной экспертизы города Москвы до 2005 года», «О получении копии приговора, вынесенного Московским городским судом», «Об установлении опеки, усыновлении (кроме решений органов социальной защиты населения)», «Об учебе», «О пребывании детей в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (детские дома, школы-интернаты и др.)» — 20 рабочих дней.»

1.15. Пункт 2.7.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Срок предоставления государственной услуги начинает исчисляться:

2.7.2.1. При личном обращении заявителя в МФЦ на следующий день после дня регистрации запроса в МФЦ.

2.7.2.2. При подаче запроса в электронной форме с использованием Портала — с момента регистрации запроса в ГКУ «Объединенная дирекция».»

1.16. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 2.8.2.3 в следующей редакции:

«2.8.2.3. Электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления, указанным в пункте 2.5.1.4 настоящего Регламента.»

1.17. Пункт 2.8.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8.3. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определенный в пунктах 2.8.1.1, 2.8.1.2, 2.8.1.3, 2.8.1.4, 2.8.1.5, 2.8.1.6, 2.8.1.7, 2.8.2.1, 2.8.2.2, 2.8.2.3 настоящего Регламента, является исчерпывающим.»

1.18. В пункте 2.8.5 приложения 1 к постановлению слова «архивного учреждения» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция», слова «в архивном учреждении» исключить.

1.19. Пункт 2.10.1.6 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.1.6. Представление заявителем неполного комплекта документов, указанных в настоящем Регламенте в качестве документов, подлежащих обязательному представлению заявителем, если соответствующие обстоятельства выявлены после приема заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»

1.20. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 2.10.1.7 в следующей редакции:

«2.10.1.7. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, представленным заявителем документам или сведениям.»

1.21. Пункт 2.10.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, определенный в пунктах 2.10.1.1, 2.10.1.2, 2.10.1.3, 2.10.1.4, 2.10.1.5, 2.10.1.6, 2.10.1.7 настоящего Регламента, является исчерпывающим.»

1.22. Пункт 2.10.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.3. В случае если прием запросов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в МФЦ, решение об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом архивного учреждения и выдается заявителю с указанием причин отказа с учетом срока передачи решения об отказе в предоставлении государственной услуги в МФЦ для личного вручения его заявителю. При этом срок вручения заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги определяется с учетом срока передачи указанного решения из ГКУ «Объединенная дирекция» в МФЦ. Передача решения об отказе в предоставлении государственной услуги из ГКУ «Объединенная дирекция» в МФЦ осуществляется не позднее одного рабочего дня до даты выдачи результата предоставления государственной услуги заявителю.»

1.23. Пункт 2.11.2.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11.2.2. Направлен в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица, в «личный кабинет» заявителя на Портале (только для запросов, поданных в электронной форме с использованием Портала).».

1.24. Пункт 2.11.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11.3. Форма и способ получения документа и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги), указываются заявителем в запросе.

В случае подачи запроса при личном обращении заявителя в МФЦ результат предоставления государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги) выдается заявителю при личном обращении в МФЦ в форме документа на бумажном носителе.

В случае подачи запроса в электронной форме с использованием Портала результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в его «личный кабинет» на Портале в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица. Заявитель также вправе указать в запросе о необходимости получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе в МФЦ, указанном в запросе.».

1.25. Дефис первый подпункта 3 абзаца первого раздела 2.13 приложения 1 к постановлению дополнить словами «(при наличии технической возможности)».

1.26. В дефисе втором подпункта 3 абзаца первого раздела 2.13 приложения 1 к постановлению слова «архивное учреждение» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.27. Подпункт 1 абзаца первого раздела 2.14 приложения 1 к постановлению после слов «архивных учреждений,» дополнить словами «ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.28. В подпункте 3 абзаца первого раздела 2.14 приложения 1 к постановлению слова «на Портале» заменить словами «в «личном кабинете» заявителя на Портале.».

1.29. Приложение 1 к постановлению дополнить разделом 2.15 в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.15.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

1.30. Пункт 3.2.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.1. В случае подачи запроса в форме документа на бумажном носителе основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ.

В случае подачи запроса в электронной форме с использованием Портала основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса и электронных копий (электронных образов) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через Портал.».

1.31. В дефисе втором пункта 3.2.2 приложения 1 к постановлению слова «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция», слова «(прием запросов с использованием Портала, адресованных в архивные учреждения, осуществляется централизованно специализированным подразделением ГБУ «ЦГА Москвы» на основании соглашения между архивными учреждениями)» исключить.

1.32. Пункт 3.2.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Должностное лицо (работник), ответственное за прием документов, осуществляет прием и регистрацию запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями:

3.2.3.1. В случае обращения заявителя в МФЦ должностное лицо (работник) МФЦ:

3.2.3.1.1. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом, передает запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в установленном порядке в ГКУ «Объединенная дирекция».

3.2.3.1.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом:

3.2.3.1.2.1. Уведомляет заявителя в устной форме о наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению, возвращает заявителю запрос и представленные им документы.

3.2.3.1.2.2. Оформляет по требованию заявителя решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным работником МФЦ и выдает заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.3.2. В случае поступления запроса в электронной форме с использованием Портала должностное лицо (работник) ГКУ «Объединенная дирекция»:

3.2.3.2.1. Информировать заявителя с использованием «личного кабинета» заявителя на Портале о регистрации запроса.

3.2.3.2.2. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, передает запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, уполномоченному должностному лицу, ответственному за обработку документов.

3.2.3.2.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов, которое подписывается должностным лицом ГКУ «Объединенная дирекция».

3.2.3.2.4. Направляет решение об отказе в приеме документов заявителю в форме электронного докумен-

та, подписанного в установленном порядке, в «личный кабинет» заявителя на Портале.»

1.33. В дефисе первом пункта 3.2.4 приложения 1 к постановлению слова «архивное учреждение» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.34. В дефисе втором пункта 3.2.4 приложения 1 к постановлению слова «поступления запроса в специализированное подразделение «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «регистрации запроса в ГКУ «Объединенная дирекция».

1.35. В пункте 3.2.5.2 приложения 1 к постановлению слова «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.36. В пункте 3.3.2 приложения 1 к постановлению слова «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция», слова «специализированном подразделении ГБУ «ЦГА Москвы» на основании соглашения между архивными учреждениями» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.37. Пункт 3.3.3.4 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.38. Пункт 3.3.3.5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.3.5. Определяет местонахождение запрашиваемых архивных документов с использованием информационно-поисковых систем Главархива Москвы.

Направляет запрос о предоставлении государственной услуги в ГБУ «ЦГА Москвы», ГБУ «ЦГАТО Москвы», ГКУ «ЦОА Москвы», ГКУ «Объединенный архив ЖКХиБ», ГКУ «ЦАМД Москвы».

1.39. Дефис второй пункта 3.3.5 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.40. Пункт 3.4.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Должностными лицами (работниками), ответственными за выполнение административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги (далее — должностное лицо (работник), ответственное за формирование результата и внесение сведений о конечном результате услуги в состав сведений Базового регистра), являются:

3.4.2.1. Должностные лица (работники) архивных учреждений, в которые поступили обработанные запросы (ГБУ «ЦГА Москвы», ГБУ «ЦГАТО Москвы», ГКУ «ЦОА Москвы», ГКУ «Объединенный архив ЖКХиБ», ГКУ «ЦАМД Москвы»), ответственные за формирование результата.

3.4.2.2. Должностные лица (работники) ГКУ «Объединенная дирекция», ответственные за внесение сведений о конечном результате государственной услуги в состав сведений Базового регистра».

1.41. В абзаце первом пункта 3.4.3 приложения 1 к постановлению слова «ГКУ ЦОА УСО» заменить словами «ГКУ «ЦОА Москвы», слова «ЦОАСЗ города Москвы» заменить словами «ЦАМД Москвы».

1.42. Пункт 3.4.3.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.3.2. Готовят на основе архивных документов архивные справки, архивные копии, архивные выписки, информационные письма, проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги. Передают их уполномоченному на подписание результата предоставления государственной услуги должностному лицу».

1.43. В пункте 3.4.3.3 приложения 1 к постановлению слова «специализированное подразделение «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.44. В пункте 3.4.4 приложения 1 к постановлению слова «специализированного подразделения «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.45. Пункт 3.4.4.4 приложения 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«В случае, если при подаче запроса в электронной форме с использованием Портала заявитель указал в запросе о необходимости получения результата предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе, информирует заявителя через подсистему «личный кабинет» Портала о направлении результата предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе в МФЦ».

1.46. Пункт 3.4.5.1.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.5.1.1. По запросам по тематике «О создании (переименовании) организации — для оформления трудовой пенсии» при указании заявителем в запросе числа, месяца, года и номера правового акта, утвердившего создание (переименование) организации, — 8 рабочих дней, а при отсутствии указанных данных — 17 рабочих дней».

1.47. Пункт 3.4.5.1.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.5.1.2. По запросам по тематикам «О награждении медалью «Ветеран труда», «О награждении медалью «За оборону Москвы», «О награждении медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941—1945 гг.», «О награждении медалями «В память 800-летия Москвы», «В память 850-летия Москвы», «О награждении медалью «За доблестный труд к 100-летию со дня рождения В. И. Ленина», «О награждении ведомственными наградами, почетными грамотами», «О трудовом стаже, в том числе в органах КПСС, ВЛКСМ», «О заработной плате, в том числе в органах КПСС, ВЛКСМ», «О пособии по безработице по документам территориальных органов труда и занятости населения города Москвы до 2002 года», «О мобилизации в народное ополчение, на трудовой фронт в годы Великой Отечественной войны», «О получении копии акта медицинского освидетельствования в районных Бюро медико-социальной экспертизы города Москвы до 2005 года», «О получении копии приговора, вынесенного Московским городским судом», «Об установлении опеки, усыновлении (кроме решений органов социальной защиты населения)», «Об учебе», «О пребывании детей в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (детские дома, школы-интернаты и др.)» — 17 рабочих дней».

1.48. В пункте 3.4.5.2 приложения 1 к постановлению слова «специализированного подразделения ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «(работника) ГКУ «Объединенная дирекция», слова «ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.49. В дефисе втором пункта 3.5.2 приложения 1 к постановлению слова «специализированного подразделения ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция».

1.50. Пункт 4.2 приложения 1 к постановлению после слов «должностными лицами архивных учреждений», дополнить словами «ГКУ «Объединенная дирекция»,», после слов «директорами архивных учреждений», дополнить словами «руководителем ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.51. В пункте 4.3 приложения 1 к постановлению слова «приказом архивных учреждений», заме-

нить словами «приказами архивных учреждений, ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.52. Название раздела 5 приложения 1 к постановлению после слов «архивных учреждений,» дополнить словами «ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.53. Пункт 5.1 приложения 1 к постановлению после слов «архивных учреждений,» дополнить словами «ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.54. Абзац второй пункта 5.4 приложения 1 к постановлению после слов «архивного учреждения,» дополнить словами «руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.55. Пункт 5.4 приложения 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«Жалобы на решения и действия (бездействия) работников «ГКУ «Объединенная дирекция» рассматриваются руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.56. Пункт 5.6.2 приложения 1 к постановлению после слов «архивного учреждения,» дополнить словами «ГКУ «Объединенная дирекция»,».

1.57. Пункты 6, 7, 8, 11 приложения 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Исполнение социально-правовых запросов граждан, связанных с подготовкой и предоставлением архивной справки, архивной выписки, архивной копии и информационного письма по архивным документам, хранящимся в подведомственных Главному архивному управлению города Москвы архивных учреждений» приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.58. В дефисе первом приложения 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Исполнение социально-правовых запросов граждан, связанных с подготовкой и предоставлением архивной справки, архивной выписки, архивной копии и информационного письма по архивным документам, хранящимся в под-

ведомственных Главному архивному управлению города Москвы архивных учреждений» приложения 1 к постановлению слова «административным регламентом предоставления государственной услуги» заменить словами «Административным регламентом предоставления государственной услуги города Москвы «Исполнение социально-правовых запросов граждан, связанных с подготовкой и предоставлением архивной справки, архивной выписки, архивной копии и информационного письма по архивным документам, хранящимся в подведомственных Главному архивному управлению города Москвы архивных учреждений» (далее — административный регламент предоставления государственной услуги)».

1.59. Приложение 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Исполнение социально-правовых запросов граждан, связанных с подготовкой и предоставлением архивной справки, архивной выписки, архивной копии и информационного письма по архивным документам, хранящимся в подведомственных Главному архивному управлению города Москвы архивных учреждений» приложения 1 к постановлению после дефиса « — наличие противоречивых сведений в интерактивном запросе и приложенных к нему документах.» дополнить дефисом в следующей редакции:

«— электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления, указанным в пункте 2.5.1.4 административного регламента предоставления государственной услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 15 сентября 2017 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 12 сентября 2017 г. № 660-ПП

Внесение изменений в приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Исполнение социально-правовых запросов граждан, связанных с подготовкой и предоставлением архивной справки, архивной выписки, архивной копии и информационного письма по архивным документам, хранящимся в подведомственных Главному архивному управлению города Москвы архивных учреждениях» приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 1 декабря 2015 г. № 789-ПП

Сведения, необходимые для поиска запрашиваемых документов

№ п/п	Тематика запросов	Перечень сведений
1	2	3
6	О награждении ведомственными наградами, почетными грамотами	1. Ф.И.О. лица (с учетом изменения Ф.И.О.), о котором запрашивается информация, в период награждения. 2. Название ведомственной награды, почетной грамоты. 3. Запрашиваемый период выдачи документа. 4. Место работы (название организации с указанием вышестоящей организации, представившей к награждению) в период награждения. 5. Должность
7	О трудовом стаже, в том числе в органах КПСС, ВЛКСМ	1. Ф.И.О. лица (с учетом изменения Ф.И.О.), о котором запрашивается информация. 2. Название организации в период работы. 3. Запрашиваемый период работы. 4. Подчиненность организации до 31 декабря 1993 г.
8	О заработной плате, в том числе в органах КПСС, ВЛКСМ	1. Ф.И.О. лица (с учетом изменения Ф.И.О.), о котором запрашивается информация. 2. Название организации в период работы. 3. Запрашиваемый период работы. 4. Подчиненность организации до 31 декабря 1993 г.
11	О создании (переименовании) организации — для оформления трудовой пенсии	1. Название органа власти, выносившего решение (или название вышестоящей организации, принявшей данное решение). 2. Название организации предыдущее. 3. Название организации последующее. 4. Дата правового акта (при наличии). 5. Номер правового акта, утвердившего создание (переименование) организации (при наличии). 6. Период принятия данного решения

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 26 ОКТЯБРЯ 2004 Г. № 729-ПП

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 661-ПП

В связи со структурными и кадровыми изменениями в органах исполнительной власти города Москвы **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 26 октября 2004 г. № 729-ПП «О предоставлении жителям города Москвы субсидий на строительство или приобретение жилища» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 3 июля 2012 г. № 310-ПП, от 24 апреля 2013 г. № 263-ПП, от 4 июня 2015 г. № 319-ПП, от 7 июля 2016 г. № 401-ПП):

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Состав Межведомственной комиссии по определению величины средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для определения размера субсидий (далее — Комиссия) утверждается Департаментом городского имущества города Москвы. В состав Комиссии входят представители Департамента городского имущества города Москвы, Департамента градостроительной политики города Москвы, Департамента строительства города Москвы, Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента экономической политики и развития

города Москвы, Комитета государственного строительного надзора города Москвы, Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Городской центр имущественных платежей и жилищного страхования», некоммерческого партнерства «Российская Гильдия риэлторов», некоммерческой организации «Московская Ассоциация риэлторов»».

1.2. В пункте 5.3 постановления слова «казенным предприятием города Москвы «Агентство по реализации жилищных займов и субсидий» заменить словами «Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Городской центр имущественных платежей и жилищного страхования».

1.3. Приложение 3 к постановлению признать утратившим силу.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 16 ИЮНЯ 2014 Г. № 337-ПП

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 662-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 16 июня 2014 г. № 337-ПП «О Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 8 сентября 2015 г. № 566-ПП, от 20 октября 2015 г. № 681-ПП, от 2 августа 2016 г. № 479-ПП):

1.1. Дефис третий абзаца третьего приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— начальник Организационно-правового управления Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы;».

1.2. Дефис десятый абзаца третьего приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— начальник Управления гостиничного хозяйства Департамента спорта и туризма города Москвы;».

1.3. Дефисы тринадцатый и четырнадцатый абзаца третьего приложения 2 к постановлению признать утратившими силу.

1.4. Дефис двадцать пятый абзаца третьего приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:
«— заместитель префекта Северо-Западного административного округа города Москвы;».

1.5. Абзац третий приложения 2 к постановлению дополнить дефисом тридцатым в следующей редакции:

«— начальник Отдела внешней трудовой миграции Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по г. Москве (по согласованию);».

1.6. Абзац третий приложения 2 к постановлению дополнить дефисом тридцать первым в следующей редакции:

«— начальник Отдела координации деятельности подразделений на районном уровне Управления по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по г. Москве (по согласованию);».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л.М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА В ГОРОДЕ МОСКВЕ ЗА II КВАРТАЛ 2017 Г.

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 663-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 15 мая 2002 г. № 23 «О прожиточном минимуме в городе Москве» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Установить величину прожиточного минимума в городе Москве за II квартал 2017 г.:

- в расчете на душу населения — 16 426 рублей;
- для трудоспособного населения — 18 742 рубля;
- для пенсионеров — 11 603 рубля;
- для детей — 14 252 рубля.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ»

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 664-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2017 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы» объемы бюджет-

ных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 12 сентября 2017 г. № 664-ПП

Направление в 2017 году объемов бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
04 Б 0400200	148	323	-29 568,6
04 Д 0400100	148	634	+15 000,0
04 Д 1000200	148	814	+14 568,6

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «КУЛЬТУРА МОСКВЫ»

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 665-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2017 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Культура

Москвы» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 12 сентября 2017 г. № 665-ПП

Направление в 2017 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Культура Москвы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 36 300,0
09 А 0300000	056	612	+ 36 300,0

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ ГОРОДА МОСКВЫ»

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 666-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2017 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность

города Москвы» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 12 сентября 2017 г. № 666-ПП

Направление в 2017 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	-381 166,2
14 В 0500000	809	244	+381 166,2

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 667-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2017 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» объем бюджетных ассиг-

нований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 12 сентября 2017 г. № 667-ПП

Направление в 2017 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 193 000, 0
15 Б 0108100	825	621	+ 193 000, 0

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ («СТОЛИЧНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»)

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 668-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 23 ноября 2016 г. № 42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2017 году грант Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» на осуществление основной деятельности в рамках реализации Департаментом спорта и туризма города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом спорта и туризма города Москвы с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса», предусматривающего в том числе положения об обязательной проверке Департаментом спорта и туризма города Москвы и органом государственного финансового контроля соблюдения целей предоставления гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения целей его предоставления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А. Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 12 сентября 2017 г. № 668-ПП

Направление в 2017 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
03 Б 0108100	783	621	- 420,0
03 Г 2400000	783	613	+ 420,0

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 4 МАРТА 2003 Г. № 130-ПП

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 672-ПП

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 16 ноября 2010 г. № 1019-ПП «О создании Градостроительно-земельной комиссии города Москвы», решением Градостроительно-земельной комиссии города Москвы (протокол от 29 июня 2017 г. № 19) **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 4 марта 2003 г. № 130-ПП «О мерах по реализации инвестиционного проекта комплексной реконструкции и застройки кварталов 64, 65 по контракту от 06.09.93 № 8-16/нр-1,2 (Центральный административный округ)» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 ноября 2006 г. № 923-ПП, от 11 декабря 2007 г. № 1058-ПП, от 4 августа 2009 г. № 741-ПП, от 10 октября 2012 г. № 559-ПП):

1.1. Название и преамбулу постановления после слова «округ» в соответствующем падеже дополнить словами «города Москвы».

1.2. В пунктах 2, 4.1, абзаце первом пункта 5, пунктах 6.2, 7 постановления слова «ЗАО «Ингеоцентр» заменить словами «АО «ИНГЕОЦЕНТР».

1.3. Постановление дополнить пунктом 2 (1) в следующей редакции:

«2 (1). Установить:

2 (1).1. Следующие сроки исполнения обязательств АО «ИНГЕОЦЕНТР» по строительству, реконструкции и вводу в эксплуатацию (второй этап реализации инвестиционного проекта) многофункциональных комплексов по адресам:

— ул. Большая Дмитровка, вл. 9, стр.1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 (Объект № 6) — до 4 августа 2022 г.;

— Камергерский пер., вл. 4, стр.1, 3 (Объект № 4) и Георгиевский пер., вл. 1, стр.1, 2, 3 (Объект № 1) — до 4 августа 2022 г.

2 (1).2. Предельный срок Контракта — 4 ноября 2022 г. с внесением соответствующих изменений в его условия.».

1.4. Пункты 4.2, 4.3, 5.4 постановления признать утратившими силу.

1.5. В абзаце первом пункта 8 постановления слова «Департаменту имущества города Москвы» заменить словами «Департаменту городского имущества города Москвы».

1.6. В абзаце первом пункта 9 постановления слова «Департаменту земельных ресурсов города Москвы» заменить словами «Департаменту городского имущества города Москвы».

1.7. Пункт 13 постановления изложить в следующей редакции:

«13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента экономической политики и развития города Москвы Ефимова В. В.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента экономической политики и развития города Москвы Ефимова В. В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 9 СЕНТЯБРЯ 2003 Г. № 756-ПП И ОТ 9 СЕНТЯБРЯ 2003 Г. № 757-ПП

Постановление Правительства Москвы от 12 сентября 2017 года № 673-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 16 ноября 2010 г. № 1019-ПП «О создании Градостроительно-земельной комиссии города Москвы», от 17 апреля 2012 г. № 139-ПП «О мерах по обеспечению взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при реализации отдельных решений Градостроительно-земельной комиссии города Москвы», а также с учетом решения Градостроительно-земельной комиссии города Москвы (протокол от 3 августа 2017 г. № 23) **Правительство Москвы постановляет:**

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Правительства Москвы от 9 сентября 2003 г. № 756-ПП «О проекте планировки

территории жилого микрорайона по Ленинградскому шоссе Молжаниновского района (Северный административный округ)».

1.2. Постановление Правительства Москвы от 9 сентября 2003 г. № 757-ПП «О проекте планировки территории жилого микрорайона по Международному шоссе Молжаниновского района (Северный административный округ)».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы С.С.Собянин



РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

Распоряжение Правительства Москвы от 8 сентября 2017 года № 477-РП

За большой вклад в развитие ветеранского движения в городе Москве и активную работу по патриотическому воспитанию молодежи наградить Почетной грамотой Правительства Москвы членов Московской городской общественной организации пенсионеров, ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов:

Андриенко Василия Николаевича	— председателя Совета ветеранов Центрального административного округа города Москвы;
Артюха Ивана Ивановича	— почетного председателя Совета ветеранов района «Мещанский» Центрального административного округа города Москвы;
Цапенко Николая Николаевича	— почетного председателя Совета ветеранов района «Якиманка» Центрального административного округа города Москвы.

Мэр Москвы С.С.Собянин



ПРИКАЗЫ ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

О КОРРЕКТИРОВКЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ ТАРИФОВ НА ТРАНСПОРТИРОВКУ ВОДЫ И ТРАНСПОРТИРОВКУ СТОЧНЫХ ВОД ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ОСОБЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЗОНЫ» ФИЛИАЛ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ОСОБЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЗОНЫ» В Г. МОСКВЕ НА 2018 ГОД

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 31 августа 2017 года № 146-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э (зарегистрирован Минюстом России 25 февраля 2014 г., регистрационный № 31412), Регламентом установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 16 июля 2014 г. № 1154-э (зарегистрирован Минюстом России 19 августа 2014 г., регистрационный № 33655), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 31 августа 2017 г. № 49 приказываю:

1. Осуществить корректировку долгосрочных тарифов на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для потребителей акционерного общества «Особые экономические зоны» филиал акционерного общества «Особые экономические зоны» в г. Москве (ОГРН 1067746539519) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г.

3. Признать утратившими силу с 1 января 2018 г.:

3.1. Пункт 2 постановления Региональной энергетической комиссии города Москвы от 13 ноября 2015 г. № 255-в «Об установлении тарифов на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для потребителей акционерного общества «Особые экономические зоны» филиал АО «ОЭЗ» в г. Москве на 2016–2018 годы».

3.2. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 14 декабря 2016 г. № 420-ТР «О корректировке долгосрочных тарифов на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для потребителей акционерного общества «Особые экономические зоны» филиал акционерного общества «Особые экономические зоны» в г. Москве на 2017–2018 годы».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития города Москвы
Д.А. Булдин

Приложение к приказу Департамента
экономической политики и развития
города Москвы
от 31 августа 2017 г. № 146-ТР

ТАРИФЫ¹
на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для потребителей акционерного общества
«Особые экономические зоны» филиал акционерного общества «Особые экономические зоны» в г. Москве

№ п/п	Наименование потребителей	Период действия тарифа	Тарифы на транспортировку воды, руб./куб. м	Тарифы на транспортировку сточных вод, руб./куб. м
1	Прочие потребители*	с 01.01.2018 по 30.06.2018	18,14	25,16
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	19,07	26,20

* В тарифы не включен налог на добавленную стоимость.

¹Указанные тарифы на транспортировку воды и транспортировку сточных вод рассчитаны на основе долгосрочных параметров регулирования, установленных постановлением Региональной энергетической комиссии города Москвы от 13 ноября 2015 г. № 255-в



ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Романовым Игорем Сергеевичем, почтовый адрес 141280, Московская обл., г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10, адрес электронной почты: vyatich2033@mail.ru, контактный телефон 9067368531, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 22953, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № -, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Новая Басманная, влд. 23Б, стр. 20, ул. Новорязанская, влд. 18, стр. 17 в кадастровом квартале 77:01:0003018; земельного участка с кадастровым № -, расположенного по адресу: г. Москва, Складочная ул., влд. 20А, строен. 3,4 в кадастровом квартале 77:02:0021005.

Кадастровым инженером Захаровым Михаилом Евгеньевичем, почтовый адрес 141280, Московская обл., г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10, адрес электронной почты: zaharov-m@mail.ru, контактный телефон 9299868319, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 39044, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 77:08:0001007:2, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Юровская, в кадастровом квартале № 77:08:0001007; земельного участка с К№ 77:01:0001087:6, расположенного по адресу: г. Москва, пер. Панкратьевский, влд. 2, в кадастровом квартале № 77:01:0001087; земельного участка с К№ 77:01:0001032:8, расположенного по адресу: г. Москва, Потаповский переулок, влд. 16, стр. 100, в кадастровом квартале 77:01:0001032.

Кадастровым инженером Большуновым Арсением Андреевичем, почтовый адрес 141280, Московская область, г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10, адрес электронной почты: arseniybolshunov@mail.ru, контактный телефон 9999808795, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 39227, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № -77:10:0006002:70, расположенного по адресу: г. Москва, 14-й микрорайон, г. Зеленоград, корпус 1462, в кадастровом квартале 77:10:0006002; земельного участка с кадастровым № -77:10:0006002:83, расположенного по адресу: г. Москва, 14-й микрорайон, г. Зеленоград, корпус 1462, в кадастровом квартале 77:10:0006002; земельного участка с кадастровым № -77:10:0006002:84, расположенного по адресу: г. Москва, 14-й микрорайон, г. Зеленоград, корпус 1462, в кадастровом квартале 77:10:0006002; земельного участка с кадастровым № -, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Новослободская, влд. 3., в кадастровом квартале 77:01:0004009; земельного участка с кадастровым № -77:01:0004002:35, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Селезневская, влд. 30, корпус Б-В, в кадастровом квартале 77:01:0004002.

Кадастровым инженером Веретехиной Людмилой Витальевной, почтовый адрес 141280, Московская обл., г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10, адрес электронной почты: lyuda.veretekhina@mail.ru, контактный телефон 9637888789, номер в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 39189, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ -, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Кирпичная, влд. 21, в кадастровом квартале 77:03:0004004; земельного участка с К№ -, расположенного по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, влд. 81, стр. 3, в кадастровом квартале 77:02:0022015; с К№ -, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Боровая, влд. 7, стр. 9 в кадастровом квартале 77:04:0001001.

Кадастровым инженером Разумовым Виталием Владимировичем, почтовый адрес 141280, Московская обл., г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10, адрес электронной почты: ambersblack@bk.ru, контактный телефон 9207884696, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 19223, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 77:01:0002010:11, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Пятницкая, влд. 44, стр. 1, в кадастровом квартале 77:01:0002010; земельного участка с К№ 77:01:0004002:62, расположенного по адресу: г. Москва, Селезневская улица, влд. 30, в кадастровом квартале 77:01:0004002; земельного участка с К№ 77:01:0004001:29, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, влд. 1, в кадастровом квартале 77:01:0004001.

Заказчиком кадастровых работ является Департамент городского имущества города Москвы, почтовый адрес: 115054, г. Москва, ул. Бахрушина, д. 20, контактный телефон (495) 777-7777. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 129337, г. Москва, Ярославское шоссе, д. 116, корп. 1 «24» октября 2017 года в 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 141280, Московская обл., г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10. (пн.— пт. с 9:00 до 17:00). Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «19» сентября 2017 г. по «19» октября 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «19» сентября 2017 г. по «20» октября 2017 г., по адресу: 141280, Московская обл., г. Ивантеевка, ул. Заводская, д. 10. (пн.— пт. с 9:00 до 17:00). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).



Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы

Издается с 1940 года

Выходит шесть раз в месяц

Учредитель и издатель
ОАО «Объединенная редакция изданий Мэра и Правительства Москвы»

Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия

Свидетельство о регистрации
ПИ №ФС77-23585 от 01.03.2006

Адрес редакции:
123022, Москва, ул. 1905 года, д.7, а/я 36.
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-46-68

Отдел распространения:
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-76-15
sales@mospress.com

Индекс по каталогу
агентство «Роспечать» 73748

ФГУП «Почта России» П3126

Электронная версия журнала:
www.vestnik.mos.ru

Журнал «Вестник Мэра и Правительства Москвы» № 52

Подписано в печать 16.09.17
Дата выхода в свет 19.09.2017

Цена договорная

Отпечатано:
ОАО «Подольская фабрика
офсетной печати»
142100, Московская обл., г. Подольск,
Революционный проспект, 80/42.

Тираж 3300 экз.

**Руководство Объединенной редакции
изданий Мэра и Правительства Москвы**

Ефимова Е.В. Главный редактор

Жигайлов Э.А. Генеральный директор

**Редакция журнала
«Вестник Мэра и Правительства Москвы»**

Ефимова Е.В. главный редактор

Трухачев А.В. зам. главного редактора

Акулышин П.А. ответственный секретарь

Арутюнян А.Г. ответственный за выпуск

Уважаемые подписчики!

НАЧАЛАСЬ ПОДПИСНАЯ КАМПАНИЯ НА 2018 ГОД.

**Оформить подписку на журнал «Вестник Мэра
и Правительства Москвы» (6 раз в месяц)**

МОЖНО

**в почтовых отделениях по каталогу
ФГУП «Почта России» (подписной индекс П3126)
<https://podpiska.pochta.ru>,**

**в ООО «Урал-Пресс-Подписка»
тел.: 8 (495) 961-23-62,
<http://www.ural-press.ru>,**

**в редакции по тел.: 8 (499) 259-76-15,
или на сайте**

www.vestnik.mos.ru

Текущая подписка на 2017 год продолжается.