

Вестник Мэра и Правительства Москвы

№ 34

июнь 2018
(2651)

С О Д Е Р Ж А Н И Е

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 05.06.18 № 541-ПП	3
О предоставлении грантов медицинским организациям государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающим специализированную медицинскую помощь с применением робот-ассистированных хирургических систем от 13.06.18 № 547-ПП	4
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 августа 2010 г. № 734-ПП от 13.06.18 № 548-ПП	6
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 г. № 657-ПП от 13.06.18 № 549-ПП	7
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 23 июня 2016 г. № 355-ПП от 13.06.18 № 550-ПП	8
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2017 г. № 27-ПП от 13.06.18 № 551-ПП	13
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы» от 13.06.18 № 555-ПП	13
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 13.06.18 № 558-ПП	14
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 14 января 2014 г. № 1-ПП и признании утратившим силу распоряжения Правительства Москвы от 26 июля 2010 г. № 1551-РП от 13.06.18 № 562-ПП	15

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» от 13.06.18 № 565-ПП	15
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП от 14.06.18 № 567-ПП	16
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 14.06.18 № 568-ПП	22

РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия» от 13.06.18 № 393-РП	23
О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 17 апреля 2018 г. № 212-РП от 13.06.18 № 394-РП	24
О награждении Почетной грамотой Правительства Москвы от 14.06.18 № 404-РП	24

ИНФОРМАЦИЯ

Информация АО «Единая энергоснабжающая компания»	31
--	----

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «РАЗВИТИЕ КОММУНАЛЬНО-ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ»

Постановление Правительства Москвы от 5 июня 2018 года № 541-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 29 ноября 2017 г. № 47 «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2018 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-

инженерной инфраструктуры и энергосбережение» объемом бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П. П.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 5 июня 2018 г. № 541-ПП

**Направление в 2018 году объема бюджетных ассигнований
на реализацию Государственной программы города Москвы
«Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»**

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 3 650 000,0
06 Д 1100000	020	812	+ 3 650 000,0

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ МЕДИЦИНСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ, ОКАЗЫВАЮЩИМ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ С ПРИМЕНЕНИЕМ
РОБОТ-АССИСТИРОВАННЫХ ХИРУРГИЧЕСКИХ СИСТЕМ**

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 547-ПП

В целях развития в городе Москве инновационно-технологических методов лечения при оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи **Правительство Москвы постановляет:**

1. Установить, что в период реализации программных мероприятий, направленных на развитие здравоохранения в городе Москве, медицинским организациям государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающим специализированную медицинскую помощь с применением робот-ассистированных хирургических систем и указанным в приложении к настоящему постановлению, ежегодно предоставляются гранты в размерах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что:

2.1. Гранты предназначаются на оснащение медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, указанных в приложении к настоящему постановлению, в части приобретения медицинских изделий и лекарственных препаратов, необходимых для оказания специализированной медицинской помощи с применением робот-ассистированных хирургических систем, сервисного обслуживания робот-ассистированных хирургических систем, включая приобретение принадлежностей и иных материалов для их функционирования, а также на материальное поощрение медицинского персонала данных медицин-

ских организаций, участвующего в оказании специализированной медицинской помощи с применением робот-ассистированных хирургических систем.

2.2. Гранты предоставляются на основании соглашений, заключаемых Департаментом здравоохранения города Москвы с медицинскими организациями государственной системы здравоохранения города Москвы, указанными в приложении к настоящему постановлению, предусматривающих в том числе положения об обязательной проверке Департаментом здравоохранения города Москвы и органом государственного финансового контроля соблюдения целей предоставления грантов и порядок возврата грантов в случае нарушения целей их предоставления.

2.3. Гранты предоставляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту здравоохранения города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 13 июня 2018 г. № 547-ПП

Медицинские организации государственной системы
здравоохранения города Москвы, оказывающие специализированную
медицинскую помощь с применением робот-ассистированных
хирургических систем, которым предоставляются гранты

№ п/п	Название медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы	Размер ежегодно предоставляемого гранта, тыс. рублей
1	2	3
1	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы Городская клиническая больница имени С. П. Боткина Департамента здравоохранения города Москвы	30 000,0
2	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы "Городская клиническая больница № 31 Департамента здравоохранения города Москвы"	30 000,0
3	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы "Городская клиническая больница имени С. И. Спасокукоцкого Департамента здравоохранения города Москвы"	30 000,0
4	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы "Московский клинический научно-практический центр имени А. С. Логинова Департамента здравоохранения города Москвы"	30 000,0

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 24 АВГУСТА 2010 Г. № 734-ПП

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 548-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 24 августа 2010 г. № 734-ПП «О порядке согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 декабря 2011 г. № 613-ПП, от 17 апреля 2014 г. № 188-ПП, от 21 сентября 2016 г. № 587-ПП, от 4 июля 2017 г. № 403-ПП):

1.1. Название раздела 3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Внесение изменений в инвестиционную программу регулируемой организации».

1.2. Пункт 3.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1. Заявление о внесении изменений в инвестиционную программу (утвержденную в том числе на текущий год) с проектом изменений, вносимых в инвестиционную программу, и их обоснованием направляется регулируемой организацией в Департамент в срок не позднее 30 августа текущего года.

Внесение изменений в инвестиционную программу осуществляется в порядке, установленном Правилами и настоящим Порядком для утверждения инвестиционных программ.

Департамент принимает решение об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу, или об отказе в утверждении соответствующих изменений в срок не позднее 20 ноября года, в котором регулируемой организацией было подано заявление о внесении изменений в инвестиционную программу.»

1.3. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 3.1 (1) в следующей редакции:

«3.1 (1). Подача регулируемой организацией заявления о внесении изменений в инвестиционную программу (утвержденную в том числе на текущий год), связанных с мероприятиями по подключению к системам теплоснабжения, и внесение в нее соответствующих изменений осуществляются в течение всего года.»

1.4. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 3.4 в следующей редакции:

«3.4. Решение Департамента о внесении изменений в инвестиционную программу подлежит размещению на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

1.5. В пункте 2.27 приложения 2 к постановлению слова «1 декабря» заменить словами «30 октября».

1.6. Раздел 3 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Корректировка инвестиционной программы регулируемой организации

3.1. Инвестиционная программа корректируется на основании технического задания на корректировку инвестиционной программы, утверждаемого Департаментом жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.

3.2. Корректировка инвестиционной программы осуществляется в порядке, установленном Правилами и настоящим Порядком для утверждения инвестиционных программ.

3.3. После согласования проекта корректировки инвестиционной программы Департаментом жилищно-коммунального хозяйства города Москвы регулируемая организация в срок не позднее 30 августа текущего года представляет в Департамент экономической политики и развития города Москвы соответствующий требованиям пункта 34 Правил проект корректировки инвестиционной программы (утвержденной в том числе на текущий год), а также материалы и документы, обосновывающие необходимость корректировки инвестиционной программы.

3.4. Департамент экономической политики и развития города Москвы принимает решение об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу, или об отказе в утверждении соответствующих изменений в срок не позднее 20 ноября года, в котором проект корректировки инвестиционной программы был направлен в Департамент экономической политики и развития города Москвы.

3.5. Подача регулируемой организацией заявления о корректировке инвестиционной программы (утвержденной в том числе на текущий год), связанной с мероприятиями по подключению (технологическому присоединению) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, и внесение в нее соответствующих изменений могут осуществляться в течение всего года.

3.6. Решение Департамента экономической политики и развития города Москвы о корректировке инвестиционной программы подлежит размещению на официальном сайте Департамента экономической политики и развития города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 11 СЕНТЯБРЯ 2017 Г. № 657-ПП

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 549-ПП

В целях реализации Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 г. № 657-ПП «Об утверждении Порядка проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия, и о внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 26 февраля 2008 г. № 136-ПП»:

1.1. В пункте 2.5.2 приложения к постановлению слова «до дня проведения аукциона» заменить словами «до даты размещения информационного сообщения (извещения) о проведении торгов на официальном общероссийском сайте www.torgi.gov.ru, на Едином информационном инвестиционном портале города Москвы www.investmoscow.ru посредством Автоматизированной информационной системы города Москвы «Управление инвестиционной деятельностью» (далее — официальные сайты)».

1.2. Пункт 2.5.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Сводный сметный расчет стоимости работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», подготовленный Департаментом культурного наследия города Москвы не позднее 6 месяцев до даты размещения на официальных сайтах информационного сообщения (извещения) о проведении торгов.»

1.3. В пункте 2.5.4 приложения к постановлению слова «до дня проведения аукциона» заменить словами «до даты размещения на официальных сайтах информационного сообщения (извещения) о проведении торгов».

1.4. В абзаце первом пункта 2.8.2 приложения к постановлению слова «на официальном общероссийском сайте www.torgi.gov.ru, в Едином информационном инвестиционном портале города Москвы www.investmoscow.ru посредством Автоматизированной информационной системы города Москвы «Управление инвестиционной деятельностью» (далее — официальные сайты)» заменить словами «на официальных сайтах».

1.5. Пункт 2.9.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9.6. Сведения об оценке рыночной стоимости изъятого имущества с приложением акта сдачи-приемки работ, а также стоимости работ по сохранению изъ-

ятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия) или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», полученные из документов, указанных в пунктах 2.5.2 и 2.5.3 настоящего Порядка, а также сведения о существующих обременениях.»

1.6. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.5.11 в следующей редакции:

«3.5.11. Документы, подтверждающие соответствие претендента дополнительным требованиям, в случаях, если такие требования указаны в аукционной документации:

3.5.11.1. Копия лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.5.11.2. Копия свидетельства об аттестации и присвоении соответствующей квалификационной категории и документа, подтверждающего трудовые отношения с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.5.11.3. Копии исполненного (исполненных) контракта (контрактов), договора (договоров), акта (актов) выполненных работ, подтверждающих наличие опыта претендента в осуществлении деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.5.11.4. Правоустанавливающие документы на объект недвижимости, используемый в процессе осуществления деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

— выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

— копия договора аренды, заключенного на срок не менее двух лет, зарегистрированного в установленном порядке, с приложением копии акта передачи арендованного недвижимого имущества;

— копии иных документов, подтверждающих нахождение у претендента недвижимого имущества на ином законном основании.

3.5.11.5. Копии инвентарных карточек учета объектов основных средств унифицированной формы ОС-6, в том числе на технологическое оборудование, используемое в процессе осуществления деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.5.11.6. Копии правоудостоверяющих документов на технологическое оборудование, используемое в процессе осуществления деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

— копии договоров аренды (лизинга), копии договоров безвозмездного пользования, копии договоров субаренды с приложением актов, подтверждающих факт передачи такого оборудования претенденту;

— копии иных документов, подтверждающих факт наличия оборудования у претендента на ином законном основании.».

1.7. В пунктах 5.4, 5.10, 5.11, 5.12.2 приложения к постановлению слова «отчет об оценке стоимости работ по сохранению изъятого имущества» в соответствующем падеже заменить словами «сводный сметный расчет стоимости работ по сохранению изъятого имущества» в соответствующем падеже.

1.8. Абзац второй пункта 5.6 приложения к постановлению дополнить словами », в срок не ранее 10 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней со дня размещения на официальных сайтах протокола о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора купли-продажи изъятого имущества».

1.9. Пункт 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. Инициатор аукциона осуществляет контроль за выполнением договора купли-продажи изъятого имуще-

ства и обеспечивает приемку работ по сохранению изъятого имущества или мероприятий, необходимых для сохранения объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, в соответствии с условиями договора на основании акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия или акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выданных Департаментом культурного наследия города Москвы.

Порядок осуществления контроля за выполнением работ по сохранению изъятого имущества или мероприятий, необходимых для сохранения объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, и их приемки устанавливается совместным приказом Департамента городского имущества города Москвы и Департамента культурного наследия города Москвы.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 23 ИЮНЯ 2016 Г. № 355-ПП

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 550-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» и в целях совершенствования порядка размещения нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах на территории города Москвы **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 июня 2016 г. № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах» (в редакции постановления Правительства Москвы от 28 ноября 2017 г. № 912-ПП):

1.1. В пункте 2.1.1 приложения 1 к постановлению слова «, «квас» (в том числе в розлив)» исключить.

1.2. В пунктах 2.5.1.1.5, 2.5.1.2.3 приложения 2 к постановлению слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним»

заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости».

1.3. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Включение места размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте в схему размещения нестационарных торговых объектов (внесение изменений в схему размещения)» приложения 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 13 июня 2018 г. № 550-ПП

Внесение изменения в приложение 2 к постановлению Правительства
Москвы от 23 июня 2016 г. № 355-ПП

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Включение места размещения
нестационарного торгового объекта при
стационарном торговом
объекте в схему размещения нестационарных
торговых объектов (внесение изменений в
схему размещения)»

Сведения о заявителе:

Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя,
полное наименование юридического
лица
и организационно-правовой формы
юридического лица
в лице (для юридических лиц):

(Ф.И.О. руководителя или иного
уполномоченного лица)
Документ, удостоверяющий личность

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной
регистрации юридического лица
(индивидуального предпринимателя):
ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН _____

Контактная информация:

тел. _____
эл. почта _____

Кому адресован документ:

(наименование префектуры
административного округа города
Москвы)

(должность)

Ф.И.О. должностного лица

Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги

Прошу предоставить государственную услугу «Включение места размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте в схему размещения нестационарных торговых объектов (внесение изменений в схему размещения)»:

включение места размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте в схему размещения нестационарных торговых объектов /(внесение изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов (нужное подчеркнуть).

В случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов указать причину изменений:

Адрес размещения стационарного торгового объекта:

Площадь стационарного торгового объекта: _____.

Площадь места размещения, специализация и информация о типе архитектурно-художественного решения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте:

1. «цветы»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

2. «овощи-фрукты»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

3. «мороженое»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

4. «хлеб и хлебобулочные изделия»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

5. «прохладительные напитки»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

6. «слочный базар»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

7. «бахчевой развал»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

8. «сувениры/народные промыслы»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

9. «книги»:

_____ площадь места размещения;

_____ типовое архитектурно-художественное решение.

В случае невозможности разработки проекта размещения нестационарного торгового объекта по заявленному варианту типового архитектурно-художественного решения, согласен с размещением нестационарного торгового объекта в соответствии с предлагаемым возможным вариантом размещения по типовым архитектурно-художественным решениям

(подпись, Ф.И.О.)

При обустройстве нестационарного торгового объекта планируется использовать следующие элементы оборудования:

_____.

Документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги прилагаются.

Уведомление о включении места размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте в схему размещения нестационарных торговых объектов (о внесении изменений в схему размещения) прошу: вручить лично/направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Уведомление об отказе в приеме запроса (заявления) на предоставление государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги прошу: вручить лично/ направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Уведомление об отказе во включении места размещения (внесении изменений) нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте в схему размещения нестационарных торговых объектов прошу: вручить лично/ направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление префектурой _____ административного округа города Москвы следующих действий с моими персональными данными: их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также на их использование органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим также подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти города Москвы и подведомственных им организаций.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

(почтовый адрес), _____ (телефон),

(адрес электронной почты).

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Запрос принят:
Ф.И.О. должностного лица,
уполномоченного на
прием запроса (заявления)
на предоставление государственной услуги

Подпись _____
(расшифровка подписи)
Дата _____

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 7 ФЕВРАЛЯ 2017 Г. № 27-ПП

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 551-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2017 г. № 27-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Проставление апостиля на подлежащих вывозу за пределы Российской Федерации архивных справок, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории города Москвы (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами)» и о внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 5 апреля 2011 г. № 107-ПП»:

1.1. В дефисе первом пункта 2.3.2 приложения к постановлению слова «Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центральный государственный архив города Москвы» (далее — ГБУ «ЦГА Москвы)» заменить словами «Государственного казенного учреждения города Москвы «Объединенная дирекция по обеспечению деятельности архивных учреждений города Москвы» (далее — ГКУ «Объединенная дирекция»)».

1.2. В абзаце втором пункта 2.11.2.1, дефисе первом абзаца первого раздела 2.14, дефисе первом пункта 3.2.2, абзаце втором пункта 3.2.3.2, дефисе первом пункта 3.2.4, дефисе первом пункта 3.5.2, пункте 4.3, названии раздела 5, пункте 5.1 приложения к постановлению слова

«ГБУ «ЦГА Москвы» заменить словами «ГКУ «Объединенная дирекция»».

1.3. Пункт 4.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами (работниками) Главархива Москвы и ГКУ «Объединенная дирекция» положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником Главархива Москвы, руководителем ГКУ «Объединенная дирекция» и уполномоченными ими должностными лицами (работниками)».

1.4. Абзац второй пункта 5.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц (работников) ГКУ «Объединенная дирекция», а также жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя ГКУ «Объединенная дирекция» рассматриваются начальником Главархива Москвы, уполномоченным заместителем начальника Главархива Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ»

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 555-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 29 ноября 2017 г. № 47 «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2018 году грант общероссийской общественной организации «Совет родителей военнослужащих России» на проведение культурно-массовых мероприятий с участием военнослужащих, оказание адресной социальной помощи военнослужащим и членам их семей в рамках реализации Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы»

за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы с общероссийской общественной организацией «Совет родителей военнослужащих России», предусматривающего в том числе положения об обязательной проверке Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и органом государственного финансового контроля соблюдения целей предоставления гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения целей его предоставления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 13 июня 2018 г. № 555-ПП

**Направление в 2018 году объема бюджетных ассигнований
на реализацию Государственной программы города Москвы
«Социальная поддержка жителей города Москвы»**

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
04Б0400200	148	323	- 3 000,0
04Д0401400	148	632	+ 3 000,0

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ
ОТ 28 МАРТА 2017 Г. № 120-ПП**

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 558-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении

правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 273» раздела 2 книги 9 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 13 июня 2018 г. № 558-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 9
Западный административный округ города Москвы

Пункт 273

Территориальная зона	1705412
Основные виды разрешенного использования	Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на двадцать и более квартир); благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок; размещение подземных гаражей и наземных автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома (2.6.0)
Условно разрешенные виды использования	Не установлены

Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	55
Плотность застройки (тыс. кв.м/га)	25
Иные показатели	

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 14 ЯНВАРЯ 2014 Г. № 1-ПП И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 26 ИЮЛЯ 2010 Г. № 1551-РП

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 562-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 24 октября 2001 г. № 52 «Об информационных ресурсах и информатизации города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 14 января 2014 г. № 1-ПП «Об Отраслевой автоматизированной системе информатизации Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы» (в редакции постановления Правительства Москвы от 19 декабря 2017 г. № 1051-ПП), изложив пункт 1.4.4 приложения к постановлению в следующей редакции:

«1.4.4. Автоматизация процесса предоставления государственных услуг города Москвы по подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков, по подготовке и выдаче свидетельства об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства, по оформлению Паспорта колористического решения фасадов зданий, строений,

сооружений, по согласованию дизайн-проекта размещения вывески с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее — Портал).».

2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Москвы от 26 июля 2010 г. № 1551-РП «О вводе в промышленную эксплуатацию автоматизированной информационной системы «Градостроительный план земельного участка (для физических и юридических лиц)».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы Княжевскую Ю. В. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента информационных технологий города Москвы Ермолаева А. В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ»

Постановление Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 565-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2018 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транс-

портной системы» объемы бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на префекта Западного административного округа города Москвы Александрова А.О.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 13 июня 2018 г. № 565-ПП

Направление в 2018 году объемов бюджетных ассигнований
на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 Г 0109900	592	870	- 100 093,0
05 Д 0108100	911	611	- 15 000,0
01 Д 0508300	911	612	+ 30 001,5
01 Д 0509100	911	612	+ 58 980,7
01 Д 0508900	911	612	+ 26 110,8

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ
ОТ 31 АВГУСТА 2011 Г. № 405-ПП

Постановление Правительства Москвы от 14 июня 2018 года № 567-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 11 марта 2014 г. № 110-ПП, от 31 марта 2015 г. № 148-ПП, от 15 ноября 2016 г. № 738-ПП, от 8 августа 2017 г. № 518-ПП), изложив при-

ложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М. С.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 14 июня 2018 г. № 567-ПП

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 31 августа 2011 г. № 405-ПП

Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки и (или) предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки и (или) предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой

аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг

(далее — Порядок), определяет правила предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки в городе Москве и (или) предоставляющим легковые автомобили в краткосрочную (до 24 часов) аренду на основе поминутной тарификации физическим лицам для целей, не связанных с осуществлением такими физическими лицами предпринимательской деятельности (далее — услуга каршеринг), в городе Москве, субсидий из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг (далее — договор лизинга), и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг (далее — кредитный договор) (далее — субсидии).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы (далее — Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

1.3. Субсидии предоставляются:

1.3.1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки в городе Москве (далее — перевозчики) и соответствующим следующим требованиям:

1.3.1.1. Зарегистрированным в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в городе Москве.

1.3.1.2. Получившим разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы в установленном порядке.

1.3.1.3. Заключившим договор лизинга и (или) кредитный договор.

1.3.1.4. Предоставляющим в порядке и сроки, установленные Департаментом, в государственную информационную систему «Единая региональная навигационно-информационная система города Москвы» данные о местоположении легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок (далее также — легковые такси), получающим заказы на перевозку пассажиров и багажа с указанием статуса «свободен/занят», номере разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, позволяющего перевозчику заключать договор фрахтования на территории города Москвы, а также номере государственного регистрационного знака легкового такси.

1.3.2. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услугу каршеринг на территории города Москвы (далее — операторы каршеринга) и соответствующим следующим требованиям:

1.3.2.1. Зарегистрированным в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в городе Москве.

1.3.2.2. Предоставляющим услугу каршеринг в ежедневном круглосуточном режиме.

1.3.2.3. Заключившим договор лизинга и (или) кредитный договор.

1.3.2.4. Обеспечивающим взаимодействие потребителей с контактными центрами поддержки потребителей услуги каршеринг, действующим в течение всего периода обслуживания потребителей.

1.3.2.5. Обеспечивающим возможность направления потребителем услуги каршеринг запросов на предоставление легкового автомобиля в краткосрочную (до 24 часов) аренду на основе поминутной тарификации посредством программного обеспечения, размещенного в открытом доступе.

1.3.2.6. Обеспечивающим страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании легкового автомобиля лицами, управляющими легковым автомобилем, предоставляемым в рамках услуги каршеринг.

1.4. Условия предоставления субсидий перевозчикам, операторам каршеринга:

1.4.1. Стоимость одного легкового автомобиля, приобретаемого по договору лизинга и (или) за счет средств, полученных по кредитному договору, не должна превышать 1500,0 тыс.рублей с учетом налога на добавленную стоимость.

1.4.2. Соответствие легковых автомобилей следующим критериям:

1.4.2.1. Не ниже экологического класса 3 для перевозчиков и не ниже экологического класса 4 для операторов каршеринга.

1.4.2.2. С даты изготовления легкового автомобиля, используемого для осуществления таксомоторных перевозок, на день заключения договора лизинга или кредитного договора прошло не более 5 лет.

1.4.2.3. С даты изготовления легкового автомобиля, используемого для предоставления услуги каршеринг, на день заключения договора лизинга или кредитного договора прошло не более трех лет.

1.4.2.4. Максимальные габариты легкового автомобиля, используемого для предоставления услуги каршеринг, — длина не более 470 сантиметров, ширина не более 185 сантиметров.

1.4.2.5. Сборка легкового автомобиля, приобретаемого по договору лизинга или за счет средств, полученных по кредитному договору, и используемого для предоставления услуги каршеринг, должна быть осуществлена на территории Российской Федерации.

1.4.2.6. Наличие цветографической окраски, содержащей информацию, позволяющую идентифицировать легковой автомобиль как использующийся для предоставления услуги каршеринг в соответствии с требованиями, утвержденными Департаментом.

1.4.2.7. Оборудование легкового автомобиля, используемого для оказания услуги каршеринг, техническим устройством, сертифицированным на территории Российской Федерации и позволяющим оператору каршеринга осуществлять спутниковый мониторинг легкового автомобиля ГЛОНАСС/GPS, дистанционный контроль за уровнем заряда аккумуляторной батареи легкового автомобиля, уровнем топлива легкового автомобиля, осуществлять в дистанционном режиме закрытие и открытие дверей легкового автомобиля, подачу звуковых и световых сигналов, запуск и отключение двигателя, безопасную блокировку двигателя легкового автомобиля.

1.4.2.8. Наличие парковочного разрешения льготного размещения легкового автомобиля, используемого для предоставления услуги каршеринг.

1.4.3. Отсутствие задолженности по лизинговым платежам по договору лизинга (далее — лизинговый платеж) или по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором на день подачи заявки на получение субсидии.

1.4.4. Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи заявки на получение субсидии.

1.4.5. Отсутствие проведения в отношении перевозчика, оператора каршеринга процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на получение субсидии.

1.4.6. Отсутствие у перевозчика, оператора каршеринга не погашенной по истечении установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении в области дорожного движения либо по делу об административном правонарушении, связанном с нарушением правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси, или административном правонарушении в виде неуплаты за размещение транспортного средства на платной городской парковке, совершенном на территории города Москвы, на день подачи заявки на получение субсидии.

1.4.7. Отсутствие у перевозчика, оператора каршеринга непогашенной задолженности по оплате стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на получение субсидии.

1.4.8. Перевозчик, оператор каршеринга не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.4.9. Неполучение перевозчиком, оператором каршеринга на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок на получение субсидии

2.1. Для получения субсидии перевозчик, оператор каршеринга (далее — претендент) представляет в

Департамент заявку на получение субсидии (далее — заявка).

Форма заявки, а также сроки начала и окончания приема заявок устанавливаются Департаментом и размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 7 календарных дней до дня начала приема заявок. Продолжительность приема заявок не может составлять менее 14 календарных дней.

2.2. Одновременно с заявкой претендент представляет в Департамент следующие документы:

2.2.1. Копии учредительных документов претендента (для претендентов, являющихся юридическими лицами).

2.2.2. Документы о назначении руководителя и главного бухгалтера претендента или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета (для претендентов, являющихся юридическими лицами).

2.2.3. Справку о наличии и состоянии банковских счетов (справку из банка об открытии расчетного счета и об оборотах за предшествующий финансовый год).

2.2.4. Копию договора лизинга, заверенную лизингодателем, или копию кредитного договора, заверенную кредитной организацией (с указанием основных условий предоставления лизинга или кредита соответственно).

2.2.5. Копию годовой бухгалтерской отчетности (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за предыдущий финансовый год и последний отчетный период (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде).

2.2.6. График погашения лизинговых платежей, заверенный лизингодателем по форме, установленной Департаментом, и (или) график погашения основного долга и уплаты процентов по кредитному договору, заверенный кредитной организацией.

2.2.7. Копию свидетельства о регистрации транспортного средства.

2.2.8. Расчет размера субсидии по форме, установленной Департаментом.

2.2.9. Справку от лизингодателя, подтверждающую отсутствие задолженности по лизинговым платежам, или справку от кредитной организации, подтверждающую отсутствие задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором.

2.2.10. Копию документа, подтверждающего прохождение легковым такси технического осмотра каждые шесть месяцев.

2.2.11. Отчет претендента о фактически понесенных расходах на уплату лизинговых платежей по договорам лизинга и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

2.2.12. Гарантийное письмо о неполучении на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия, подписанное претендентом.

2.3. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом для предоставления субсидии самостоятельно запрашиваются:

2.3.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.3.2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.3.3. Справки налогового органа Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи заявки на получение субсидии.

Претендент вправе представить указанные документы по собственной инициативе. При этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть выдана не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.4. Департамент принимает и незамедлительно регистрирует заявку с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Департамент в срок не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, проверку комплектности и соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет претенденту уведомление о принятии заявки к рассмотрению или отказе в принятии заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа способом, подтверждающим получение такого уведомления.

2.5. Основанием для отказа в приеме заявки к рассмотрению является несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе представление неполного комплекта документов, и (или) несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.6. В случае получения претендентом уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению претендент в срок не позднее 14 календарных дней со дня направления Департаментом указанного уведомления вправе доработать заявку и повторно представить доработанную заявку, но не позднее установленного Департаментом срока окончания приема заявок.

2.7. Для рассмотрения заявок и приложенных к ним документов, а также определения размера субсидии Департаментом создается отраслевая комиссия.

Состав и порядок организации работы отраслевой комиссии утверждаются приказом Департамента.

2.8. Отраслевая комиссия оценивает заявки в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении к настоящему Порядку, и ранжирует заявки согласно соответствующим значениям итоговой оценки.

Претендент, заявке которого присвоена наибольшая итоговая оценка, получает более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер), последующие рейтинговые номера получают претенденты, заявкам которых присвоены итоговые оценки последовательно в порядке уменьшения значения итоговой оценки.

2.9. В случае если нескольким заявкам присвоена равная итоговая оценка, более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) присваивается претенденту, заявка которого подана в более раннюю дату, а при совпадении дат заявкам присваивается одинаковый рейтинговый номер.

2.10. Субсидии предоставляются претендентам, заявкам которых присвоены наибольшие значения итоговых оценок.

Количество претендентов, отобранных для предоставления субсидий, определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на предоставление субсидий законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.11. Субсидии предоставляются перевозчикам исходя из фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на уплату лизинговых платежей без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий финансовый год или процентов по кредитному договору, произведенных не ранее даты получения перевозчиком разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы.

Субсидии предоставляются операторам каршеринга исходя из фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на уплату лизинговых платежей без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий финансовый год или процентов по кредитному договору, произведенных не ранее даты внесения в реестр парковочных разрешений льготного размещения транспортных средств, используемых для предоставления услуги каршеринг, записи о парковочном разрешении льготного размещения легкового автомобиля, предназначенного для предоставления услуги каршеринг.

2.12. В случае если сумма субсидии, запрашиваемая претендентом, заявка которого отобрана для предоставления субсидии и заявке которого при ранжировании присвоен наименьший рейтинговый номер (наибольший порядковый номер), больше оставшегося нераспределенного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, то данному претенденту субсидия предоставляется в размере оставшегося нераспределенного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий.

В случае если нераспределенный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, распределяется между претендентами, заявки которых отобраны для предоставления субсидии и заявкам которых присвоен одинаковый рейтинговый номер (порядковый номер), то такое распределение осуществляется в соответствии с процентным отношением запрашиваемых претендентами сумм субсидий между собой.

2.13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = C_{m1} + \dots + C_{mn}, \text{ где:}$$

C — общий объем субсидии;

n — количество месяцев, прошедших со дня заключения договора лизинга или кредитного договора на день подачи заявки, но не ранее 1 января текущего финансового года;

C_m — размер субсидии, предназначенный для возмещения части затрат претендента на уплату лизингового платежа или процентов по кредитному договору за один месяц.

Размер субсидии, предназначенный для возмещения части затрат претендента на уплату лизингового платежа или процентов по кредитному договору за один месяц, определяется по формуле:

$$C_m = O_d \times C_{\text{реф}} \times D_m / D_r, \text{ где:}$$

См — размер субсидии, предназначенный для возмещения части затрат претендента на уплату лизингового платежа или процентов по кредитному договору за месяц;

Од — остаток основного долга в расчетном месяце из расчета непогашенной стоимости предмета лизинга или остаток основного долга в расчетном месяце из расчета непогашенного основного долга по кредитному договору;

$C_{\text{реф}}$ — ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действующая в месяце, в котором производилась выплата лизингового платежа или процентов по кредитному договору;

D_m — количество дней в расчетном месяце;

D_f — количество дней в предшествующем финансовом году.

2.14. Решения отраслевой комиссии заносятся в протоколы заседаний отраслевой комиссии.

2.15. В срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания отраслевой комиссии Департамент на основании решений отраслевой комиссии принимает решение о предоставлении субсидий и их размере, оформляемое приказом Департамента.

2.16. Департамент направляет:

2.16.1. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии претендентам, в отношении которых не принято решение о предоставлении субсидии, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий способом, обеспечивающим подтверждение получения такого уведомления.

2.16.2. Уведомление о предоставлении субсидии претендентам, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, в срок, предусмотренный пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее — получатель субсидии), и Департаментом (далее — соглашение).

3.2. Примерные формы соглашений утверждаются Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3. Департамент в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сведения о соглашениях в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее — АСУ ГФ) и направляет получателям субсидии уведомления о предоставлении субсидии и соглашения для их подписания.

3.4. Получатель субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии и соглашения представляет в Департамент подписанное со своей стороны соглашение и заверенную копию договора банковского счета или дополнительного соглашения к нему, содержащего условия о беспорном списании по требованию Департамента с расчетных счетов сумм субсидии, использованных получателем субсидии с нарушением условий предоставления субсидий, выявленным по итогам проверок, проведенных Депар-

таментом, а также иными уполномоченными государственными органами.

3.5. В случае непредставления получателем субсидии в установленном порядке документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидий, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю субсидии способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.6. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами соглашения посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о соглашении, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа соглашения.

3.7. Субсидия перечисляется с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания сторонами соглашения.

3.8. Департамент ведет реестр соглашений и получателей субсидий.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, меры ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность сведений, представляемых в Департамент, и за нецелевое использование субсидий.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии Департамент составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее — акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания получателю субсидии для устранения нарушений.

4.4. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в акте срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии, использованных с нарушением условий предоставления субсидии, оформляемое в виде правового акта Департамента.

4.5. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Департамент направляет указанный правовой акт получателю субсидии вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет города Москвы, содержащим сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат субсидии.

4.6. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.5 настоящего Порядка. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

5. Порядок оценки эффективности использования субсидий

5.1. В целях оценки эффективности использования субсидий Департамент осуществляет мониторинг рынка таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве.

5.2. Эффективность использования субсидий оценивается как увеличение в городе Москве доли легковых такси,

с даты изготовления которых прошло не более 5 лет, и (или) автомобилей, используемых для предоставления услуги каршеринг, с даты изготовления которых на день заключения договора лизинга или кредитного договора прошло не более трех лет, а также имеющих более высокий экологический класс.

Приложение
к Порядку

Критерии оценки заявок на получение субсидии

1. Критерии оценки заявок перевозчиков

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)
1	2	3
1	Экологический класс легкового автомобиля	
1.1	3 или 4	5
1.2	5	10
2	Срок эксплуатации легкового автомобиля (с даты изготовления автомобиля на день заключения договора лизинга или кредитного договора)	
2.1	от 2 до 5 лет включительно	5
2.2	от 1 до 2 лет включительно	8
2.3	до 1 года	10

2. Критерии оценки заявок операторов каршеринга

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)
1	2	3
1	Экологический класс легкового автомобиля	
1.1	4	5
1.2	5	10
2	Срок эксплуатации легкового автомобиля (с даты изготовления автомобиля на день заключения договора лизинга или кредитного договора)	
2.1	от 2 до 3 лет включительно	5
2.2	от 1 до 2 лет включительно	8
2.3	до 1 года включительно	10

3. Расчет итоговой оценки заявки на предоставление субсидии

Расчет итоговой оценки заявки на предоставление субсидии осуществляется по формуле:

$I = ((C1_1 + C2_1) + \dots + (C1_n + C2_n)) / n$, где:

I — итоговая оценка по каждой заявке;

C1 — значение оценки заявки по критерию «Экологический класс легкового автомобиля»;

C2 — значение оценки заявки по критерию «Срок эксплуатации легкового автомобиля (с даты изготовления автомобиля на день заключения договора лизинга или кредитного договора)»;

n — количество легковых автомобилей, указанных в заявке.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 28 МАРТА 2017 Г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 14 июня 2018 года № 568-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении

правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 939» раздела 2 книги 2 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 14 июня 2018 г. № 568-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 2

Центральный административный округ города Москвы

Пункт 939

Территориальная зона	2244988
Основные виды разрешенного использования	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.4.1.0, 3.4.2.0 (3.4.0). Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники) (3.1.1)
Условно разрешенные виды использования	Не установлены
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	
Высота застройки (м)	В соответствии с режимами использования земель и градостроительными регламентами (27,10 м)
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	
Иные показатели	Новое строительство: общая площадь — 85649 кв.м, в том числе наземная — 58209 кв.м, подземная — 27 440 кв.м. Для зданий и сооружений, расположенных на территории объектов культурного наследия: общая площадь — в соответствии с проектной документацией, согласованной Департаментом культурного наследия города Москвы



РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 5 МАРТА 2018 Г. № 228 «О РЕЕСТРЕ ЛИЦ, УВОЛЕННЫХ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ»

Распоряжение Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 393-РП

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»:

1. Установить, что:

1.1. Заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики является должностным лицом, ответственным за включение сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее — сведения), в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключение сведений из него посредством направления сведений в департамент Правительства Российской Федерации, к сфере ведения которого относится обеспечение реализации полномочий Правительства Российской Федерации в решении кадровых вопросов.

1.2. Органы исполнительной власти города Москвы и иные государственные органы города Москвы направляют сведения в Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы в сроки, установленные пунктами 10 и 18 Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой

доверия» (далее — Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия).

1.3. Органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве направляют сведения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в сроки, установленные пунктами 10 и 18 Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

1.4. Сведения, полученные Управлением государственной службы и кадров Правительства Москвы и Департаментом территориальных органов исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 1.2 и 1.3 настоящего распоряжения, направляются ими заместителю Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А. Н.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 17 АПРЕЛЯ 2018 Г. № 212-РП

Распоряжение Правительства Москвы от 13 июня 2018 года № 394-РП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы», в целях обеспечения координации подготовки и проведения в городе Москве матчей чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года:

1. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 17 апреля 2018 г. № 212-РП «О Городском оперативном штабе по обеспечению координации подготовки и проведения в городе Москве матчей чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года»:

1.1. Приложение 1 к распоряжению после строки «Синица Алексей Петрович — заместитель руководителя подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по городу Москве и Московской области (по согласованию)» дополнить строкой «Якубовский Анатолий Степанович — заме-

ститель командующего Центральным округом войск национальной гвардии Российской Федерации (по согласованию)».

1.2. Приложение 1 к распоряжению дополнить строками «Пронин Александр Николаевич — генеральный директор акционерного общества «Олимпийский комплекс «Лужники» (по согласованию)», «Мегрелидзе Борис Акакиевич — заместитель генерального директора акционерного общества «Олимпийский комплекс «Лужники» (по согласованию)».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А. Н.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

Распоряжение Правительства Москвы от 14 июня 2018 года № 404-РП

За большой вклад в развитие промышленности в городе Москве, плодотворную работу, направленную на повышение эффективности организации производства и качества выпускаемой продукции, наградить Почетной грамотой Правительства Москвы:

Акимова Вячеслава Николаевича	— старшего мастера механического участка цеха 01 акционерного общества «Второй Московский приборостроительный завод»;
Аносова Бориса Николаевича	— начальника теоретического отдела акционерного общества «Государственный научно-исследовательский институт приборостроения»;
Артемяева Вячеслава Васильевича	— слесаря-испытателя публичного акционерного общества «Туполев»;
Артемяеву Светлану Анатольевну	— начальника административного отдела (5155) акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Багдасарьяна Александра Александровича	— ведущего научного сотрудника — первого заместителя начальника отдела акционерного общества «Корпорация «Московский институт теплотехники»;
Барболину Елену Николаевну	— директора центра развития системы управления публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Белякова Михаила Юрьевича	— заместителя начальника отдела акционерного общества «Корпорация «Московский институт теплотехники»;
Бородулина Федора Михайловича	— начальника группы Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;

Валюгина Сергея Александровича	— слесаря механосборочных работ механосборочного цеха акционерного общества «Московский машиностроительный завод «Вымпел»;
Воронина Александра Владимировича	— токаря Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Головлева Владимира Владимировича	— начальника сектора акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Голушко Андрея Валентиновича	— заместителя генерального директора по отраслевому сотрудничеству и взаимодействию с госсектором акционерного общества «Научно-исследовательский институт молекулярной электроники»;
Гордеева Алексея Алексеевича	— авиационного техника по планеру и двигателям акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Градову Ирину Сергеевну	— начальника отдела 550 акционерного общества «Государственный научно-исследовательский институт приборостроения»;
Громова Дмитрия Евгеньевича	— главного специалиста по организации и нормированию труда Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Гудкова Игоря Владимировича	— начальника лаборатории акционерного общества «Корпорация «Московский институт теплотехники»;
Дадаеву Ирину Сергеевну	— начальника бюро главной бухгалтерии акционерного общества «Научно-производственное объединение «Московский радиотехнический завод»;
Дробота Константина Викторовича	— главного конструктора направления акционерного общества «Государственное научно-производственное предприятие «Регион»;
Егорова Николая Николаевича	— начальника цеха акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Зайцева Александра Николаевича	— заместителя начальника цеха агрегатно-сборочного по агрегатной сборке филиала «ОКБ Сухого» публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Захаренко Бориса Даниловича	— ведущего научного сотрудника в НИО-51 общесистемного системотехнического проектирования АСУ НТЦ-5 ЦСКБ акционерного общества «РТИ»;
Звонова Алексея Сергеевича	— слесаря механосборочных работ сборочно-сварочного цеха акционерного общества «Московский машиностроительный завод «Вымпел»;
Зенякина Александра Васильевича	— начальника отдела конструкторского бюро филиала «ОКБ Сухого» публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Иванова Андрея Викторовича	— начальника отдела 320 — начальника лаборатории 322 акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Полус» им. М.Ф.Стедьмаха»;
Иванова Вадима Сергеевича	— ведущего конструктора акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Радий»;
Иванову Татьяну Николаевну	— ведущего инженера-технолога — инженера по сертификации закрытого акционерного общества «Московская ордена Трудового Красного Знамени обувная фабрика «Парижская коммуна»;

Ильина Михаила Юрьевича	— слесаря-инструментальщика публичного акционерного общества «Туполев»;
Ищенко Игоря Владимировича	— генерального директора Государственного унитарного предприятия города Москвы «Строительство и эксплуатация промышленных объектов»;
Калякина Владимира Николаевича	— начальника участка погрузки-разгрузки службы отгрузки службы по общим вопросам акционерного общества «Завод АНД ГАЗТРУБПЛАСТ»;
Кармазина Якова Никифоровича	— заместителя главного технолога акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Радий»;
Карпова Александра Владимировича	— начальника отдела систем электроснабжения публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут»;
Квитаишвили Зураба Григорьевича	— слесаря по ремонту оборудования тепловых сетей — бригадира акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Радий»;
Кибилова Алихана Яковлевича	— заведующего отделом инвестиционно-финансовых и материальных ресурсов в АПК Всероссийского научно-исследовательского института организации производства, труда и управления в сельском хозяйстве — филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий — Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства»;
Кириллова Алексея Геннадьевича	— заместителя начальника научно-исследовательского отдела Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Кишкина Владимира Львовича	— первого заместителя главного конструктора — начальника научно-производственного комплекса 1 Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Князя Владимира Александровича	— заместителя начальника подразделения Федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем»;
Ковалеву Наталью Петровну	— начальника планово-экономического отдела акционерного общества «Научно-производственное объединение «Московский радиотехнический завод»;
Коваленко Михаила Владимировича	— начальника участка акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Полус» им. М.Ф.Степанаха»;
Колониус Наталию Сергеевну	— главного инженера проекта бюро главных инженеров проектов открытого акционерного общества «Государственный проектно-конструкторский и научно-исследовательский институт авиационной промышленности»;
Комарова Валерия Павловича	— начальника механического цеха акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Радий»;
Комарова Михаила Юрьевича	— заместителя главного конструктора по испытаниям закрытого акционерного общества «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ»;
Коптелова Андрея Владимировича	— начальника научно-исследовательской лаборатории в составе научно-исследовательского отдела Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Корзакову Галину Васильевну	— секретаря первого заместителя генерального директора — технического директора акционерного общества «Аэроэлектромаш»;

Короткову Ольгу Ивановну	— инженера 1 категории производственно-диспетчерской службы акционерного общества «Научно-производственное объединение «Московский радиотехнический завод»;
Кравчинского Александра Леонидовича	— токаря Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Кривошапова Андрея Юрьевича	— начальника бригады акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Крупенникова Владимира Михайловича	— директора по формированию коммерческих заказов Федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем»;
Кулычева Андрея Александровича	— первого заместителя директора программы по управлению программой — заместителя директора программы по ОКР дирекции программы Су-35/35С публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Курочкина Андрея Евгеньевича	— мастера акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Лебедева Андрея Алексеевича	— ведущего научного сотрудника акционерного общества «Корпорация «Московский институт теплотехники»;
Леонова Сергея Михайловича	— заместителя начальника отделения поддержки эксплуатации публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут»;
Лызлову Галину Федоровну	— испытателя деталей и приборов акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Радий»;
Макарову Людмилу Васильевну	— начальника группы труда и заработной платы производственного комплекса филиала «ОКБ Сухого» публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Макарову Татьяну Валентиновну	— начальника отдела акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Малахова Александра Ивановича	— начальника конструкторского бюро акционерного общества «ЗАВОД «КОМПОНЕНТ»;
Манукяна Сурена Николаевича	— главного специалиста конструкторского бюро филиала «ОКБ Сухого» публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Мармалюка Александра Анатольевича	— начальника научно-технического центра акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Полюс» им. М.Ф.Стедьмаха»;
Масловского Александра Филипповича	— ведущего инженера-технолога цеха № 65 акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Кулон»;
Меркулову Татьяну Николаевну	— главного специалиста технологического бюро самолетных систем технического отдела (5715) акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Минкова Юрия Васильевича	— начальника лаборатории 616 Федерального государственного унитарного предприятия «Специализированное конструкторское бюро радиоэлектронной аппаратуры «Радэл»;
Молчанову Людмилу Владимировну	— начальника отделения вакцины желтой лихорадки Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П.Чумакова РАН»;

Морозову Светлану Алексеевну	— корпоративного секретаря акционерного общества «Аэроэлектромаш»;
Морозову Татьяну Александровну	— ведущего инженера акционерного общества «Научно-производственное объединение «Прибор»;
Началову Наталью Дмитриевну	— начальника производственного цеха закрытого акционерного общества «Московская ордена Трудового Красного Знамени обувная фабрика «Парижская коммуна»;
Оркина Владимира Петровича	— ведущего инженера-конструктора акционерного общества «Концерн «Моринформсистема — Агат»;
Орлову Елену Сергеевну	— старшего контрольного мастера бюро технического контроля цеха 07 акционерного общества «Второй Московский приборостроительный завод»;
Панюшкину Ларису Васильевну	— ведущего инженера акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Пахотину Татьяну Анатольевну	— ведущего инженера-конструктора специального конструкторско-технологического бюро акционерного общества «Научно-производственное объединение «Московский радиотехнический завод»;
Пекшева Дмитрия Евгеньевича	— заместителя главного конструктора по прицельным комплексам и системам разведки Дирекции программы Су-35/35С публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Плиса Николая Ивановича	— первого заместителя генерального директора акционерного общества «Ангстрем»;
Поплавского Игоря Викторовича	— главного инженера — заместителя генерального директора публичного акционерного общества «Радиофизика»;
Привалова Андрея Александровича	— руководителя отдела планирования и контроля НИОКР публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут»;
Рудакову Галину Леонтьевну	— заместителя начальника химико-технологического производства акционерного общества «Научно-производственное объединение «Прибор»;
Рудину Светлану Васильевну	— начальника цеха розлива, сушки, упаковки препаратов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П.Чумакова РАН»;
Русакову Наталью Ивановну	— начальника бригады акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Савельева Владимира Николаевича	— главного специалиста акционерного общества «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежала»;
Сапожникова Сергея Михайловича	— начальника отдела акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Полюс» им. М.Ф.Стедьмаха»;
Сафроненко Игоря Васильевича	— начальника отдела акционерного общества «Корпорация «Московский институт теплотехники»;
Свободова Андрея Николаевича	— начальника службы главного технолога — главного технолога акционерного общества «Научно-производственное объединение «Прибор»;

Селявину Светлану Николаевну	— мастера участка производственного цеха закрытого акционерного общества «Московская ордена Трудового Красного Знамени обувная фабрика «Парижская коммуна»;
Снежко Михаила Георгиевича	— начальника отдела сервиса по направлению «Космическая деятельность» акционерного общества «ВНИИХОЛОДМАШ»;
Сомова Александра Викторовича	— генерального директора акционерного общества «Научно-исследовательский институт материаловедения им. А.Ю.Малинина»;
Сорокина Алексея Владимировича	— слесаря механосборочных работ Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Сорокину Любовь Ивановну	— начальника табельного бюро акционерного общества «Машиностроительное производственное объединение имени И.Румянцева»;
Строганова Александра Владимировича	— финансового директора — главного бухгалтера акционерного общества «ПКК Миландр»;
Сурскую Ларису Александровну	— ведущего научного сотрудника в НИО-51 общесистемного системотехнического проектирования АСУ НТЦ-5 ЦСКБ акционерного общества «РТИ»;
Сушина Виктора Николаевича	— слесаря механосборочных работ Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Сягина Дмитрия Владимировича	— заместителя начальника научно-исследовательского отделения — начальника научно-исследовательского отдела Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.Духова»;
Тихомирову Елену Викторовну	— заместителя генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Группа ПОЛИМЕРТЕПЛО»;
Тихонова Сергея Николаевича	— начальника лаборатории акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Субмикрон»;
Усову Нину Георгиевну	— заместителя начальника НИО — начальника отдела закрытого акционерного общества «МНИТИ»;
Утешева Игоря Викторовича	— термиста, постоянно занятого у печей на горячих работах, литейно-кузнечного и термического цеха (цеха № 11) акционерного общества «Московский машиностроительный завод «Вымпел»;
Фалькова Эдуарда Яковлевича	— начальника подразделения Федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем»;
Федичкина Сергея Валентиновича	— начальника отделения акционерного общества «Научно-исследовательский институт «Полюс» им. М.Ф.Стедьмаха»;
Филимонова Сергея Викторовича	— главного метролога — начальника отдела акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Фомина Олега Игоревича	— заместителя генерального директора по качеству акционерного общества «Московский машиностроительный завод «Вымпел»;
Хазанова Анатолия Вигдоровича	— начальника научно-производственного комплекса Федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем»;

Ханыгина Владимира Юрьевича	— начальника сборочно-сварочного производства — 2/Директора ПК «Калошино» акционерного общества «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н. А. Доллежалея»;
Черняева Михаила Владимировича	— ведущего инженера-технолога цеха 1 публичного акционерного общества «Микрон»;
Чувилина Михаила Олеговича	— заместителя начальника отделения электронного макета и конфигураций самолетов публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут»;
Шиканяна Рубена Аркадьевича	— начальника департамента продаж и контрактации акционерного общества «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ»;
Шкоду Александра Васильевича	— начальника научно-исследовательского отделения конструкторского бюро филиала «ОКБ Сухого» публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой»;
Шумилина Вячеслава Леонидовича	— начальника отдела управления электронными макетами изделий публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут»;
Юрина Владимира Ивановича	— монтажника радиоэлектронной аппаратуры и приборов акционерного общества «ЗАВОД «КОМПОНЕНТ»;
Ярош Елену Владимировну	— заместителя начальника сборочно-монтажного цеха № 03 акционерного общества «Научно-технический центр ЭЛИНС».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**



ИНФОРМАЦИЯ

ИНФОРМАЦИЯ АО «ЕДИНАЯ ЭНЕРГОСНАБЖАЮЩАЯ КОМПАНИЯ»

АО «Единая энергоснабжающая компания» (АО «ЕЭСнК») в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 21.01.2004 № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» публикует следующую информацию.

Информация о деятельности компании:

АО «Единая энергоснабжающая компания» — независимая энергосбытовая компания, действующая на территории нескольких субъектов Российской Федерации. Компания создана в 2002 году и занимается организацией энергоснабжения предприятий, входящих в Группу Компаний ПАО «НК «Роснефть». Сама компания также входит в Группу Компаний ПАО «НК «Роснефть». Компания осуществляет покупку и продажу электроэнергии и мощности в интересах потребителей на территории Тюменской (ХМАО, ЯНАО), Оренбургской, Самарской, Томской, Саратовской и Рязанской областей, Красноярского края, Республики Башкортостан.

100% акций компании принадлежат АО «РН Холдинг».

Основной вид деятельности компании: покупка электроэнергии на оптовом рынке и продажа ее нефтедобывающим и нефтеперерабатывающим предприятиям Группы ПАО «НК «Роснефть», а также сторонним потребителям в регионах деятельности предприятий обществ Группы ПАО «НК «Роснефть».

Информация о банковских реквизитах компании размещена на официальном сайте компании <http://www.eesnk.ru>.

Контактная информация:

Юридический адрес: 125284, город Москва, улица Беговая, дом 3, строение 1.

Почтовый адрес: 125284, город Москва, улица Беговая, дом 3, строение 1.

Тел: (499) 517-76-40.

E-mail: eesnk@rosneft.ru.

Цены на электрическую энергию, дифференцированные в зависимости от условий, определенных законодательством Российской Федерации, с указанием цен закупки электрической энергии, стоимости услуг по ее передаче, а также стоимости иных услуг, оказание которых является неотъемлемой частью поставки электрической энергии потребителю, публикуются на официальном сайте компании <http://www.eesnk.ru>.

Компания не осуществляет продажу электрической энергии (мощности) потребителям, для которых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации устанавливается социальная норма потребления электрической энергии (мощности).

Основные условия договора энергоснабжения, в том числе: срок действия договора; вид цены на электрическую энергию; форма оплаты; формы обеспечения исполнения обязательств сторон по договору; зона обслуживания; условия расторжения договора; ответственность сторон; иная информация, являющаяся существенной для потребителей, размещены на сайте компании <http://www.eesnk.ru>.

Информация об объеме фактического полезного отпуска электроэнергии:

Данная информация ежемесячно публикуется на официальном сайте компании <http://www.eesnk.ru>.

Инвестиционная программа у АО «ЕЭСнК» отсутствует.



Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы

Издается с 1940 года

Выходит шесть раз в месяц

Учредитель и издатель
ОАО «Объединенная редакция изданий Мэра и Правительства Москвы»

Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия

Свидетельство о регистрации
ПИ №ФС77-23585 от 01.03.2006

Адрес редакции:
123022, Москва, ул. 1905 года,
д. 7, а/я 36.
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-46-68

Отдел распространения:
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-76-15
sales@mospress.com

ФГУП «Почта России» П3126

Электронная версия журнала:
www.vestnik.mos.ru

Журнал «Вестник Мэра
и Правительства Москвы» № 34

Подписано в печать 19.06.18
Дата выхода в свет 21.06.2018

Цена договорная

Отпечатано:
ОАО «Подольская фабрика
офсетной печати»
142100, Московская обл., г. Подольск,
Революционный проспект, 80/42.

Тираж 3300 экз.

**Руководство Объединенной редакции
изданий Мэра и Правительства Москвы**

Ефимова Е.В. Главный редактор

Жигайлов Э.А. Генеральный директор

**Редакция журнала
«Вестник Мэра и Правительства Москвы»**

Ефимова Е.В. главный редактор

Трухачев А.В. зам. главного редактора

Акулышин П.А. ответственный секретарь

Арутюнян А.Г. ответственный за выпуск

Уважаемые подписчики!

НАЧАЛАСЬ ПОДПИСНАЯ КАМПАНИЯ НА 2018 ГОД.

**Оформить подписку на журнал «Вестник Мэра
и Правительства Москвы» (6 раз в месяц)**

МОЖНО

**в почтовых отделениях по каталогу
ФГУП «Почта России» (подписной индекс П3126)**

<https://podpiska.pochta.ru>,

в ООО «УП УРАЛ-ПРЕСС»

тел.: 8 (495) 961-23-62,

<http://www.ural-press.ru>,

в редакции по тел.: 8 (499) 259-76-15,

или на сайте

www.vestnik.mos.ru