

Вестник

№ 48

август 2018
(2665)

Мэра и Правительства Москвы

С О Д Е Р Ж А Н И Е

УКАЗЫ МЭРА МОСКВЫ

- О присуждении премий города Москвы 2018 года в области медицины
от 22.08.18 № 34-УМ 3
- О присуждении приза Мэра Москвы «За создание образа Москвы в киноискусстве» в 2018 году
от 24.08.18 № 35-УМ 6

РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА МОСКВЫ

- О назначении членов конкурсной комиссии муниципального округа Бабушкинский в городе Москве
для проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа
Бабушкинский в городе Москве
от 24.08.18 № 596-РМ 7
- Об объявлении благодарности
от 24.08.18 № 597-РМ 8
- Об объявлении благодарности
от 24.08.18 № 599-РМ 18
- О Хизирьянове В.В.
от 27.08.18 № 601-РМ 18

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

- О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 24-ПП
и от 11 июля 2017 г. № 456-ПП
от 21.08.18 № 968-ПП 19
- О внесении изменений в правовые акты города Москвы
от 21.08.18 № 969-ПП 20
- О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП
от 22.08.18 № 972-ПП 21

О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 13 декабря 2016 г. № 872-ПП и от 25 декабря 2017 г. № 1078-ПП от 22.08.18 № 973-ПП	34
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 5 июля 2013 г. № 441-ПП от 22.08.18 № 974-ПП	38
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 21 сентября 2015 г. № 600-ПП от 24.08.18 № 978-ПП	41

РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-РП от 21.08.18 № 589-РП	42
О награждении Почетной грамотой Правительства Москвы от 24.08.18 № 597-РП	59

ПРИКАЗЫ ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям филиала акционерного общества «Мособлгаз» Подольский межрайонный трест газового хозяйства по индивидуальному проекту от 16.08.18 № 73-ТР	60
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение Секретаря Общественной палаты Российской Федерации	63
--------------------------------------------------------------------	----

УКАЗЫ МЭРА МОСКВЫ

О ПРИСУЖДЕНИИ ПРЕМИЙ ГОРОДА МОСКВЫ 2018 ГОДА В ОБЛАСТИ МЕДИЦИНЫ

Указ Мэра Москвы от 22 августа 2018 года № 34-УМ

В соответствии с Законом города Москвы от 5 сентября 2001 г. № 38 «О наградах и почетных званиях города Москвы», на основании предложений экспертного совета по присуждению премий города Москвы в области медицины:

1. Присудить премии города Москвы 2018 года в области медицины:

1.1. За разработку и практическое применение нового метода лечения детей с недоразвитием ветви нижней челюсти — коллективу работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская клиническая больница святого Владимира Департамента здравоохранения города Москвы» в составе:

Владимирова Филиппа Ивановича	— врача — челюстно-лицевого хирурга 1-го отделения челюстно-лицевой хирургии;
Громовой Татьяны Николаевны	— врача — челюстно-лицевого хирурга 1-го отделения челюстно-лицевой хирургии;
Дубина Сергея Александровича	— врача — челюстно-лицевого хирурга 1-го отделения челюстно-лицевой хирургии;
Комелягина Дмитрия Юрьевича	— заведующего отделением челюстно-лицевой хирургии — врача — челюстно-лицевого хирурга;
Петухова Алексея Владимировича	— врача — челюстно-лицевого хирурга 1-го отделения челюстно-лицевой хирургии;
Слипенко Владимира Геннадьевича	— врача-анестезиолога-реаниматолога отделения анестезиологии-реанимации с операционным блоком;

Старовойтовой Елены Николаевны	— операционной медицинской сестры операционного блока;
Стриги Елены Владимировны	— врача-педиатра 1-го отделения челюстно-лицевой хирургии;
Яматинной Светланы Валерьевны	— врача-стоматолога детского 1-го отделения челюстно-лицевой хирургии.

1.2. За организацию работы Медицинского симуляционного центра Боткинской больницы — коллективу работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы Городской клинической больницы имени С.П.Боткина Департамента здравоохранения города Москвы в составе:

Алексеева Владимира Григорьевича	— заместителя главного врача по медицинской части (по терапии);
Бедина Владимира Владимировича	— заместителя главного врача по хирургической помощи;
Логвинова Юрия Ивановича	— заведующего учебным центром для медицинских работников — Медицинским симуляционным центром Боткинской больницы;
Орловской Анны Иренеушевы	— методиста учебного центра для медицинских работников — Медицинского симуляционного центра Боткинской больницы;
Парфенова Игоря Павловича	— заместителя главного врача по медицинской части;
Плеш Натальи Ивановны	— начальника отдела по связям с общественностью;
Родионова Евгения Петровича	— заместителя главного врача по медицинской части (по анестезиологии-реаниматологии);
Филимоновой Татьяны Валентиновны	— инструктора-методиста учебного центра для медицинских работников — Медицинского симуляционного центра Боткинской больницы;
Шабунина Алексея Васильевича	— главного врача;
Шматова Егора Владимировича	— инженера по обслуживанию оборудования учебного центра для медицинских работников — Медицинского симуляционного центра Боткинской больницы.

1.3. За использование минимально инвазивных технологий в диагностике и лечении пациентов с абдоминальной травмой — коллективу работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Научно-исследовательский институт скорой помощи им. Н.В.Склифосовского Департамента здравоохранения города Москвы» в составе:

Левитского Владислава Дмитриевича	— старшего научного сотрудника отделения неотложной хирургической гастроэнтерологии;
Рогая Михаила Михайловича	— младшего научного сотрудника отделения неотложной хирургической гастроэнтерологии;
Цулеискири Бакура Темуровича	— научного сотрудника отделения неотложной хирургической гастроэнтерологии;
Черныша Олега Аксамовича	— врача-хирурга отряда бригады скорой медицинской помощи для работы в чрезвычайных ситуациях операционного блока;
Шавриной Натальи Викторовны	— научного сотрудника отделения реанимации и интенсивной терапии для хирургических больных;
Ярцева Петра Андреевича	— заведующего научным отделением неотложной хирургической гастроэнтерологии.

1.4. За разработку, внедрение и оценку эффективности телемедицинских технологий для обеспечения качества лучевой диагностики — коллективу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Научно-практический центр медицинской радиологии Департамента здравоохранения города Москвы» в составе:

Владимирского Антона Вячеславовича	— заместителя директора по научной работе;
------------------------------------	--------------------------------------------

Гомбелевского Виктора Александровича	— руководителя отдела развития качества радиологии;
Гусевой Екатерины Борисовны	— врача-рентгенолога консультативного отделения;
Кузьминой Екатерины Сергеевны	— заместителя директора по общим вопросам;
Кульберга Николая Сергеевича	— руководителя отдела разработки средств медицинской визуализации;
Ледиховой Натальи Владимировны	— заведующего консультативным отделением;
Морозова Сергея Павловича	— директора;
Трофименко Ирины Анатольевны	— заведующего учебно-консультативным отделом;
Юдаковой Светланы Ивановны	— начальника сектора экономического анализа в лучевой диагностике организационно-методического отдела.

1.5. За создание Единого городского диспетчерского центра скорой и неотложной медицинской помощи жителям города Москвы — коллективу работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Станция скорой и неотложной медицинской помощи им. А.С.Пучкова» Департамента здравоохранения города Москвы в составе:

Бяютина Александра Михайловича	— заведующего оперативным отделом — врача скорой медицинской помощи;
Безмянного Алексея Сергеевича	— заведующего отделением экстренной консультативной скорой медицинской помощи — врача-терапевта;
Введенского Георгия Алексеевича	— заместителя главного врача по медицинской части;
Кадышева Валерия Александровича	— заведующего отделом организации контроля качества и безопасности медицинской деятельности — врача скорой медицинской помощи;
Плавунова Николая Филипповича	— главного врача;
Сидорова Андрея Михайловича	— старшего врача станции скорой медицинской помощи отдела организации контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
Чернякова Евгения Владимировича	— заместителя главного врача по медицинской части.

1.6. За успешную интеграцию амбулаторной психиатрической службы в общеполиклиническую сеть — коллективу в составе:

Костюка Георгия Петровича	— главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Психиатрическая клиническая больница № 1 им. Н.А.Алексеева Департамента здравоохранения города Москвы»;
Мелика-Гусейнова Давида Валерьевича	— директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы»;
Тяжельникова Андрея Александровича	— главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Консультативно-диагностическая поликлиника № 121 Департамента здравоохранения города Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л.М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

**О ПРИСУЖДЕНИИ ПРИЗА МЭРА МОСКВЫ
«ЗА СОЗДАНИЕ ОБРАЗА МОСКВЫ В КИНОИСКУССТВЕ» В 2018 ГОДУ**

Указ Мэра Москвы от 24 августа 2018 года № 35-УМ

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 23 июня 2016 г. № 350-ПП «Об учреждении приза Мэра Москвы «За создание образа Москвы в киноискусстве», протоколом итогового заседания конкурсной комиссии по присуждению приза Мэра Москвы «За создание образа Москвы в киноискусстве» от 6 августа 2018 г. № 18/4:

1. Присудить приз Мэра Москвы «За создание образа Москвы в киноискусстве»:

1.1. В категории «Золотой приз Мэра Москвы» фильму «Большой»

Тодоровскому Валерию — режиссеру и продюсеру фильма;
Петровичу

Златопольскому Антону — продюсеру фильма.
Андреевичу

1.2. В категории «Серебряный приз Мэра Москвы» фильму «Притяжение»

Бондарчуку Федору — режиссеру и продюсеру фильма;
Сергеевичу

Рудовскому Дмитрию — продюсеру фильма;
Олеговичу

Златопольскому Антону — продюсеру фильма;
Андреевичу

Врубелю Михаилу — продюсеру фильма;
Дмитриевичу

Андрющенко Александру — продюсеру фильма.
Сергеевичу

1.3. В категории «Бронзовый приз Мэра Москвы» фильму «Дед Мороз. Битва магов»

Войтинскому Александру — режиссеру и продюсеру фильма;
Сергеевичу

Карасеву Льву — продюсеру фильма;
Анатолевичу

Малкову Георгию — продюсеру фильма;
Игоревичу

Полякову Владимиру — продюсеру фильма;
Валентиновичу

Ермолову Александру — продюсеру фильма.
Юрьевичу

2. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л. М.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**



РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА МОСКВЫ

О НАЗНАЧЕНИИ ЧЛЕНОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАБУШКИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАБУШКИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Распоряжение Мэра Москвы от 24 августа 2018 года № 596-РМ

В соответствии с частью 5 статьи 20 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Назначить членами конкурсной комиссии муниципального округа Бабушкинский в городе Москве:
 - Аганеева Сергея Александровича;
 - Кожедуб Юлию Юрьевну;
 - Попову Елену Валерьевну.
2. Признать утратившим силу распоряжение Мэра Москвы от 1 августа 2016 г. № 523-РМ «О назначении членов конкурсной комиссии муниципального округа Бабушкинский в городе Москве для проведения конкурса на замещение должности руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Бабушкинский в городе Москве».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы — руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ**Распоряжение Мэра Москвы от 24 августа 2018 года № 597-РМ**

За вклад в развитие строительной отрасли в городе Москве объявить благодарность:

- Аверьяновой Галине Николаевне — транспортировщику формовочного цеха № 1 Хорошевского завода железобетонных изделий акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
- Александрову Александру Алексеевичу — старшему производителю работ участка № 1 акционерного общества «МонолитФундаментСтрой»;
- Алешановой Веры Александровне — начальнику отдела по взаимодействию с органами государственной власти Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Алёнкину Никите Евгеньевичу — начальнику правового отдела Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Алимову Анатолию Ивановичу — арматурщику акционерного общества «Монолит-ФундаментСтрой»;
- Алисейко Валентину Леонидовичу — председателю профкома монтажного управления № 4 Местной общественной организации — Первичной профсоюзной организации работников АО «ДСК-1» Территориальной организации профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов;
- Андрейцевой Татьяне Сергеевне — комплексному главному инженеру проекта бюро КГИП управления проектирования дорожно-мостовых объектов акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт гражданского строительства, благоустройства и городского дизайна «Моспроект-3»;
- Андрейчиковой Ольге Евгеньевне — главному специалисту отдела кадрового обеспечения акционерного общества «ИНТЕКО»;
- Анисимову Михаилу Васильевичу — электросварщику ручной сварки монтажного управления № 4 акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
- Антоновой Любви Михайловне — формовщику изделий, конструкций и строительных материалов формовочного цеха № 1 Краснопресненского завода железобетонных конструкций акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
- Артоболовскому Ивану Сергеевичу — производителю работ общества с ограниченной ответственностью «Строймонтаж»;
- Астафьеву Евгению Анатольевичу — главному инженеру проекта отдела искусственных сооружений акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт гражданского строительства, благоустройства и городского дизайна «Моспроект-3»;
- Бабичу Вячеславу Ивановичу — мастеру подземного участка 1 группы общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 3 МИР»;
- Бабичу Вячеславу Николаевичу — государственному эксперту-конструктору отдела строительных конструкций управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Бабкину Сергею Алексеевичу — ведущему бухгалтеру акционерного общества «ПАТРИОТ»;
- Баканееву Федору Васильевичу — водителю открытого акционерного общества «Вертикаль»;
- Балдину Льву Михайловичу — электросварщику ручной сварки формовочного цеха № 3 Хорошевского завода железобетонных изделий акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
- Барниковой Ольге Михайловне — начальнику отдела бухгалтерского учета — главному бухгалтеру Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Басий Оксане Александровне — руководителю проекта экономического управления акционерного общества «ПАТРИОТ»;

- Батталовой Ирине Назифовне — руководителю проекта экономического управления акционерного общества «ПАТРИОТ»;
- Башилову Владимиру Викторовичу — главному архитектору проектов — руководителю архитектурной бригады общества с ограниченной ответственностью «Творческое производственное объединение «Резерв»;
- Белоусовой Марине Игорьевне — главному специалисту отдела заключения договоров Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Бельскому Александру Анатольевичу — комплексному главному инженеру проекта бюро КГИП управления проектирования дорожно-мостовых объектов акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт гражданского строительства, благоустройства и городского дизайна «Моспроект-3»;
- Беляеву Алексею Ивановичу — главному инженеру проекта отдела сводных планов управления по инженерному обеспечению акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт гражданского строительства, благоустройства и городского дизайна «Моспроект-3»;
- Беляеву Владимиру Ивановичу — главному инженеру проекта отдела автомобильных дорог акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт гражданского строительства, благоустройства и городского дизайна «Моспроект-3»;
- Бережной Алсу Хакимовне — оператору котельной паросилового цеха Тушинского завода железобетонных конструкций акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
- Березину Александру Сергеевичу — главному специалисту отдела маркетинговых исследований и мониторинга рынка стоимостных показателей строительных ресурсов управления методологии формирования сметной документации по объектам капитального строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Бируту Игорю Станиславовичу — главному юрисконсульту сектора правовой работы отдела административной, правовой и кадровой работы аппарата Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Блиновой Оксане Николаевне — начальнику отдела бухгалтерского учета и финансового планирования — главному бухгалтеру общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Брусникиной Оксане Валерьевне — начальнику архитектурно-планировочного отдела управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Будкину Александру Николаевичу — государственному эксперту-технологу сектора информационно-телекоммуникационных технологий управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Бурде Алексею Григорьевичу — заведующему сектором пожарной безопасности управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Бурматову Максиму Евгеньевичу — государственному эксперту-конструктору отдела искусственных сооружений управления объектов дорожной и транспортной инфраструктуры Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Бурняшевой Татьяне Анатольевне — начальнику отдела градостроительных ограничений Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский и проектный институт Генерального плана города Москвы»;
- Быстрову Алексею Вадимовичу — ведущему специалисту группы выпуска проектов отдела приема и сопровождения проектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Варакиной Татьяне Александровне — заведующему сектором сопровождения проектов отдела приема и сопровождения проектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

- Видехину Андрею Юрьевичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерно-геологических изысканий Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Габелюк Ирине Станиславовне — главному специалисту отдела аналитики, разработки и ведения сметных нормативов управления производственно-технического, сметного нормирования в строительстве и промышленности строительных материалов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Гавриленко Сергею Викторовичу — государственному эксперту-конструктору отдела конструкций и проектов организации строительства управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Горобцу Армену Гагиковичу — начальнику отдела аналитики, разработки и ведения сметных нормативов управления производственно-технического, сметного нормирования в строительстве и промышленности строительных материалов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Гридину Алексею Вячеславовичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерных сетей управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Гришину Михаилу Михайловичу — государственному эксперту-конструктору отдела искусственных сооружений управления объектов дорожной и транспортной инфраструктуры Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Гришину Сергею Викторовичу — государственному эксперту-инженеру сектора автоматизации и слаботочных систем управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Гусейновой Александре Меликовне — главному специалисту отдела контроля Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Давыдову Александру Вячеславовичу — государственному эксперту-инженеру сектора информационно-телекоммуникационных технологий управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Давыдову Денису Николаевичу — руководителю проектного офиса по внедрению технологий информационного моделирования Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Данилину Владимиру Викторовичу — государственному эксперту-конструктору отдела конструкций и проектов организации строительства управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Данилову Александру Юрьевичу — государственному эксперту-конструктору отдела метростроения управления реконструкции непромышленных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Дарчия Татьяне Геннадьевне — руководителю группы выпуска проектов отдела приема и сопровождения проектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Девышевой Илоне Викторовне — заместителю генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Димову Александру Леонидовичу — начальнику отдела инженерных сетей управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Долговой Инне Евгеньевне — главному специалисту отдела контроля Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Долотову Михаилу Михайловичу — руководителю департамента ценообразования и сметного нормирования в строительстве Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Дуркиной Елене Николаевне — государственному эксперту-архитектору архитектурно-планировочного отдела управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

- Егорову Алексею Владимировичу — начальнику санитарно-эпидемиологического отдела управления охраны окружающей среды Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Загидуллиной Алсу Эльфаровне — главному специалисту отдела административной, правовой и кадровой работы аппарата Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Засыпкиной Евгении Михайловне — начальнику отдела контроля Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Ильиной Надежде Николаевне — государственному эксперту-архитектору отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Ильичёву Андрею Владимировичу — заместителю начальника отдела приема и сопровождения проектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Ипатову Евгению Александровичу — государственному эксперту-инженеру отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Каракозовой Ирине Викторовне — начальнику отдела методологии разработки и актуализации нормативно-методических документов в строительстве управления разработки и актуализации нормативно-методической документации Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Кастарнову Денису Александровичу — государственному эксперту по пожарной безопасности сектора пожарной безопасности управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Кафанову Алексею Анатольевичу — главному инженеру проекта отдела разработки нормативно-технических документов и технических норм департамента разработки и сопровождения нормативно-технических документов и технических норм Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Квасову Сергею Михайловичу — заведующему сектором информационно-телекоммуникационных технологий управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Кимаевой Людмиле Александровне — государственному эксперту-инженеру отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Кирносову Денису Леонидовичу — государственному эксперту — санитарному врачу санитарно-эпидемиологического отдела управления охраны окружающей среды Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Киселеву Николаю Александровичу — государственному эксперту-инженеру отдела конструкций и проектов организации строительства управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Киселеву Роману Вячеславовичу — главному специалисту отдела компьютерного и информационного обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Клычникову Алексею Николаевичу — начальнику отдела аналитики, мониторинга номенклатуры и цен на строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование управления производственно-технического, сметного нормирования в строительстве и промышленности строительных материалов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Коваленко Владимиру Георгиевичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерно-геологических изысканий Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Козыревой Елене Владимировне — главному специалисту отдела кадров Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

- Колосовой Ольге Сергеевне — главному специалисту отдела бухгалтерского учета Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Корнилову Денису Владимировичу — начальнику управления безопасности и материально-технического обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Космачеву Сергею Александровичу — ведущему специалисту группы выпуска проектов отдела приема и сопровождения проектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Кривцовой Ольге Николаевне — заведующему сектором оценки стоимости технологического и инженерного оборудования технологического отдела Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Кручининой Елене Николаевне — государственному эксперту-архитектору архитектурно-планировочного отдела управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Кудрину Ивану Сергеевичу — государственному эксперту по пожарной безопасности сектора пожарной безопасности управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Кузнецовой Наталии Владимировне — государственному эксперту-инженеру управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Кузнецовой Татьяне Михайловне — главному специалисту группы сопровождения проектов управления реконструкции непроизводственных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Лагуткиной Наталии Евгеньевне — государственному эксперту-экономисту отдела смет по объектам непроизводственного назначения управления экономики строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Ларцину Илье Юрьевичу — главному специалисту отдела аналитики, мониторинга номенклатуры и цен на строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование управления производственно-технического, сметного нормирования в строительстве и промышленности строительных материалов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Левину Максиму Владимировичу — заместителю начальника отдела компьютерного и информационного обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Лежебоковой Светлане Ивановне — государственному эксперту — санитарному врачу отдела охраны окружающей среды управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Липатову Игорю Николаевичу — начальнику отдела обеспечения безопасности управления безопасности и материально-технического обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Луканину Ивану Дмитриевичу — заместителю начальника отдела развития Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Лукьяновой Надежде Алексеевне — начальнику отдела — главному бухгалтеру отдела бухгалтерского учета департамента экономики и финансов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Лушагину Дмитрию Викторовичу — государственному эксперту-инженеру отдела конструкций и проектов организации строительства управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Маркиной Юлии Викторовне — руководителю департамента экономики и финансов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Матюшкину Дмитрию Петровичу — заместителю директора департамента экспертизы Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Меренкову Андрею Владимировичу — начальнику отдела заключения договоров Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

- Меренчиковой Наталье Сергеевне — государственному эксперту-экономисту сектора оценки стоимости технологического и инженерного оборудования технологического отдела Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Молчан Алле Алексеевне — государственному эксперту-инженеру отдела теплоэнергетики управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Моргун Яне Николаевне — главному специалисту отдела методологии разработки сметной документации управления методологии разработки сметной документации по объектам капитального строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Мягченко Евгении Васильевне — начальнику отдела административной, правовой и кадровой работы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Назиповой Елене Геннадьевне — начальнику управления производственно-технического, сметного нормирования в строительстве и промышленности строительных материалов департамента ценообразования и сметного нормирования в строительстве Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Насоновой Татьяне Александровне — государственному эксперту-инженеру отдела электроснабжения управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Нехасовой Веронике Сергеевне — государственному эксперту-экономисту отдела смет и ПОС объектов метрополитена управления экономики строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Николенко Юлии Михайловне — руководителю аппарата Мосгосэкспертизы Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Никольской Марии Александровне — начальнику отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Никулину Сергею Константиновичу — государственному эксперту — санитарному врачу отдела охраны окружающей среды управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Новикову Сергею Васильевичу — начальнику отдела экологии управления охраны окружающей среды Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Овчинниковой Ларисе Николаевне — заместителю начальника управления методологии формирования сметной документации по объектам капитального строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Отченашко Александру Евгеньевичу — начальнику отдела искусственных сооружений управления объектов дорожной и транспортной инфраструктуры Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Папоновой Ольге Александровне — начальнику управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Перчковой Ольге Викторовне — государственному эксперту-конструктору отдела конструкций и проектов организации строительства управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Пинаеву Александру Владимировичу — заместителю начальника управления безопасности и материально-технического обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Погосовой Анне Сергеевне — главному специалисту отдела административной, правовой и кадровой работы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Полякову Александру Андреевичу — начальнику отдела градостроительной экспертизы Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

- Полякову Сергею Владимировичу — государственному эксперту по пожарной безопасности сектора пожарной безопасности управления объектов дорожной и транспортной инфраструктуры Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Прониной Ирине Викторовне — главному специалисту отдела формирования и сопровождения базы сметных нормативов и расчетных индексов управления информатизации и координации баз данных территориальных сметных нормативов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Прохорову Владимиру Павловичу — начальнику отдела разработки нормативно-технических документов и технических норм департамента разработки и сопровождения нормативно-технических документов и технических норм Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Пузанову Игорю Витальевичу — начальнику отдела маркетинговых исследований и мониторинга рынка стоимостных показателей строительных ресурсов управления методологии формирования сметной документации по объектам капитального строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Пчельникову Андрею Георгиевичу — генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Рабкину Леониду Яковлевичу — заведующему сектором автоматизации и слаботочных систем управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Радванскому Станиславу Игоревичу — начальнику отдела компьютерного и информационного обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Родиной Екатерине Александровне — начальнику отдела генеральных планов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Романовой Светлане Михайловне — главному специалисту-сметчику отдела проверки начальной максимальной цены контракта Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Рябченкову Дмитрию Валерьевичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерных сетей управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Рязанову Александру Валерьевичу — государственному эксперту-инженеру управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Ряшницеву Евгению Константиновичу — помощнику руководителя Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Савельеву Александру Борисовичу — государственному эксперту-архитектору отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Сальниковой Ольге Николаевне — заместителю начальника отдела бухгалтерского учета Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Самохиной Светлане Николаевне — заведующему сектором по планированию отдела финансово-экономического планирования Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Самоходкиной Наталье Евгеньевне — руководителю аппарата Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Сапожниковой Светлане Александровне — государственному эксперту-инженеру отдела инженерных сетей управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Саранцеву Евгению Сергеевичу — государственному эксперту-инженеру управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;

- Сартакову
Константину
Евгеньевичу — главному специалисту отдела компьютерного и информационного обеспечения Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Семинову Павлу
Александровичу — государственному эксперту по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям отдела пожарной безопасности и ГО и ЧС управления реконструкции непромышленных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Сергеевой Наталье
Михайловне — начальнику отдела охраны окружающей среды управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Скарюкиной
Екатерине
Вячеславовне — главному специалисту отдела аналитики, мониторинга номенклатуры и цен на строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование управления производственно-технического, сметного нормирования в строительстве и промышленности строительных материалов Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Скулкину Сергею
Вячеславовичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерных сетей управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Соколову Дмитрию
Викторовичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерных сетей управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
- Сокольскому
Виктору Борисовичу — государственному эксперту по ГО и ЧС сектора пожарной безопасности управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Стульникову Данилу
Андреевичу — начальнику отдела безопасности и хозяйственной деятельности аппарата Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Суворовой Наталье
Александровне — главному специалисту-сметчику отдела проверки начальной максимальной цены контракта Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Сутягину Максиму
Викторовичу — заместителю начальника управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Сухину Павлу
Николаевичу — государственному эксперту-инженеру отдела инженерно-геологических изысканий Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Суходоевой Ольге
Владимировне — заместителю начальника отдела методологии разработки и актуализации нормативно-методических документов в строительстве управления разработки и актуализации нормативно-методической документации Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
- Сучинскому
Александру
Николаевичу — государственному эксперту-экономисту отдела смет и ПОС объектов метрополитена управления экономики строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
- Тикену Данияру
Саматовичу — заместителю начальника социально-бытового отдела обособленного подразделения общества с ограниченной ответственностью «МИП-Строй № 1»;
- Тимофеевой Марине
Леонидовне — начальнику сметного управления общества с ограниченной ответственностью «МИП-Строй № 1»;
- Тихонову Сергею
Николаевичу — плотнику общества с ограниченной ответственностью «МИП-Строй № 1»;
- Ткачук Марине
Алексеевне — машинисту грузопассажирских подъемников открытого акционерного общества «Вертикаль»;
- Томской Татьяне
Николаевне — государственному эксперту-инженеру отдела водоснабжения и канализации управления инженерных систем и сооружений Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

Торопову Андрею Сергеевичу	— заместителю директора департамента — начальнику управления формирования инвестиционно-строительной программы департамента инвестиционной деятельности акционерного общества «ИНТЕКО»;
Третьяковой Наталье Владимировне	— коммерческому директору акционерного общества «Монолитное Строительное Управление-1»;
Трусову Дмитрию Ивановичу	— заместителю начальника участка открытого акционерного общества «Вертикаль»;
Тряпицыну Александру Владимировичу	— государственному эксперту-архитектору отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
Туртыгину Сергею Борисовичу	— водителю открытого акционерного общества «Вертикаль»;
Тюлюпа Оксане Геннадьевне	— начальнику экономического управления акционерного общества «ПАТРИОТ»;
Тютеревой Галине Ивановне	— главному экономисту акционерного общества «Трансинжстрой»;
Уксусовой Любове Аврамовне	— заместителю начальника планово-экономического отдела строительного эксплуатационного управления акционерного общества «Трансинжстрой»;
Ульянкиной Людмиле Викторовне	— начальнику отдела методологии департамента методологии акционерного общества «ИНТЕКО»;
Уракову Артему Вячеславовичу	— 1-му заместителю генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Строительная Группа «МЕНЕДЖМЕНТ»;
Урсул Алене Семеновне	— начальнику отдела кадров общества с ограниченной ответственностью «КАПИТЕЛЬ»;
Успенскому Сергею Андреевичу	— ГАП-руководителю архитектурной мастерской общества с ограниченной ответственностью «Творческое производственное объединение «Резерв»;
Уянаевой Татьяне Вячеславовне	— главному специалисту отдела кадров Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
Фабисович Нине Викторовне	— заместителю начальника отдела кадров Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
Фадееву Петру Игнатьевичу	— машинисту бетононасоса общества с ограниченной ответственностью «Строймонтаж»;
Фадеевой Светлане Иосифовне	— ведущему специалисту отдела оформления трудовых правоотношений общества с ограниченной ответственностью «МИПСтрой № 1»;
Фархуллиной Елене Владимировне	— главному инженеру проекта группы управления проектированием и технологией дирекции по строительству гражданских объектов акционерного общества «Мосинжпроект»;
Федорченко Екатерине Александровне	— начальнику отдела административного обеспечения деятельности руководства акционерного общества «ИНТЕКО»;
Федотовой Ольге Михайловне	— государственному эксперту-инженеру отдела объемно-планировочных решений управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
Филимонову Александру Борисовичу	— старшему механику формовочного цеха № 2 Ростокинского завода железобетонных конструкций акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
Филимонову Владимиру Сергеевичу	— начальнику отдела метростроения управления реконструкции непроизводственных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;

Фишхеллеру Юрию	— заместителю начальника сметного отдела акционерного общества по комплексному проектированию градостроительных ансамблей, жилых районов, уникальных зданий и сооружений «Моспроект»;
Фомину Алексею Юрьевичу	— директору по планированию и контролю реализации проектов акционерного общества «ПИК-Индустрия»;
Хайретдинову Ринату Сяитбатталовичу	— изолировщику на термоизоляции участка производства утеплительных пакетов производства комплектации управления производственно-технологической комплектации коммерческой дирекции акционерного общества «ПИК-Индустрия»;
Харчевникову Андрею Сергеевичу	— начальнику управления методологии формирования сметной документации по объектам капитального строительства Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
Хлоповой Алле Александровне	— начальнику отдела административной, правовой и кадровой работы аппарата Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
Хотылёву Алексею Александровичу	— начальнику участка общества с ограниченной ответственностью «Строймонтаж»;
Хохлову Андрею Георгиевичу	— водителю открытого акционерного общества «Вертикаль»;
Храбромому Сергею Валерьевичу	— главному инженеру общества с ограниченной ответственностью «Строительная компания ГИС»;
Хромченко Наталии Юрьевне	— начальнику отдела кадров общества с ограниченной ответственностью «Строительная компания ГИС»;
Чанышеву Рифату Гусмановичу	— главному специалисту группы управления проектированием и технологией дирекции по строительству гражданских объектов акционерного общества «Мосинжпроект»;
Черниковой Ольге Александровне	— государственному эксперту-инженеру управления комплексной экспертизы общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр»;
Чернышевой Екатерине Евгеньевне	— заместителю директора департамента — начальнику проектного управления № 1 акционерного общества «ИНТЕКО»;
Чубову Владимиру Григорьевичу	— плотнику общества с ограниченной ответственностью «Строймонтаж»;
Шабановой Елене Федоровне	— главному специалисту отдела методологии разработки и актуализации нормативно-методических документов в строительстве управления разработки и актуализации нормативно-методической документации Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
Шавалееву Равилю Хамзичу	— начальнику отдела по управлению проектированием и технологией фасадов управления строительства акционерного общества «Мосинжпроект»;
Шамрай Татьяне Владимировне	— начальнику плано-экономического отдела общества с ограниченной ответственностью «КАПИТЕЛЬ»;
Шведовой Оксане Александровне	— главному специалисту отдела контроля Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
Шедовой Каринэ-Ашотэлле Михайловне	— государственному эксперту-архитектору архитектурно-планировочного отдела управления производственных и уникальных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
Шеянову Сергею Владимировичу	— старшему производителю работ участка № 5 акционерного общества «МонолитФундаментСтрой»;
Шмагину Евгению Ивановичу	— генеральному директору Государственного автономного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский аналитический центр»;
Шпренгелю Сергею Вячеславовичу	— мастеру подземного участка 1 группы общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 3 МИР»;

Шугаевой Полине Олеговне	— ведущему финансисту общества с ограниченной ответственностью «МИП-Строй № 1»;
Шумилову Александр Александровичу	— комплексному главному инженеру проекта бюро КГИП управления проектирования дорожно-мостовых объектов акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт гражданского строительства, благоустройства и городского дизайна «Моспроект-3»;
Щербаковой Анастасии Леонидовне	— начальнику отдела документационного обеспечения и методологии акционерного общества «ИНТЕКО»;
Юрьеву Николаю Ивановичу	— грузчику транспортно-сырьевого цеха Краснопресненского завода железобетонных конструкций акционерного общества «Домостроительный комбинат № 1»;
Яворской Галине Александровне	— заместителю начальника управления реконструкции непромышленных объектов Государственного автономного учреждения города Москвы «Московская государственная экспертиза»;
Язеряну Гайку Мхитаровичу	— производителю работ общества с ограниченной ответственностью «Строймонтаж»;
Яковлеву Константину Владиславовичу	— заместителю главного инженера — главному технологу акционерного общества «Трансинжстрой»;
Яковлевой Снежане Валерьевне	— директору департамента внутреннего аудита и контроля акционерного общества «ИНТЕКО».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ

Распоряжение Мэра Москвы от 24 августа 2018 года № 599-РМ

За вклад в обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в городе Москве и в связи с празднованием Дня ветеринарного работника объявить благодарность коллективам:

- Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московское объединение ветеринарии»;
- Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московская станция по борьбе с болезнями животных».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ХИЗИРЬЯНОВЕ В.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 27 августа 2018 года № 601-РМ

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Хизирьянова Вячеслава Владимировича на должность главы управы Обручевского района города Москвы с заключением служебного контракта сроком на один год.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**



ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

ОТ 7 ФЕВРАЛЯ 2012 Г. № 24-ПП И ОТ 11 ИЮЛЯ 2017 Г. № 456-ПП

Постановление Правительства Москвы от 21 августа 2018 года № 968-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы», в целях создания безопасных и комфортных условий для жителей города Москвы, в том числе для обеспечения доступа к информационным системам и ресурсам города Москвы, **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 24-ПП «Об утверждении Положения о государственной информационной системе «Единый центр хранения и обработки данных» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 31 июля 2013 г. № 496-ПП, от 2 декабря 2014 г. № 717-ПП):

1.1. В пункте 2.2 постановления слова «на 2012–2018 годы» исключить.

1.2. В пункте 2 приложения к постановлению слова «в городе Москве» исключить.

1.3. Пункт 6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Органы исполнительной власти города Москвы и подведомственные им организации, обладающие информацией об объектах видеонаблюдения, обязаны предоставлять такую информацию в ЕЦХД путем осуществляемого указанными органами исполнительной власти города Москвы и подведомственными им организациями подключения принадлежащих им средств видеонаблюдения (видеокамер и иных программно-технических устройств, предназначенных для формирования информации об объекте видеонаблюдения, в том числе

видеоизображения объекта видеонаблюдения), систем видеонаблюдения (информационных систем, состоящих из программно-технических средств и программно-аппаратных комплексов, в том числе средств видеонаблюдения, обеспечивающих получение и обработку информации об объектах видеонаблюдения) к ЕЦХД.

Порядок предоставления органами исполнительной власти города Москвы и подведомственными им организациями информации в ЕЦХД об объектах видеонаблюдения определяется Департаментом информационных технологий города Москвы.».

1.4. В пункте 10 приложения к постановлению слова «в городе Москве» исключить.

1.5. Пункт 11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«11. К объектам видеонаблюдения относятся:

- дворовые территории жилых домов;
- территории мест массового пребывания граждан;
- территории, на которых располагаются объекты инфраструктуры (социальной, инженерной и транспортной);
- лесопарковые зоны;
- улично-дорожная сеть и ее объекты;
- территории государственных учреждений, государственных унитарных предприятий;
- территории, занимаемые потенциально опасными объектами, критически важными объектами, объектами жизнеобеспечения, социально важными объектами;

- территории, занимаемые государственными органами, органами местного самоуправления, государственными учреждениями, муниципальными учреждениями;
- помещения для голосований при организации и проведении выборов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и референдумов;
- иные территории.».

1.6. Пункт 22 приложения к постановлению после слов «и подведомственным им организациям» дополнить словами «, а также иным лицам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 11 июля 2017 г. № 456-ПП «О городском Wi-Fi на городских общественных пространствах в городе Москве»:

2.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«О городском Wi-Fi на общественных пространствах».

2.2. В преамбуле постановления слово «городских» и слова «в городе Москве» исключить.

2.3. В пункте 1.1 постановления слово «городских» и слова «в городе Москве» исключить.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента информационных технологий города Москвы Ермолаева А. В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 21 августа 2018 года № 969-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 31 июля 2013 г. № 499-ПП «Об автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 2 сентября 2014 г. № 501-ПП, от 24 июля 2018 г. № 756-ПП):

1.1. В названии, преамбуле и пункте 1 постановления, названии и пункте 1.1 приложения к постановлению слова «и благоустройства» исключить.

1.2. В пункте 2.1 постановления слова «государственным заказчиком промышленной эксплуатации и», слова «и благоустройства» и слова «, а также государственным заказчиком работ (услуг), связанных с развитием АСУ ОДС» исключить.

1.3. Пункт 2.3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Развитие (модернизацию), эксплуатацию АСУ ОДС.».

1.4. Пункт 2.4 приложения к постановлению после слова «переданы» дополнить словами «другому органу

исполнительной власти города Москвы, подведомственному ему».

1.5. Пункт 2.6.6 приложения к постановлению после слова «контрактов» дополнить словами «, гражданско-правовых договоров».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 12 августа 2014 г. № 461-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Реестр зеленых насаждений» (в редакции постановления Правительства Москвы от 4 октября 2017 г. № 742-ПП):

2.1. В пункте 2.1 постановления слова «и государственного заказчика эксплуатации и развития» исключить.

2.2. В пункте 2.2 постановления слова «и государственного заказчика эксплуатации» исключить.

2.3. В пункте 3.1.4 приложения к постановлению слова «и благоустройства» исключить.

2.4. Пункт 3.1.5 приложения к постановлению после слова «Развитие» дополнить словами «(модернизацию), эксплуатацию».

2.5. Пункт 3.3 приложения к постановлению после слова «переданы» дополнить словами «другому органу исполнительной власти города Москвы,».

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 9 декабря 2014 г. № 722-ПП «Об автоматизи-

рованной информационной системе «Информационно-аналитическая система мониторинга криминогенной обстановки и общественной безопасности в городе Москве»:

3.1. В пункте 2.2 постановления слова «и государственным заказчиком эксплуатации, развития (модернизации)» исключить.

3.2. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента информационных техно-

логий города Москвы Ермолаева А. В. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы Черникова В. В.».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента информационных технологий города Москвы Ермолаева А. В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 13 НОЯБРЯ 2012 Г. № 646-ПП

Постановление Правительства Москвы от 22 августа 2018 года № 972-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета города Москвы организациям, осуществляющим деятельность в инновационной сфере, в сфере поддержки инновационной деятельности» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 25 декабря 2013 г. № 905-ПП, от 1 июля 2014 г. № 358-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 820-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 950-ПП, от 25 апреля 2017 г. № 229-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1035-ПП):

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета города Москвы организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в инновационной сфере, в сфере поддержки инновационной деятельности, в производственной сфере, осуществляющим реализацию за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы».

1.2. Пункт 1.4 постановления изложить в следующей редакции:

«1.4. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы (приложение 4).».

1.3. Пункт 1.5 постановления изложить в следующей редакции:

«1.5. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным

предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы (приложение 5).».

1.4. В пункте 2.5 приложения 2 к постановлению слова «комиссия по вопросам предоставления субсидий» заменить словами «отраслевая комиссия Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы по финансовой поддержке организаций, осуществляющих деятельность в инновационной и промышленных сферах».

1.5. Пункт 2.12 приложения 2 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет субъектов МСП о принятом решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.».

1.6. В пункте 3.5 (1).1 приложения 2 к постановлению слово «лицевой» исключить.

1.7. Приложение 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение 5 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н. А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 22 августа 2018 г. № 972-ПП

Приложение 4
к постановлению Правительства Москвы
от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП

**Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях
возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами
территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы (далее — Порядок), определяет правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию товаров собственного производства (далее — претенденты), в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы (далее — субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются претендентам в целях возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, связанных с прохождением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства и (или) требованиями международного права, а также в соответствии с условиями заключенных договоров следующих процедур, необходимых для реализации товаров за пределами территории Российской Федерации:

1.2.1. Подтверждение соответствия товаров в организациях, имеющих аккредитацию в Федеральной службе по аккредитации или аналогичном государственном органе иностранного государства.

1.2.2. Получение охранных документов (патентов, свидетельств) на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, государственном органе иностранного государства и (или) в межправительственной организации, осуществляющих экспертизу национальных и (или) региональных заявок на получение указанных документов и выдачу охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации в соответствии с Мадридским соглашением о Международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 г., Протоколом к Мадридскому соглашению о Международной регистрации знаков от 27 июня 1989 г., Договором о патентной кооперации от 19 июня 1970 г., Парижской конвенцией об охране промышленной собственности от 20 марта 1883 г., а также в соответствии с иными требованиями международного права и (или) законодательства Российской Федерации, иностранного государства.

1.2.3. Сертификация соответствия систем менеджмента требованиям соответствующих стандартов в ор-

ганизациях, имеющих аккредитацию в Федеральной службе по аккредитации или аналогичном государственном органе иностранного государства.

1.3. Субсидии предоставляются претендентам, соответствующим следующим требованиям:

1.3.1. Регистрация претендента в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

1.3.2. Регистрация претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на день подачи заявки на предоставление субсидии с продолжительностью такой регистрации не менее 6 полных месяцев до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.3. Производство претендентом товаров осуществляется на территории города Москвы.

1.3.4. Неполучение претендентом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на предоставление субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

1.3.5. Отсутствие у претендента просроченной более чем на 30 календарных дней задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.6. Отсутствие проведения в отношении претендента процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.7. Отсутствие у претендента нарушений обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих дню подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.8. Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

1.4. Субсидии в соответствии с настоящим Порядком не предоставляются претендентам, осуществляющим деятельность в топливно-энергетической отрасли, в части возмещения затрат при производстве и реализации товаров, относимых к сырьевым, топливно-энергетическим видам, перечень которых утверждается Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

1.5. Субсидии предоставляются Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы (далее — Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

2. Виды затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидии

2.1. При прохождении процедур подтверждения соответствия товаров (пункт 1.2.1 настоящего Порядка) возмещению подлежит:

2.1.1. Стоимость работ, проводимых государственным органом или уполномоченной организацией по осуществлению процедур подтверждения соответствия товаров.

2.1.2. Стоимость работ и услуг по переводу необходимых документов на иностранный язык.

2.1.3. Стоимость образцов, отобранных для сертификационных испытаний.

2.1.4. Стоимость работ по испытанию продукции в аккредитованной испытательной лаборатории.

2.1.5. Стоимость сертификации производства.

2.1.6. Стоимость работ по проведению проверок в рамках инспекционного контроля за соответствием сертифицированной в обязательном порядке продукции требованиям страны — импортера (если инспекционный контроль предусмотрен схемой сертификации).

2.1.7. Стоимость расходов на транспортировку образцов к месту испытаний, погрузочно-разгрузочные работы, упаковку, хранение в стране проведения сертификации, утилизацию образцов.

2.1.8. Сумма пошлин за выдачу документов, подтверждающих прохождение процедур подтверждения соответствия товаров.

2.2. При получении охранных документов (патентов, свидетельств) на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (пункт 1.2.2 настоящего Порядка) возмещению подлежит:

2.2.1. Стоимость работ, связанных с проведением патентных исследований.

2.2.2. Стоимость работ и услуг по переводу необходимых документов на иностранный язык.

2.2.3. Стоимость работ и услуг по подготовке, подаче заявки на получение охранных документов.

2.2.4. Сумма пошлин за выдачу охранных документов.

2.3. При осуществлении сертификации соответствия систем менеджмента требованиям соответствующих стандартов (пункт 1.3 настоящего Порядка) возмещению подлежит:

2.3.1. Стоимость работ, проводимых государственным органом или уполномоченной организацией, по сертификации соответствия систем менеджмента требованиям соответствующих стандартов.

2.3.2. Стоимость работ и услуг по переводу необходимых документов на иностранный язык.

2.3.3. Стоимость сертификации производства или системы качества.

2.3.4. Стоимость работ по проведению проверок систем менеджмента, проводимых в рамках инспекционного контроля за соответствием сертифицированной системы качества (производства) требованиям соответствующих сертификационных стандартов.

2.3.5. Сумма пошлин за выдачу документов, подтверждающих осуществление сертификации соответствия систем менеджмента требованиям соответствующих сертификационных стандартов.

3. Порядок представления и рассмотрения заявок на предоставление субсидий

3.1. Для получения субсидии претендент представляет в уполномоченную организацию, осуществляющую прием и рассмотрение заявок на предоставление субсидий (далее — уполномоченная организация), заявку на предоставление субсидии (далее — заявка).

Одновременно с заявкой представляются документы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. Требования к форме заявки, сроки начала и окончания приема заявок устанавливаются Департаментом. Срок приема заявок не может составлять менее 14 календарных дней.

Указанные требования и информация, а также информация об уполномоченной организации размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

3.3. Уполномоченная организация принимает, незамедлительно регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия претендентов требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также проверку комплектности и соответствия заявок и прилагаемых к ним документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае отказа в приеме заявки к рассмотрению уполномоченная организация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет претенденту письменное уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.4. Основанием для отказа в приеме заявки к рассмотрению является несоответствие заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе представление неполного комплекта документов, а также несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка.

3.5. В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению претендент вправе доработать заявку и повторно представить доработанную заявку не позднее установленного Департаментом срока окончания приема заявок.

3.6. Уполномоченная организация в срок не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации заявки:

3.6.1. Проводит правовую и финансовую экспертизу принятых к рассмотрению заявок и прилагаемых к ним документов, проверяет достоверность представленной в заявках и прилагаемых к ним документах информации и по итогам проведения правовой и финансовой экспертизы заявок и прилагаемых к ним документов подготавливает заключения о результатах правовой и финансовой экспертизы заявок.

3.6.2. Осуществляет выездные мероприятия в целях подтверждения ведения претендентом хозяйственной деятельности. Результаты проверки оформляются актом проверки, который является неотъемлемой частью заключения о результатах правовой и финансовой экспертизы заявки.

3.7. В целях рассмотрения заявок, заключений о результатах правовой и финансовой экспертизы заявок, оценки заявок в соответствии с критериями оценки заявок, установленными приложением 2 к настоящему Порядку, ранжирования заявок и определения размера субсидий Департаментом создается отраслевая комиссия Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы по финансовой поддержке организаций, осуществляющих деятельность в инновационной и промышленных сферах (далее — отраслевая комиссия).

3.8. Состав и порядок работы отраслевой комиссии устанавливаются Департаментом.

3.9. Отраслевая комиссия оценивает и ранжирует заявки согласно соответствующим значениям итоговой оценки с присвоением каждой заявке порядкового номера.

Заявке, получившей наибольшую итоговую оценку, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются заявкам последовательно в порядке уменьшения итоговой оценки.

В случае если несколько заявок набрали равную итоговую оценку, то наименьший порядковый номер присваивается той заявке, которая подана в более раннюю дату, а при совпадении дат — в более раннее время.

3.10. Субсидии предоставляются претендентам, заявкам которых присвоены наименьшие порядковые номера.

Количество претендентов, отбираемых для предоставления субсидий, определяется отраслевой комиссией исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с прохождением процедур подтверждения соответствия товаров за пределами территории Российской Федерации.

3.11. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, за последние три финансовых года, предшествующих году, в котором подана заявка, но не более 50 процентов от выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации по договорам, в целях которых произведены затраты, за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу в котором подана заявка.

При этом при определении размера субсидии затраты, указанные в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, принимаются в сумме фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более трех

миллионов рублей, затраты, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, — в сумме фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 500 тысяч рублей.

3.12. В случае получения претендентом субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, за один и тот же период из федерального бюджета и (или) на основании настоящего Порядка размер предоставляемой субсидии подлежит уменьшению на сумму субсидии, полученной из федерального бюджета и (или) на основании настоящего Порядка.

3.13. Условиями предоставления субсидии претендентам являются:

3.13.1. Наличие заключенного договора, предусматривающего реализацию за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы.

3.13.2. Наличие у претендента полученных не ранее чем за три календарных года до дня подачи заявки сертификатов, охранных документов (патентов, свидетельств), иных документов, подтверждающих прохождение процедур, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка и необходимых для реализации за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы.

3.13.3. Согласие претендента на осуществление Департаментом и (или) уполномоченной организацией проверок факта ведения хозяйственной деятельности, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

3.14. По итогам рассмотрения заявок отраслевой комиссией составляется протокол об итогах рассмотрения заявки.

3.15. Решение о предоставлении субсидии и ее размере принимается Департаментом на основании протокола отраслевой комиссии и оформляется правовым актом Департамента в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания отраслевой комиссии, на котором подведены итоги рассмотрения заявок.

Указанное решение размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее — договор), заключаемого между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее — получатель субсидии), и Департаментом.

Примерная форма договора утверждается Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет получателей субсидии, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, о принятом решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

4.3. Департамент в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

4.3.1. Формирует сведения о договоре в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее — АСУ ГФ).

4.3.2. Направляет договор получателю субсидии для его подписания.

4.4. Получатель субсидии подписывает со своей стороны договор и направляет его Департаменту в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

4.5. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

4.6. В случае непредставления получателем субсидии в установленном порядке подписанного со своей стороны договора Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю субсидии способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

4.7. Субсидия перечисляется с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на счет получателя субсидии, указанный в договоре.

4.8. Департамент ведет реестр договоров и получателей субсидий.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, меры ответственности за их нарушение

5.1. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку

соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых в Департамент сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. При выявлении нарушений условий предоставления субсидии Департамент составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт получателю субсидии в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

5.4. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в акте срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии, использованных с нарушением условий предоставления субсидии, оформляемое в виде правового акта Департамента.

Указанный правовой акт вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства, направляется Департаментом получателю субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

5.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии.

5.6. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы

Перечень документов, представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на получение субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы

1. Юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее также — претендент) с заявкой на предоставление субсидии (далее — заявка) представляются:

1.1. Копии учредительных документов, заверенные руководителем юридического лица (для претендента — юридического лица).

1.2. Гарантийное письмо претендента об отсутствии нарушений претендентом обязательств, предусмотрен-

ных договором о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих дню подачи заявки, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.3. Гарантийное письмо претендента о неполучении претендентом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора

о предоставлении субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.4. Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя юридического лица, заверенная руководителем юридического лица, или документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени претендента.

1.5. Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета, заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.6. Копии годовой бухгалтерской отчетности (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний финансовый год, предшествующий году, в котором подана заявка (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде), а также копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный квартал, предшествующий дню подачи заявки (подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером и заверенная печатью претендента (при наличии печати)).

1.7. Отчет о движении денежных средств по форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», с отметкой налогового органа о принятии.

1.8. Заверенная кредитной организацией выписка с валютного счета претендента.

1.9. Справка — расчет о доле валютной выручки с пересчетом по курсу Центрального банка Российской Федерации на день осуществления платежа и ее объеме по отношению к общему объему выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации.

1.10. Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты, указанные в разделе 2 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы (заверенные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем):

1.10.1. Копия договора, предусматривающего реализацию за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, а также копия приложений и дополнительных соглашений к нему.

1.10.2. Копия договора на оказание работ и (или) услуг, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы.

1.10.3. Копии актов приема-передачи результатов выполненных работ и (или) услуг.

1.10.4. Заверенные кредитной организацией копии платежных документов.

1.10.5. Копии полученных не ранее чем за три календарных года до дня подачи заявки сертификатов, охранных документов (патентов, свидетельств) и иных документов, подтверждающих прохождение процедур, указанных в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, и необходимых для реализации за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы.

1.11. Копии отчетных форм, представляемых в Федеральную службу государственной статистики и (или) налоговые органы (с отметкой указанных органов или с квитанцией о приеме в электронном виде) и отражающих сведения о численности и заработной плате работников за год, предшествующий году подачи заявки.

1.12. Письмо претендента, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером претендента, содержащее сведения об объеме налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы, уплаченных претендентом в году, предшествующем году подачи заявки.

1.13. Акт совместной сверки расчетов с налоговым органом по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки.

1.14. Письмо претендента, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером претендента, содержащее реквизиты счета претендента в кредитной организации для перечисления субсидии.

1.15. Согласие на осуществление Департаментом и (или) уполномоченной организацией проверок факта ведения хозяйственной деятельности, в том числе путем проведения выездных мероприятий, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.16. Документы, подтверждающие производство претендентом товаров на территории города Москвы:

1.16.1. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организации», утвержденного приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 августа 2017 г. № 541 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий» (далее — Приказ Росстата № 541) (для претендентов, относящихся к категориям субъектов среднего и крупного предпринимательства).

1.16.2. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», утвержденного Приказом Росстата № 541 (для претендентов, относящихся к категории субъектов малого предпринимательства).

1.16.3. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», утвержденного Приказом Росстата

№ 541 (для претендентов, относящихся к категории микропредприятий).

1.16.4. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя», утвержденного Приказом Росстата № 541 (для индивидуальных предпринимателей).

2. Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

Документы, указанные в пункте 1.10 настоящего Перечня и полученные претендентом за пределами территории Евразийского экономического союза, принимаются с отметкой о легализации консульским учреждением Российской Федерации или проставленным апостилем.

3. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом для предоставления субсидий самостоятельно запрашиваются:

3.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.3. Справка налогового органа об отсутствии просроченной более чем на 30 календарных дней задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. Претендент вправе представить документы, указанные в пункте 3 настоящего Перечня, по собственной инициативе. При этом документы, указанные в пунктах 3.1 и 3.3 настоящего Перечня, должны быть выданы не ранее чем за 20 дней до дня подачи заявки, документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Перечня, должны быть заверены в установленном порядке.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией за пределами территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы

**Критерии
оценки заявок на предоставление субсидии**

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес от общей оценки
1	2	3	4
1	Среднегодовая заработная плата работников на одного работника за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии		0,4
1.1	до 150 тыс. рублей включительно	0	
1.2	от 150 тыс. рублей до 300 тыс. рублей включительно	30	
1.3	от 300 тыс. рублей до 450 тыс. рублей включительно	50	
1.4	от 450 тыс. рублей до 600 тыс. рублей включительно	70	
1.5	от 600 тыс. рублей	100	
2	Отношение уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки на предоставление субсидии, налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы к сумме запрашиваемой субсидии		0,4
2.1	менее 100 процентов включительно	0	
2.2	от 100 процентов до 200 процентов включительно	30	
2.3	от 200 процентов до 500 процентов включительно	70	
2.4	более 500 процентов	100	

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес от общей оценки
1	2	3	4
3	Доля выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации по договорам, для исполнения которых произведены затраты, подлежащие возмещению за счет средств субсидии, в общем объеме выручки за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу, в котором была подана заявка на предоставление субсидии		0,2
3.1	до 1 процента включительно	0	
3.2	от 1 процента до 10 процентов включительно	30	
3.3	от 10 процентов до 50 процентов включительно	50	
3.4	более 50 процентов	100	

Порядок расчета оценки заявки на предоставление субсидии:

$$\mathcal{E} = C1 \times K1 + C2 \times K2 + C3 \times K3,$$

где:

\mathcal{E} — итоговая оценка по каждой заявке;

$C1$ — значение оценки по критерию «Среднегодовая заработная плата работников на одного работника»;

$K1$ — удельный вес оценки по критерию «Среднегодовая заработная плата работников на одного работника»;

$C2$ — значение оценки по критерию «Отношение уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки на предоставление субсидии, налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы к сумме запрашиваемой субсидии»;

$K2$ — удельный вес оценки по критерию «Отношение уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки на предоставление субсидии, налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы к сумме запрашиваемой субсидии»;

$C3$ — значение оценки по критерию «Доля выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации по договорам, для исполнения которых произведены затраты, подлежащие возмещению за счет средств субсидии, в общем объеме выручки за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу, в котором была подана заявка на предоставление субсидии»;

$K3$ — удельный вес оценки по критерию «Доля выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации по договорам, для исполнения которых произведены затраты, подлежащие возмещению за счет средств субсидии, в общем объеме выручки за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу, в котором была подана заявка на предоставление субсидии».

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 22 августа 2018 г. № 972-ПП

Приложение 5
к постановлению Правительства Москвы
от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП

**Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях
возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой)
за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных

на территории города Москвы (далее — Порядок), определяет правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию товаров собственного производства (далее —

претенденты), в целях возмещения затрат на перевозку (транспортировку) товаров, произведенных на территории города Москвы (далее — субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат при реализации товаров, возникших при перевозке (транспортировке) товаров от пунктов отправления на территории Российской Федерации до конечного пункта назначения на территории иностранного государства автомобильным транспортом экологического класса не ниже третьего, железнодорожным транспортом, водным транспортом, авиационным транспортом, включая затраты на перевозку, экспедиторские услуги, погрузочно-разгрузочные работы, временное хранение товаров, таможенное оформление товаров и страхование груза.

1.3. Субсидии предоставляются претендентам, соответствующим следующим требованиям:

1.3.1. Регистрация претендента в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

1.3.2. Регистрация претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на день подачи заявки на предоставление субсидии с продолжительностью такой регистрации не менее 6 полных месяцев до подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.3. Неполучение претендентом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на предоставление субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

1.3.4. Отсутствие просроченной более чем на 30 календарных дней задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.5. Отсутствие проведения в отношении претендента процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.6. Отсутствие нарушений обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих дню подачи заявки на предоставление субсидии.

1.3.7. Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

1.3.8. Отсутствие признаков аффилированности между претендентом и привлекаемыми для оказания услуг по перевозке (транспортировке) товаров юридическими

лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3.9. Производство претендентом товаров осуществляется на территории города Москвы.

1.4. Субсидии не предоставляются претендентам, осуществляющим деятельность в топливно-энергетической отрасли, по затратам, осуществленным при реализации, перевозке (транспортировке) товаров, относимых к сырьевым, топливно-энергетическим видам, перечень которых утверждается приказом Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

1.5. Субсидии предоставляются Департаментом науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы (далее — Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок на предоставление субсидий

2.1. Для получения субсидии претендент представляет в уполномоченную организацию, осуществляющую прием и рассмотрение заявок на предоставление субсидий (далее — уполномоченная организация), заявку на предоставление субсидии (далее — заявка).

Одновременно с заявкой предоставляются документы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Требования к форме заявки, сроки начала и окончания приема заявок устанавливаются Департаментом. Срок приема заявок не может составлять менее 14 календарных дней.

Указанные требования и информация, а также информация об уполномоченной организации размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

2.3. Уполномоченная организация принимает, незамедлительно регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия претендентов требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также проверку комплектности и соответствия заявок и прилагаемых к ним документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае отказа в приеме заявки к рассмотрению уполномоченная организация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет претенденту письменное уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.4. Основанием для отказа в приеме заявки к рассмотрению является несоответствие заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе представление неполного комплекта документов, а также несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.5. В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению претендент вправе повторно

доработать заявку и представить доработанную заявку не позднее установленного Департаментом срока окончания приема заявок.

2.6. Уполномоченная организация в срок не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации заявки:

2.6.1. Проводит правовую и финансовую экспертизу принятых к рассмотрению заявок и прилагаемых к ним документов, проверяет достоверность представленной в заявках и прилагаемых к ним документах информации и по итогам проведения правовой и финансовой экспертизы заявок и прилагаемых к ним документов подготавливает заключения о результатах правовой и финансовой экспертизы заявок.

2.6.2. Осуществляет выездные мероприятия в целях подтверждения ведения претендентом хозяйственной деятельности. Результаты проверки оформляются актом проверки, который является неотъемлемой частью заключения о результатах правовой и финансовой экспертизы заявки.

2.7. В целях рассмотрения заявок, заключений о результатах правовой и финансовой экспертизы заявок, оценки заявок в соответствии с критериями оценки заявок, установленными приложением 2 к настоящему Порядку, ранжирования заявок и определения размера субсидий Департаментом создается отраслевая комиссия Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы по финансовой поддержке организаций, осуществляющих деятельность в инновационной и промышленных сферах (далее — отраслевая комиссия).

2.8. Состав и порядок работы отраслевой комиссии устанавливаются Департаментом.

2.9. Отраслевая комиссия оценивает и ранжирует заявки согласно соответствующим значениям итоговой оценки с присвоением каждой заявке порядкового номера.

Заявке, получившей наибольшую итоговую оценку, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются заявкам последовательно в порядке уменьшения итоговой оценки.

В случае если несколько заявок набрали равную итоговую оценку, то наименьший порядковый номер присваивается заявке, которая подана в более раннюю дату, а при совпадении дат — в более раннее время.

2.10. Субсидии предоставляются претендентам, заявкам которых присвоены наименьшие порядковые номера.

Количество претендентов, отбираемых для предоставления субсидий, определяется отраслевой комиссией исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы.

2.11. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных и документально подтвержденных затрат за период не ранее 1 января года, предшествующего году, в котором подана заявка, на транспортировку каждой партии товара, но не более 20 процентов от стоимости партии товара.

При этом размер субсидии не может превышать трех миллионов рублей.

2.12. В случае если претендент подал несколько заявок в соответствии с настоящим Порядком, размер

субсидии определяется исходя из суммарного размера субсидии, но не может составлять более трех миллионов рублей в одном календарном году.

2.13. В случае получения претендентом субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, за один и тот же период из федерального бюджета и (или) на основании настоящего Порядка размер предоставляемой субсидии подлежит уменьшению на сумму субсидии, полученной из федерального бюджета и (или) на основании настоящего Порядка.

2.14. Условиями предоставления субсидии претендентам являются:

2.14.1. Наличие заключенного договора на перевозку (транспортировку) товаров, произведенных на территории города Москвы, заключенного не ранее 1 января года, предшествующего году, в котором подана заявка.

2.14.2. Поступление на счет претендента выручки по договорам, в рамках которых осуществлялась перевозка (транспортировка) товаров за пределы территории Российской Федерации.

2.14.3. Согласие претендента на осуществление Департаментом и (или) уполномоченной организацией проверок факта ведения хозяйственной деятельности, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

2.15. По итогам рассмотрения заявок отраслевой комиссией составляется протокол об итогах рассмотрения заявок.

2.16. Решение о предоставлении субсидии и ее размере принимается Департаментом на основании протокола отраслевой комиссии и оформляется правовым актом Департамента в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания отраслевой комиссии, на котором подведены итоги рассмотрения заявок.

Указанное решение размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее — договор), заключаемого между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее — получатель субсидии), и Департаментом.

Примерная форма договора утверждается Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет получателей субсидии, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, о принятом решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.3. Департамент в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

3.3.1. Формирует сведения о договоре в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее — АСУ ГФ).

3.3.2. Направляет договор получателю субсидии для его подписания.

3.4. Получатель субсидии подписывает со своей стороны договор и направляет его Департаменту в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

3.5. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

3.6. В случае непредставления получателем субсидии в установленном порядке подписанного со своей стороны договора Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю субсидии способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.7. Субсидия перечисляется с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на счет получателя субсидии, указанный в договоре.

3.8. Департамент ведет реестр договоров и получателей субсидий.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, меры ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку

соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых в Департамент сведений.

4.3. При выявлении нарушений условий предоставления субсидии Департамент составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт получателю субсидии в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

4.4. В случае если выявленные нарушения не устранены в сроки, указанные в акте, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в акте, принимает решение о возврате субсидии в бюджет города Москвы, оформляемое правовым актом Департамента.

Указанный правовой акт вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства, направляется Департаментом получателю субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии.

4.6. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы

Перечень документов, представляемых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на получение субсидии в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы

1. Юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем (далее также — претендент) с заявкой на предоставление субсидии (далее — заявка) представляются:

1.1. Копии учредительных документов, заверенные руководителем юридического лица (для претендента — юридического лица).

1.2. Гарантийное письмо претендента об отсутствии нарушений претендентом обязательств, предусмотренных договором о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних трех календарных лет, предшествующих дню подачи заявки, подписанное

руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.3. Гарантийное письмо претендента о неполучении претендентом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.4. Копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя юридического лица, заве-

ренная руководителем юридического лица, или документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени претендента.

1.5. Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета, заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

1.6. Копии годовой бухгалтерской отчетности (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний финансовый год, предшествующий году, в котором подана заявка (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде), а также копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный квартал, предшествующий дню подачи заявки, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером и заверенная печатью претендента (при наличии печати).

1.7. Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты, связанные с перевозкой (транспортировкой) товаров за пределы территории Российской Федерации, заверенные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером:

1.7.1. Копия договора по отчуждению товаров.

1.7.2. Копия договора на оказание транспортно-экспедиторских услуг.

1.7.3. Копия договора на страхование грузов.

1.7.4. Копия договора на временное хранение товаров.

1.7.5. Копия договора на погрузочно-разгрузочные работы.

1.7.6. Копия договора на оказание услуг по таможенному оформлению.

1.7.7. Копии иных договоров, подтверждающих затраты, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы, приложений и дополнительных соглашений к ним, актов приема-передачи услуг по указанным договорам, заверенных кредитной организацией, паспорта сделки (при наличии), платежных поручений, а также иных документов, подтверждающих затраты, связанные с перевозкой (транспортировкой) товара за пределы территории Российской Федерации.

1.8. Документы, подтверждающие факт получения товаров покупателем или лицом, уполномоченным покупателем на получение товаров, в соответствии с условиями договора:

1.8.1. Копия декларации на товары с отметками таможенных органов о выпуске товаров в соответствии с таможенной процедурой экспорта.

1.8.2. Копия документа, подтверждающего фактический вывоз товаров с территории государства-члена Евразийского экономического союза, заверенная таможенным органом выпуска товаров.

1.8.3. Копия международной товаро-транспортной накладной (CMR) с отметкой таможенных органов «Выпуск разрешен».

1.8.4. Копия коносамента на перевозку товаров.

1.8.5. Копия международной авиационной грузовой накладной (при перевозке (транспортировке) товаров авиационным транспортом).

1.8.6. Копия железнодорожной транспортной накладной (при перевозке (транспортировке) товаров железнодорожным транспортом).

1.8.7. Копия почтовых документов, подтверждающих отправку и доставку грузов, заверенная в установленном порядке.

1.8.8. Копии иных документов, подтверждающих получение товаров в зависимости от условий доставки товаров.

1.9. Копии отчетных форм, представляемых в Федеральную службу государственной статистики и (или) налоговые органы (с отметкой указанных органов или с квитанцией о приеме в электронном виде) и отражающих сведения о численности и заработной плате работников за год, предшествующий году, в котором подана заявка.

1.10. Письмо претендента, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером претендента, содержащее сведения об объеме налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы, уплаченных претендентом в году, предшествующем году подачи заявки.

1.11. Акт совместной сверки расчетов с налоговым органом по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки.

1.12. Документы, подтверждающие объем выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации за финансовый год, предшествующий году подачи заявки:

1.12.1. Отчет о движении денежных средств по форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

1.12.2. Заверенная кредитной организацией выписка с валютного счета претендента.

1.12.3. Справка — расчет — расчет доле валютной выручки с пересчетом по курсу Центрального банка Российской Федерации на день зачисления валютной выручки и ее объеме по отношению к общему объему выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации.

1.13. Письмо претендента, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером претендента (при наличии), содержащее реквизиты счета претендента в кредитной организации для перечисления субсидии.

1.14. Согласие на осуществление Департаментом (или) уполномоченной организацией проверок факта ведения хозяйственной деятельности, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

1.15. Документы, подтверждающие производство претендентом товаров на территории города Москвы:

1.15.1. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организации», утвержденного приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 августа 2017 г. № 541 «Об утверждении статистического инструментария для

организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий» (далее — Приказ Росстата № 541) (для претендентов, относящихся к категориям субъектов среднего и крупного предпринимательства).

1.15.2. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», утвержденного Приказом Росстата № 541 (для претендентов, относящихся к категории субъектов малого предпринимательства).

1.15.3. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», утвержденного Приказом Росстата № 541 (претендентов, относящихся к категории микропредприятий).

1.15.4. Копия отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ИП «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя», утвержденного Приказом Росстата № 541 (для индивидуальных предпринимателей).

1.16. Гарантийное письмо претендента об отсутствии признаков аффилированности между привлекаемыми для оказания услуг по перевозке (транспортировке) товаров юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и претендентом в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2. Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

3. Документы, указанные в пункте 1.8 настоящего Перечня и полученные претендентом за пределами территории Евразийского экономического союза, принимаются с отметкой о легализации консульским учреждением Российской Федерации или проставленным апостилем.

4. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом для предоставления субсидий самостоятельно запрашиваются:

4.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

4.3. Справка налогового органа об отсутствии просроченной более чем на 30 календарных дней задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

5. Претендент вправе представить документы, указанные в пункте 4 настоящего Перечня, по собственной инициативе. При этом документы, указанные в подпунктах 4.1 и 4.3 настоящего Перечня, должны быть выданы не ранее чем за 20 дней до дня подачи заявки, документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Перечня, должны быть заверены в установленном порядке.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с перевозкой (транспортировкой) за пределы территории Российской Федерации товаров, произведенных на территории города Москвы

Критерии оценки заявок на предоставление субсидии

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес от общей оценки
1	2	3	4
1	Среднегодовая заработная плата работников на одного работника за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии		0,4
1.1	до 150 тыс. рублей включительно	0	
1.2	от 150 тыс. рублей до 300 тыс. рублей включительно	30	
1.3	от 300 тыс. рублей до 450 тыс. рублей включительно	50	
1.4	от 450 тыс. рублей до 600 тыс. рублей включительно	70	
1.5	от 600 тыс. рублей	100	

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес от общей оценки
1	2	3	4
2	Отношение уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки на предоставление субсидии, налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы к сумме запрашиваемой субсидии		0,4
2.1	менее 100 процентов включительно	0	
2.2	от 100 процентов до 200 процентов включительно	30	
2.3	от 200 процентов до 500 процентов включительно	70	
2.4	более 500 процентов	100	
3	Доля выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации в общем объеме выручки за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии		0,2
3.1	до 1 процента включительно	0	
3.2	от 1 процента до 10 процентов включительно	30	
3.3	от 10 процентов до 50 процентов включительно	50	
3.4	более 50 процентов	100	

Порядок расчета оценки заявки на предоставление субсидии:

$$\mathcal{E} = C1 \times K1 + C2 \times K2 + C3 \times K3,$$

где:

\mathcal{E} — итоговая оценка по каждой заявке;

$C1$ — значение оценки по критерию «Среднегодовая заработная плата работников на одного работника»;

$K1$ — удельный вес оценки по критерию «Среднегодовая заработная плата работников на одного работника»;

$C2$ — значение оценки по критерию «Отношение уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки на предоставление субсидии, налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы к сумме запрашиваемой субсидии»;

$K2$ — удельный вес оценки по критерию «Отношение уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки на предоставление субсидии, налоговых и иных обязательных платежей в бюджет города Москвы к сумме запрашиваемой субсидии»;

$C3$ — значение оценки по критерию «Доля выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации в общем объеме выручки за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии»;

$K3$ — удельный вес оценки по критерию «Доля выручки от реализации товаров за пределами территории Российской Федерации в общем объеме выручки за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление субсидии».

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 13 ДЕКАБРЯ 2016 Г. № 872-ПП И ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2017 Г. № 1078-ПП

Постановление Правительства Москвы от 22 августа 2018 года № 973-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 декабря 2016 г. № 872-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте спорта и туризма города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 6 февраля 2017 г. № 24-ПП, от 14 ноября 2017 г. № 863-ПП, от 24 апреля 2018 г. № 351-ПП, от 5 июня 2018 г. № 525-ПП):

1.1. В пункте 4.2.3 приложения к постановлению слова «Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы» заменить словами «Единого календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы».

1.2. Пункт 4.2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2.4. О требованиях к содержанию положений (регламентов) об официальных физкультурных и массовых

спортивно-зрелищных мероприятиях города Москвы, официальных спортивных соревнованиях города Москвы и порядке их утверждения.»

1.3. Пункт 4.2.5 приложения к постановлению признать утратившим силу.

1.4. Пункт 4.2.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2.11. Об установлении общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды города Москвы, утверждении списков кандидатов в спортивные сборные команды города Москвы.»

1.5. В пункте 4.2.13 приложения к постановлению слова «Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы» заменить словами «Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы».

1.6. Пункт 4.2.16 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2.16. О развитии систем добровольной сертификации в области физической культуры и спорта в городе Москве.»

1.7. Пункт 4.4 приложения к постановлению после слова «качества» дополнить словом «условий».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2017 г. № 1078-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта» (в редакции постановления Правительства Москвы от 30 января 2018 г. № 39-ПП):

2.1. Пункт 1.1 постановления изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы (приложение 1).»

2.2. Название приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы».

2.3. Пункт 1.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, в целях финансового обеспечения

(возмещения) части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы (далее — Порядок), определяет правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы (далее — физкультурные и спортивные мероприятия), включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы (далее — субсидии).»

2.4. Пункт 1.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы (далее — Календарный план города Москвы).»

2.5. Пункт 2.8 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8. Размер субсидии определяется как разница между общим объемом затрат организации на подготовку, организацию и проведение физкультурного и (или) спортивного мероприятия, включенного в Календарный план города Москвы, установленных в смете расходов на проведение указанного мероприятия, с применением к объему планируемых к финансовому обеспечению (возмещению) за счет средств субсидии затрат утвержденных в установленном порядке нормативов затрат на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план города Москвы, и объемом софинансирования организации на подготовку, организацию и проведение соответствующего мероприятия.»

2.6. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 3.8 (1) в следующей редакции:

«3.8 (1). Получателям субсидии запрещается приобретать иностранную валюту за счет полученных средств субсидии, за исключением случаев, связанных с уплатой взносов в международные организации и приобретением прав на организацию и проведение международных физкультурных и спортивных мероприятий.»

2.7. Пункт 4.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. В случае если предусматривается плановое (авансовое) перечисление субсидии, получатель субсидии представляет в Москомспорт для утверждения отчет об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления по форме, в порядке и сроки, установ-

ленные договором. При этом отчет получателя субсидии представляется получателем субсидии в Москомспорт не реже чем ежеквартально и в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за первым, вторым, третьим кварталами, а годовой отчет — в срок не позднее 15 марта финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.».

2.8. Приложение к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, в целях возмещения части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, включенных в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы, приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.9. Абзацы первый — третий пункта 2.9 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9. Размер недополученных доходов *i*-й организации, возникающих у нее при предоставлении физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг для каждой категории граждан на льготном основании, определяется по формуле:

$$C_{i_n} = C_{T_y} - C_{T_y} \times [(100\% - L) / 100\%], \text{ где:}$$

C_{i_n} — недополученные доходы *i*-й организации, возникающие у нее при предоставлении физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг для каждой категории граждан на льготном основании;».

2.10. Пункт 1.2 приложения к Порядку предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям, предоставляющим физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги отдельным категориям граждан, приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или иного лица на осуществление действий от имени организации, заверенные подписью руководителя организации.».

2.11. В пункте 1.4 приложения к Порядку предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям, предоставляющим физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги отдельным категориям граждан, приложения 2 к постановлению слова «за прошедший календарный год» исключить.

2.12. Пункт 1.7 приложения к Порядку предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям, предоставляющим физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги отдельным категориям граждан, приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.7. В случае использования организациями для предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг отдельным категориям граждан легковозводимых конструкций — нотариально заверенные копии документов на движимое имущество (договоры аренды, субаренды, договоры безвозмездного пользования с собственником движимого имущества, иные документы, подтверждающие возможность использования движимо-

го имущества в целях предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, оригинал инвентарной карточки, включающей в себя акт приема-передачи основных средств).».

2.13. Пункт 1.9 приложения к Порядку предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям, предоставляющим физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги отдельным категориям граждан, приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.9. Копии документов, определяющих цены на предоставляемые физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги, действующие в организации в соответствующий период (прейскурант, иные документы, подтверждающие действующие цены), и размеры предоставляемых скидок, заверенные подписью руководителя организации.».

2.14. В пункте 1.2.2 приложения 3 к постановлению слова «Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы» заменить словами «Единым календарным планом физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы».

2.15. Пункт 1.3.1 приложения 3 к постановлению признать утратившим силу.

2.16. Абзац второй пункта 2.8 приложения 3 к постановлению после слов «менее 30 баллов,» дополнить словами «а также если их сметы затрат превышены более чем на 30 процентов или не соответствуют запланированным мероприятиям Программ,».

2.17. Пункт 4.1 приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. В случае если предусматривается плановое (авансовое) перечисление субсидий, получатель субсидии представляет в Москомспорт для утверждения отчет об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления по форме, в порядке и сроки, установленные договором. При этом отчет получателя субсидии представляется получателем субсидии в Москомспорт не реже чем ежеквартально и в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за первым, вторым, третьим кварталами, а годовой отчет — в срок не позднее 15 марта финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.».

2.18. Пункт 1.2 приложения 1 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в связи с осуществлением социально значимых программ в сфере физической культуры и спорта в городе Москве приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или иного лица на осуществление действий от имени организации, заверенные подписью руководителя и печатью организации.».

2.19. В пункте 1.4 приложения 1 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в связи с осуществлением социально значимых программ в сфере физической культуры и спорта в городе Москве приложения 3 к постановлению слова «за прошедший календарный год» исключить.

2.20. Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в связи с осуществлением социально зна-

чимых программ в сфере физической культуры и спорта в городе Москве приложения 3 к постановлению дополнить пунктом 1.8 в следующей редакции:

«1.8. Отчет о ходе выполнения Программы (мероприятий Программы), подтверждающий фактически произведенные расходы, в случае если заявка на получение субсидии предоставляется организацией в целях возмещения части затрат.»

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А. Н.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 22 августа 2018 г. № 973-ПП

Внесение изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 25 декабря 2017 г. № 1078-ПП

Приложение
к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с подготовкой, организацией и проведением официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы

Перечень документов, представляемых для получения субсидии

1. Организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта (далее — организации), одновременно с заявкой на получение субсидии представляют:

1.1. Нотариально заверенные копии учредительных документов организации.

1.2. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или иного лица на осуществление действий от имени организации, заверенные подписью руководителя организации.

1.3. Копию полного комплекта годовой бухгалтерской отчетности за последний финансовый год, предшествующий дате подачи заявки на получение субсидии, или копию иной отчетности, заменяющей бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний финансовый год (с отметкой налогового органа о ее получении либо с квитанцией о приеме в электронном виде).

1.4. Справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки на получение субсидии (представляется оригинал или нотариально заверенная копия).

1.5. Гарантийное письмо об отсутствии действующего договора о предоставлении средств из бюджета города Москвы на те же цели, на которые предоставляется субсидия, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, подписанное руководителем организации.

1.6. Положение (регламент) о физкультурном или массовом спортивно-зрелищном мероприятии города Москвы, спортивном соревновании, утвержденное в установленном порядке.

1.7. Общую смету расходов на проведение физкультурного и (или) спортивного мероприятия с указанием объема долевого финансирования сторон, участвующих в организации и проведении физкультурного и (или) спортивного мероприятия, составленную исходя из нормативов затрат на проведение официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, а также официальных значимых физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы.

1.8. Сценарный и визуальный планы организации физкультурного и (или) спортивного мероприятия

с макетами сувенирной, наградной атрибутики и информационной продукции (при наличии расходов по производству такой продукции в смете расходов).

1.9. Отчет о проведении физкультурного и (или) спортивного мероприятия, подтверждающий фактически произведенные расходы, в случае если заявка на получение субсидии предоставляется организацией в целях возмещения части затрат.

2. Помимо документов, указанных в пункте 1 настоящего Перечня, организация, осуществляющая подготовку, организацию и проведение официального значимого спортивного и массового спортивно-зрелищного мероприятия, одновременно с заявкой на получение субсидии представляет регламент международной федерации по виду спорта об организации спортивного мероприятия.

3. В рамках межведомственного взаимодействия Москомспортом для предоставления субсидии самостоятельно запрашиваются:

3.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах.

4. Организация вправе представить указанные в пункте 3 настоящего Перечня документы по собственной инициативе. При этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не позднее 6 месяцев до дня подачи заявки (представляется оригинал или нотариально заверенная копия).

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 5 ИЮЛЯ 2013 Г. № 441-ПП

Постановление Правительства Москвы от 22 августа 2018 года № 974-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 5 июля 2013 г. № 441-ПП «Об утверждении Перечня дополнительных требований к Положению о закупках товаров (работ, услуг) государственных унитарных предприятий города Москвы и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы в совокупности превышает 50 процентов, государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 13 марта 2015 г. № 112-ПП, от 15 декабря 2015 г. № 873-ПП, от 1 марта 2016 г. № 73-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 912-ПП, от 24 мая 2017 г. № 279-ПП):

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Перечня дополнительных требований к положению о закупках товаров (работ, услуг) отдельных видов юридических лиц».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Перечень дополнительных требований к положению о закупках товаров (работ, услуг) отдельных видов юридических лиц.».

1.3. Абзац первый пункта 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что для государственных унитарных предприятий города Москвы и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы, а также дочерних хозяйственных обществ, в уставном капитале которых более 50 процентов долей в совокупности принадлежит указанным юридическим лицам:».

1.4. Пункт 2.1 постановления изложить в следующей редакции:

«2.1. Анализ эффективности осуществления закупок товаров (работ, услуг) в рамках мониторинга ключевых

показателей эффективности деятельности проводится Главным контрольным управлением города Москвы в установленном им порядке с привлечением при необходимости органов исполнительной власти города Москвы.».

1.5. Название приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Перечень дополнительных требований к положению о закупках товаров (работ, услуг) отдельных видов юридических лиц».

1.6. Абзац первый пункта 1.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.1. Перечень дополнительных требований к положению о закупках товаров (работ, услуг) отдельных видов юридических лиц (далее — Перечень) разработан в дополнение к требованиям, установленным Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», обязателен для применения при отстаивании интересов города Москвы в процессе подготовки и утверждения положений о закупках товаров (работ, услуг):».

1.7. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.1.5 в следующей редакции:

«1.1.5. Представителями интересов государственных унитарных предприятий города Москвы, хозяйственных обществ и государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, при рассмотрении вопроса об утверждении положения о закупках товаров (работ, услуг), его изменения органами управления и контроля хозяйственных обществ, в уставном капитале которых более 50 процентов долей в совокупности принадлежит указанным юридическим лицам.».

1.8. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.1 (1) в следующей редакции:

«1.1 (1). Перечень применяется при подготовке и утверждении положений о закупках товаров (работ, услуг) (далее — Положение о закупках) государственных

унитарных предприятий города Москвы и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы (за исключением государственных унитарных предприятий города Москвы и государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы, включенных в перечень, установленный правовым актом Главного контрольного управления города Москвы), а также дочерних хозяйственных обществ, в уставном капитале которых более 50 процентов долей в совокупности принадлежит указанным юридическим лицам (далее — заказчики).».

1.9. В пункте 1.2 приложения к постановлению слова «товаров (работ, услуг) государственных унитарных предприятий города Москвы и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы в совокупности превышает 50 процентов, государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы (далее — Положение о закупках)» исключить.

1.10. Пункт 1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Внесение изменений, предусматривающих включение в Положение о закупках дополнительных требований, относящихся к отраслевой специфике заказчика, осуществляется при наличии согласования заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, осуществляющего координацию деятельности соответствующей сферы городского управления, Главного контрольного управления города Москвы, а также органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находится заказчик, либо органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находятся заказчики, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале дочернего хозяйственного общества, выступающего заказчиком, либо заказчиков, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале дочернего хозяйственного общества, выступающего заказчиком.».

1.11. Пункт 3.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4. О планировании закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме не менее 5 процентов от общего объема закупок заказчика в случае, если постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не установлен иной порядок определения объема закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.».

1.12. Пункт 3.5 приложения к постановлению признать утратившим силу.

1.13. Пункт 4.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. О назначении председателем комиссии руководителя, заместителя руководителя заказчика или по согласованию представителя органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находится заказчик, либо представителя заказчика, которому в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале хозяйственно-

го общества, выступающего заказчиком, либо представителя органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находятся заказчики, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале хозяйственного общества, выступающего заказчиком.».

1.14. Пункт 4.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3. О включении в состав закупочной комиссии представителей органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находится заказчик, либо представителя заказчика, которому в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале хозяйственного общества, выступающего заказчиком, либо представителя органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находятся заказчики, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале хозяйственного общества, выступающего заказчиком, в случае осуществления закупок за счет предоставленных бюджетных средств.».

1.15. Пункт 6.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.1. О закрытом перечне способов конкурентных и неконкурентных закупок, к которым относятся:

- 1) конкурс, в том числе двухэтапный (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- 4) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- 5) закупка у единственного поставщика;
- 6) котировочные сессии (инициированные заказчиком переговоры о заключении договора в соответствии со статьей 434.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, проводимые для определения существенных условий oferty).».

1.16. Пункт 6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. О порядке и критериях выбора конкурентного и неконкурентного способов закупки, в том числе закрытого.».

1.17. В пункте 6.3 приложения к постановлению слова «государственным унитарным предприятиям города Москвы, хозяйственным обществам, в уставном капитале которых доля города Москвы в совокупности превышает 50 процентов, государственным автономным и бюджетным учреждениям города Москвы» заменить словом «заказчику».

1.18. Абзац первый пункта 6.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.4. О применении следующих критериев оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений.».

1.19. Приложение к постановлению дополнить пунктом 6.8 в следующей редакции:

«6.8. Об использовании типовых форм документов, утвержденных Межведомственной рабочей группой по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн.рублей.».

1.20. В пункте 7.3.2 приложения к постановлению слово «обязательным» исключить.

1.21. Пункт 8.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.2. Раздел должен содержать положение о том, что участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до дня окончания срока подачи заявок.».

1.22. Пункт 8.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.3. Раздел должен содержать положения о сроках размещения информации в Единой автоматизированной информационной системе торгов города Москвы, в том числе:

8.3.1. Извещения о проведении запроса котировок, размещаемого не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

8.3.2. Извещения о проведении запроса предложений и документации о закупке, размещаемых не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса.

8.3.3. Извещения о проведении запроса предложений с ценой лота (договора) более 100 млн.рублей и документации о закупке, размещаемых не менее чем за 20 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок, если иное решение не принято на заседании Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн.рублей.

8.3.4. Извещения о проведении конкурса или аукциона и документации о закупке не менее чем за 15 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок.

8.3.5. Решения об отмене закупки в день принятия этого решения.».

1.23. Пункт 8.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.4. Раздел должен содержать положения об установлении следующих положений в документации о закупке:

8.4.1. Установлении предельного срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе, аукционе — 20 календарных дней со дня открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме (вскрытия конвертов с заявками), заявок на участие в проведении запроса предложений, запроса котировок — 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

8.4.2. Обязанности заказчика направить (передать) проект договора победителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки.

8.4.3. О внесении изменений в конкурсную, аукционную документацию не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

8.4.4. Изменении условий запроса котировок, запроса предложений не менее чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок.».

1.24. Приложение к постановлению дополнить пунктом 8.5 в следующей редакции:

«8.5. Раздел должен содержать положения о размещении извещения в Единой автоматизированной информационной системе торгов города Москвы об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

8.5.1. Конкурса в электронной форме не менее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока подачи за-

явок на участие в такой закупке в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн.рублей.

8.5.2. Конкурса в электронной форме не менее чем за 15 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн.рублей.

8.5.3. Аукциона в электронной форме не менее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн.рублей.

8.5.4. Аукциона в электронной форме не менее чем за 15 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн.рублей.

8.5.5. Запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 млн.рублей.

8.5.6. Запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 млн.рублей.».

1.25. Пункт 9.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.7. Осуществление закупки товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 300 тыс.рублей (в случае если годовая выручка заказчика за предыдущий финансовый год составляет менее 5 млрд.рублей), посредством подсистемы «Портал поставщиков» Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы. При этом предельная (максимальная) сумма таких договоров в процентах к годовому объему закупок заказчика должна быть отражена в Положении о закупках.».

1.26. Пункт 9.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.8. Осуществление закупки товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 тыс.рублей (в случае если годовая выручка заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 5 млрд.рублей), посредством подсистемы «Портал поставщиков» Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы.

При этом предельная (максимальная) сумма таких договоров в процентах к годовому объему закупок заказчика должна быть отражена в Положении о закупках.».

1.27. Приложение к постановлению дополнить пунктом 9.21 в следующей редакции:

«9.21. Аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения.».

1.28. В пункте 10.2 приложения к постановлению слова «в ведомственном подчинении которого находится организация» заменить словами «в ведомственном подчинении которого находится заказчик, либо органом исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находятся заказчики, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале дочернего хозяйственного общества, выступающего заказчиком, либо заказчиками, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов

долей в уставном капитале дочернего хозяйственного общества, выступающего заказчиком».

1.29. Приложение к постановлению дополнить пунктом 10.2 (1) в следующей редакции:

«10.2 (1). О праве изменить цену договора, заключенного в иностранной валюте, на разницу между курсами иностранной валюты к российскому рублю, установленными Центральным банком Российской Федерации на день заключения договора и на день оплаты договора, при соблюдении следующего порядка согласования:

а) для государственных унитарных предприятий города Москвы и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, государственных автономных и бюджетных учреждений города Москвы по согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого они находятся;

б) для дочерних хозяйственных обществ, в уставном капитале которых более 50 процентов долей в совокупности принадлежит государственным унитарным предприятиям города Москвы, хозяйственным обществам, государственным автономным и бюджетным учреждениям города Москвы, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 50 процентов, по согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находится такое юридическое лицо, либо с указанными лицами.»

1.30. Приложение к постановлению дополнить пунктом 10.2 (2) в следующей редакции:

«10.2 (2). О праве изменить цену договора в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.»

1.31. Приложение к постановлению дополнить пунктом 10.5 в следующей редакции:

«10.5. О размещении информации об изменении договора с указанием измененных условий в Единой автоматизированной информационной системе торгов города Москвы не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор в случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе.»

1.32. Приложение к постановлению дополнить пунктом 10.6 в следующей редакции:

«10.6. Об обязанности заказчика при расторжении договора предъявить требование к поставщику (подрядчику, исполнителю) о возврате излишне уплаченных денежных средств при поставке товара, выполнении работ, оказании услуг не в полном объеме и (или) при превышении их стоимости в случае установления такого требования контролирующими органами.»

1.33. В пункте 11.1 приложения к постановлению слова «осуществляющего функции управления и контроля» заменить словами «в ведомственном подчинении которого находится заказчик, либо органа исполнительной власти города Москвы, в ведомственном подчинении которого находятся заказчики, которым в совокупности принадлежит более 50 процентов долей в уставном капитале дочернего хозяйственного общества».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н. А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

ОТ 21 СЕНТЯБРЯ 2015 Г. № 600-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 августа 2018 года № 978-ПП

В соответствии с Федеральным законом от 29 июня 2015 г. № 160-ФЗ «О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 21 сентября 2015 г. № 600-ПП «О мерах по обеспечению создания и функционирования международного медицинского кластера в городе Москве» (в редакции постановления Правительства Москвы от 4 июля 2017 г. № 417-ПП), изложив пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Установить, что международный медицинский кластер в городе Москве создается в инновационном центре «Сколково».

К территории международного медицинского кластера относятся земельные участки, находящиеся в границах территории инновационного центра «Сколково», принадлежащие управляющей компании инновационного центра «Сколково» на праве собственности и предоставленные в целях создания и обеспечения функционирования международного медицинского кластера.»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М. Ш.

Мэр Москвы С.С.Собянин



РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 16 ДЕКАБРЯ 2014 Г. № 726-РП

Распоряжение Правительства Москвы от 21 августа 2018 года № 589-РП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы»:

1. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-РП «О прекращении права собственности города Москвы на объекты недвижимого имущества, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирных домах» (в редакции распоряжений Правительства Москвы от 17 февраля 2015 г. № 70-РП, от 31 марта 2015 г. № 159-РП, от 7 июля 2015 г. № 386-РП, от 6 октября 2015 г. № 564-РП, от 22 декабря 2015 г. № 745-РП, от 12 апреля 2016 г. № 161-РП, от 26 июля 2016 г. № 362-РП, от 15 ноября 2016 г. № 594-РП, от 28 марта 2017 г.

№ 119-РП, от 17 октября 2017 г. № 565-РП, от 5 декабря 2017 г. № 687-РП, от 19 декабря 2017 г. № 730-РП, от 20 февраля 2018 г. № 86-РП, от 23 мая 2018 г. № 317-РП), дополнив приложение к распоряжению пунктами 851-1010 в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Сергунину Н. А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к распоряжению Правительства Москвы
от 21 августа 2018 г. № 589-РП

Внесение изменений
в приложение к распоряжению Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-РП

**Перечень
объектов недвижимого имущества, относящихся к общему имуществу собственников помещений
в многоквартирных домах, на которые право собственности города Москвы подлежит прекращению**

№ п/п	Административный округ города Москвы	Адрес места нахождения объекта недвижимого имущества	Назначение объекта недвижимого имущества	Перечень нежилых помещений	Площадь, кв. м
1	2	3	4	5	6
851	САО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Ленинградский, д.69, стр.1	ТОРГОВЫЕ	этаж 1, помещение 9 - комнаты 1, 2	20,4
852	САО	Российская Федерация, Москва, пр-кт Ленинградский, д 26, корп 1	Нежилое помещение	этаж 2, помещение I - комната 95	33,7
853	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. 7-я Парковая, д. 30/24	Нежилое	этаж 1, помещение III - комната 1	7,3
854	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. 9-я Парковая, д. 11А	Нежилое	подвал, помещение I - комната 1	28,1
855	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Парковая 11-Я, д.9/35	нежилое	подвал, помещение I - комнаты 2, 4, 6, 7	243,5
856	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, пр.Марьиной Рощи 17-Й, д.2	ПРОЧЕЕ	этаж 1, помещение II - комнаты 1, 3, 4	22,3

1	2	3	4	5	6
857	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Абрамцевская, д.3	Нежилое	этаж 1, помещение II - комната 1	11,6
858	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Абрамцевская, д.14, корп.1	Нежилое	этаж 1, помещение 52 - комната 8	2,5
859	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Бабушкина Легчика, д.11/2, корп.1	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение VII - комната 3	158,1
860	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Будённого, д.27	Нежилое	подвал, помещение V - комната 2	24,7
861	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ш.Варшавское, д.76, корп.2	СЛУЖЕБНОЕ	этаж 1, помещение 70 - комнаты 1, 3, 3а	19,6
862	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, пр.Гурьевский, д.15, корп.2	СЛУЖЕБНОЕ	этаж 1, помещение I - комната 1	17
863	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, пр.Кадомцева, д.5, корп.1	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение 1 - комнаты с 1 по 4	51,7
864	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Каретный Большой, д.4, стр.7	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение 1 - комнаты 1, 6, 7; помещение I - комнаты с 2 по 5, 5а, 8, 8а, 9, 9а	179,2
865	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.5, корп.1	Нежилое	подвал № 0, помещение IV - комната 1	8,7
866	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.5, корп.1	Нежилое	подвал № 0, помещение II - комната 8	16,7

1	2	3	4	5	6
867	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.5, корп.1	Нежилое	подвал № 0, помещение III - комната 1	33,9
868	САО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Ленинградский, д.26, корп.1	Нежилое	этаж 5, помещение I - комната 56	12,1
869	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Профсоюзная, д.5/9	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	этаж 1, помещение 7 - комната 1	9,2
870	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Селезнёвская, д.34, корп.1	СЛУЖЕБНОЕ	этаж 1 - комната Д	13,4
871	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Сельскохозяйственная, д.13, корп.3	АДМИНИСТРАТИВ- НОЕ	подвал, помещение I - комната 2а	114,5
872	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Щербаковская, д. 54	Нежилое	подвал, помещение IX - комната 1	6,1
873	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Ульянова Дмитрия, д.30	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение II - комната 1	16,4
874	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Ульянова Дмитрия, д.12, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комната 1; помещение II - комната 1; помещение III - комнаты с 1 по 6	149,8
875	СВАО	Российская Федерация, Москва, р-н Лосиноостровский, пр Янтарный, д 19, пом II	нежилое помещение		8,6
876	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Первомайская, д.30	Нежилое помещение	подвал, помещение IV - комната 1	14,1
877	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Комсомольский, д.3	Нежилое	подвал, помещение VII - комната 1	7

1	2	3	4	5	6
878	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Комсомольский, д.3	Нежилое	подвал, помещение III - комната 1	6,1
879	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.2-й Обыденский, д.10	нежилое помещение	подвал, помещение II - комнаты 1, 2	17,6
880	САО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Ленинградский, д.26, корп.1	Нежилое	подвал, помещение IV - комната 19	5,6
881	ЦАО	Российская Федерация, 121099 Москва, ул Новый Арбат, д 25	Нежилое помещение	подвал - комнаты в, В	11
882	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Тихвинский, д.10-12, корп.7	нежилое помещение	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 16	494,8
883	ЦАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Селезнёвская, д. 4	Нежилое	подвал, помещение III - комната 13	47,5
884	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Добрынинский 3-Й, д.3/5, стр.1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 6	105,7
885	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Мнёвники, д.7, корп.1	Нежилое	подвал, помещение V - комната 2	199,2
886	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Космодемьянских 3. И А., д.42	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение Ia - комнаты с 6 по 21	286,3
887	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Каховка, д.37, корп. 1	Нежилое	подвал, помещение III - комната 2	5,6
888	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Каховка, д.37, корп. 1	Нежилое	подвал, помещение III - комната 5	9,4
889	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Малая Юшуньская, д.3	Нежилое	подвал № 1 - помещение XXVI	77,7
890	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Малая Юшуньская, д.3	Нежилое	этаж № 1 - помещение XLVI	25

1	2	3	4	5	6
891	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Народная, д.11, стр.1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение II - комнаты 2, 3	32,7
892	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Воронцовская, д.40, стр.1	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 3, 6	239,7
893	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Долгоруковская, д.5	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение XII - комнаты с 2 по 12	376,3
894	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Никитский, д.8	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 15; помещение II - комнаты с 1 по 14; помещение III - комнаты с 2 по 5, 7; этаж 1, помещение Ia - комната 1	461
895	ЗАО	Российская Федерация, г.Москва, шоссе Можайское, д.4, корп.1	Нежилое	этаж 1, помещение VIII - комната 2	6,4
896	ЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ш.Можайское, д.4, корп.1	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	этаж 1, помещение Va - комната 2	18
897	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Дубининская, д.65, корп.1	Нежилое	Подвал № 0 - помещение Па	181,1
898	ЮАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Криворожская, д. 25	нежилое помещение	подвал, помещение II - комната 2	17,2
899	СЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Народного ополчения, д. 11	Нежилое	этаж 1 - помещение XXI	7,1
900	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Аэродромная, д.15, корп.1	УЧРЕЖДЕНЧЕСКОЕ	подвал, помещение I - комнаты 5, с 7 по 14	499,3

1	2	3	4	5	6
901	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Нелидовская, д.20, корп.1	Нежилое	подвал, помещение IV - комнаты с 5 по 12	99,6
902	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Туристская, д.31, корп.1	Нежилое	подвал, помещение II - комнаты 27, 28	13
903	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Левченко Ирины, д.6	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 14	181,7
904	САО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Ходынский, д.5, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты 97, 98	6,7
905	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Сергея Эйзенштейна, д.6 корп.3	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты 13, 14	37,1
906	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Бутырская, д.4	Нежилое	подвал, помещение II - комнаты 1, с 3 по 24	425,7
907	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Алабяна, д.10, корп.2	Нежилое	подвал, помещение VI - комната 1	21,2
908	САО	Российская Федерация, Москва, пер Чапаевский, д 12, корп 3	Нежилое помещение	подвал, помещение III - комнаты с 1 по 5	29,7
909	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Зорге, д.20	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение V - комнаты с 2 по 5, 5а	36,2
910	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Профсоюзная, д.17, корп.2	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение 1 - комнаты 2, 4; помещение I - комнаты 3в, 3г, 3д, 3е	81,2

1	2	3	4	5	6
911	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.23, корп.1	Нежилое	подвал, помещение I - комната 2а	3,9
912	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.23, корп.1	Нежилое	подвал, помещение IV - комната 6	6
913	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.23, корп.1	Нежилое	подвал, помещение 4 - комната 7	3
914	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Кржижановского, д.23, корп.1	Нежилое	подвал, помещение 4 - комната 8	24,3
915	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.1-я Владимирская, д.18, корп.1	Нежилое	подвал, помещение II - комната 4; помещение III - комнаты 15, 16; этаж 1, помещение I - комната 48	69,9
916	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Зелёный, д.34	Нежилое	цоколь, помещение III - комната 1	18,2
917	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Мартеновская, д. 9/13	Нежилое	подвал, помещение 5 - комната 1	16,7
918	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.2-я Владимирская, д.11	Нежилое	этаж 1, помещение III - комнаты 22, 22а	3,3
919	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.2-я Владимирская, д.11	Нежилое	этаж 1, помещение III - комната 11а	4,3
920	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.2-я Владимирская, д.11	Нежилое	этаж 1, помещение III - комната 11б	5,7

1	2	3	4	5	6
921	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Большая Черкизовская, д.4, корп.1	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 4; помещение XI -комнаты 1, 2; помещение XIV - комнаты 1, 2	64,6
922	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Жебрунова, д. 4	Нежилое	подвал - помещение IV	3,5
923	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Жебрунова, д. 4	Нежилое	подвал - помещение III	16,3
924	САО	Российская Федерация, г.Москва, шоссе Ленинградское, д.34, корп.2	Нежилое	подвал, помещение V - комнаты с 4 по 13, 13а, 13б, 14	132,9
925	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Доватора, д.12	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение II - комнаты с 1 по 5	58,8
926	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, шоссе Щёлковское, д.12, корп.3	Нежилое	подвал № 0 - помещение III	43,2
927	ЗелАО	Российская Федерация, иное описание местоположения: г.Москва, Зеленоград, мкр.8, кор.847	Нежилое	этаж техническое подполье, помещение VII - комнаты 1, 2	58,5
928	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Бойцовая, д.13, корп.1	Нежилое	подвал, помещение II - комнаты с 16 по 18	38,1
929	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Фортунаговская, д.33/44	Нежилое	этаж 1, помещение XX - комнаты с 1 по 3	29,8

1	2	3	4	5	6
930	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Фортунаговская, д.33/44	Нежилое	этаж 1, помещение XXI - комната 1	10,5
931	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Металлургов, д.37Б	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 3, 5, с 7 по 10	498
932	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Мишина, д.29	ПРОЧИЕ	подвал, помещение I - комнаты 3, 4	62,5
933	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Хуторская 2-Я, д.9	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение 2 - комната 1	17,4
934	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул Куусинена, д 25	нежилое помещение	подвал, помещение I - комнаты с 15 по 17	21,1
935	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ш.Загородное, д.4, корп.2	СЛУЖЕБНОЕ	этаж тех.подв. - комнаты I(1), I(2), I(3), I(40), I(41), I(42)	129,8
936	САО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Ленинградский, д.26, корп.1	Нежилое	этаж 7, помещение I - комната 23	21
937	САО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Ходынский, д.5, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты 97, 98	6,7
938	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, пр.Кожуховский 2-Й, д.15, корп.1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комната 1	65,4
939	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Шухова, д.13, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комната 29	8,7
940	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Шухова, д.13, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комната 12	9,1

1	2	3	4	5	6
941	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Автозаводская, д.11	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение II - комнаты с 1 по 3	319,2
942	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Кожвнический 2-Й, д.1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение 2 - комнаты с 6 по 8; помещение II - комната 9	63,6
943	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Денежный, д.30	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комната 1	24,2
944	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Комсомольский, д.27А	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 5	57,1
945	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Новый Арбат, д.27	Нежилое	подвал № 0 - пом V	14,9
946	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Новый Арбат, д.27	Нежилое	подвал № 1 - пом III	57,1
947	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Смоленская, д.10	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение IX - комнаты с 1 по 4	239,5
948	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Казённый Малый, д.4-6, стр.1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение III - комнаты с 2 по 13	100,5
949	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Покровка, д.21-23/25, стр.4	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комнаты 1, 2; помещение II - комнаты 1, 2	120,4
950	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Аптекарский, д.13-15	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение III - комнаты 9, 9а, 9б, 10, 12	57,7
951	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Земляной Вал, д.14-16, стр.1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комнаты 1, 1а, с 2 по 4	96,2

1	2	3	4	5	6
952	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Земляной Вал, д.18-22, стр.2	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение б - комнаты 1, 2	28,4
953	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Басманная Старая, д.14/2	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение II - комнаты с 1 по 3, 3а, с 4 по 9	102,1
954	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Большой Сергиевский, д.9	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты 2, 2а	41,1
955	ЦАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 44, стр. 1	Нежилое	подвал, помещение I - комната 19	4,9
956	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, просп.Севастопольский, д.46, корп.3	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комнаты 1, 2; помещение II - комната 1	27
957	СЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Маршала Конева, д. 7	Нежилое	подвал, помещение II - комната 1	3,4
958	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Шаболовка, д.27	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение 1 - комнаты с 1 по 8	190,9
959	ЮВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Люблинская, д.21, корп.1	Нежилое	подвал, помещение II - комнаты с 1 по 8, с 10 по 16	139,5
960	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Седова, д.13, корп.1	Нежилое	этаж 1, помещение XI - комната 9	7,2
961	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Останкинский 5-й, д.11А	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комнаты 1, 2, 4, 5, 7, с 9 по 11	395,1
962	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Корчагина Павла, д.8	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комната 43	7,3

1	2	3	4	5	6
963	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Нелидовская, д.20, корп.1	Нежилое	подвал, помещение IV - комната 13	15,3
964	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Ковров, д.20	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение I - комната 1	29,9
965	ЮВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Привольная, д.27, корп.2	Нежилое	этаж 1, помещение I - комната 6	7,6
966	ЮАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Братеевская, д.25, корп.1	нежилое помещение	этаж 1, помещение III - комнаты 2, 3	16,1
967	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Свободы, д.99, корп.1	Нежилое	подвал 1, помещение II - комнаты 26, 33; подвал 2, помещение I - комнаты 5, 8, 10	53,8
968	СЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Большая Набережная, д. 1	Нежилое	этаж 1, помещение II - комната 5	4,7
969	СЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Академика Бочвара, д. 12	Нежилое	подвал, помещение III - комнаты с 3 по 5	44,1
970	СЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Берзарина, д.4	Нежилое	подвал №0, помещение V - комнаты с 2 по 8	57
971	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Коминтерна, д.20/2	НЕЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ	подвал, помещение II - комнаты с 1 по 7, с 10 по 13, с 15 по 23; помещение III - комнаты 1, 1а, 1б, 1в, с 2 по 6, с 8 по 10, с 12 по 17, 21	776,7
972	СВАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Вересковая, д.16	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комната 2	55,2

1	2	3	4	5	6
973	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, пер.Сухареvский Большой, д.21, стр.6	СЛУЖЕБНЫЕ	подвал, помещение I - комната 1; помещение II - комнаты 1, 2; помещение III - комнаты с 1 по 12; помещение IV - комнаты с 1 по 5; помещение V - комнаты 1, 2	273,5
974	САО	Российская Федерация, г. Москва, ш. Ленинградское, д. 19	Нежилое	подвал, помещение VII - комнаты с 1 по 7, 7а, 7б, с 10 по 16	304,3
975	САО	Российская Федерация, г.Москва, ш.Ленинградское, д.36, корп.1	ТОРГОВОЕ	подвал, помещение 9 - комнаты с 1 по 7	104,4
976	САО	Российская Федерация, г.Москва, пр.1-й Амбулаторный, д.2	Нежилое	этаж 1 - помещение VI	24
977	САО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Карельский, д.21, корп.1	Нежилое	подвал, помещение IIIа - комната 1	80,2
978	САО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Ходынский, д.5, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты 95, 96	13,4
979	ВАО	Российская Федерация, г. Москва, б-р Сиреневый, д. 50	Нежилое	подвал, помещение I - комната 1	72,2
980	САО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Ходынский, д.5, корп.2	Нежилое	этаж 1, помещение II - комната 17	15,8
981	САО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Ходынский, д.5, корп.2	Нежилое	подвал, помещение I - комната 107	22,8

1	2	3	4	5	6
982	САО	Российская Федерация, г. Москва, б-р Ходынский, д. 5, корп. 3	Нежилое	подвал, помещение I - комнаты 93, 94, 113	8,6
983	САО	Российская Федерация, г. Москва, б-р Ходынский, д. 5, корп. 3	Нежилое	подвал № 0, помещение I - комнаты 95, 96	13,6
984	САО	Российская Федерация, г. Москва, б-р Ходынский, д. 5, корп. 3	Нежилое	подвал, помещение I - комната 88	22,3
985	ЮЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Винокурова, д. 5/6, корп. 1	СКЛАДСКОЕ	подвал, помещение 2 - комната 1; помещение 8 - комната 1	89,7
986	ЮЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Фруктовая, д. 20	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение I - комнаты с 1 по 3, 10, 13	171,6
987	ЦАО	Российская Федерация, г. Москва, наб. Фрунзенская, д. 28	Нежилое	подвал, помещение II - комната 13	76,5
988	ЦАО	Российская Федерация, г. Москва, пер. Большой Кондратьевский, д. 4, корп. 2	Нежилое	подвал, помещение I - квартира 2	56,1
989	ЦАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Покровка, д. 14/2, стр. 1	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение II - комнаты 2, 3	54,7
990	СЗАО	Российская Федерация, 123154 Москва, пр-кт Маршала Жукова, д. 59	нежилое помещение	цокольный этаж, помещение VI - комната 280	27,2
991	СЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Расплетина, д. 4, корп. 1	Нежилое	подвал, помещение III - комната 7	35,2
992	ЮАО	Российская Федерация, г. Москва, просп. Ленинский, д. 37А	Нежилое	подвал, помещение I - комната 17	59,8

1	2	3	4	5	6
993	САО	Российская Федерация, Москва, пер Чапаевский, д 12, корп 3	Нежилое помещение	подвал, помещение I - комнаты 1, 6, 7	17,1
994	ЮЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Ульянова Дмитрия, д.12, корп.2	СЛУЖЕБНОЕ	подвал, помещение 4 - комнаты 1, 2; помещение 5 - комнаты с 1 по 7; помещение 6 - комната 1	132,1
995	ЮЗАО	Российская Федерация, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 91	Нежилое помещение	этаж 1, помещение XX - комната 1	4,3
996	ЦАО	Российская Федерация, г.Москва, бульв.Цветной, д.15, корп.2	Нежилое	этаж 1, помещение XX - комнаты 1, 2	12,4
997	САО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Новопесчаная, д.9	Нежилое	подвал, помещение II - комнаты 2а, 2б, с 3 по 9, 9а	68,3
998	ЗАО	Российская Федерация, г.Москва, ул.Молодогвардейская, д.47, корп.1	НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ	подвал, помещение IV - комнаты с 1 по 20	221,5
999	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение I - комната 32	33,9
1000	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение II - комнаты с 1 по 3	84,2
1001	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение I - комнаты 29, 29а	18,7

1	2	3	4	5	6
1002	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 2, помещение V - комната 1	54,5
1003	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение I - комната 69	5,9
1004	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 2, помещение IV - комнаты 32, 33	24,2
1005	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение I - комнаты 59, 60	24,6
1006	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение I - комната 70; подвал 2, помещение IV - комнаты 41, 42	28,1
1007	САО	Российская Федерация, г.Москва, проезд Петровско-Разумовский, д 15	нежилое помещение	подвал 1, помещение III - комнаты с 5 по 11, 13; подвал 2, помещение IV - комната 65	235,4
1008	ЮВАО	Российская Федерация, г.Москва, шоссе Энтузиастов, д.55	Нежилое	этаж 1, помещение XIX - комната 3	10
1009	ВАО	Российская Федерация, г.Москва, пр.Погонный, д.1, корп.11	Нежилое	подвал, помещение II - комнаты 1, 2	20,7

1	2	3	4	5	6
1010	ЗелАО	Российская Федерация, г.МОСКВА, ЗЕЛЕНОГРАД, кор.2028	Нежилое	этаж 1, помещение IX - помещение 1; помещение XI - помещение 1; помещение XIII - помещение 1; помещение XIV - помещение 1; помещение XIX - помещение 1; помещение XVIII - помещение 1; помещение XXI - помещение 1; помещение XXII - помещение 1; помещение XXIII - помещение 1; помещение XXIV - помещение 1; помещение XXVI - помещение 1; помещение XXVII - помещение 1; помещение XXX - помещение 1; помещение XXXII - помещение 1; помещение XXXIV - помещение 1; помещение XXXV - помещения 1, 2	96,1

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

Распоряжение Правительства Москвы от 24 августа 2018 года № 597-РП

За многолетний добросовестный труд в городском хозяйстве Москвы наградить Почетной грамотой Правительства Москвы Шермухамедову Валентину Алексеевну, главного специалиста планово-экономического отдела акционерного общества «Олимп».

Мэр Москвы С.С.Собянин



ПРИКАЗЫ ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЫ ЗА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ ГАЗОИСПОЛЗУЮЩЕГО ОБОРУДОВАНИЯ К ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫМ СЕТЯМ ФИЛИАЛА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «МОСОБЛГАЗ» ПОДОЛЬСКИЙ МЕЖРАЙОННЫЙ ТРЕСТ ГАЗОВОГО ХОЗЯЙСТВА ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 16 августа 2018 года № 73-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1314, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 28 апреля 2014 г. № 101-э/3 (зарегистрирован Минюстом России 5 июня 2014 г., регистрационный № 32591), и на основании протокола заседания правления Департамента

экономической политики и развития города Москвы от 16 августа 2018 г. № 42 приказываю:

1. Установить плату за технологическое присоединение объекта газопотребления общества с ограниченной ответственностью «Валовая 37» – «Котельная для теплоснабжения Международной школы «Летово» с комплексом зданий» (г. Москва, поселение Сосенское, вблизи деревни Летово, участок № 20-3, участок с кадастровым номером 50:21:0120114:274) к газораспределительным сетям филиала акционерного общества «Мособлгаз» Подольский межрайонный трест газового хозяйства по индивидуальному проекту в размере 82,46 тыс. рублей (без учета НДС) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.Н.Тетушкин

Приложение
к приказу Департамента
экономической политики
и развития города Москвы
от 16.08.2018 № 73-ТР

РАСЧЕТ
размера платы за подключение (технологическое присоединение)
объекта газопотребления общества с ограниченной ответственностью
«Валовая 37» – «Котельная для теплоснабжения Международной школы «Летово» с комплексом зданий»
(г. Москва, поселение Сосенское, вблизи деревни Летово, участок № 20-3, участок с кадастровым номером
50:21:0120114:274) к газораспределительным сетям филиала акционерного общества «Мособлгаз»
Подольский межрайонный трест газового хозяйства по индивидуальному проекту

№ п/п	Показатели	Планируемые расходы, тыс. руб.
1	2	3
1	Расходы на разработку проектной документации	0,00
2	Расходы на выполнение технических условий, в т.ч.	0,00
2.1	Строительство (реконструкция) стальных газопроводов	0,00
2.1.1	Наземная (надземная) прокладка	0,00
2.1.1.1	158 мм и менее	0,00
2.1.1.2	159 – 218 мм	0,00
2.1.1.3	219 – 272 мм	0,00
2.1.1.4	273 – 324 мм	0,00
2.1.1.5	325 – 425 мм	0,00
2.1.1.6	426 – 529 мм	0,00
2.1.1.7	530 мм и выше	0,00
2.1.2	Подземная прокладка	0,00
2.1.2.1	158 мм и менее	0,00
2.1.2.2	159 – 218 мм	0,00
2.1.2.3	219 – 272 мм	0,00
2.1.2.4	273 – 324 мм	0,00
2.1.2.5	325 – 425 мм	0,00
2.1.2.6	426 – 529 мм	0,00
2.1.2.7	530 мм и выше	0,00
2.2	Строительство (реконструкция) полиэтиленовых газопроводов	0,00
2.2.1	109 мм и менее	0,00
2.2.2	110 – 159 мм	0,00
2.2.3	160 – 224 мм	0,00
2.2.4	225 – 314 мм	0,00
2.2.5	315 – 399 мм	0,00
2.2.6	400 мм и выше	0,00
2.3	Строительство (реконструкция) газорегуляторных пунктов	0,00

№ п/п	Показатели	Планируемые расходы, тыс. руб.
1	2	3
2.3.1	до 40 куб. метров в час	0,00
2.3.2	40 – 99 куб. метров в час	0,00
2.3.3	100 – 399 куб. метров в час	0,00
2.3.4	400 – 999 куб. метров в час	0,00
2.3.5	1000 – 1999 куб. метров в час	0,00
2.3.6	2000 – 2999 куб. метров в час	0,00
2.3.7	3000 – 3999 куб. метров в час	0,00
2.3.8	4000 – 4999 куб. метров в час	0,00
2.3.9	5000 – 9999 куб. метров в час	0,00
2.3.10	10000 – 19999 куб. метров в час	0,00
2.3.11	20000 – 29999 куб. метров в час	0,00
2.3.12	30000 куб. метров в час и выше	0,00
2.4	Строительство (реконструкция) станций катодной защиты	0,00
2.4.1	Станция катодной защиты 1-го типа	0,00
2.4.2	Станция катодной защиты 2-го типа	0,00
2.4.3	Станция катодной защиты 3-го типа	0,00
2.4.4	Станция катодной защиты m-го типа	0,00
2.5	Расходы на ликвидацию дефицита пропускной способности существующих сетей газораспределения	0,00
3	Расходы, связанные с проверкой выполнения Заявителем технических условий	2,70
4	Расходы, связанные с осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения и проведением пуска газа	72,46
5	Эффективная ставка налога на прибыль	8,85%
6	Налог на прибыль	7,30
7	Расходы на проведение мероприятий по технологическому присоединению газоиспользующего оборудования заявителя, всего	82,46



ИНФОРМАЦИЯ

СООБЩЕНИЕ СЕКРЕТАРЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии с Федеральным законом от 10 июня 2008 г. № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» (далее – Федеральный закон № 76-ФЗ) приостановлены полномочия члена общественной наблюдательной комиссии г. Москвы Набиуллина Дениса Маратовича (п. 2 ч. 1 ст. 13 Федерального закона № 76-ФЗ, с 6 декабря 2017 г.); назначены следующие члены общественной наблюдательной комиссии г. Москвы (ч. 16 ст. 10 Федерального закона № 76-ФЗ, решение совета Общественной палаты Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 62-С): Боронин Вадим Геннадьевич, Енаев Дамир Растямович, Мельников Алексей Владимирович, Эберт Богдан Александрович.

Секретарь
Общественной палаты Российской Федерации
В.А.Фадеев



Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы

Издается с 1940 года

Выходит шесть раз в месяц

Учредитель и издатель
ОАО «Объединенная редакция изданий Мэра и Правительства Москвы»

Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия

Свидетельство о регистрации
ПИ №ФС77-23585 от 01.03.2006

Адрес редакции:
123022, Москва, ул. 1905 года,
д. 7, а/я 36.
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-46-68

Отдел распространения:
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-76-15
sales@mospress.com

ФГУП «Почта России» П3126

Электронная версия журнала:
www.vestnik.mos.ru

Журнал «Вестник Мэра
и Правительства Москвы» № 48

Подписано в печать 28.08.18
Дата выхода в свет 30.08.2018

Цена договорная

Отпечатано:
ОАО «Подольская фабрика
офсетной печати»
142100, Московская обл., г. Подольск,
Революционный проспект, 80/42.

Тираж 3300 экз.

**Руководство Объединенной редакции
изданий Мэра и Правительства Москвы**

Ефимова Е.В. Главный редактор

Жигайлов Э.А. Генеральный директор

**Редакция журнала
«Вестник Мэра и Правительства Москвы»**

Ефимова Е.В. главный редактор

Трухачев А.В. зам. главного редактора

Акульшин П.А. ответственный секретарь

Арутюнян А.Г. ответственный за выпуск

Уважаемые подписчики!

Оформить подписку на журнал

«Вестник Мэра и Правительства Москвы»

(6 раз в месяц)

МОЖНО

**в почтовых отделениях по каталогу
ФГУП «Почта России» (подписной индекс П3126)**

<https://podpiska.pochta.ru>,

в ООО «УП УРАЛ-ПРЕСС»

тел.: 8 (495) 961-23-62,

<http://www.ural-press.ru>,

**в редакции по тел.: 8 (499) 259-76-15,
или на сайте**

www.vestnik.mos.ru