

Вестник
Мэра
и Правительства
Москвы

Спецвыпуск

№ 33

июль 2019

С О Д Е Р Ж А Н И Е

УКАЗЫ МЭРА МОСКВЫ

О награждении знаками отличия, почетным знаком и присвоении почетных званий города Москвы от 19.07.19 № 42-УМ	4
О присвоении почетного звания города Москвы от 19.07.19 № 43-УМ	7

РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА МОСКВЫ

О Панине О.О. от 15.07.19 № 505-РМ	8
О внесении изменения в распоряжение Мэра Москвы от 20 июня 2019 г. № 451-РМ от 19.07.19 № 523-РМ	8
Об объявлении благодарности от 19.07.19 № 524-РМ	8

Об объявлении благодарности от 19.07.19 № 526-РМ	9
Об объявлении благодарности от 19.07.19 № 527-РМ	9
О Виноградове Н.Н. от 23.07.19 № 531-РМ	10
Об объявлении благодарности от 23.07.19 № 533-РМ	10

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О нанесении надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве от 16.07.19 № 877-ПП	12
О системе закупок города Москвы от 19.07.19 № 899-ПП	22
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП от 22.07.19 № 904-ПП	33
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП от 23.07.19 № 906-ПП	44
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2018 г. № 1713-ПП от 23.07.19 № 908-ПП	48
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 25 февраля 2014 г. № 79-ПП от 23.07.19 № 909-ПП	49
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 23.07.19 № 912-ПП	49
О мерах, направленных на возведение монумента первому летчику-космонавту Ю.А.Гагарину в городе Анкаре Турецкой Республики от 23.07.19 № 913-ПП	50
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента здравоохранения города Москвы от 23.07.19 № 914-ПП	51
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город» от 23.07.19 № 915-ПП	51
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности префектур административных округов города Москвы от 23.07.19 № 916-ПП	52
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 13 декабря 2016 г. № 848-ПП от 23.07.19 № 918-ПП	53
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Культура Москвы» от 23.07.19 № 919-ПП	54
Об объектах природного комплекса Северного административного округа города Москвы от 23.07.19 № 920-ПП	55
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 23.07.19 № 927-ПП	84
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 23.07.19 № 936-ПП	87
О проведении в городе Москве пилотного проекта по повышению уровня доходов малоимущих семей с детьми от 23.07.19 № 937-ПП	87
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» от 25.07.19 № 938-ПП	91

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 25.07.19 № 939-ПП	92
--	----

РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О награждении Почетной грамотой Правительства Москвы от 19.07.19 № 360-РП	93
О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 92-РП от 23.07.19 № 364-РП	94
О награждении Почетной грамотой Правительства Москвы от 23.07.19 № 372-РП	94
О награждении Почетной грамотой Правительства Москвы от 23.07.19 № 373-РП	94

ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	95
ИЗВЕЩЕНИЕ о внесении изменений в распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 29 ноября 2018 г. № 40557	95

УКАЗЫ МЭРА МОСКВЫ

О НАГРАЖДЕНИИ ЗНАКАМИ ОТЛИЧИЯ, ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ И ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЙ ГОРОДА МОСКВЫ

Указ Мэра Москвы от 19 июля 2019 года № 42-УМ

1. За многолетнюю плодотворную деятельность на благо города Москвы и его жителей наградить:

знаком отличия «За безупречную службу городу Москве» XL лет:

Гизатуллина Дамира Халиулловича — первого заместителя председателя Централизованной религиозной организации Духовного Управления мусульман Российской Федерации;

Сорокина Николая Александровича — генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 8 Метростроя»;

знаком отличия «За безупречную службу городу Москве» XXX лет

Исмаилова Магомеда Абдуллаевича — директора акционерного общества «Коммунально-строительное управление Мосметростроя»;

знаком отличия «За безупречную службу городу Москве» XX лет

Фаттахетдинова Рафика Анваровича — заместителя председателя Централизованной религиозной организации Духовного Управления мусульман Российской Федерации.

2. За большой вклад в совершенствование и развитие системы образования города Москвы, заслуги в педагогической и воспитательной деятельности наградить

Почетным знаком «Заслуженный учитель города Москвы»:

Абрашову Валентину Борисовну — учителя русского языка и литературы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2104 на Таганке»;

Годзиковскую Валентину Алексеевну — преподавателя Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс»;

Ермакову Ольгу Евгеньевну — учителя начальных классов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа Глория»;

Заборину Татьяну Борисовну — учителя математики Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1494»;

Лиознера Владимира Львовича — учителя географии Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1948 «Лингвист-М»;

- Мельникову Ирину Сергеевну — учителя русского языка и литературы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Многопрофильная школа № 1577»;
- Потапову Ольгу Борисовну — учителя английского языка Государственного автономного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1518»;
- Прокопкину Ольгу Васильевну — учителя русского языка и литературы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа Глория»;
- Такуш Елену Валентиновну — учителя математики Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 67»;
- Токарчук Марию Алексеевну — учителя истории Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа Глория».

3. За большой вклад в развитие промышленности и многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный работник промышленности города Москвы»

- Ефремову Андрею Николаевичу — техническому директору закрытого акционерного общества «Топ Системы».

4. За заслуги в развитии физической культуры и спорта, многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный работник физкультуры, спорта и туризма города Москвы»

- Садретдинову Рушану Нюруллоевичу — директору Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 42» Департамента спорта города Москвы.

5. За большой вклад в развитие строительной отрасли города Москвы и многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный строитель города Москвы»:

- Андрееву Геннадию Николаевичу — мастеру горному участка на подземных работах строительно-монтажного управления № 158 акционерного общества «Трансинжстрой»;
- Андрейченко Сергею Михайловичу — заместителю генерального директора по проектированию объектов гражданского строительства общества с ограниченной ответственностью «Институт по изысканиям и проектированию транспортных и инженерных сооружений «Мосинжпроект»;
- Бакалису Владимиру Василисовичу — горному мастеру 1 категории общества с ограниченной ответственностью «Строй-мехсервис Метростроя»;
- Блошкину Ивану Ивановичу — проходчику общества с ограниченной ответственностью «Тоннельный отряд № 6 Метростроя»;
- Варсемашвили Давиду Георгиевичу — генеральному директору акционерного общества «Информационные технологии, телекоммуникации, связь, управление информацией в строительстве»;
- Водопьянову Сергею Васильевичу — машинисту крана на пневмоколесном и гусеничном ходу Московской территориальной фирмы «Мостоотряд-114» — филиала публичного акционерного общества «МОСТОТРЕСТ»;
- Гнатьоку Александру Петровичу — электросварщику ручной сварки шахтной поверхности строительно-монтажного управления № 154 акционерного общества «Трансинжстрой»;
- Горюнову Сергею Валерьевичу — техническому руководителю дирекции акционерного общества «ШТРАБАГ»;
- Денисову Виктору Ивановичу — заместителю главного инженера общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 9 Метростроя»;

Дурманову Виктору Дмитриевичу	— заместителю генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 9 Метростроя»;
Зарубину Степану Максимовичу	— проходчику на подземных работах строительно-монтажного управления № 161 акционерного общества «Трансинжстрой»;
Ковайкину Юрию Николаевичу	— трактористу общества с ограниченной ответственностью «Строймехсервис Метростроя»;
Матросову Сергею Евгеньевичу	— главному инженеру общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 8 Метростроя»;
Морковиной Елене Николаевне	— облицовщику-плиточнику закрытого акционерного общества «Управление специальных работ Мосметростроя»;
Почтову Николаю Ивановичу	— электросварщику ручной сварки Московской территориальной фирмы «Мостоотряд-114» — филиала публичного акционерного общества «МОСТОТРЕСТ»;
Слепцову Сергею Александровичу	— начальнику подземного участка горнокапитальных работ общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 6 Метростроя»;
Стаброву Вячеславу Анатольевичу	— камнетесу закрытого акционерного общества «Управление специальных работ Мосметростроя»;
Терешко Андрею Константиновичу	— проходчику общества с ограниченной ответственностью «Тоннельный отряд № 6 Метростроя»;
Цареву Анатолию Григорьевичу	— изолировщику на гидроизоляции общества с ограниченной ответственностью «МИП-Строй № 1»;
Юнусову Фериту Насибулловичу	— электрослесарю общества с ограниченной ответственностью «Тоннельный отряд № 6 Метростроя».

6. За заслуги в развитии топливно-энергетического хозяйства города Москвы и многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный энергетик города Москвы»:

Савостькину Николаю Петровичу	— начальнику энергетического отдела по объединенному гаражу Московской территориальной фирмы — завода «МОКОН» — филиала публичного акционерного общества «МОСТОТРЕСТ»;
Удиванову Михаилу Яковлевичу	— инженеру-энергетику управления производственно-технологической комплектации «Спецстройкомплектация» акционерного общества «Трансинжстрой».

7. За большой вклад в повышение качества транспортных услуг города Москвы и многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный работник транспорта и связи города Москвы»:

Кочину Владимиру Владимировичу	— слесарю по ремонту автомобилей Московской территориальной фирмы — завода «МОКОН» — филиала публичного акционерного общества «МОСТОТРЕСТ»;
Садекову Ахмяту Мубиновичу	— машинисту тепловоза Московской территориальной фирмы — завода «МОКОН» — филиала публичного акционерного общества «МОСТОТРЕСТ».

8. За большой вклад в укрепление пожарной безопасности города Москвы и многолетний добросовестный труд присвоить

почетное звание «Почетный пожарный города Москвы»

Фомичеву Владимиру Владимировичу	— начальнику Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Московский учебный центр федеральной противопожарной службы».
----------------------------------	---

Мэр Москвы С.С.Собянин

О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**Указ Мэра Москвы от 19 июля 2019 года № 43-УМ**

За большой вклад в развитие торговли и сферы услуг города Москвы, многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником Днем работника торговли присвоить

почетное звание «Почетный работник торговли и сферы услуг города Москвы»:

Алексеевой Надежде Владимировне	— заместителю генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Компания Альянс»;
Андреевой Ольге Степановне	— администратору общества с ограниченной ответственностью «Торговый дом на Челябинской, 15»;
Астаховой Галине Николаевне	— продавцу продовольственных товаров общества с ограниченной ответственностью «Магазин «Чай-Кофе»;
Бобровой Ольге Геннадьевне	— администратору торгового зала общества с ограниченной ответственностью предприятия «Алекс и К»;
Бодрягиной Анне Михайловне	— заместителю генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Ассамблея Искусств»;
Василенко Александру Александровичу	— генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Звездочка — сервис»;
Гороховой Екатерине Викторовне	— менеджеру общества с ограниченной ответственностью «Ассамблея Искусств»;
Давыдкиной Галине Ивановне	— директору магазина № 246 «Пятерочка» общества с ограниченной ответственностью «АГРОТОРГ»;
Заборцевой Юлии Витальевне	— старшему продавцу публичного акционерного общества «Торговый Дом «Холдинг-Центр»;
Ивановой Нине Васильевне	— заведующему магазином общества с ограниченной ответственностью «Десна»;
Кантур Галине Васильевне	— старшему продавцу публичного акционерного общества «Торговый Дом «Холдинг-Центр»;
Майоровой Регине Николаевне	— генеральному директору публичного акционерного общества «Торговый Дом «Холдинг-Центр»;
Мартыненко Наталье Сергеевне	— заместителю главного бухгалтера по расчету заработной платы общества с ограниченной ответственностью «Авоська-два»;
Масловой Людмиле Анатольевне	— продавцу открытого акционерного общества «Торговый дом ЦУМ»;
Павловой Екатерине Владимировне	— заведующему секцией индивидуального предпринимателя Саенко Любови Павловны;
Плишкиной Татьяне Степановне	— кладовщику открытого акционерного общества «Торговый дом ЦУМ»;
Романову Шамилю Николаевичу	— генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Универсам Чертаново»;
Соколовой Татьяне Геннадьевне	— генеральному директору закрытого акционерного общества «АРТС-МЕДИА»;
Царьковой Нине Александровне	— товароведу общества с ограниченной ответственностью «Магазин «Чай-Кофе»;
Шаталовой Елене Владимировне	— менеджеру-администратору открытого акционерного общества «Торговый дом ЦУМ»;
Шнитниковой Елене Борисовне	— генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Орион Менеджмент».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

РАСПОРЯЖЕНИЯ МЭРА МОСКВЫ

О ПАНИНЕ О.О.

Распоряжение Мэра Москвы от 15 июля 2019 года № 505-РМ

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Панина Олега Олеговича на должность заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы с заключением служебного контракта сроком на пять лет, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ МЭРА МОСКВЫ ОТ 20 ИЮНЯ 2019 Г. № 451-РМ

Распоряжение Мэра Москвы от 19 июля 2019 года № 523-РМ

В соответствии с частью 5 статьи 20 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Внести изменение в распоряжение Мэра Москвы от 20 июня 2019 г. № 451-РМ «О назначении членов конкурсной комиссии поселения Первомайское в городе Москве для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Первомайское в городе Москве», изложив дефис третий пункта 1 распоряжения в следующей редакции:

«– Курочкина Владимира Ильича.»

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ

Распоряжение Мэра Москвы от 19 июля 2019 года № 524-РМ

За вклад в укрепление межконфессионального мира и согласия в обществе объявить благодарность:

Аляутдинову Шамилю Рифатовичу	— первому имам-хатыбу Мемориальной мечети Централизованной религиозной организации Духовного Управления мусульман Российской Федерации;
Билялову Раису Тайбовичу	— имам-хатыбу Московской Соборной мечети Централизованной религиозной организации Духовного Управления мусульман Российской Федерации;

- Садекову Рамилю Салеховичу — председателю местной религиозной организации мусульман «Историческая мечеть» города Москвы, председателю благотворительного фонда помощи нуждающимся, сиротам и находящимся в заключении «Историческая мечеть»;
- Хайретдинову Дамиру Зинюровичу — заместителю председателя по вопросам образования, науки и культуры Централизованной религиозной организации Духовного Управления мусульман Российской Федерации.

Мэр Москвы С.С.Собянин

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ

Распоряжение Мэра Москвы от 19 июля 2019 года № 526-РМ

За вклад в развитие торговли и сферы услуг города Москвы, высокую культуру обслуживания населения и в связи с профессиональным праздником Днем работника торговли объявить благодарность коллективам:

- общества с ограниченной ответственностью «БУТОВО МОЛЛ»;
- общества с ограниченной ответственностью «Велозаводский рынок»;
- общества с ограниченной ответственностью «Парадиз Групп»;
- общества с ограниченной ответственностью Торгового Дома «БИБЛИО-ГЛОБУС».

Мэр Москвы С.С.Собянин

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ

Распоряжение Мэра Москвы от 19 июля 2019 года № 527-РМ

За вклад в развитие торговли и сферы услуг города Москвы, высокую культуру обслуживания населения и в связи с профессиональным праздником Днем работника торговли объявить благодарность:

- Аксяновой Марине Владимировне — генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Зебра Универсам»;
- Балаш Елене Михайловне — заместителю генерального директора по категорированию общества с ограниченной ответственностью «Авоська-два»;
- Богатовой Евгении Роменовне — генеральному директору закрытого акционерного общества «РУССКОЕ ЗОЛОТО»;
- Бондаренко Марине Александровне — директору магазина закрытого акционерного общества «Т и К ПРОДУКТЫ»;
- Бредун Елене Георгиевне — менеджеру-аналитику торгового отдела закрытого акционерного общества «Т и К ПРОДУКТЫ»;
- Бурлакиной Татьяне Григорьевне — продавцу-кассиру обособленного подразделения магазина 1407 в городе Москве публичного акционерного общества «Детский мир»;
- Викуловой Инне Эдуардовне — администратору муниципального унитарного предприятия городского округа Троицк в городе Москве «Магазин «Центральный»;
- Герасименко Ирине Викторовне — продавцу-кассиру общества с ограниченной ответственностью «Авоська-два»;
- Гордеевой Ольге Владимировне — ведущему специалисту товарного направления общества с ограниченной ответственностью «Авоська-два»;
- Гребенникову Алексею Юрьевичу — генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «МегаЛюкс»;
- Дорошевой Наталье Николаевне — директору магазина закрытого акционерного общества «Т и К ПРОДУКТЫ»;
- Дудкину Сергею Евгеньевичу — главному инженеру общества с ограниченной ответственностью «НАТАЛИ-СЕРВИС»;

Киму Леониду Павловичу	— руководителю коммерческого отдела закрытого акционерного общества «Т и К ПРОДУКТЫ»;
Киселевой Елене Ивановне	— генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Таганка»;
Коновалову Игорю Владимировичу	— заместителю генерального директора по контрольно-ревизионной деятельности общества с ограниченной ответственностью «Авоська-два»;
Кудряшовой Наталье Владимировне	— директору магазина закрытого акционерного общества «Т и К ПРОДУКТЫ»;
Куклиной Елене Викторовне	— администратору отдела по обслуживанию специализированного (сельскохозяйственного) рынка общества с ограниченной ответственностью «Автохозяйство Лианозово»;
Мамедовой Елене Владимировне	— продавцу-кассиру общества с ограниченной ответственностью «Томас Мюнц Рус»;
Михеевой Надежде Александровне	— бухгалтеру Государственного унитарного предприятия города Москвы «Рижский рынок»;
Петроченковой Ольге Леонидовне	— продавцу-кассиру общества с ограниченной ответственностью «Томас Мюнц Рус»;
Рябой Раисе Шафиуллиовне	— продавцу-кассиру общества с ограниченной ответственностью «Палыч и К»;
Саковской Ирине Владимировне	— финансовому директору с функциями главного бухгалтера автономной некоммерческой организации «Конгрессно-выставочное бюро города Москвы»;
Соколовой Елене Феликсовне	— директору общества с ограниченной ответственностью «Парадиз Групп»;
Старых Татьяне Васильевне	— кассиру-операционисту Государственного унитарного предприятия города Москвы «Рижский рынок».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВИНОГРАДОВЕ Н.Н.

Распоряжение Мэра Москвы от 23 июля 2019 года № 531-РМ

Принять Виноградова Николая Николаевича на государственную гражданскую службу города Москвы и назначить на должность заместителя руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы с заключением служебного контракта сроком на пять лет, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ

Распоряжение Мэра Москвы от 23 июля 2019 года № 533-РМ

За вклад в организацию и развитие конгрессно-выставочной деятельности в городе Москве и в связи с 80-летием со дня открытия Выставки достижений народного хозяйства объявить благодарность:

Азизовой Марии Павловне	— члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
Антюхову Виктору Николаевичу	— генеральному директору Благотворительного фонда содействия реализации программ Лиги здоровья нации, члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;

Распоряжения Мэра Москвы

- Блюмфельд Марию Семеновну — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Громаде Николаю Николаевичу — дежурному электрику отдела энергообеспечения Государственного унитарного предприятия города Москвы «Московский центр внедрения достижений науки и техники «МОСКВА»;
- Доценко Инне Валентиновне — консультанту-библиографу отдела образовательной и экскурсионной деятельности департамента музейно-выставочной, образовательной и экскурсионной деятельности акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
- Душко Дмитрию Ивановичу — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Зеленовой Клавдии Филипповне — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Каздыму Аркадию Давидовичу — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Кудрявцевой Любови Ивановне — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Миркину Геннадью Иосифовичу — начальнику аварийной ремонтно-технической службы акционерного общества «Управление технической эксплуатации Выставки достижений народного хозяйства»;
- Мокееву Игорю Владимировичу — заместителю финансового директора — руководителю финансово-экономического департамента акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
- Мочалиной Екатерине Александровне — руководителю департамента музейно-выставочной, образовательной и экскурсионной деятельности акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
- Островскому Михаилу Михайловичу — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Позднякову Виктору Анатольевичу — начальнику отдела электроснабжения акционерного общества «Управление технической эксплуатации Выставки достижений народного хозяйства»;
- Русиновой Людмиле Николаевне — советнику управления по работе со странами СНГ и внешним связям акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
- Саюшеву Вадиму Аркадьевичу — члену местной общественной организации первичной профсоюзной организации Выставки достижений народного хозяйства Московской городской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
- Щербаковой Наталье Юрьевне — бригадиру отдела по озеленению и благоустройству управления благоустройства и уборки территории, зданий и сооружений департамента эксплуатации казенного предприятия города Москвы «Выставка достижений народного хозяйства».

Мэр Москвы С.С.Собянин



ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О НАНЕСЕНИИ НАДПИСЕЙ, ИЗОБРАЖЕНИЙ ПУТЕМ ПОКРАСКИ, НАКЛЕЙКИ, РОСПИСИ В ТЕХНИКЕ «ГРАФФИТИ» И ИНЫМИ СПОСОБАМИ НА ВНЕШНИЕ ПОВЕРХНОСТИ НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Постановление Правительства Москвы от 16 июля 2019 года № 877-ПП

В соответствии с частью 5.2 статьи 6 Закона города Москвы от 30 апреля 2014 г. № 18 «О благоустройстве в городе Москве» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (приложение 1).

2. Установить, что:

2.1. Надписи, изображения, нанесенные путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити»

и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (далее — надписи, изображения), подлежат приведению в соответствие с требованиями, установленными Правилами нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве, утвержденными настоящим постановлением (далее — Правила), лицами, организовавшими или выполнившими нанесение

таких надписей, изображений, а в случае если такие лица неизвестны — собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление такими многоквартирными домами, в срок не позднее 180 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления, за исключением надписей, изображений, запрещенных к нанесению в соответствии с Правилами.

В целях приведения надписей, изображений в соответствие с требованиями, установленными Правилами, в том числе сохранения надписей, изображений, популяризирующих выдающихся личностей, исторические события, науку, спорт, искусство, лицо, организовавшее или выполнившее нанесение надписей, изображений, либо собственники (правообладатели) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, или лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, обращаются в Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы в порядке, аналогичном порядку согласования нанесения надписей, изображений, установленному Правилами.

2.2. Надписи, изображения, запрещенные к нанесению в соответствии с Правилами, подлежат удалению лицами, организовавшими или выполнившими нанесение надписей, изображений, а в случае если такие лица неизвестны — собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, на внешние поверхности которых нанесены такие надписи, изображения, в срок не позднее 15 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

2.3. Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы или префектура административного округа города Москвы обеспечивают удаление надписей, изображений, которые не были приведены в соответствие с Правилами по истечении 180 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления или запрещенные к нанесению в соответствии с Правилами и не удаленные в срок не позднее 15 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления, в установленном Правилами порядке.

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2010 г. № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 18 мая 2010 г. № 403-ПП, от 12 октября 2010 г. № 938-ПП, от 7 июня 2011 г. № 254-ПП, от 16 июня 2011 г. № 269-ПП, от 28 июня 2011 г. № 285-ПП, от 19 июля 2011 г. № 330-ПП, от 2 августа 2011 г. № 347-ПП, от 30 августа 2011 г. № 396-ПП, от 25 октября 2011 г. № 491-ПП, от 15 мая 2012 г. № 208-ПП, от 15 мая 2012 г. № 209-ПП, от 22 мая 2012 г. № 233-ПП, от 15 июня 2012 г. № 272-ПП, от 18 июня 2012 г. № 274-ПП, от 3 июля 2012 г. № 303-ПП, от 25 октября 2012 г. № 597-ПП, от 7 ноября 2012 г. № 632-ПП, от 13 ноября 2012 г. № 636-ПП, от 26 декабря 2012 г. № 848-ПП, от 15 февраля 2013 г. № 76-ПП, от 28 марта 2013 г. № 179-ПП, от 16 апреля 2013 г. № 242-ПП, от 13 июня 2013 г.

№ 377-ПП, от 13 августа 2013 г. № 530-ПП, от 20 августа 2013 г. № 552-ПП, от 6 сентября 2013 г. № 587-ПП, от 13 сентября 2013 г. № 606-ПП, от 2 октября 2013 г. № 661-ПП, от 15 октября 2013 г. № 684-ПП, от 22 октября 2013 г. № 701-ПП, от 26 ноября 2013 г. № 758-ПП, от 11 декабря 2013 г. № 819-ПП, от 24 декабря 2013 г. № 882-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 898-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП, от 11 апреля 2014 г. № 177-ПП, от 22 апреля 2014 г. № 200-ПП, от 29 апреля 2014 г. № 225-ПП, от 29 апреля 2014 г. № 234-ПП, от 19 августа 2014 г. № 469-ПП, от 10 сентября 2014 г. № 530-ПП, от 7 октября 2014 г. № 596-ПП, от 18 ноября 2014 г. № 680-ПП, от 25 ноября 2014 г. № 691-ПП, от 10 декабря 2014 г. № 753-ПП, от 6 марта 2015 г. № 102-ПП, от 31 марта 2015 г. № 150-ПП, от 24 апреля 2015 г. № 230-ПП, от 9 июня 2015 г. № 343-ПП, от 13 октября 2015 г. № 662-ПП, от 3 ноября 2015 г. № 724-ПП, от 18 ноября 2015 г. № 765-ПП, от 7 декабря 2015 г. № 824-ПП, от 8 декабря 2015 г. № 829-ПП, от 30 декабря 2015 г. № 960-ПП, от 20 января 2016 г. № 6-ПП, от 26 февраля 2016 г. № 58-ПП, от 26 февраля 2016 г. № 59-ПП, от 5 апреля 2016 г. № 154-ПП, от 17 мая 2016 г. № 270-ПП, от 6 июня 2016 г. № 310-ПП, от 23 июня 2016 г. № 355-ПП, от 28 июня 2016 г. № 359-ПП, от 1 июля 2016 г. № 386-ПП, от 2 августа 2016 г. № 468-ПП, от 21 сентября 2016 г. № 600-ПП, от 14 октября 2016 г. № 675-ПП, от 15 ноября 2016 г. № 746-ПП, от 29 ноября 2016 г. № 800-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 899-ПП, от 26 декабря 2016 г. № 938-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 952-ПП, от 22 февраля 2017 г. № 56-ПП, от 29 марта 2017 г. № 150-ПП, от 27 апреля 2017 г. № 240-ПП, от 28 апреля 2017 г. № 241-ПП, от 2 мая 2017 г. № 255-ПП, от 3 октября 2017 г. № 731-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 929-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1017-ПП, от 21 декабря 2017 г. № 1072-ПП, от 15 февраля 2018 г. № 79-ПП, от 6 марта 2018 г. № 160-ПП, от 10 апреля 2018 г. № 282-ПП, от 24 апреля 2018 г. № 364-ПП, от 15 мая 2018 г. № 437-ПП, от 24 июля 2018 г. № 756-ПП, от 24 июля 2018 г. № 763-ПП, от 7 августа 2018 г. № 882-ПП, от 9 октября 2018 г. № 1252-ПП, от 26 октября 2018 г. № 1310-ПП, от 26 ноября 2018 г. № 1419-ПП, от 27 ноября 2018 г. № 1427-ПП, от 7 декабря 2018 г. № 1509-ПП, от 11 декабря 2018 г. № 1516-ПП, от 13 декабря 2018 г. № 1569-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 27 февраля 2019 г. № 131-ПП, от 2 апреля 2019 г. № 297-ПП, от 26 апреля 2019 г. № 437-ПП, от 26 апреля 2019 г. № 438-ПП, от 2 июля 2019 г. № 753-ПП, от 2 июля 2019 г. № 754-ПП):

3.1. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 2.1.37, 2.1.38 в следующей редакции:

«2.1.37. Участвует в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.

2.1.38. Организует работу по удалению самовольно размещаемых (вне специально отведенных для этого мест) рекламных и иных объявлений, а также по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние

поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещенных полностью ниже линии второго этажа, и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида, принимает меры по взысканию денежных средств за проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида.»

3.2. Пункт 2.1.32 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.32. Обеспечивает выполнение работ по удалению самовольно размещаемых (вне специально отведенных для этого мест) рекламных и иных объявлений, а также по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещенных полностью ниже линии второго этажа, и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида.»

4. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 22 февраля 2011 г. № 45-ПП «О Департаменте средств массовой информации и рекламы города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 20 ноября 2012 г. № 657-ПП, от 12 декабря 2012 г. № 714-ПП, от 11 июня 2013 г. № 373-ПП, от 25 июня 2013 г. № 405-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП, от 29 апреля 2014 г. № 234-ПП, от 27 мая 2014 г. № 280-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 9 июня 2015 г. № 343-ПП, от 14 июля 2015 г. № 434-ПП, от 15 июня 2016 г. № 345-ПП, от 28 июня 2016 г. № 358-ПП, от 30 августа 2017 г. № 609-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП):

4.1. Пункт 4.2.22 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, а также восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида, взысканию денежных средств за проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида в случаях нанесения путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений полностью или частично выше линии второго этажа».

4.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 4.2.39 (1), 4.2.39 (2) в следующей редакции:

«4.2.39 (1). Об организации работ по выявлению (мониторингу) нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений на предмет соответствия таких

надписей, изображений требованиям Правил нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве.

4.2.39 (2). Об участии в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.»

5. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2011 г. № 154-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте культурного наследия города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 декабря 2011 г. № 592-ПП, от 25 апреля 2012 г. № 183-ПП, от 25 июля 2012 г. № 354-ПП, от 13 февраля 2013 г. № 58-ПП, от 9 апреля 2013 г. № 214-ПП, от 3 сентября 2013 г. № 583-ПП, от 10 октября 2013 г. № 675-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 29 октября 2014 г. № 638-ПП, от 7 июля 2015 г. № 413-ПП, от 22 декабря 2015 г. № 917-ПП, от 17 мая 2016 г. № 230-ПП, от 19 июля 2016 г. № 447-ПП, от 4 октября 2016 г. № 636-ПП, от 1 ноября 2016 г. № 710-ПП, от 27 апреля 2017 г. № 240-ПП, от 26 сентября 2017 г. № 698-ПП, от 13 февраля 2018 г. № 68-ПП, от 31 июля 2018 г. № 840-ПП, от 11 сентября 2018 г. № 1072-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1462-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 2 июля 2019 г. № 755-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктом 4.2.24 (11) в следующей редакции:

«4.2.24 (11). Об участии в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.»

6. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 июля 2011 г. № 336-ПП «Об утверждении Положения о Государственной жилищной инспекции города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 25 октября 2011 г. № 508-ПП, от 22 ноября 2011 г. № 555-ПП, от 26 декабря 2012 г. № 840-ПП, от 2 апреля 2013 г. № 193-ПП, от 13 июня 2013 г. № 375-ПП, от 28 января 2014 г. № 15-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 16 декабря 2014 г. № 764-ПП, от 29 апреля 2015 г. № 253-ПП, от 28 августа 2015 г. № 553-ПП, от 27 октября 2015 г. № 692-ПП, от 27 октября 2015 г. № 694-ПП, от 10 ноября 2015 г. № 734-ПП, от 9 июня 2016 г. № 321-ПП, от 21 апреля 2017 г. № 212-ПП, от 10 октября 2017 г. № 751-ПП, от 15 мая 2018 г. № 435-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 10 июня 2019 г. № 664-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.8 (2) в следующей редакции:

«4.8 (2). Участвует в мероприятиях по приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внеш-

ние поверхности многоквартирных домов и особых объектов нежилого фонда города Москвы надписей, изображений.».

7. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 7 ноября 2012 г. № 633-ПП «Об утверждении Положения о Комитете по архитектуре и градостроительству города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 12 декабря 2012 г. № 714-ПП, от 24 июня 2013 г. № 400-ПП, от 14 августа 2013 г. № 531-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 9 декабря 2014 г. № 751-ПП, от 17 февраля 2015 г. № 58-ПП, от 8 апреля 2015 г. № 164-ПП, от 15 мая 2015 г. № 275-ПП, от 15 мая 2015 г. № 277-ПП, от 10 ноября 2015 г. № 739-ПП, от 15 апреля 2016 г. № 177-ПП, от 24 мая 2016 г. № 286-ПП, от 6 сентября 2016 г. № 552-ПП, от 13 декабря 2016 г. № 874-ПП, от 25 апреля 2017 г. № 233-ПП, от 7 июня 2017 г. № 333-ПП, от 28 июня 2017 г. № 396-ПП, от 10 июля 2017 г. № 446-ПП, от 23 августа 2017 г. № 583-ПП, от 4 октября 2017 г. № 742-ПП, от 31 октября 2017 г. № 806-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1013-ПП, от 31 июля 2018 г. № 837-ПП, от 6 августа 2018 г. № 877-ПП, от 11 сентября 2018 г. № 1069-ПП, от 26 октября 2018 г. № 1310-ПП, от 31 октября 2018 г. № 1317-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 13 февраля 2019 г. № 72-ПП, от 16 апреля 2019 г. № 365-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.2.15.11 в следующей редакции:

«4.2.15.11. Участвует в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности жилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности жилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.».

8. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 20 февраля 2013 г. № 99-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте городского имущества города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 4 июня 2013 г. № 353-ПП, от 11 декабря 2013 г. № 819-ПП, от 1 июля 2014 г. № 361-ПП, от 2 сентября 2014 г. № 506-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 24 октября 2014 г. № 621-ПП, от 13 ноября 2014 г. № 664-ПП, от 20 ноября 2014 г. № 683-ПП, от 9 декабря 2014 г. № 740-ПП, от 25 февраля 2015 г. № 80-ПП, от 20 апреля 2015 г. № 213-ПП, от 15 мая 2015 г. № 274-ПП, от 18 мая 2015 г. № 278-ПП, от 9 июня 2015 г. № 330-ПП, от 9 июня 2015 г. № 343-ПП, от 13 октября 2015 г. № 661-ПП, от 20 октября 2015 г. № 676-ПП, от 26 февраля 2016 г. № 58-ПП, от 16 марта 2016 г. № 88-ПП, от 12 апреля 2016 г. № 167-ПП, от 19 апреля 2016 г. № 185-ПП, от 19 июля 2016 г. № 433-ПП, от 26 июля 2016 г. № 462-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 909-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 910-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 948-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 953-ПП, от 6 февраля 2017 г. № 24-ПП, от 10 февраля 2017 г. № 39-ПП, от 19 апреля 2017 г. № 204-ПП, от 20 апреля 2017 г. № 211-ПП, от 24 апреля 2017 г. № 215-ПП, от 25 апреля 2017 г. № 218-ПП, от 25 апреля 2017 г. № 229-ПП, от 10 июля 2017 г. № 446-ПП, от 21 июля 2017 г. № 484-ПП, от 10 ноября 2017 г. № 850-ПП, от

21 декабря 2017 г. № 1072-ПП, от 8 мая 2018 г. № 387-ПП, от 29 мая 2018 г. № 490-ПП, от 11 июля 2018 г. № 725-ПП, от 31 июля 2018 г. № 834-ПП, от 31 июля 2018 г. № 838-ПП, от 14 августа 2018 г. № 909-ПП, от 27 ноября 2018 г. № 1423-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 25 декабря 2018 г. № 1698-ПП, от 1 марта 2019 г. № 132-ПП, от 18 апреля 2019 г. № 402-ПП, от 22 апреля 2019 г. № 405-ПП, от 29 мая 2019 г. № 579-ПП, от 11 июня 2019 г. № 667-ПП, от 20 июня 2019 г. № 739-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктом 4.2.80 (9) в следующей редакции:

«4.2.80 (9). Об участии в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности жилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве.».

9. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. № 146-ПП «О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Москвы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 4 июня 2013 г. № 354-ПП, от 28 августа 2013 г. № 562-ПП, от 2 октября 2013 г. № 661-ПП, от 10 октября 2013 г. № 672-ПП, от 25 ноября 2013 г. № 746-ПП, от 3 декабря 2013 г. № 790-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП, от 18 февраля 2014 г. № 61-ПП, от 29 апреля 2014 г. № 234-ПП, от 10 сентября 2014 г. № 518-ПП, от 30 сентября 2014 г. № 572-ПП, от 9 декабря 2014 г. № 745-ПП, от 28 апреля 2015 г. № 238-ПП, от 14 июля 2015 г. № 436-ПП, от 18 ноября 2015 г. № 765-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 919-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 952-ПП, от 22 февраля 2017 г. № 59-ПП, от 27 апреля 2017 г. № 240-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1044-ПП, от 15 февраля 2018 г. № 79-ПП, от 24 июля 2018 г. № 763-ПП, от 26 ноября 2018 г. № 1418-ПП, от 2 апреля 2019 г. № 297-ПП), дополнив постановление пунктом 2.2.1.16 в следующей редакции:

«2.2.1.16. Проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности жилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещаемых полностью ниже линии второго этажа объекта, и восстановление указанных поверхностей до первоначального вида за счет средств бюджета города Москвы в случаях, установленных нормативными правовыми актами города Москвы.».

10. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 23 июля 2013 г. № 484-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте культуры города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 13 сентября 2013 г. № 606-ПП, от 25 февраля 2014 г. № 83-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 29 октября 2014 г. № 627-ПП, от 11 ноября 2014 г. № 653-ПП, от 9 июня 2015 г. № 343-ПП, от 7 июля 2015 г. № 413-ПП, от 11 августа 2015 г. № 504-ПП, от 3 ноября 2015 г. № 725-ПП, от 8 декабря 2015 г. № 834-ПП, от 10 июня 2016 г. № 323-ПП, от 4 октября 2016 г. № 636-ПП, от 6 февраля 2017 г. № 24-ПП, от 5 апреля 2017 г. № 160-ПП, от 24 мая 2017 г. № 281-ПП, от 10 января 2018 г. № 1-ПП, от 3 апреля 2018 г. № 251-ПП, от 16 октября 2018 г. № 1263-ПП, от 13 ноября 2018 г. № 1370-ПП,

от 4 декабря 2018 г. № 1462-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 21 мая 2019 г. № 532-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.32 (8) в следующей редакции:

«4.32 (8). Участвует в мероприятиях по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.»

11. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2017 г. № 915-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 86-ПП, от 19 июля 2018 г. № 748-ПП, от 24 июля 2018 г. № 763-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1451-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктами 4.74 (3), 4.74 (4) в следующей редакции:

«4.74 (3). Организует мероприятия по согласованию дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве и приемке работ по нанесению путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений.»

4.74 (4). Принимает решение о согласовании дизайн-проектов нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве.»

12. При осуществлении правового регулирования вопросов нанесения путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов на территории городских округов и поселений в городе Москве надписей, изображений, требований к содержанию, размещению, удалению надписей, изображений органам местного самоуправления городских округов и поселений в городе Москве рекомендуется учитывать требования, установленные Правилами.

13. Направить в 2019 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие городской среды» объемы бюджетных ассигнований согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П. П. и заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А. Н.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 16 июля 2019 г. № 877-ПП

Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Правила нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (далее — Правила) устанавливают порядок нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами (далее — нанесение изображений) на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве (далее — объекты).

1.2. Настоящие Правила не распространяются на объекты культурного наследия федерального значения, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации.

1.3. Нанесение изображений на внешние поверхности объектов осуществляется в соответствии с дизайн-проек-

том нанесения изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве (далее — дизайн-проект), за исключением случаев нанесения изображений на внешние поверхности объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия.

Нанесение изображений на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, расположенных в границах территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, на временной основе осуществляется в соответствии с дизайн-проектом и согласованным Департаментом культурного наследия города Москвы разделом об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

Нанесение изображений на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов куль-

турного наследия на постоянной основе осуществляется на основании разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия и в соответствии с согласованной в установленном порядке проектной документацией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

2. Требования к изображению

2.1. Допускается нанесение изображений, популярных выдающихся личностей, исторические события, наука, спорт, искусство.

Нанесение изображений иных тематик не допускается.

2.2. Информационное поле изображения состоит из текстовой и (или) графической (художественной) части и представляет собой пространство внешней поверхности объекта, занятое изображением.

2.3. На внешней поверхности объекта запрещается нанесение и размещение изображений:

2.3.1. Содержащих призывы к совершению противоправных действий.

2.3.2. Призывающих к насилию и жестокости.

2.3.3. Порочащих честь, достоинство и (или) деловую репутацию физических и (или) юридических лиц.

2.3.4. Содержащих информацию порнографического характера.

2.3.5. Содержащих рекламу, в том числе социальную рекламу, политическую рекламу, спонсорскую рекламу и логотипы.

2.3.6. Демонстрирующих процессы курения и потребления алкогольной продукции.

2.3.7. Содержащих наименования табака, табачной продукции, табачных изделий и курительных принадлежностей, в том числе трубок, кальянов, сигаретной бумаги, зажигалок, а также наименования алкоголя, алкогольной продукции.

2.3.8. Содержащих указание на то, что изображение одобряется органами государственной власти или органами местного самоуправления либо их должностными лицами, за исключением случаев размещения информации об органе государственной власти, органе местного самоуправления, организующем нанесение изображения на объект.

2.3.9. Содержащих бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и мира, а также объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия ЮНЕСКО.

2.3.10. Наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.

2.3.11. Взрывчатых веществ и материалов, за исключением пиротехнических изделий.

2.3.12. Дискредитирующих родителей и воспитателей, подрывающих доверие к ним у несовершеннолетних.

2.3.13. Показывающих несовершеннолетних в опасных ситуациях, включая ситуации, побуждающие к совершению действий, представляющих угрозу их жизни

и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью.

3. Порядок рассмотрения дизайн-проекта и согласования нанесения изображения

3.1. В целях согласования нанесения изображения заинтересованные юридические и физические лица, а также органы государственной власти и местного самоуправления (далее — лицо, заинтересованное в нанесении изображения) лично или через своего представителя представляют в Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы (далее — Департамент) оформленные в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, документы:

3.1.1. Заявление о согласовании нанесения изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве (далее — Заявление) по форме, утвержденной Департаментом.

3.1.2. Дизайн-проект в электронном виде в формате Portable Document Format, составляющий текстовые и графические материалы:

3.1.2.1. Текстовые материалы оформляются в виде пояснительной записки, которая включает следующие разделы:

- сведения об адресе объекта;
- сведения о способе нанесения изображения;
- сведения о параметрах изображения, в том числе ширина, высота, площадь изображения;
- сведения о ширине, высоте и площади внешней поверхности объекта, на которую планируется нанесение изображения;
- сведения о способе удаления изображения по истечении срока его размещения и восстановлении внешней поверхности;
- раздел об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия в случае нанесения на временной основе изображения на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, расположенных в границах территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

3.1.2.2. Графические материалы дизайн-проекта, которые включают:

- фотофиксацию (фотографии, не менее 10 штук с различным удалением от объекта) объекта (в перспективе улицы с расстояния 20—100 метров (при невозможности выполнения данного условия обоснования излагаются в пояснительной записке), объект с прилегающей застройкой (два-три здания)). Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места нанесения изображения, а также не содержать иных объектов, препятствующих указанной демонстрации, в том числе автомобильный транспорт. Фотографии должны быть выполнены не ранее чем за 60 календарных дней до дня обращения за согласованием дизайн-проекта;

— фотомонтаж (графическая врисовка изображения в месте его предполагаемого нанесения в существующую ситуацию с указанием параметров). Выполняется в виде компьютерной врисовки изображения на фотографии с соблюдением пропорций наносимого объекта. Фотомонтаж должен обеспечить в полном объеме четкую де-

монстрацию места нанесения изображения и быть осуществлен на фотографиях, выполненных не ранее чем за 60 календарных дней до дня обращения с Заявлением.

3.1.3. Техническое заключение о состоянии внешней поверхности объекта и возможности нанесения изображения без ущерба для эксплуатации объекта (далее — техническое заключение), выполненное лицом, имеющим выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, с приложением копии указанного свидетельства.

3.1.4. Решение собственников нежилого здания, строения, сооружения, помещений в них, содержащее решения по следующим 5 вопросам:

- о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта;
- об определении лица, уполномоченного от имени собственников представлять их интересы при согласовании нанесения изображения в Департаменте;
- об определении лица, уполномоченного от имени собственников на заключение договора о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта и приемку нанесенного в соответствии с таким договором изображения;
- об утверждении условий договора о нанесении изображений на внешнюю поверхность объекта;
- об утверждении дизайн-проекта.

3.1.5. Договор о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта, заключенный в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (решением собственников нежилого здания, строения, сооружения, помещений в них) и содержащий условия о:

- сроке размещения изображения не более 5 лет со дня нанесения изображения;
- выполнении работ в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами;
- содержании изображения и источнике финансирования его содержания;
- восстановлении благоустройства, нарушенного в ходе проведения работ по нанесению изображения;
- периодичности осмотра и поддержания изображения в надлежащем состоянии не реже чем один раз в месяц;
- удалении изображения по истечении срока его размещения;
- проведении работ по восстановлению изображения (при необходимости);
- проведении работ по восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения по истечении срока его размещения.

3.1.6. Документ, удостоверяющий личность лица, заинтересованного в нанесении изображения, или его представителя.

3.1.7. Документ, подтверждающий полномочие представителя действовать от имени лица, заинтересованного в нанесении изображения (в случае обращения представителя лица, заинтересованного в нанесении изображения).

3.2. Примерная форма договора о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта утверждается Департаментом.

3.3. Департамент регистрирует документы, представленные в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил, в срок не позднее двух рабочих дней со дня их представления в Департамент.

3.4. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- несоответствие Заявления форме, установленной Департаментом;
- непредставление в Департамент документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил;
- техническая невозможность прочитать текст документа в полном объеме и (или) распознать реквизиты документа в представленной электронной версии.

3.5. Срок рассмотрения Заявления составляет не более 30 рабочих дней со дня его регистрации.

3.6. Департамент в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации документов:

- 3.6.1. Направляет дизайн-проект с приложением технического заключения на согласование в соответствии с установленной компетенцией в следующие органы исполнительной власти города Москвы:
 - Департамент городского имущества города Москвы;
 - Департамент культуры города Москвы;
 - Департамент культурного наследия города Москвы;
 - Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы;
 - Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы;
 - префектуру административного округа города Москвы.

3.6.2. Запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия в Государственной жилищной инспекции города Москвы копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решения по следующим вопросам:

- о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта;
- об определении лица, уполномоченного от имени собственников представлять их интересы при согласовании нанесения изображения в Департаменте;
- об определении лица, уполномоченного от имени собственников на заключение договора о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта и приемку нанесенного в соответствии с таким договором изображения;
- об утверждении условий договора о нанесении изображений на внешнюю поверхность объекта;
- об утверждении дизайн-проекта.

Государственная жилищная инспекция города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса направляет в Департамент копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или информацию об отсутствии оригинала такого протокола в Государственной жилищной инспекции города Москвы.

Заявитель вправе представить копию указанного в настоящем пункте протокола по собственной инициативе.

3.7. По результатам рассмотрения дизайн-проекта и технического заключения органы исполнительной власти города Москвы, указанные в пункте 3.6.1 настоящих Правил, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их получения оформляют заключение о соответствии либо несоответствии дизайн-проекта требованиям настоящих Правил.

Департамент культурного наследия города Москвы также указывает в заключении о соответствии либо несоответствии дизайн-проекта требованиям законодательства в области государственной охраны объектов культурного наследия в случае нанесения временных изображений на внешние поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, расположенных в границах территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

3.8. В случае получения заключений о соответствии дизайн-проекта указанным требованиям Департамент вносит вопрос о нанесении изображения на внешнюю поверхность объекта в повестку заседаний Межведомственной комиссии по вопросам нанесения надписей, изображений на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве (далее — Межведомственная комиссия).

3.9. По результатам рассмотрения Межведомственной комиссии принимается решение о целесообразности или нецелесообразности согласования дизайн-проекта.

Решение Межведомственной комиссии о целесообразности или нецелесообразности согласования дизайн-проекта оформляется протоколом заседания Межведомственной комиссии, выписка из которого в срок не позднее трех рабочих дней со дня оформления протокола направляется в Государственную жилищную инспекцию города Москвы, Объединение административно-технических инспекций города Москвы, Департамент культурного наследия города Москвы (далее — уполномоченные органы), Департамент и Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городская реклама и информация» (далее — ГБУ «ГОРИНФОР»).

3.10. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия Межведомственной комиссией решения о целесообразности согласования дизайн-проекта Департамент принимает решение о согласовании дизайн-проекта, содержащее в том числе срок, на который размещается изображение, указанный в Заявлении, но не превышающий 5 лет, и направляет его лицу, заинтересованному в нанесении изображения.

3.11. Основанием для отказа в согласовании дизайн-проекта является:

- направление органом исполнительной власти города Москвы заключения о несоответствии дизайн-проекта требованиям настоящих Правил;
- решение Межведомственной комиссии о нецелесообразности согласования дизайн-проекта;
- отсутствие оригинала протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, указанного в пункте 3.1.4 настоящих Правил, направленного в соответствии с частью 1.1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации, в Государственной жилищной инспекции города Москвы либо непредставление заявителем его копии;
- представление заявителем документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения.

3.12. В срок не позднее трех рабочих дней со дня оформления заключения или решения, указанных в пункте 3.11 настоящих Правил, Департамент принимает решение об отказе в согласовании и направляет его лицу, заинтересованному в нанесении изображения.

4. Порядок нанесения изображения

4.1. Нанесение изображения на внешние поверхности объекта осуществляется в соответствии с решением Департамента, указанным в пункте 3.10 настоящих Правил, в период с 1 апреля по 1 ноября при среднесуточной температуре не менее 10 градусов по Цельсию.

4.2. Работы по нанесению изображений производятся с учетом следующих условий:

4.2.1. Лицо, заинтересованное в нанесении изображения, либо его уполномоченный представитель направляет уведомление о начале работ в Департамент.

4.2.2. Срок проведения работ не может превышать:
— 7 дней — при площади наносимого изображения до 500 квадратных метров;

— 14 дней — при площади наносимого изображения от 500 до 1000 квадратных метров;

— 28 дней — при площади наносимого изображения от 1000 квадратных метров.

4.2.3. При среднесуточной температуре менее 10 градусов по Цельсию работы не проводятся, течение сроков, указанных в пункте 4.2.2 настоящих Правил, приостанавливается.

В случае если работы по нанесению изображения на внешние поверхности объекта в результате их приостановки не могут быть завершены в полном объеме до 1 ноября года, в котором начаты такие работы, изображение подлежит удалению в соответствии с настоящими Правилами.

4.3. По завершении проведения работ по нанесению изображений лицо, организовавшее нанесение изображения, направляет уведомление о завершении работ в Департамент.

4.4. Приемка нанесенных изображений осуществляется комиссией с участием Департамента, лица, заинтересованного в нанесении изображения, либо его уполномоченного представителя, префектуры административного округа города Москвы, Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы (далее — приемочная комиссия) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения Департаментом уведомления о завершении работ.

В соответствии с установленной компетенцией в состав приемочной комиссии также входят представители Департамента культурного наследия города Москвы, Департамента культуры города Москвы, Государственной жилищной инспекции города Москвы, ГБУ «ГОРИНФОР».

4.5. По результатам приемки выполненных работ по нанесению изображений приемочной комиссией составляется акт приемки работ по форме, утвержденной Департаментом, направляемый лицу, организовавшему нанесение изображения, для ознакомления.

4.6. В случае если акт приемки работ, в том числе оформляемый по результатам доработки, подписан без замечаний всеми членами приемочной комиссии, работы по нанесению изображения считаются принятыми приемочной комиссией.

4.7. В случае если акт приемки работ подписан с замечаниями хотя бы одним из членов приемочной комиссии, работы по нанесению изображения подлежат доработке и повторной приемке.

Доработка осуществляется в срок не позднее 10 календарных дней со дня ознакомления лица, организовавшего нанесение изображения, с актом приемки работ.

4.8. В случае если акт приемки работ, оформляемый по результатам доработки изображения, подписан с за-

мечаниями хотя бы одним из членов приемочной комиссии, работы по нанесению изображения считаются неприятыми и подлежат удалению.

4.9. Акт приемки работ направляется Департаментом в уполномоченные органы и ГБУ «ГОРИНФОР» в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

4.10. Содержание изображений обеспечивается собственниками объектов, помещений в них или лицами, заинтересованными в нанесении изображений, или лицами, организовавшими нанесение изображений, в соответствии с условиями договора о нанесении изображения на внешние поверхности объекта.

4.11. При проведении капитального ремонта внешних поверхностей многоквартирного дома нанесенные в установленном настоящими Правилами порядке изображения не восстанавливаются.

Нанесение изображений после проведения капитального ремонта внешних поверхностей многоквартирного дома осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

5. Порядок приведения изображения в надлежащее состояние и удаления

5.1. В случае выявления изображений, не соответствующих требованиям настоящих Правил, такие изображения подлежат приведению в надлежащее состояние или удалению.

5.2. Приведение в надлежащее состояние изображений осуществляет лицо, заинтересованное в нанесении изображения, или лицо, организовавшее нанесение изображения, незамедлительно после выявления фактов ненадлежащего состояния изображений и (или) по предписаниям уполномоченных органов, выдаваемым в порядке, установленном пунктом 6.4 настоящих Правил.

5.3. Надлежащим состоянием изображений является:
— целостность (отсутствие деформации и/или повреждения) изображений;

— отсутствие на всех частях и элементах изображений загрязнений, наклеенных объявлений, посторонних изображений и других информационных сообщений.

5.4. В случае если приведение в надлежащее состояние изображения возможно только при его изменении, то лицо, заинтересованное в нанесении изображения, либо его уполномоченный представитель вправе обратиться в Департамент для согласования измененного изображения с Заявлением в порядке, аналогичном порядку согласования нанесения изображений.

5.5. Основаниями для удаления изображения являются:

5.5.1. Истечение срока размещения изображения.

5.5.2. Нанесение изображения с нарушениями настоящих Правил.

5.5.3. Несоответствие изображения согласованному Департаментом дизайн-проекту.

5.5.4. Неприятие работы по нанесению изображения приемочной комиссией.

5.5.5. Неисполнение предписания о приведении изображения в надлежащее состояние.

5.5.6. Отказ в согласовании нанесения изображения в случае, установленном пунктом 5.4 настоящих Правил.

5.6. Удаление изображения и восстановление внешней поверхности объекта после удаления изображения обеспечиваются лицом, организовавшим нанесение изо-

бражения, либо лицом, выполнившим нанесение изображения без согласования в соответствии с настоящими Правилами дизайн-проекта (далее — лицо, организовавшее или выполнившее нанесение изображения).

Удаление изображений осуществляется круглогодично в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня возникновения оснований, указанных в пункте 5.5 настоящих Правил.

Восстановление внешней поверхности объекта после удаления изображения осуществляется в период с 1 апреля по 1 ноября при среднесуточной температуре не менее 10 градусов по Цельсию.

5.7. В случае если лицо, организовавшее или выполнившее нанесение изображения, не выполнит обязанность по удалению изображения и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения или такое лицо неизвестно, удаление изображения осуществляется собственниками нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами.

6. Порядок осуществления контроля и мониторинга

6.1. Контроль за соблюдением порядка приведения изображения в надлежащее состояние и удаления изображения, установленного настоящими Правилами, осуществляется следующими уполномоченными органами:

6.1.1. В отношении многоквартирных домов и особых объектов нежилого фонда города Москвы, за исключением объектов, указанных в пункте 6.1.2 настоящих Правил, — Государственной жилищной инспекцией города Москвы.

6.1.2. В отношении объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, — Департаментом культурного наследия города Москвы.

6.1.3. В отношении нежилых зданий, строений и сооружений, за исключением объектов, указанных в пунктах 6.1.1, 6.1.2 настоящих Правил, — Объединением административно-технических инспекций города Москвы.

6.2. ГБУ «ГОРИНФОР»:

6.2.1. Осуществляет мониторинг изображений на внешних поверхностях объектов на предмет соответствия таких изображений требованиям настоящих Правил.

6.2.2. В случаях несоответствия изображений на внешних поверхностях объектов требованиям настоящих Правил составляет акт обследования и направляет его в уполномоченные органы.

6.2.3. Отслеживает истечение срока размещения изображений и за 10 календарных дней до истечения срока размещения изображений направляет в уполномоченные органы уведомление об истечении срока размещения изображения.

6.3. Основаниями для выдачи предписания об удалении изображений и восстановлении внешней поверхности объекта до первоначального вида (далее — предписание об удалении изображения) являются:

6.3.1. Нарушение срока удаления изображений, указанного в пункте 5.6 настоящих Правил.

6.3.2. Оформление акта приемки в случае, указанном в пункте 4.8 настоящих Правил.

6.3.3. Выявление изображений, не соответствующих требованиям настоящих Правил.

6.4. Основаниями для выдачи предписания о приведении изображения в надлежащее состояние являются:

6.4.1. Выявление факта ненадлежащего состояния изображений.

6.4.2. Выявление изображений, не соответствующих согласованному дизайн-проекту.

6.5. Предписания, указанные в пунктах 6.3, 6.4 настоящих Правил, выдаются:

6.5.1. Лицам, организовавшим или выполнившим нанесение изображения.

6.5.2. Собственникам нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом, — в случае, указанном в пункте 5.7 настоящих Правил.

6.6. Предписание направляется лицам, указанным в пункте 6.5 настоящих Правил, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления оснований, указанных в пунктах 6.3, 6.4 настоящих Правил.

6.7. Предписание об удалении изображения в части удаления изображения подлежит исполнению в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения такого предписания, за исключением предписания об удалении изображения на внешних поверхностях объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, срок исполнения которого устанавливается Департаментом культурного наследия города Москвы.

Предписание об удалении изображения в части восстановления внешней поверхности объекта до первоначального вида подлежит исполнению в срок, установленный предписанием, но не ранее истечения срока удаления изображения.

6.8. Предписание о приведении в надлежащее состояние изображения подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

6.9. Предписание, отправленное по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным в случае поступления лицу, направившему предписание, от оператора почтовой связи информации о вручении заказного письма или об отказе в получении заказного письма либо об отсутствии получателя по соответствующему адресу.

6.10. Уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней со дня выдачи предписания об удалении изображения информирует управу соответствующего района города Москвы о выдаче такого предписания.

7. Порядок удаления изображения и восстановления внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы

7.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) предписания, указанного в пункте 6.3 настоящих Правил, в установленный таким предписанием срок уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней уведомляет о необходимости организации работ по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы или префектуру административного округа города Москвы соответственно.

7.2. Организация работ по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы обеспечивается:

7.2.1. В случаях размещения изображений полностью или частично выше линии второго этажа объекта —

Департаментом средств массовой информации и рекламы города Москвы с привлечением ГБУ «ГОРИНФОР».

7.2.2. В случаях размещения изображений ниже линии второго этажа объекта — префектурой административного округа города Москвы с привлечением государственного учреждения города Москвы Жилищник района.

7.3. Выполнение работ по удалению изображений за счет средств бюджета города Москвы осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 7.1 настоящих Правил, за исключением работ по удалению изображений на внешних поверхностях объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, срок выполнения которых устанавливается Департаментом культурного наследия города Москвы.

7.4. Выполнение работ по восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней со дня удаления изображения, в период с 1 апреля по 1 ноября при среднесуточной температуре не менее 10 градусов по Цельсию, за исключением работ по восстановлению внешней поверхности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, срок выполнения которых устанавливается Департаментом культурного наследия города Москвы.

8. Порядок возмещения затрат на удаление изображений и восстановление указанных поверхностей до первоначального вида, проведенные за счет средств бюджета города Москвы

8.1. Лицо, выполнившее работы по удалению изображений с внешних поверхностей объектов и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы, формирует в срок не позднее 7 рабочих дней со дня завершения работ отчет о выполнении работ по удалению изображений с внешних поверхностей объектов и восстановлению указанных поверхностей до первоначального вида (далее — отчет) и материалы фотофиксации выполненных работ и направляет их:

8.1.1. В уполномоченный орган, направивший уведомление в соответствии с пунктом 7.1 настоящих Правил.

8.1.2. Собственникам нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами.

8.2. Собственники нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, перечисляют денежные средства за выполненные работы по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения в бюджет города Москвы на указанный в отчете лицевой счет администратора доходов бюджета города Москвы в срок не позднее 90 календарных дней со дня получения отчета.

8.3. В случаях, когда право собственности на нежилое здание, строение, сооружение, помещения в них принадлежит двум и более лицам, расчет средств, подлежащих перечислению каждым собственником такого нежилого здания, строения, сооружения, помещений в них, осуществляется в размере, пропорциональном принадлежащей каждому собственнику доле в праве собственности

на нежилое здание, строение, сооружение, помещения в них.

8.4. Отчет, отправленный по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным в случае поступления лицу, направившему отчет, от оператора почтовой связи информации о вручении заказного письма или об отказе в получении заказного письма либо об отсутствии собственников жилых зданий, строений, сооружений, помещений в них, лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, по соответствующему адресу.

8.5. В случае если по истечении 90 календарных дней со дня получения отчета соответствующие денеж-

ные средства не перечислены в бюджет города Москвы собственниками жилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, лицо, организовавшее работы по удалению изображений с внешних поверхностей объектов и восстановлению внешней поверхности объекта, после удаления изображения за счет средств бюджета города Москвы в срок не позднее 30 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается в суд с заявлением о взыскании денежных средств за выполненные работы по удалению изображений и восстановлению внешней поверхности объекта после удаления изображения.

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 16 июля 2019 г. № 877-ПП

Направление в 2019 году объемов бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие городской среды»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
12 Д 0308100	813	611	- 30 400,0
05 Д 0600000	020	243	- 150 000,0
13 Б 3508100	813	611	+ 30 400,0
13 Б 3508100	901	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	911	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	921	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	931	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	941	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	951	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	961	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	971	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	981	612	+ 15 000,0
13 Б 3508100	991	612	+ 15 000,0

О СИСТЕМЕ ЗАКУПОК ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 19 июля 2019 года № 899-ПП

В целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг в городе Москве **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Положение о системе закупок города Москвы (приложение 1).

2. Признать утратившими силу правовые акты (отдельные положения правовых актов) города Москвы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 19 июля 2019 г. № 899-ПП

**Положение
о системе закупок города Москвы**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе закупок города Москвы (далее — Положение) устанавливает порядок взаимодействия между участниками контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг в городе Москве, в том числе при планировании закупок товаров, работ, услуг, определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключении и исполнении контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, осуществлении мониторинга и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также порядок методического, организационного и технологического обеспечения закупок товаров, работ, услуг в городе Москве (далее — закупки).

1.2. Заказчиками города Москвы являются органы исполнительной власти города Москвы, государственные казенные учреждения города Москвы, государственные бюджетные учреждения города Москвы, государственные автономные учреждения города Москвы (далее — учреждения), государственные унитарные предприятия (государственные предприятия, казенные предприятия) города Москвы (далее — предприятия), осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон о контрактной системе) (далее — заказчики).

1.3. Хозяйственные общества осуществляют закупки товаров, работ, услуг с использованием Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы (далее — ЕАИСТ) в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе и настоящего Положения, за исключением требований, предусмотренных разделами 3–5, 7, 9 настоящего Положения.

1.4. Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы осуществляет закупки товаров, работ, услуг с использованием ЕАИСТ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения, за исключением требований, предусмотренных разделами 3–5, 7–9 настоящего Положения.

До ввода в эксплуатацию соответствующего функционала ЕАИСТ Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы осуществляет закупки товаров, работ, услуг с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее — ЕИС).

2. Методическое и организационное сопровождение закупок

2.1. В целях осуществления организационно-методического сопровождения осуществления закупок Департамент города Москвы по конкурентной политике:

2.1.1. Осуществляет координацию, организационно-методическое руководство и информационно-аналитическое обеспечение деятельности заказчиков по вопросам осуществления закупок.

2.1.2. Осуществляет подготовку и утверждение подлежащих обязательному применению заказчиками разъяснений, регламентов по вопросам осуществления закупок, типовых форм документов и типовых положений, используемых при осуществлении закупок.

2.1.3. Принимает участие в разработке механизмов и инструментов стандартизации закупок города Москвы в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

2.1.4. Проводит мониторинг осуществления закупок с использованием ЕАИСТ.

2.1.5. Обеспечивает реализацию решения об отмене закупки, принятого в порядке, установленном совместным приказом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Главного контрольного управления города Москвы и Департамента экономической политики и развития города Москвы, в случае выявления нарушения заказчиком использования типовых форм документации о закупке, типовых форм документов, предусмотренных разделом 6 настоящего Положения.

2.1.6. Обеспечивает с использованием ЕАИСТ размещение заказчиками в ЕИС обязательств по контрактам, обеспеченным:

2.1.6.1. Доведенными до заказчика лимитами бюджетных обязательств при условии получения подтверждения наличия остатка лимитов бюджетных обязательств от Департамента финансов города Москвы с использованием автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее — АСУ ГФ).

2.1.6.2. Объемами принимаемых бюджетных обязательств в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период, поставленных на учет в Департаменте финансов города Москвы в установленном им порядке.

2.1.6.3. Объемами финансового обеспечения для осуществления закупки, содержащимися в утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, предприятия.

2.1.7. Устанавливает порядок заключения контрактов по закупкам у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе (далее — закупки малого объема), порядок ведения реестра закупок малого объема.

2.1.8. Принимает решение о приеме заявки на осуществление определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

2.1.9. Проводит совместно с участниками закупок, независимыми экспертами мероприятия, направленные на дополнительное информирование потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) о предстоящих

закупках, в целях повышения уровня конкуренции при осуществлении закупок.

2.2. Департамент экономической политики и развития города Москвы осуществляет координацию, организационно-методическое руководство в сфере закупок в части:

2.2.1. Планирования закупок.

2.2.2. Применения методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, начальной цены единицы товара, работы, услуги, максимального значения цены контракта (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить) (далее — НМЦК).

2.2.3. Ведения, а также использования классификаторов и справочников, применяемых при описании объектов закупок.

2.2.4. Разработки механизмов и инструментов стандартизации закупок города Москвы в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

2.3. Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы осуществляет координацию, организационно-методическое руководство в сфере закупок товаров, работ, услуг, при производстве (выполнении, оказании) которых используется инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии, в части:

2.3.1. Формирования, утверждения и ведения Перечня инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий.

2.3.2. Предоставления по запросам заказчиков методических разъяснений и консультаций по вопросам определения критериев (порядка) отнесения закупок к закупкам товаров, работ, услуг, при производстве (выполнении, оказании) которых используется инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии.

2.3.3. Осуществления совместно с Департаментом города Москвы по конкурентной политике мониторинга исполнения заказчиком утвержденного плана-графика в части осуществления закупок товаров, работ, услуг, при производстве (выполнении, оказании) которых используется инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии.

2.4. Департамент финансов города Москвы:

2.4.1. Осуществляет учет экономии средств бюджета города Москвы, сложившейся в процессе осуществления закупок, в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы, Департаментом экономической политики и развития города Москвы и Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

2.4.2. Утверждает совместно с Департаментом города Москвы по конкурентной политике порядок и сроки передачи в ЕАИСТ подтвержденных Департаментом финансов города Москвы сведений о наличии у заказчика финансового обеспечения для осуществления закупки.

2.4.3. Осуществляет контроль в сфере закупок, предусмотренный частью 5 статьи 99 Закона о контрактной системе, с использованием функционала АСУ ГФ и ЕАИСТ.

2.5. Главное контрольное управление города Москвы:

2.5.1. Согласовывает с использованием аналитической системы контрольной деятельности Главного контрольного

управления города Москвы возможность внесения заказчиками изменений в информацию о контрактах, содержащуюся в ЕАИСТ, заключения дополнительных соглашений к контрактам, расторжения по соглашению сторон контрактов с ценой, превышающей 10 млн. рублей, заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Законом о контрактной системе в порядке, установленном Главным контрольным управлением города Москвы.

2.5.2. Принимает участие в разработке механизмов и инструментов стандартизации закупок города Москвы в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

2.5.3. Проводит мониторинг осуществления закупок заказчиками города Москвы с использованием аналитической системы контрольной деятельности Главного контрольного управления города Москвы.

2.5.4. Совместно с Департаментом города Москвы по конкурентной политике устанавливает порядок исполнения контрактов по закупкам малого объема.

3. Порядок формирования и работы контрактных служб, контрактных управляющих и комиссий по осуществлению закупок

3.1. В целях обеспечения планирования, определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и контроля за исполнением обязательств по государственному контракту, гражданско-правовому договору, заключенному между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе, (далее — контракт) заказчики создают контрактную службу заказчика либо назначают контрактного управляющего в случаях, определенных настоящим Положением.

3.2. В целях проверки обоснованности заявленных потребностей подведомственных учреждений, предприятий органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие полномочия учредителя учреждений, предприятий, создают рабочую группу главного распорядителя бюджетных средств (далее — РГ ГРБС) и утверждают регламент ее работы в соответствии с типовым регламентом, утвержденным Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

В целях проверки обоснованности заявленных потребностей управ районов города Москвы префектуры административных округов города Москвы создают РГ ГРБС и утверждают регламент их работы в соответствии с типовым регламентом, утвержденным Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

По решению органа исполнительной власти города Москвы полномочия РГ ГРБС могут быть переданы контрактной службе органа исполнительной власти города Москвы либо государственному казенному учреждению города Москвы, подведомственному органу исполнительной власти города Москвы.

3.3. Органы исполнительной власти города Москвы, а также иные заказчики, совокупный годовой объем закупок которых в соответствии с планом-графиком превышает 100 млн. рублей за предыдущий календарный год, создают контрактные службы.

В случае если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает 100 млн. рублей за предыдущий календарный год и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает контрактного управляющего.

3.4. Контрактные службы создаются одним из следующих способов:

3.4.1. Создание специального структурного подразделения заказчика.

3.4.2. Утверждение постоянно действующей контрактной службы из числа работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы, без образования специального структурного подразделения.

3.5. Структура и численность контрактной службы определяются и утверждаются правовым актом заказчика.

В случае если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком равен или превышает 100 млн.рублей за предыдущий календарный год, численность контрактной службы не может составлять менее 5 работников.

3.6. Контрактную службу возглавляет руководитель контрактной службы.

Контрактную службу органа исполнительной власти города Москвы независимо от способа ее создания возглавляет заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы — руководитель контрактной службы либо по согласованию с Департаментом города Москвы по конкурентной политике руководитель структурного подразделения.

Контрактную службу, которая создана путем образования отдельного специального структурного подразделения заказчика, не являющегося органом исполнительной власти города Москвы, возглавляет руководитель заказчика или должностное лицо, определенное заказчиком.

Контрактную службу, которая создана без образования отдельного специального структурного подразделения заказчика, не являющегося органом исполнительной власти города Москвы, возглавляет руководитель заказчика или один из заместителей руководителя заказчика.

3.7. Заказчики разрабатывают и утверждают:

3.7.1. Положение о контрактной службе, контрактном управляющем на основании типового положения, утвержденного Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.7.2. Порядок работы комиссии по осуществлению закупок на основании типового порядка, утвержденного Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.8. Департамент города Москвы по конкурентной политике в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков формирует:

3.8.1. При осуществлении совместных конкурсов и аукционов в соответствии с пунктом 7.15 настоящего Положения Комиссию по проведению совместных конкурсов и аукционов.

Порядок работы и структурный состав Комиссии по проведению совместных конкурсов и аукционов утверждаются Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.8.2. При осуществлении закупок в соответствии с пунктами 4.5.1—4.5.3 настоящего Положения Межведомственную городскую комиссию по осуществлению закупок в соответствии со структурным составом, указанным в приложении к настоящему Положению.

Порядок работы Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок утверждается Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.9. При осуществлении закупок в случаях, указанных в пунктах 4.1—4.3 настоящего Положения, заказчики, органы исполнительной власти города Москвы либо учреждения в случае наделения их полномочиями на основании решения, принятого органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения (далее — уполномоченный орган, уполномоченное учреждение), создают комиссию по осуществлению закупок в порядке, утвержденном Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

3.10. Работники контрактных служб, включая руководителей контрактных служб, члены комиссий по осуществлению закупок в срок не позднее трех месяцев со дня назначения подлежат включению в Реестр работников контрактных служб и членов комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном Правительством Москвы.

3.11. В целях нематериального и материального стимулирования работников контрактных служб осуществляется оценка эффективности деятельности указанных работников, связанной с осуществлением закупок, в порядке, установленном Правительством Москвы.

4. Порядок осуществления централизованных закупок города Москвы

4.1. Заказчики самостоятельно осуществляют следующие закупки:

4.1.1. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.1.2. Закупки путем проведения запроса котировок и запроса предложений (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.5.5 настоящего Положения), если иное не установлено решением, принятым органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 4.3.1, 4.3.2, 4.3.4, 4.3.5 настоящего Положения.

4.2. Закупки, не указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, осуществляются централизованно уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

4.3. В целях централизации закупок органы исполнительной власти города Москвы при осуществлении закупок принимают в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике, правовой акт об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

4.3.1. Самостоятельно органом исполнительной власти города Москвы при осуществлении закупок для собственных нужд и нужд подведомственных ему учреждений, предприятий.

4.3.2. Государственным казенным учреждением города Москвы, в отношении которого орган исполнительной власти города Москвы осуществляет функции и полномочия учредителя, при осуществлении закупок для органа исполнительной власти города Москвы и подведомственных ему учреждений, предприятий.

4.3.3. Департаментом города Москвы по конкурентной политике при осуществлении закупок для органа исполнительной власти города Москвы и подведомственных ему учреждений, предприятий.

4.3.4. Самостоятельно органом исполнительной власти города Москвы и государственными казенными учреждениями города Москвы, в отношении которых данный орган исполнительной власти города Москвы осуществляет функции и полномочия учредителя, при осуществлении закупок для органа исполнительной

власти города Москвы и подведомственных ему учреждений, предприятий.

4.3.5. Иным способом, не предусмотренным пунктами 4.3.1—4.3.4 настоящего Положения, по согласованию с Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

4.4. Органы исполнительной власти города Москвы в письменной форме уведомляют Департамент города Москвы по конкурентной политике о принятом решении (об изменении такого решения) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия либо изменения такого решения.

4.5. Департамент города Москвы по конкурентной политике с использованием конкурентных способов определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

4.5.1. По закупкам, НМЦК по которым равна либо превышает 50 млн.рублей, в том числе при проведении совместных конкурсов (совместных аукционов) с НМЦК (ценой лота), равной либо превышающей 50 млн.рублей, за исключением случаев, установленных решением Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей (далее — МРГ).

4.5.2. По закупкам, сведения по которым составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта, закупкам услуг по уборке помещений для обеспечения деятельности мировых судей, услуг водителей для обеспечения деятельности мировых судей, а также при заключении контрактов на оказание услуг по страхованию, транспортировке, охране музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и передаваемых заказчиками физическим или юридическим лицам во временное владение и пользование либо во временное пользование, в том числе в связи с проведением выставок на территории Российской Федерации и (или) территориях иностранных государств.

4.5.3. По закупкам для органа исполнительной власти города Москвы, подведомственных ему учреждений, предприятий, определенных решением органа исполнительной власти города Москвы, принятым в соответствии с пунктами 4.3.3, 4.3.5 настоящего Положения.

4.5.4. По закупкам при проведении совместных конкурсов, совместных аукционов с учетом требований, предусмотренных пунктом 7.15 настоящего Положения.

4.5.5. По закупкам, осуществляемым в соответствии с пунктами 4.5.1—4.5.4 настоящего Положения, в случае признания повторного конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с частью 4 статьи 55¹ Закона о контрактной системе.

4.6. При осуществлении закупок, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, заказчики:

4.6.1. Представляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике для согласования проект документации о закупке с использованием ЕАИСТ.

4.6.2. Готовят и направляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике заявку на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) и решение об осуществлении закупки в соответствии с утвержденным планом-графиком.

4.6.3. Направляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике для размещения в ЕИС разъяс-

нения положений документации о закупке в случае предоставления заказчиком такого разъяснения.

4.7. Заявка на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), подаваемая заказчиком в Департамент города Москвы по конкурентной политике, является подтверждением:

4.7.1. Наличия лимитов бюджетных обязательств на осуществление закупки по соответствующему объекту закупки.

4.7.2. Непревышения цены контракта объема принимаемых бюджетных обязательств, поставленных на учет в Департаменте финансов города Москвы в установленном им порядке, в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.7.3. Наличия объемов финансового обеспечения для осуществления закупки, содержащейся в утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, предприятия.

4.8. Порядков и сроки направления и согласования заявки в Департамент города Москвы по конкурентной политике на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), ее форма, требования к ее содержанию и приложения к ней устанавливаются Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

4.9. Функции заказчиков и Департамента города Москвы по конкурентной политике при осуществлении закупок, указанных в пунктах 4.3.3 и 4.5 настоящего Положения, определяются Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

4.10. Функции заказчиков, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения в случае принятия органом исполнительной власти города Москвы одного из решений, указанных в пунктах 4.3.1, 4.3.2 и 4.3.4 настоящего Положения, определяются органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждений, предприятий.

4.11. Нормативными правовыми актами Правительства Москвы для закупок отдельных видов товаров, работ, услуг может устанавливаться иной порядок осуществления централизованных закупок.

5. Согласование планов-графиков закупок и осуществления закупок

5.1. Заказчики осуществляют планирование закупок, в том числе формирование, утверждение и ведение планов-графиков, в порядке, установленном Правительством Москвы, с использованием ЕАИСТ, согласовывают планы-графики в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.2. Рассмотрение и согласование включаемых заказчиками в планы-графики закупок с НМЦК (ценой лота) от 3 млн.рублей (включительно) до 100 млн.рублей с целью подтверждения обоснованности потребности заказчиков города Москвы осуществляется рабочей группой по подготовке к заседанию Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей (далее — РГ МРГ) в порядке, установленном Департаментом экономической политики и развития города Москвы, Департаментом финансов города Москвы, Департаментом города Москвы по конкурентной политике и Главным контрольным управлением города Москвы.

Решение о публикации согласованных РГ МРГ закуп в планах-графиках закупок утверждается МРГ.

5.3. В зависимости от размера НМЦК (цены лота) закупки осуществляются при наличии:

5.3.1. Решения заказчика, если иное не установлено решением органа исполнительной власти города Москвы в отношении подведомственных учреждений, предприятий, — для закупок с НМЦК (ценой лота) до 3 млн. рублей.

5.3.2. Согласования РГ ГРБС либо в случаях, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка, согласования контрактной службы органа исполнительной власти города Москвы, уполномоченного учреждения — для закупок, осуществляемых учреждениями, предприятиями, управами районов города Москвы, с НМЦК (ценой лота) от 3 млн. рублей включительно.

5.3.3. Согласования РГ МРГ и решения МРГ, если иное не предусмотрено регламентом МРГ, утвержденным Правительством Москвы, — для закупок с НМЦК (ценой лота) от 100 млн. рублей включительно (за исключением закупок, связанных с осуществлением капитального строительства), а также закупок на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ вне зависимости от размера НМЦК (цены лота).

5.3.4. Согласования заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства для закупок, связанных с осуществлением капитального строительства, НМЦК (цена лота) по которым составляет от 100 млн. рублей включительно.

5.4. Вопросы по осуществлению закупок, не указанных в пункте 5.3 настоящего Положения, рассматриваются на заседаниях МРГ по решению МРГ.

5.5. Требования пунктов 5.2 и 5.3 настоящего Положения не распространяются на закупки, осуществляемые в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, а также на закупки отдельных товаров, работ, услуг, определенных решением МРГ.

5.6. Взаимодействие РГ ГРБС, контрактной службы органа исполнительной власти города Москвы с контрактными службами, контрактными управляющими подведомственных ему учреждений, предприятий, с уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы или учреждением, определенным решением органа исполнительной власти города Москвы, принятым в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, с РГ МРГ, МРГ, а также взаимодействие РГ ГРБС, контрактных служб префектур административных округов города Москвы с контрактными службами, контрактными управляющими управ районов города Москвы осуществляется с использованием ЕАИСТ в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

5.7. Подтверждение достоверности НМЦК осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

6. Стандартизация закупок

6.1. При осуществлении закупок описание объектов закупки осуществляется заказчиками с применением общероссийских классификаторов, каталогов товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных классификаторов и справочников.

6.2. При осуществлении закупок путем проведения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчики принимают решение об осуществлении закупок, разрабатывают и формируют с использованием ЕАИСТ извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, конкурсную документацию в электронной форме, документацию об аукционе в электронной форме, документацию о запросе предложений в электронной форме (далее — документация о закупке) с учетом требований, предусмотренных настоящим Положением, и утверждают ее в соответствии с типовыми формами документации о закупке и примерной формой решения заказчика об осуществлении закупки, установленными Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

6.3. Департамент экономической политики и развития города Москвы по согласованию с Департаментом города Москвы по конкурентной политике, Главным контрольным управлением города Москвы разрабатывает План по разработке комплектов типовой документации на предметы закупок для нужд заказчиков (далее — План по стандартизации) и размещает его в автоматизированной информационной системе «Портал поставщиков» (далее — АИС «Портал поставщиков»).

6.4. По объектам закупок, определенных в Плане по стандартизации, Департаментом города Москвы по конкурентной политике, Департаментом экономической политики и развития города Москвы и Главным контрольным управлением города Москвы разрабатываются типовые формы документов, включая типовые формы контрактов, технических заданий, критериев оценки, в порядке, установленном Департаментом экономической политики и развития города Москвы, Департаментом города Москвы по конкурентной политике, Главным контрольным управлением города Москвы.

Указанные типовые формы документов утверждаются МРГ и размещаются в ЕАИСТ.

6.5. Актуализация типовых форм документов, указанных в пунктах 6.4 и 6.7 настоящего Положения, осуществляется в сроки и порядке, установленных Департаментом города Москвы по конкурентной политике, Главным контрольным управлением города Москвы, Департаментом экономической политики и развития города Москвы.

6.6. Технические задания по предметам закупок, не включенным в План по стандартизации, разрабатываются заказчиками с учетом структуры технических заданий, утвержденной Департаментом экономической политики и развития города Москвы, и размещаются ими в ЕАИСТ самостоятельно.

6.7. Утвержденные федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими в соответствующей сфере деятельности нормативно-правовое регулирование, типовые проекты контрактов, типовые условия контрактов размещаются Департаментом города Москвы по конкурентной политике в ЕАИСТ.

До утверждения типовых проектов контрактов, типовых условий контрактов федеральными органами исполнительной власти Департамент города Москвы по конкурентной политике осуществляет разработку и размещение типовых проектов контрактов в ЕАИСТ, а также внесение изменений и дополнений в них по заявке заказчиков в сроки и порядке, установленные Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

6.8. Утвержденные в установленном порядке типовые формы документации о закупке, типовые формы документов подлежат обязательному применению заказчиками, за исключением случаев определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом и осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

7. Особенности осуществления закупок в городе Москве

7.1. Формирование НМЦК осуществляется заказчиками с использованием ЕАИСТ в порядке, установленном Правительством Москвы.

Обоснование НМЦК включается в состав документации о закупке.

7.2. Срок действия контракта устанавливается заказчиками и не может превышать 31 декабря года, в котором согласно условиям контракта должны быть произведены поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, за исключением случаев, установленных пунктами 7.3–7.5 настоящего Положения.

7.3. При осуществлении закупок по основаниям, предусмотренным пунктами 1–23, 26, 28, 29–42, 44–54 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, либо при наличии решения МРГ срок действия контракта не должен превышать срок выполнения обязательств по контракту более чем на 60 календарных дней, за исключением заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе.

7.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляемых в рамках реализации мероприятий адресной инвестиционной программы города Москвы, срок действия контракта не должен превышать 18 месяцев с 1 января года, следующего за годом, в котором согласно условиям контракта должны быть произведены поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг.

7.5. При осуществлении закупок, по предметам которых федеральными органами исполнительной власти утверждены типовые контракты (типовые условия контрактов), срок действия контракта устанавливается в соответствии с утвержденными типовыми контрактами (типовыми условиями контрактов).

7.6. Истечение срока действия контракта влечет прекращение обязательств по контракту, за исключением предусмотренных контрактом гарантийных обязательств, обязательств по оплате неустойки и обязательств заказчика по оплате товаров, работ, услуг, поставленных, выполненных, оказанных в течение срока действия контракта.

7.7. Сведения о контракте, включая информацию и документы об исполнении контракта и (или) отдельного этапа контракта, изменении, расторжении контракта, взаимодействии при нарушении условий контракта либо применении мер ответственности при неисполнении условий контракта отражаются заказчиками в реестре контрактов ЕАИСТ.

7.8. Сведения о контрактах для формирования сведений о бюджетных обязательствах, принимаемых при заключении контрактов, для постановки их на учет в установленном порядке, а также сведения о контрактах для регистрации в реестре контрактов в соответствии с за-

конодательством Российской Федерации направляются заказчиками с использованием ЕАИСТ.

7.9. Заказчики несут ответственность за наличие лимитов бюджетных обязательств, объемов принимаемых бюджетных обязательств в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период, объемов финансово-вого обеспечения для осуществления закупки по соответствующему объекту закупки.

7.10. Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением закупок товаров, работ, услуг, перечень которых установлен совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента экономической политики и развития города Москвы и Главного контрольного управления города Москвы) с НМЦК до 3 млн.рублей включительно предусматривается при планировании в обязательном порядке, а с НМЦК свыше 3 млн.рублей до 20 млн.рублей включительно — по усмотрению заказчика исходя из необходимости поддержки субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

7.11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг, при производстве (выполнении, оказании) которых используется инновационная, высокотехнологичная продукция и технологии, которые включены в Перечень инновационной, высокотехнологичной продукции и технологий, утвержденный Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы, предусматривается заказчиками при планировании закупок в размере не менее 5 процентов от общего годового объема закупок.

7.12. Закупки малого объема осуществляются с использованием АИС «Портал поставщиков».

При осуществлении закупок малого объема заказчики проводят переговоры о заключении договора в соответствии с положениями статьи 4341 Гражданского кодекса Российской Федерации для определения существенных условий оферты в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

7.13. Банковское сопровождение контрактов с НМЦК свыше 500 млн.рублей предусматривается в случае отсутствия в контракте условия о перечислении поставщику (подрядчику, исполнителю) авансовых платежей только на лицевой счет, открытый поставщику в Департаменте финансов города Москвы, при наличии:

7.13.1. Решения МРГ, за исключением закупок, связанных с капитальным строительством.

7.13.2. Решения заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства при осуществлении закупок, связанных с капитальным строительством.

7.14. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с применением закрытых способов:

7.14.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике направляет приглашения организациям с целью принять участие в закупке, размещает извещение о проведении закупки в ЕИС.

7.14.2. Департамент города Москвы по конкурентной политике согласовывает применение закрытого спосо-

ба определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по заявке заказчика в установленном им порядке, в том числе с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

7.14.3. Заказчик при направлении заявки на осуществление полномочий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в Департамент города Москвы по конкурентной политике в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Положения представляет документацию о закупке, решение об осуществлении закупки и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, свои предложения относительно перечня организаций, которые вправе выступать участниками такой закупки.

7.14.4. Департамент города Москвы по конкурентной политике оформляет, подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и направляет его участникам закупки и в уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) федеральный орган исполнительной власти.

7.15. При наличии у двух и более заказчиков потребностей в одних и тех же товарах, работах, услугах, которые включены в перечень, утвержденный совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента экономической политики и развития города Москвы и Главного контрольного управления города Москвы, независимо от размера НМЦК по решению заказчика проводятся совместные конкурсы и аукционы.

7.16. При проведении совместных конкурсов и аукционов:

7.16.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике устанавливает порядок формирования лотов.

7.16.2. До утверждения документации о закупке заказчики заключают между собой соглашение о проведении совместных конкурсов или аукционов на основании типового соглашения о проведении совместных конкурсов или аукционов, утвержденного Департаментом города Москвы по конкурентной политике, с определением организатора закупки.

7.16.3. Соглашение о проведении совместных конкурсов или аукционов разрабатывается и формируется с использованием ЕАИСТ в электронной форме.

7.16.4. Заказчик несет ответственность за описание объекта закупки, в том числе в части указания информации об объекте закупки и о предполагаемом объеме закупки, месте, условиях и сроках (периодах) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, НМЦК, обоснования такой цены контракта в случае представления им таких сведений в составе заявки.

7.16.5. Заказчики самостоятельно принимают решение о признании совместного конкурса, аукциона в электронной форме несостоявшимися в случаях, установленных Законом о контрактной системе, и о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

7.17. При осуществлении закупки пищевой продукции:

7.17.1. Департамент города Москвы по конкурентной политике направляет в Государственную инспекцию города Москвы по качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия уведомления о поступивших заявках на организацию конкурсов и аукционов, предметом которых являются поставка продуктов питания, оказание услуг по организации питания, и других аналогичных конкурсов и аукционов в целях проведения указанной инспекцией экспертизы и согласования технических заданий и проектов контрактов по вопросам, касающимся установления требований к качеству и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

7.17.2. Государственная инспекция города Москвы по качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия:

7.17.2.1. Проводит экспертизу и согласование технических заданий и проектов контрактов по вопросам, касающимся установления требований к качеству и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия при осуществлении закупок на основании уведомлений от Департамента города Москвы по конкурентной политике о поступивших заявках на организацию определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

7.17.2.2. Осуществляет контроль за исполнением условий контрактов в части качества и безопасности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, качества оказания услуг по организации питания в государственных учреждениях здравоохранения, образования и социальной сферы города Москвы.

7.18. В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг, связанных с выполнением проектно-исследовательских работ, работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства (за исключением выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, а также искусственных дорожных сооружений, включенных в состав автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения), проводится независимая оценка (рейтингование) организаций строительной отрасли в порядке, установленном Комитетом города Москвы по ценовой политике в строительстве и государственной экспертизе проектов.

Результаты указанной оценки учитываются заказчиками из числа органов исполнительной власти города Москвы, входящих в Комплекс градостроительной политики и строительства города Москвы, и подведомственных им учреждений, предприятий при определении квалификации участников указанных закупок.

7.19. Принятие решений о заключении долгосрочных государственных контрактов на выполнение работ, оказание услуг с длительным производственным циклом, поставку товаров осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

7.20. Нормирование закупок осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

7.21. Проведение конкурса на заключение государственного контракта на поставку товара, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства

поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства такого товара на территории города Москвы, осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

8. Общественное обсуждение закупок

8.1. При осуществлении закупки, цена контракта по которой равна либо превышает 500 млн.рублей в расчете на один год исполнения, Департамент города Москвы по конкурентной политике совместно с заказчиками обеспечивает проведение общественного обсуждения закупок в АИС «Портал поставщиков» в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

8.2. При осуществлении закупки, НМЦК по которой превышает один миллиард рублей, общественное обсуждение проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8.3. Общественное обсуждение не проводится в случаях планирования и осуществления закупок:

8.3.1. С применением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

8.3.2. Путем проведения повторного конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае признания несостоявшимся открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, повторного конкурса в электронной форме, электронного аукциона, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

8.3.3. Путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Закона о контрактной системе.

8.4. В общественном обсуждении могут на равных условиях принимать участие юридические лица вне зависимости от их организационно-правовой формы, места нахождения, физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, государственные органы и органы местного самоуправления (далее – участники общественного обсуждения).

8.5. Для проведения общественного обсуждения заказчика:

8.5.1. Подготавливают и направляют для последующей публикации на форуме ЕИС в Департамент города Москвы по конкурентной политике ответы на поступившие комментарии участников общественного обсуждения закупок с НМЦК свыше одного миллиарда рублей в ЕИС, касающиеся целесообразности осуществления закупок, обоснования НМЦК и соответствия документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе на наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение условий контракта, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик товара, требований к участникам закупок.

8.5.2. Формируют и публикуют в ЕИС протокол первого этапа общественного обсуждения.

8.5.3. Формируют и направляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике протокол второго

этапа общественного обсуждения для его последующей публикации в ЕИС.

8.6. Департамент города Москвы по конкурентной политике публикует направленные от заказчиков ответы на поступившие комментарии участников общественного обсуждения закупок с НМЦК свыше одного миллиарда рублей в ЕИС, касающиеся процедуры и сроков проведения закупок.

9. Обучение и повышение квалификации в сфере закупок

9.1. Межведомственная городская комиссия по осуществлению закупок, Комиссия по проведению совместных конкурсов и аукционов и комиссии по осуществлению закупок должны иметь в своем составе более 50 процентов специалистов, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или программам повышения квалификации в сфере закупок.

9.2. Контрактные управляющие, работники контрактных служб должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

9.3. Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы совместно с органами исполнительной власти города Москвы обеспечивают повышение уровня квалификации и профессионального образования государственных гражданских служащих города Москвы, занятых в сфере закупок.

9.4. Органы исполнительной власти города Москвы, учреждения и предприятия обеспечивают повышение уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, не являющихся государственными гражданскими служащими города Москвы, занятых в сфере закупок.

9.5. Минимальный срок освоения программ повышения квалификации в сфере закупок (далее – Программы) вне зависимости от используемых технологий обучения должен составлять не менее 108 часов, за исключением случаев, установленных пунктом 9.6 настоящего Положения.

9.6. В случае реализации Программ для лиц с опытом работы в сфере закупок более трех лет, а также обучения руководителей учреждений, предприятий-заказчиков минимальный срок обучения по таким Программам составляет 40 часов. В случае реализации Программ для лиц, проходящих повторное и последующее обучение в соответствии с требованиями пункта 9.9 настоящего Положения, срок обучения по таким Программам составляет:

9.6.1. Для лиц, проходящих повторное обучение, — 40 часов.

9.6.2. Для лиц, проходящих последующее обучение, — 24 часа.

9.7. Обучение по Программам реализуется в очной, очно-заочной форме. При реализации Программ в очно-заочной форме очная часть обучения устанавливается в объеме не менее 40 часов аудиторной работы, за исключением случая, установленного пунктом 9.6 настоящего Положения. Для освоения Программ, предусмотренных пунктом 9.6 настоящего Положения, очная часть обучения устанавливается в объеме не менее 16 часов аудиторной работы.

9.8. При реализации Программ могут применяться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

9.9. Обучение в сфере закупок проводится не реже чем каждые три года для всех категорий лиц, занятых в сфере закупок, независимо от занимаемой должности.

9.10. Содержание Программ должно учитывать профессиональные стандарты и квалификационные требования в сфере закупок.

9.11. Обучение и повышение квалификации осуществляются с учетом особенностей и специализации закупок, в том числе отраслевой и региональной, а также с учетом требований, установленных Управлением государственной службы и кадров Правительства Москвы.

9.12. Департамент экономической политики и развития города Москвы организует мероприятия по обучению в сфере формирования НМЦК для работников и руко-

водителей контрактных служб органов исполнительной власти города Москвы в порядке и сроки, установленные Департаментом экономической политики и развития города Москвы.

9.13. Департамент города Москвы по конкурентной политике организует мероприятия по обучению участников информационного взаимодействия по вопросам использования ЕАИСТ в соответствии с эксплуатационной документацией по использованию ЕАИСТ, а также организует прохождение оценочных мероприятий лиц, ответственных за непосредственное размещение и актуализацию информации в ЕАИСТ, в порядке и сроки, установленные Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

Приложение к Положению

Структурный состав Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок

1. Председатель Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок – руководитель или заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы руководитель контрактной службы или заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы в соответствии с объектом осуществляемых закупок.

В случае осуществления закупок в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Положения председателем выступает заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы в соответствии с объектом осуществляемых закупок либо руководитель государственного казенного учреждения города Москвы, либо заместитель руководителя государственного казенного учреждения города Москвы.

В случае если заказчиком выступает государственное учреждение города Москвы или государственное унитарное предприятие города Москвы, председателем выступает руководитель органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения города Москвы, государственного унитарного предприятия города Москвы, заместитель руководителя – руководитель контрактной службы указанного органа исполнительной власти города Москвы или заместитель руководителя органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения города Москвы, государственного унитарного предприятия города Москвы.

2. Заместитель председателя Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок – заместитель руководителя, начальник управления или заместитель начальника управления Департамента города Москвы по конкурентной политике.

3. Члены Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок:

3.1. Два представителя заказчика в соответствии с объектом осуществляемых закупок.

В случае если заказчиком выступает государственное учреждение города Москвы или государственное унитарное предприятие города Москвы, одним из представителей должен быть государственный гражданский служащий города Москвы, замещающий должность государственной гражданской службы города Москвы в органе исполнительной власти города Москвы, осуществляющем функции и полномочия учредителя государственного учреждения города Москвы, государственного унитарного предприятия города Москвы не ниже заместителя руководителя отраслевого структурного подразделения, или руководитель контрактной службы государственного казенного учреждения города Москвы в случае наделения его полномочиями на основании решения, принятого органом исполнительной власти города Москвы в случае осуществления закупок в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Положения.

3.2. Представители Департамента города Москвы по конкурентной политике.

3.3. Представитель общественного объединения, объединения юридических лиц (по согласованию) в соответствии с объектом осуществляемых закупок.

Представители общественных объединений, объединений юридических лиц включаются в состав Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок согласно направленным обращениям в соответствии с объектом осуществляемых закупок.

3.4. Представитель органа исполнительной власти города Москвы в соответствии с объектом закупки,

не являющегося заказчиком и не осуществляющего функции и полномочия учредителя заказчика — государственного учреждения города Москвы, государственного унитарного предприятия города Москвы, по согласованию с Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

4. Ответственный секретарь Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок — представитель Департамента города Москвы по конкурентной политике.

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 19 июля 2019 г. № 899-ПП

Перечень правовых актов (отдельных положений правовых актов)
города Москвы, признаваемых утратившими силу

1. Пункт 1 постановления Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП «О системе закупок города Москвы».

2. Пункт 6 постановления Правительства Москвы от 29 мая 2012 г. № 244-ПП «О мерах по реализации постановления Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

3. Постановление Правительства Москвы от 16 августа 2012 г. № 405-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 22 января 2008 г. № 60-ПП и от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

4. Пункт 1 постановления Правительства Москвы от 17 октября 2012 г. № 567-ПП «О внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы».

5. Пункт 2 постановления Правительства Москвы от 7 ноября 2012 г. № 632-ПП «О внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы».

6. Постановление Правительства Москвы от 17 декабря 2012 г. № 736-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

7. Постановление Правительства Москвы от 30 января 2013 г. № 35-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 27 февраля 2012 г. № 68-ПП и от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

8. Пункт 1 постановления Правительства Москвы от 21 марта 2013 г. № 158-ПП «О внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы».

9. Постановление Правительства Москвы от 30 апреля 2013 г. № 276-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

10. Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2013 г. № 480-ПП «О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП и признании утратившими силу правовых актов Правительства Москвы».

11. Пункты 1.2, 1.3 постановления Правительства Москвы от 13 ноября 2013 г. № 735-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

12. Пункт 2 постановления Правительства Москвы от 25 декабря 2013 г. № 904-ПП «О внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) Правительства Москвы».

13. Пункт 2 постановления Правительства Москвы от 5 марта 2014 г. № 100-ПП «О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 22 сентября 2009 г. № 1018-ПП и от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

14. Постановление Правительства Москвы от 17 июля 2014 г. № 406-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

15. Пункт 3 постановления Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. № 283-ПП «Об особенностях проведения земляных работ (установки временных ограждений, размещения временных объектов), осуществляемых в целях проведения работ, финансируемых за счет средств бюджета города Москвы».

16. Постановление Правительства Москвы от 16 июня 2015 г. № 349-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

17. Постановление Правительства Москвы от 4 августа 2015 г. № 490-ПП «О банковском сопровождении контрактов, заключаемых для обеспечения нужд заказчиков города Москвы».

18. Постановление Правительства Москвы от 11 августа 2015 г. № 508-ПП «О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

19. Постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2016 г. № 218-ПП «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 14 марта 2016 г. № 191 «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2016 году».

20. Постановление Правительства Москвы от 2 декабря 2016 г. № 810-ПП «О внесении изменений в поста-

новление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП».

21. Пункт 1 постановления Правительства Москвы от 21 декабря 2016 г. № 908-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 7 ноября 2006 г. № 868-ПП».

22. Пункт 1 постановления Правительства Москвы от 11 сентября 2017 г. № 656-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы» и пункт 5 указанного постановления в части применения пункта 1.5 приложения

4 к Положению приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП «О системе закупок города Москвы».

23. Постановление Правительства Москвы от 19 декабря 2017 г. № 1025-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2012 г. № 67-ПП и признании утратившими силу правовых актов города Москвы».

24. Пункт 2 постановления Правительства Москвы от 28 декабря 2017 г. № 1103-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы».

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 10 СЕНТЯБРЯ 2014 Г. № 521-ПП

Постановление Правительства Москвы от 22 июля 2019 года № 904-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы Департаментом городского имущества города Москвы в сфере жилищных отношений» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 6 октября 2015 г. № 646-ПП, от 22 декабря 2015 г. № 918-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 11 декабря 2018 г. № 1521-ПП, от 1 марта 2019 г. № 132-ПП):

1.1. В пункте 2.3.2.2 приложения 9 к постановлению слова «в пунктах 2.5.1.2.1–2.5.1.2.4» заменить словами «в пунктах 2.5.1.2.2–2.5.1.2.4».

1.2. В абзаце первом пункта 2.5.1.1.2 приложения 9 к постановлению слова «(далее — лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением)» заменить словами «(далее — лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением), лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя», слова «14-летнего возраста, и/или» заменить словами «18-летнего возраста, и/или в случаях, определенных законодательством».

1.3. Пункт 2.5.1.1.2 приложения 9 к постановлению дополнить абзацем вторым в следующей редакции:

«Письменное согласие на заключение договора социального найма жилого помещения либо письменный отказ от заключения договора социального найма жилого помещения от несовершеннолетнего лица, достигшего 14-летнего возраста, представляется с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке».

1.4. Пункт 2.5.1.1.4 приложения 9 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.4. Основной документ, удостоверяющий личность лиц, зарегистрированных совместно с заявителем,

лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя, достигших 14-летнего возраста (паспорт гражданина Российской Федерации), — для каждого лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя (копия всех страниц — при обращении законного представителя лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя, или лица, уполномоченного лицом, зарегистрированным совместно с заявителем, лицом, имеющим право пользования жилым помещением, лицом, вселяемым в качестве члена семьи заявителя, в установленном порядке (далее также — представитель лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя)».

1.5. Пункт 2.5.1.1.5 приложения 9 к постановлению после слов «имеющего право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя».

1.6. Пункт 2.5.1.1.6 приложения 9 к постановлению после слов «лица, имеющего право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя», после слов «лицами, имеющими право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лицами, вселяемыми в качестве членов семьи заявителя».

1.7. Пункт 2.5.1.1.7 приложения 9 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя».

1.8. Пункт 2.5.1.1.13 приложения 9 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя».

1.9. Пункт 2.5.1.1.14 приложения 9 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым поме-

шением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,».

1.10. Пункт 2.5.1.1.15 приложения 9 к постановлению после слов «лиц, имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,», после слов «лицами, имеющими право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лицами, вселяемыми в качестве членов семьи заявителя.»

1.11. Пункт 2.5.1.1.19 приложения 9 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.19. Один из следующих документов (при наличии):

2.5.1.1.19.1. Оригинал ордера.

2.5.1.1.19.2. Копия ордера.

2.5.1.1.19.3. Копия решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа).

2.5.1.1.19.4. Копия выписки из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа).».

1.12. Пункт 2.5.1.1.20 приложения 9 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.20. Копия решения органа исполнительной власти о разделе или об объединении финансового лицевого счета (в случае раздела или объединения финансового лицевого счета).».

1.13. Пункт 2.5.1.1.23 приложения 9 к постановлению после слов «коммунальных услуг» дополнить словами «за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос».

1.14. Приложение 9 к постановлению дополнить пунктом 2.5.1.1.24 в следующей редакции:

«2.5.1.1.24. Документы (представляются заявителем в случае вселения лиц в качестве членов семьи заявителя), подтверждающие, что лицо, вселяемое в качестве члена семьи заявителя, является по отношению к заявителю или члену семьи заявителя:

2.5.1.1.24.1. Супругом, ребенком, родителем.

2.5.1.1.24.2. Внуком, внучкой или их потомком.

2.5.1.1.24.3. Полнородным или неполнородным братом или сестрой, дедушкой или бабушкой.

2.5.1.1.24.4. Ребенком полнородных или неполнородных братьев или сестер (племянником или племянницей).

2.5.1.1.24.5. Полнородным или неполнородным братом или сестрой родителей (дядей или тетей).

2.5.1.1.24.6. Двоюродным братом или сестрой.

2.5.1.1.24.7. Прадедушкой или прабабушкой.

2.5.1.1.24.8. Ребенком родных племянников или племянниц (двоюродным внуком или внучкой) или родными братьями или сестрами его дедушек или бабушек (двоюродным дедушкой или бабушкой).

2.5.1.1.24.9. Ребенком двоюродных внуков или внучек (двоюродным правнуком или правнучкой), ребенком его

двоюродных братьев или сестер (двоюродным племянником или племянницей) или ребенком его двоюродных дедушек или бабушек (двоюродным дядей или тетей).

2.5.1.1.24.10. Пасынком, падчерицей, отчимом или мачехой.».

1.15. Пункт 2.5.1.1 (1) приложения 9 к постановлению после цифр «2.5.1.1.15» дополнить цифрами «, 2.5.1.1.24».

1.16. Пункт 2.5.1.2.1 приложения 9 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.2.1. Ордер/решение (распоряжение) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения/выписки из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения (при наличии данных документов в Базовом регистре).».

1.17. Пункт 2.5.1.2.4 приложения 9 к постановлению после слов «коммунальных услуг» дополнить словами «за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос».

1.18. Пункт 2.5.1.2.5 приложения 9 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,».

1.19. В абзаце первом пункта 2.5.1.4 приложения 9 к постановлению слова «Базового регистра» заменить словами «Базового регистра документов, указанных в пункте 2.5.1.2.1 настоящего Регламента, либо», слова «5 рабочих дней» заменить словами «30 рабочих дней», слова «7 рабочих дней» заменить словами «32 рабочих дней».

1.20. Пункт 2.9.1.1 приложения 9 к постановлению после слов «документов, указанных» дополнить словами «в пункте 2.5.1.2.1 настоящего Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае отсутствия возможности их получения посредством доступа к сведениям Базового регистра; документов, указанных».

1.21. В абзаце первом пункта 2.9.3 приложения 9 к постановлению слова «15 рабочих дней» заменить словами «30 рабочих дней», слова «17 рабочих дней с даты» заменить словами «32 рабочих дней со дня».

1.22. Пункт 2.10.1.6 приложения 9 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,».

1.23. Пункт 2.10.1.11 приложения 9 к постановлению после слова «услуги» дополнить словами «за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос».

1.24. Приложение 9 к постановлению дополнить пунктами 2.10.1.12, 2.10.1.13, 2.10.1.14 в следующей редакции:

«2.10.1.12. Вселение иностранного гражданина, лица без гражданства в качестве члена семьи заявителя.

2.10.1.13. Общая площадь жилого помещения на одного члена семьи с учетом вселения граждан в качестве членов семьи заявителя составляет менее учетной нормы (за исключением случаев, установленных жилищным законодательством).

2.10.1.14. Наличие в представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.».

1.25. В абзаце втором пункта 3.2.3.1 приложения 9 к постановлению слова «достигшим 14-летнего возраста» заменить словами «лицом, вселяемым в качестве члена семьи заявителя».

1.26. Пункты 3.5.5, 3.6.1 приложения 9 к постановлению после слов «(два экземпляра)» дополнить словами «либо дубликата или копии договора социального найма или дополнительного соглашения к нему».

1.27. Пункт 3.6.2.1 приложения 9 к постановлению после слов «экземпляра договора социального найма жилого помещения» дополнить словами «либо дубликата или копии договора социального найма или дополнительного соглашения к нему».

1.28. Пункт 5.3.2.1 приложения 9 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.3.2.1. Документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственных услуг, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.»

1.29. Приложение 9 к постановлению дополнить пунктом 5.3.2.4 в следующей редакции:

«5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Данное положение при досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется в случае, если на МФЦ возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»

1.30. В абзаце четвертом пункта 5.4 приложения 9 к постановлению слова «Аппаратом Мэра и Правительства Москвы.» заменить словами «вышестоящим органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 5.6, 6 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».»

1.31. Приложение 9 к постановлению дополнить пунктами 5.11.10 (1), 5.11.10 (2) в следующей редакции:

«5.11.10 (1). Информацию о действиях, осуществляемых органом исполнительной власти города Москвы, органом местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти и органу местного самоуправления организацией, предоставляющими государственную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.10 (2). Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).».

1.32. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы» приложения 9 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.33. В пункте 2.3.2.2 приложения 10 к постановлению слова «в пунктах 2.5.1.2.1–2.5.1.2.4» заменить словами «в пунктах 2.5.1.2.2–2.5.1.2.4».

1.34. Абзац первый пункта 2.5.1.1.2 приложения 10 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.2. Письменное согласие на заключение дополнительного соглашения к договору (далее — дополнительное соглашение) заявителя, лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя, достигшего 18-летнего возраста, и/или в случаях, определенных законодательством, его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, либо письменный отказ от заключения дополнительного соглашения к договору заявителя, лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, достигшего 18-летнего возраста, и/или в случаях, определенных законодательством, его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке.»

1.35. Пункт 2.5.1.1.2 приложения 10 к постановлению дополнить абзацем вторым в следующей редакции:

«Письменное согласие на заключение дополнительного соглашения либо письменный отказ от заключения дополнительного соглашения от несовершеннолетнего лица, достигшего 14-летнего возраста, представляется с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке.»

1.36. Пункт 2.5.1.1.2 приложения 10 к постановлению дополнить абзацем четвертым в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, не представляются заявителем в случае вселения несовершеннолетних детей к родителям.»

1.37. Пункт 2.5.1.1.4 приложения 10 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.4. Основной документ, удостоверяющий личность лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя, достигших 14-летнего возраста (паспорт гражданина Российской Федерации), — для каждого лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя (копия всех страниц — при обращении законного представителя лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя, или лица, уполномоченного лицом, зарегистрированным совместно с заявителем, лицом, имеющим право пользования жилым помещением, лицом, вселяемым в качестве

члена семьи заявителя, в установленном порядке (далее также — представитель лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя).».

1.38. Пункт 2.5.1.1.5 приложения 10 к постановлению после слов «имеющего право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя».

1.39. Пункт 2.5.1.1.6 приложения 10 к постановлению после слов «лица, имеющего право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя», после слов «лицами, имеющими право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лицами, вселяемыми в качестве членов семьи заявителя».

1.40. Пункт 2.5.1.1.7 приложения 10 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя.».

1.41. Пункт 2.5.1.1.13 приложения 10 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя».

1.42. Пункт 2.5.1.1.14 приложения 10 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,».

1.43. Пункт 2.5.1.1.15 приложения 10 к постановлению после слов «лиц, имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,», после слов «лицами, имеющими право пользования жилым помещением» дополнить словами «, лицами, вселяемыми в качестве членов семьи заявителя».

1.44. Пункт 2.5.1.1.19 приложения 10 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.19. Один из следующих документов (при наличии):

2.5.1.1.19.1. Оригинал ордера.

2.5.1.1.19.2. Копия ордера.

2.5.1.1.19.3. Копия решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа).

2.5.1.1.19.4. Копия выписки из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа).».

1.45. Пункт 2.5.1.1.20 приложения 10 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.20. Копия решения органа исполнительной власти о разделе или об объединении финансового лицевого счета (в случае раздела или объединения финансового лицевого счета).».

1.46. Пункт 2.5.1.1.23 приложения 10 к постановлению после слов «коммунальных услуг» дополнить словами

«за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос».

1.47. Приложение 10 к постановлению дополнить пунктом 2.5.1.1.24 в следующей редакции:

«2.5.1.1.24. Документы (представляются заявителем в случае вселения лиц в качестве членов семьи заявителя), подтверждающие, что лицо, вселяемое в качестве члена семьи заявителя, является по отношению к заявителю или члену семьи заявителя:

2.5.1.1.24.1. Супругом, ребенком, родителем.

2.5.1.1.24.2. Внуком, внучкой или их потомком.

2.5.1.1.24.3. Полнородным или неполнородным братом или сестрой, дедушкой или бабушкой.

2.5.1.1.24.4. Ребенком полнородных или неполнородных братьев или сестер (племянником или племянницей).

2.5.1.1.24.5. Полнородным или неполнородным братом или сестрой родителей (дядей или тетей).

2.5.1.1.24.6. Двоюродным братом или сестрой.

2.5.1.1.24.7. Прадедушкой или прабабушкой.

2.5.1.1.24.8. Ребенком родных племянников или племянниц (двоюродным внуком или внучкой) или родными братьями или сестрами его дедушек или бабушек (двоюродным дедушкой или бабушкой).

2.5.1.1.24.9. Ребенком двоюродных внуков или внучек (двоюродным правнуком или правнучкой), ребенком его двоюродных братьев или сестер (двоюродным племянником или племянницей) или ребенком его двоюродных дедушек или бабушек (двоюродным дядей или тетей).

2.5.1.1.24.10. Пасынком, падчерицей, отчимом или мачехой.».

1.48. Пункт 2.5.1.1 (1) приложения 10 к постановлению после цифр «2.5.1.1.15» дополнить цифрами «, 2.5.1.1.24».

1.49. Пункт 2.5.1.2.1 приложения 10 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.2.1. Ордер/решение (распоряжение) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения/выписки из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения (при наличии данных документов в Базовом регистре).».

1.50. Пункт 2.5.1.2.4 приложения 10 к постановлению после слов «коммунальных услуг» дополнить словами «за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос».

1.51. Пункт 2.5.1.2.5 приложения 10 к постановлению после слов «имеющих право пользования жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,».

1.52. В абзаце первом пункта 2.5.1.4 приложения 10 к постановлению слова «Базового регистра» заменить словами «Базового регистра документов, указанных в пункте 2.5.1.2.1 настоящего Регламента, либо», слова «5 рабочих дней» заменить словами «30 рабочих дней», слова «7 рабочих дней» заменить словами «32 рабочих дней».

1.53. Пункт 2.9.1.1 приложения 10 к постановлению после слов «документов, указанных» дополнить словами «в пункте 2.5.1.2.1 настоящего Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае отсутствия возможности их получения посредством доступа к сведениям Базового регистра; документов, указанных».

1.54. В абзаце первом пункта 2.9.3 приложения 10 к постановлению слова «15 рабочих дней» заменить словами «30 рабочих дней», слова «17 рабочих дней с даты» заменить словами «32 рабочих дней со дня».

1.55. Пункт 2.10.1.6 приложения 10 к постановлению после слов «имеющих право пользования данным жилым помещением,» дополнить словами «лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя,».

1.56. Пункт 2.10.1.11 приложения 10 к постановлению после слова «услуги» дополнить словами «за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос».

1.57. Приложение 10 к постановлению дополнить пунктами 2.10.1.12, 2.10.1.13, 2.10.1.14 в следующей редакции:

«2.10.1.12. Вселение иностранного гражданина, лица без гражданства в качестве члена семьи заявителя.

2.10.1.13. Общая площадь жилого помещения на одного члена семьи с учетом вселения граждан в качестве членов семьи заявителя составляет менее учетной нормы (за исключением случаев, установленных жилищным законодательством).

2.10.1.14. Наличие в представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.»

1.58. В абзаце втором пункта 3.2.3.1 приложения 10 к постановлению слова «достигшим 14-летнего возраста» заменить словами «лицом, вселяемым в качестве члена семьи заявителя».

1.59. Пункты 3.5.5, 3.6.1 приложения 10 к постановлению после слов «(два экземпляра)» дополнить словами «либо дубликата или копии дополнительного соглашения».

1.60. Пункт 3.6.2.1 приложения 10 к постановлению после слов «экземпляра дополнительного соглашения» дополнить словами «либо дубликата или копии дополнительного соглашения».

1.61. Пункт 5.3.2.1 приложения 10 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.3.2.1. Документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственных услуг, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.»

1.62. Приложение 10 к постановлению дополнить пунктом 5.3.2.4 в следующей редакции:

«5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Данное положение при досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется в случае, если на МФЦ возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»

1.63. В абзаце четвертом пункта 5.4 приложения 10 к постановлению слова «Аппаратом Мэра и Правительства Москвы.» заменить словами «вышестоящим органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 5.6, 6 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».»

1.64. Приложение 10 к постановлению дополнить пунктами 5.11.10 (1), 5.11.10 (2) в следующей редакции:

«5.11.10 (1). Информацию о действиях, осуществляемых органом исполнительной власти города Москвы, органом местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти и органу местного самоуправления организацией, предоставляющими государственную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.10 (2). Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).»

1.65. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы» приложения 10 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В. В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 22 июля 2019 г. № 904-ПП

**Внесение изменения в приложение 9
к постановлению Правительства Москвы от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП**

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
города Москвы «Заключение договоров социального
найма жилых помещений жилищного фонда
города Москвы, предоставленных по ордеру
или на основании иных решений органов
исполнительной власти города Москвы»

Сведения о заявителе:		Кому адресован документ:	
_____		_____	
(Ф.И.О. физического лица)		(наименование органа исполнительной власти города Москвы, органа местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти города Москвы или органу местного самоуправления организации)	
Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа)		_____	
_____ (серия, номер)		(должность)	
_____		_____	
(кем, когда выдан)		(Ф.И.О. должностного лица (работника))	
СНИЛС			
_____	(адрес регистрации по месту жительства)		
_____	(адрес фактического проживания)		
Контактная информация			
тел. _____			
эл. почта _____			

Запрос

Прошу предоставить государственную услугу города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы», заключив с

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
договор социального найма жилого помещения по адресу:

с включением в договор социального найма жилого помещения членов семьи, состоящей из _____ человек:

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

Сообщаю реквизиты документов для получения уполномоченным должностным лицом с использованием межведомственного информационного воздействия с целью предоставления государственной услуги:

– свидетельство о рождении (заполняется в случае, если свидетельство о рождении оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации рождения, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о рождении за период с 1 января 1990 г.)¹

_____;

(Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о смерти (заполняется в случае, если свидетельство о смерти оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации смерти, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о смерти за период с 1 января 1990 г.)¹

_____;

(Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о заключении брака (заполняется в случае, если свидетельство о заключении брака оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации заключения брака, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о заключении брака за период с 1 января 1990 г.)¹

_____;

(Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о расторжении брака (заполняется в случае, если свидетельство о расторжении брака оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации расторжения брака, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о расторжении брака за период с 1 января 1990 г.)¹

_____;

(Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о перемене имени (заполняется в случае, если свидетельство о перемене имени оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации перемены имени, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о перемене имени за период с 1 января 1990 г.)¹

_____.

(Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, прилагаются.

Конечный результат предоставления государственной услуги прошу вручить лично.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаемое многофункциональным центром предоставления государственных услуг города Москвы, прошу вручить лично.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаемое Департаментом городского имущества города Москвы, прошу: вручить лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Решение о приостановлении предоставления государственной услуги прошу: вручить лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги прошу: вручить лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Прошу информировать меня о поступлении любых сведений, а также о возобновлении предоставления государственной услуги путем:

- направления почтового отправления;
 - информирования с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.);
 - направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на номер телефона _____ и (или) адрес электронной почты _____.
- (нужное подчеркнуть)

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Департаментом городского имущества города Москвы, Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица – субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также на их использование органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти города Москвы и подведомственных им организаций.

Настоящим также подтверждаю отсутствие обязательства по освобождению жилого помещения, в отношении которого подан данный запрос.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на представленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

_____ (почтовый адрес),
_____ (телефон), _____ (адрес электронной почты).

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Запрос принят:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием запроса

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

¹ Указанные поля заполняются при непредставлении соответствующих документов.

Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 22 июля 2019 г. № 904-ПП

**Внесение изменения в приложение 10 к постановлению Правительства Москвы
от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП**

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги города Москвы
«Заключение дополнительных соглашений
к договорам безвозмездного пользования жилыми
помещениями специализированного жилищного
фонда города Москвы, социального найма жилых
помещений жилищного фонда города Москвы,
найма жилых помещений жилищного фонда
коммерческого использования города Москвы»

Сведения о заявителе:		Кому адресован документ:	
_____		_____	
(Ф.И.О. физического лица)		(наименование органа исполнительной власти города Москвы, органа местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти города Москвы или органу местного самоуправления организации)	
Документ, удостоверяющий личность			
_____ (вид документа)		_____	
_____ (серия, номер)		_____ (должность)	
_____ (кем, когда выдан)		_____ (Ф.И.О. должностного лица (работника))	
СНИЛС			
_____	(адрес регистрации по месту жительства)		
_____	(адрес фактического проживания)		
Контактная информация			
тел. _____			
эл. почта _____			

Запрос

Прошу предоставить государственную услугу города Москвы «Заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы», заключив с

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
дополнительное соглашение к договору _____

_____ (наименование договора)
по адресу: _____
_____ в связи с _____

_____ (причина заключения дополнительного соглашения, родственное отношение,
Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

Сообщаю реквизиты документов для получения уполномоченным должностным лицом с использованием межведомственного информационного воздействия с целью предоставления государственной услуги:

– свидетельство о рождении (заполняется в случае, если свидетельство о рождении оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации рождения, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о рождении за период с 1 января 1990 г.)¹

_____ ;
_____ (Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о смерти (заполняется в случае, если свидетельство о смерти оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации смерти, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о смерти за период с 1 января 1990 г.)¹

_____ ;
_____ (Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о заключении брака (заполняется в случае, если свидетельство о заключении брака оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации заключения брака, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о заключении брака за период с 1 января 1990 г.)¹

_____ ;
_____ (Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о расторжении брака (заполняется в случае, если свидетельство о расторжении брака оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации расторжения брака, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о расторжении брака за период с 1 января 1990 г.)¹

_____ ;
_____ (Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

– свидетельство о перемене имени (заполняется в случае, если свидетельство о перемене имени оформлено и выдано органом ЗАГС Москвы после 31 марта 2012 г. при регистрации перемены имени, а также повторно или на основании исправленной (измененной) записи акта о перемене имени за период с 1 января 1990 г.)¹

_____ ;
_____ (Ф.И.О. физического лица полностью, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, прилагаются.
Конечный результат предоставления государственной услуги прошу вручить лично.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаемое многофункциональным центром предоставления государственных услуг города Москвы, прошу вручить лично.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаемое Департаментом городского имущества города Москвы, прошу: вручить лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Решение о приостановлении предоставления государственной услуги прошу: вручить лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги прошу: вручить лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

Прошу информировать меня о поступлении любых сведений, а также о возобновлении предоставления государственной услуги путем:

- направления почтового отправления;
- информирования с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.);
- направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети

Интернет на номер телефона _____ и (или) адрес электронной почты _____
(нужное подчеркнуть)

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Департаментом городского имущества города Москвы, Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица – субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также на их использование органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти города Москвы и подведомственных им организаций.

Настоящим также подтверждаю отсутствие обязательства по освобождению жилого помещения, в отношении которого подан данный запрос.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на представленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

_____ (почтовый адрес),
_____ (телефон), _____ (адрес электронной почты).

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Запрос принят:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием запроса

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

¹ Указанные поля заполняются при непредставлении соответствующих документов.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 26 СЕНТЯБРЯ 2017 Г. № 708-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 906-ПП

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 1 августа 2017 г. № 497-ПП «О Программе реновации жилищного фонда в городе Москве» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП «Об утверждении Адресного перечня кварталов (территорий), в границах которых расположены существующие или подлежащие образованию земельные участки, предназначенные для проектирования и строительства «стартовых» многоквартирных домов, обеспечивающих «волновое переселение» граждан в целях реализации Программы реновации жилищного фонда в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 7 декабря 2017 г. № 972-ПП, от 10 апреля 2018 г. № 281-ПП,

от 29 августа 2018 г. № 995-ПП, от 24 октября 2018 г. № 1291-ПП, от 6 ноября 2018 г. № 1362-ПП, от 27 ноября 2018 г. № 1424-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1579-ПП, от 13 февраля 2019 г. № 69-ПП, от 19 марта 2019 г. № 207-ПП, от 2 июля 2019 г. № 744-ПП), изложив раздел 3 приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М.Ш.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 906-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП

**Адресный перечень кварталов (территорий),
в границах которых расположены существующие или подлежащие
образованию земельные участки, предназначенные для проектирования
и строительства «стартовых» многоквартирных
домов, обеспечивающих «волновое переселение» граждан в целях
реализации Программы реновации жилищного фонда в городе Москве**

№ п/п	Районы и поселения города Москвы	Адрес или адресный ориентир
1	2	3
3. Адресный перечень кварталов (территорий), в границах которых планируется осуществить проектирование и строительство «стартовых» многоквартирных домов для обеспечения «волнового переселения» граждан после 1 января 2022 г.		
Центральный административный округ города Москвы		
258.	Пресненский	Стрельбищенский пер., вл. 14
Северный административный округ города Москвы		
259.	Бескудниковский	Бескудниковский б-р., вл. 52
260.	Бескудниковский	Селигерская ул., вл. 32, Дмитровское ш., вл. 89, к. 1
261.	Бескудниковский	Коровинское ш., вл. 6
262.	Головинский	Головинский, мкр. 13, к.4

1	2	3
263.	Головинский	Головинский, мкр. 13, к.7
264.	Головинский	Головинский, мкр. 13, к. 8
265.	Головинский	Головинский, мкр. 13, к. 9
266.	Головинский	Головинский, мкр. 13, к. 10
267.	Головинский	2-й Лихаческий пер., вл. 4
268.	Дмитровский	Дмитровское ш., вл. 127
269.	Дмитровский	Клязьминская ул., вл. 28
270.	Дмитровский	Долгопрудная ул., вл. 10
271.	Коптево	Черепановых пр-д, вл. 56А
272.	Коптево	Генерала Рычагова ул., вл. 14
Северо-Восточный административный округ города Москвы		
273.	Бабушкинский	Осташковская ул., влд. 9/2
274.	Бабушкинский	Печорская ул., влд. 7
275.	Бабушкинский	Радужная ул., напротив вл.15, корп. 2
276.	Бабушкинский	Радужная ул., вл. 14–16
277.	Бибирево	ул. Белозерская, влд. 3/5
278.	Бутырский	Милашенкова ул., вл. 7, корп. 3
279.	Лосиноостровский	ул. Шушенская, вблизи д. 7
280.	Лосиноостровский	Тайнинская ул., вблизи д.9, с. 5
281.	Лосиноостровский	Тайнинская ул., вблизи д.7, к. 1
282.	Марфино	Академика Королева ул., вл. 21
283.	Марьино	Анненская ул., вл. 6
284.	Отрадное	Олонецкая ул., вл. 21
285.	Свиблово	Лазоревый проезд, вблизи д. 2
286.	Северное Медведково	пр-д Шокальского, влд. 28А

1	2	3
287.	Южное Медведково	Полярная ул., вл. 3, корп. 1
Восточный административный округ города Москвы		
288.	Новогиреево	Утренняя ул., вл. 3
289.	Новогиреево	Свободный пр-т, вл. 25–27
290.	Новогиреево	Утренняя ул., вл. 20, стр. 2
291.	Перово	1-я Владимирская ул., вл. 47
292.	Перово	Металлургов ул., д. 56
293.	Перово	2-я Владимирская ул., вл. 13
294.	Перово	Новогиреевская ул., вл. 24А
295.	Преображенское	ул. Большая Черкизовская, вл. 22/24
296.	Северное Измайлово	ул. Константина Федина, влд. 3
297.	Северное Измайлово	кв. 48, ул. 11-я Парковая, вл. 45
298.	Северное Измайлово	мкр. 80, уч. 1 (Щелковское ш., д. 92 корп. 3)
299.	Соколиная Гора	ул. Вольная, вл. 28/5
300.	Соколиная Гора	Проспект Буденного, вл. 47Б
301.	Соколиная Гора	5-я ул. Соколиной Горы, вл. 21, корп. 3
Юго-Восточный административный округ города Москвы		
302.	Капотня	1-й кв-л Капотня, влд. 8
303.	Капотня	2-й кв. Капотни, вл. 21
304.	Кузьминки	Есенинский б-р, напротив вл. 9 корп. 5
305.	Кузьминки	ул. Зеленодольская, вл. 30
306.	Люблино	Краснодарская ул., вл. 6
307.	Нижегородский	Нижегородская ул., вл. 94, корп. 4
308.	Текстильщики	Грайвороново, квартал 90А

1	2	3
309.	Южнопортовый	1-я ул. Машиностроения, вл. 5А
Южный административный округ города Москвы		
310.	Бирюлево Восточное	Касимовская ул., вл. 39, корп. 2
311.	Москворечье-Сабурово	Каширское ш., вл. 76А
312.	Нагатинский Затон	ул. Судостроительная, влд. 15
313.	Нагорный	Электролитный пр-д, вл. 7А
Юго-Западный административный округ города Москвы		
314.	Академический	Кедрова ул., вл. 16
315.	Академический	Новочеремушкинская ул., вл. 27
316.	Академический	ул. Новочеремушкинская, вл. 10, корп. 1
317.	Зюзино	Одесская ул., вл. 4, стр. 1
318.	Коньково	ул. Введенского, влд. 5
319.	Котловка	Дмитрия Ульянова ул., вл. 47–49
320.	Южное Бутово	Краснолиманская ул., вл. 21
Западный административный округ города Москвы		
321.	Можайский	Гродненская ул., вл. 7–9
322.	Можайский	Красных Зорь ул., вл. 23–25
323.	Можайский	Говорова ул., вл. 14–16
324.	Можайский	Горбунова ул., вл.11, корп. 3, корп. 4
325.	Можайский	Толбухина ул., вл. 2, корп. 1, вл.4, корп. 1
326.	Проспект Вернадского	пр-кт Вернадского, влд. 75/3
327.	Солнцево	ул. Родниковая, влд. 4/1
328.	Фили-Давыдково	ул. Олеко Дундича, влд. 29
329.	Фили-Давыдково	ул. Олеко Дундича, влд. 31/35

1	2	3
Северо-Западный административный округ города Москвы		
330.	Хорошево-Мневники	Новикова-Прибоя наб., вл. 6 корп. 3
331.	Хорошево-Мневники	ул. Нижние Мневники, влд. 62А
332.	Хорошево-Мневники	Новохорошевский пр., вл. 6
333.	Хорошево-Мневники	Новохорошевский пр., вл. 24, к. 3
334.	Хорошево-Мневники	Демьяна Бедного ул., вл. 17, корп. 2
335.	Южное Тушино	Светлогорский пр-д, влд. 7/1/1
Троицкий и Новомосковский административные округа города Москвы		
336.	Вороновское	пос. ЛМС, мкр. Центральный, вблизи д. 36
337.	Рязановское	пос. Фабрики им. 1 Мая (к/н 77:20:0020451:19)
338.	Троицк	ДКС № 20, ул. Новая

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2018 Г. № 1713-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 908-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2018 г. № 1713-ПП «О получении статуса жителями города Москвы в целях предоставления им дополнительных мер социальной поддержки, установленных в связи с изменениями федерального законодательства в части повышения пенсионного возраста»:

1.1. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.2.3 в следующей редакции:

«2.2.3. Удостоверение, подтверждающее присвоение звания «Ветеран военной службы», предъявляемое в подлиннике (в случае обращения заявителя, имеющего звание «Ветеран военной службы»).».

1.2. В абзаце втором пункта 2.4 приложения к постановлению слова «или звания «Ветеран военной службы»» исключить.

1.3. Пункт 3.5.2 приложения к постановлению дополнить словами «(в случае обращения заявителя, не отно-

сящегося к категории граждан, имеющих звание «Ветеран труда», либо не относящегося к категории граждан, представивших удостоверение, подтверждающее присвоение звания «Ветеран военной службы»)».

1.4. Пункт 3.5.4 приложения к постановлению признать утратившим силу.

1.5. В приложении 1 к Порядку приложения к постановлению слова «Название федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, которым было выдано удостоверение «Ветеран военной службы» _____» исключить.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 25 ФЕВРАЛЯ 2014 Г. № 79-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 909-ПП

В целях совершенствования деятельности по реализации государственной политики в сфере обеспечения безопасности и охраны общественного порядка и в соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 25 февраля 2014 г. № 79-ПП «О переименовании Департамента региональной безопасности города Москвы и утверждении Положения о Департаменте региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 13 мая 2015 г. № 268-ПП, от 8 декабря 2015 г. № 840-ПП, от 24 апреля 2018 г. № 352-ПП, от 18 декабря 2018 г.

№ 1582-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.2.2(1) в следующей редакции:

«4.2.2(1). О проведении оценки эффективности и результативности принимаемых мер по обеспечению комплексной безопасности объектов города Москвы, охрана которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ ГОРОДА МОСКВЫ»

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 912-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2019 году грант закрытому акционерному обществу «Мастерславль» на обеспечение условий, необходимых для реализации указанной организацией мероприятий, связанных с профессиональной ориентацией детей, включая внесение платы за пользование имуществом (арендной платы), текущее содержание и охрану имущества, используемого для проведения указанных мероприятий, в рамках реализации Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и

инвестиционная привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы с закрытым акционерным обществом «Мастерславль», предусматривающего в том числе положения об обязательной проверке Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы и органом государственного финансового контроля соблюдения целей предоставления гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения целей его предоставления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 912-ПП

Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
1	2	3	4
14 Б 0300100	165	811	- 112 568,0
14 Б 0305600	165	813	+ 112 568,0

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ВОЗВЕДЕНИЕ МОНУМЕНТА ПЕРВОМУ ЛЕТЧИКУ-КОСМОНАВТУ Ю.А.ГАГАРИНУ В ГОРОДЕ АНКАРЕ ТУРЕЦКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 913-ПП

В целях развития культурного сотрудничества между столицами Турецкой Республики и Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2019 году грант индивидуальному предпринимателю Рукавишникову Александру Юлиановичу (далее – ИП Рукавишников А.И.) на обеспечение творческой деятельности ИП Рукавишников А.И., связанной с проектированием, изготовлением и установкой монумента Ю.А.Гагарину на территории березовой аллеи российскотурецкой дружбы в парке «Дикмен Вадиси» в городе Анкаре Турецкой Республики, в рамках реализации Департаментом культурного наследия города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Культура Москвы» за счет бюджет-

ных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что:

2.1. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом культурного наследия города Москвы с ИП Рукавишниковым А.И., предусматривающего в том числе положения об обязательной проверке Департаментом культурного наследия города Москвы и органом государственного финансового контроля соблюдения целей предоставления гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения целей его предоставления.

2.2. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет, открытый ИП Рукавишниковым А.И. в Департаменте финансов города Москвы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 913-ПП

Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Культура Москвы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
1	2	3	4
35 К 0100000	592	870	- 22 500,0
09 Ж 1800000	830	812	+ 22 500,0

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НЕПРОГРАММНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 914-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2019 году на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента здравоохранения города Москвы объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 914-ПП

Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента здравоохранения города Москвы

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 90 025,5
35 Г 0104300	054	244	+ 90 025,5

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД»

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 915-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2019 году грант акционерному обществу «Московские информационные технологии» (далее – АО «МИТ») на реализацию комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и правопорядка в городе Москве, предупреждение и профилактику незаконной миграции, профилактику правонарушений, а также информационное сопровождение деятельности Правительства Москвы в части, касающейся безопасности и здоровья граждан, в рамках реализации Департаментом региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы нового ме-

роприятия Государственной программы города Москвы «Безопасный город» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы с АО «МИТ», предусматривающего в том числе положения об обязательной проверке Департаментом региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы и органом государственного финансового контроля соблюдения целей предоставления гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения целей его предоставления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 915-ПП

**Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований
на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город»**

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
17 А 0200000	822	880	- 50 000,0
17 А 1700000	822	812	+ 50 000,0

**О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НЕПРОГРАММНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕФЕКТУР АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОКРУГОВ ГОРОДА МОСКВЫ**

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 916-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2019 году на осуществление непрограммных направлений деятельности префектур административных округов города Москвы объемы бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 916-ПП

**Направление в 2019 году объемов бюджетных ассигнований на осуществление непрограммных направлений
деятельности префектур административных округов города Москвы**

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 124 340,5
35 В 1100100	921	111	+ 23 627,4
35 В 1100100	921	119	+ 7 135,5
35 В 1100100	921	244	+ 8 804,9
35 В 1100100	961	111	+ 25 887,0
35 В 1100100	961	119	+ 7 817,9
35 В 1100100	961	244	+ 8 804,9
35 В 1100100	971	111	+ 25 697,4
35 В 1100100	971	119	+ 7 760,6
35 В 1100100	971	244	+ 8 804,9

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 13 ДЕКАБРЯ 2016 Г. № 848-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 918-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 декабря 2016 г. № 848-ПП «Об утверждении цен, ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 19 июня 2018 г. № 573-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1497-ПП, от 8 апреля 2019 г. № 332-ПП):

1.1. Пункт 1.1.3 постановления изложить в следующей редакции:

«1.1.3. По договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, а также по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы, (за исключением нанимателей по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного в качестве служебного помещения) согласно приложению 3 к настоящему постановлению.»

1.2. В пункте 1.1.4 постановления слова «, а также по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы,» исключить.

1.3. Название приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ставки платы за пользование жилым помещением, принадлежащим на праве собственности городу Москве, для нанимателей жилых помещений по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, а также по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы (за исключением нанимателей по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищно-

го фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного в качестве служебного жилого помещения) (ставки платы за коммерческий наем жилого помещения)».

1.4. Пункт 1 примечаний приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1. Общая площадь жилого помещения, за которое взимается плата за коммерческий наем жилого помещения, определяется в соответствии с договором найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, а также с заключенным в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договором найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы (за исключением заключенного в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного в качестве служебного жилого помещения).»

1.5. Пункт 3 примечаний приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Наниматели жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, а также по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы (за исключением нанимателей по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного в качестве служебного жилого помещения), помимо платы за коммерческий наем жилого помещения, оплачивают коммунальные услуги, а также вносят плату за содержание жилого помещения по ценам за содержание жилых помещений, утвержденным для нанимателей жилых помещений государственного жилищного фонда, предоставленных в пользование по договору социального найма, за площадь, занимаемую сверх установленных норм, для соответствующей категории многоквартирного дома.»

1.6. В названии приложения 4 к постановлению слова «, а также по заключенному в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП

«О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы» исключить.

2. Действие положений пунктов 1.1.3, 1.1.4 постановления и приложений 3, 4 к постановлению Правительства Москвы от 13 декабря 2016 г. № 848-ПП «Об утверждении цен, ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения» (в редакции настоящего постановления) распространяется на правоотношения, возникшие с момента заключения в соответствии с постановлением

Правительства Москвы от 21 сентября 2016 г. № 588-ПП «О порядке выкупа и найма жилых помещений, предоставленных из жилищного фонда города Москвы по отдельным видам договоров» договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, ранее предоставленного по договору найма жилого помещения в бездотационных домах жилищного фонда города Москвы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «КУЛЬТУРА МОСКВЫ»

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 919-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2019 году субсидию из бюджета города Москвы автономной некоммерческой организации «Агентство развития внутреннего туризма» в размере 40 000,0 тыс. рублей на организацию и проведение Все-

российской военно-патриотической программы «Дороги Победы. Путешествия для школьников» в рамках реализации Департаментом культуры города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Культура Москвы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 919-ПП

Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Культура Москвы»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
09 Д 0200100	056	622	- 40 000,0
09 Д 0207000	056	632	+ 40 000,0

ОБ ОБЪЕКТАХ ПРИРОДНОГО КОМПЛЕКСА СЕВЕРНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 920-ПП

В связи с изменением градостроительной ситуации, в целях соблюдения баланса природных и озелененных территорий города Москвы, в соответствии с законами города Москвы от 5 мая 1999 г. № 17 «О защите зеленых насаждений», от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» и от 5 мая 2010 г. № 17 «О Генеральном плане города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Установить площадь объекта природного комплекса № 1 Северного административного округа города Москвы «Водоохранная зона пруда в д.Черкизово, район Молжаниновский», равную 15,95 га.

2. Изменить границы объекта природного комплекса № 1 Северного административного округа города Москвы «Водоохранная зона пруда в д.Черкизово, район Молжаниновский», исключив из его состава участки территории общей площадью 0,01 га, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Установить площадь объекта природного комплекса № 1в Северного административного округа города Москвы «Бульвар по 5-й Магистральной улице, вл. 10», равную 0,32 га.

4. Установить площадь объекта природного комплекса № 2 Северного административного округа города Москвы «Сквер с прудом (проектный) у д.Черкизово, район Молжаниновский», равную 0,72 га.

5. Установить площадь объекта природного комплекса № 2а Северного административного округа города Москвы «Березняк с осиной напротив Бурцевского переходного болота», равную 1,92 га.

6. Присвоить объекту природного комплекса № 3а Северного административного округа города Москвы «Гольф-поле с памятником природы «Молжаниновское верховое болото», Молжаниновский район» новое наименование «Гольф-поле, Молжаниновский район города Москвы».

7. Установить площадь объекта природного комплекса № 3а Северного административного округа города Москвы «Гольф-поле, Молжаниновский район города Москвы», равную 221,11 га.

8. Изменить границы объекта природного комплекса № 3а Северного административного округа города Москвы «Гольф-поле, Молжаниновский район города Москвы», исключив из его состава участки территории общей площадью 0,01 га, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

9. Включить в состав природных и озелененных территорий Северного административного округа города Москвы участки территории общей площадью 91,67 га, образовав объект природного комплекса № 3б «Долина р.Клязьмы и ее притоков в Молжаниновском районе города Москвы» и установив его границы, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

10. Установить площадь объекта природного комплекса № 4 Северного административного округа города Москвы «Сквер с прудом (проектный) в промзоне, район Молжаниновский», равную 2,74 га.

11. Установить площадь объекта природного комплекса № 5 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (проектный) по Ленинградскому шоссе, район Молжаниновский», равную 22,02 га.

12. Установить площадь объекта природного комплекса № 6 Северного административного округа города Москвы «Сквер в жилом комплексе «Новоподрезково», район Молжаниновский», равную 3,18 га.

13. Исключить из состава природных и озелененных территорий Северного административного округа города Москвы объект природного комплекса № 7 «Бульвар (проектный) по Международному шоссе, район Молжаниновский» площадью 6,5 га.

14. Установить площадь объекта природного комплекса № 8 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Сходни, район Молжаниновский», равную 9,34 га.

15. Изменить границы объекта природного комплекса № 8 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Сходни, район Молжаниновский», исключив из его состава участок территории площадью 0,58 га, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

16. Установить площадь объекта природного комплекса № 8а Северного административного округа города Москвы «Озелененный участок в районе р.Сходни», равную 2,5 га.

17. Изменить границы объекта природного комплекса № 8а Северного административного округа города Москвы «Озелененный участок в районе р.Сходни», исключив из его состава участки территории общей площадью 0,08 га и включив в его состав участок территории площадью 0,01 га, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

18. Установить площадь объекта природного комплекса № 9 Северного административного округа города Москвы «Сквер с прудом (проектный) в жилом комплексе «Верескино», район Молжаниновский», равную 1,99 га.

19. Установить площадь объекта природного комплекса № 10 Северного административного округа города Москвы «Санитарно-защитная зона от железной дороги над технической зоной метро, район Молжаниновский», равную 6,4 га.

20. Установить площадь объекта природного комплекса № 11 Северного административного округа города Москвы «Территории Природного комплекса (проектные) в коммунальной зоне по Новосходненскому шоссе, район Молжаниновский», равную 19,17 га.

21. Установить площадь объекта природного комплекса № 12 Северного административного округа города Москвы «Филинское болото, район Молжаниновский», равную 32,2 га.

22. Установить площадь объекта природного комплекса № 15 Северного административного округа города Москвы «Химкинское кладбище, район Молжаниновский», равную 81,11 га.

23. Изменить границы объекта природного комплекса № 15 Северного административного округа города

Москвы «Химкинское кладбище, район Молжаниновский», исключив из его состава участок территории площадью 0,18 га, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

24. Установить площадь объекта природного комплекса № 15а Северного административного округа города Москвы «Водоохранная зона с прудом», равную 2,34 га.

25. Установить площадь объекта природного комплекса № 15б Северного административного округа города Москвы «Мемориальный парк», равную 5,86 га.

26. Установить площадь объекта природного комплекса № 18 Северного административного округа города Москвы «Санитарно-защитная зона (проектная) МКАД по пр.№ 4942», равную 1,75 га.

27. Установить площадь объекта природного комплекса № 20 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория (проектная) вдоль технической зоны ЛЭП в районе Вагоноремонтной ул.», равную 1,82 га.

28. Установить площадь объекта природного комплекса № 22 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория (проектная) вдоль технической зоны ЛЭП по Краснополянской ул.», равную 8,83 га.

29. Установить площадь объекта природного комплекса № 23 Северного административного округа города Москвы «Бусиновское кладбище», равную 1,06 га.

30. Установить площадь объекта природного комплекса № 24 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Бусинки (реабилитация) по Ижорской ул.», равную 6,67 га.

31. Установить площадь объекта природного комплекса № 25 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория (проектная) вдоль технической зоны ЛЭП в районе Ижорской и Лобненской улиц», равную 16,45 га.

32. Установить площадь объекта природного комплекса № 26 Северного административного округа города Москвы «Сквер по Ижорскому пр.», равную 5,72 га.

33. Установить площадь объекта природного комплекса № 30 Северного административного округа города Москвы «Карельский бульвар», равную 6,18 га.

34. Установить площадь объекта природного комплекса № 32 Северного административного округа города Москвы «Стадион «Молния» по ул.Софьи Ковалевской», равную 5,64 га.

35. Установить площадь объекта природного комплекса № 33 Северного административного округа города Москвы «Сквер у к/т «Волга» на Дмитровском шоссе», равную 0,52 га.

36. Установить площадь объекта природного комплекса № 34 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по Дмитровскому шоссе», равную 5,58 га.

37. Изменить границы объекта природного комплекса № 34г Северного административного округа города Москвы «Сквер по Яхромской улице», исключив из его состава участок территории площадью 0,08 га, согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

38. Установить площадь объекта природного комплекса № 35 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по Дубинской ул.», равную 9,95 га.

39. Установить площадь объекта природного комплекса № 37а Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория санитарно-защитной

зоны линий электропередачи и газопровода у пересечения Ленинградского шоссе и МКАД», равную 6,83 га.

40. Установить площадь объекта природного комплекса № 37б Северного административного округа города Москвы «Парк в Прибрежной зоне Бутаковского залива», равную 3,89 га.

41. Установить площадь объекта природного комплекса № 38 Северного административного округа города Москвы «Парк между Ленинградским шоссе и каналом им. Москвы», равную 11,44 га.

42. Установить площадь объекта природного комплекса № 39 Северного административного округа города Москвы «Санаторий Метростроя по Правобережной ул.», равную 2,05 га.

43. Установить площадь объекта природного комплекса № 40 Северного административного округа города Москвы «Сквер у канала им.Москвы по Правобережной ул. (частично территория памятника природы «Усадьба Козьмодемьянское»», равную 3,17 га.

44. Установить площадь объекта природного комплекса № 41 Северного административного округа города Москвы «Больница по Правобережной ул. (территория памятника природы «Усадьба Козьмодемьянское»», равную 2,41 га.

45. Установить площадь объекта природного комплекса № 42 Северного административного округа города Москвы «Пансионат № 1 ветеранов войны и труда по Правобережной ул.», равную 6,42 га.

46. Установить площадь объекта природного комплекса № 43 Северного административного округа города Москвы «Парк между каналом им.Москвы и Левобережной ул.», равную 26,17 га.

47. Установить площадь объекта природного комплекса № 44 Северного административного округа города Москвы «6-й Центральный военный клинический госпиталь по Левобережной ул.», равную 8,2 га.

48. Изменить границы объекта природного комплекса № 45 Северного административного округа города Москвы «Химкинский лесопарк (кварталы № 32, 33 Красногорского леспаркхоза)», включив в его состав участок территории площадью 2,72 га, согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

49. Установить площадь объекта природного комплекса № 46 Северного административного округа города Москвы «Гостиница «Союз» по Левобережной ул.», равную 4,58 га.

50. Установить площадь объекта природного комплекса № 47 Северного административного округа города Москвы «Крытый каток по Лесной ул.», равную 1,61 га.

51. Установить площадь объекта природного комплекса № 50 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (проектный) по Ижорской ул.», равную 3,1 га.

52. Установить площадь объекта природного комплекса № 51 Северного административного округа города Москвы «Долины рек Лихоборки и Бусиновки (реабилитируемые участки) по Коровинскому шоссе и Ижорской ул.», равную 13,14 га.

53. Установить площадь объекта природного комплекса № 52 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Лихоборки (реабилитируемый участок) на территории Октябрьской железной дороги», равную 3,26 га.

54. Установить площадь объекта природного комплекса № 53 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (проектный) с объектами обслуживания по Базовской ул.», равную 5,83 га.

55. Установить площадь объекта природного комплекса № 536 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория по Базовской улице», равную 0,56 га.

56. Установить площадь объекта природного комплекса № 54 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (частично проектный) по Коровинскому шоссе», равную 9,65 га.

57. Установить площадь объекта природного комплекса № 54д Северного административного округа города Москвы «Сквер на пересечении Большой Академической улицы и Академического проезда», равную 0,62 га.

58. Установить площадь объекта природного комплекса № 58 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Ленинградском шоссе», равную 1,77 га.

59. Установить площадь объекта природного комплекса № 59 Северного административного округа города Москвы «Сквер у жилого дома по Прибрежному пр.», равную 0,9 га.

60. Установить площадь объекта природного комплекса № 60 Северного административного округа города Москвы «Бульвар над Аксиньинским ручьем по Валдайскому пр.», равную 6,38 га.

61. Установить площадь объекта природного комплекса № 61 Северного административного округа города Москвы «Сквер (проектный) по Прибрежному пр.», равную 1,06 га.

62. Установить площадь объекта природного комплекса № 62 Северного административного округа города Москвы «Сквер (проектный) у автобусного парка № 1 по Левобережной ул.», равную 3,03 га.

63. Установить площадь объекта природного комплекса № 63 Северного административного округа города Москвы «Конноспортивная база ЦСКА по ул.Дыбенко», равную 8,66 га.

64. Установить площадь объекта природного комплекса № 65 Северного административного округа города Москвы «Бульвар над р. Лихоборкой по Зеленоградской ул.», равную 2,88 га.

65. Исключить из состава природных и озелененных территорий Северного административного округа города Москвы объект природного комплекса № 66 «Сквер (проектный) в реабилитируемой долине р. Лихоборки по Зеленоградской ул.» площадью 0,8 га.

66. Установить площадь объекта природного комплекса № 68 Северного административного округа города Москвы «Усадьба «Грачевка» (памятник садово-паркового искусства)», равную 14,72 га.

67. Установить площадь объекта природного комплекса № 69 Северного административного округа города Москвы «Московский областной диспансер здоровья и медико-социальной реабилитации на Клинской ул. (территория памятника садово-паркового искусства «Усадьба «Грачевка»)», равную 3,33 га.

68. Установить площадь объекта природного комплекса № 71 Северного административного округа города Москвы «Московская областная больница для детей с поражением центральной нервной системы по ул. Ивана Сусанина», равную 9,1 га.

69. Установить площадь объекта природного комплекса № 72 Северного административного округа города Москвы «Московское производственное протезно-ортопедическое объединение на Коровинском шоссе», равную 15,42 га.

70. Установить площадь объекта природного комплекса № 74 Северного административного округа города Москвы «Психоневрологический дом-пансионат № 25 по Талдомской ул.», равную 2,03 га.

71. Установить площадь объекта природного комплекса № 76 Северного административного округа города Москвы «Бульвар над технической зоной внутри жилой застройки по Дубнинской ул.», равную 17,05 га.

72. Установить площадь объекта природного комплекса № 77 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория вдоль Савеловского направления Московской железной дороги», равную 5,81 га.

73. Установить площадь объекта природного комплекса № 77а Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория вдоль домов 8, 9, 10 по Дубнинской улице», равную 1,32 га.

74. Установить площадь объекта природного комплекса № 78 Северного административного округа города Москвы «Сквер с прудом (проектный) в долине Дегунинского ручья по Дегунинской ул.», равную 3,37 га.

75. Установить площадь объекта природного комплекса № 78б Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория по адресу: Дегунинская улица, владение 2», равную 0,5 га.

76. Установить площадь объекта природного комплекса № 79 Северного административного округа города Москвы «Сквер на пересечении Дмитровского и Коровинского шоссе», равную 0,44 га.

77. Установить площадь объекта природного комплекса № 80 Северного административного округа города Москвы «Парк у кинотеатра «Ереван» по Дмитровскому шоссе», равную 17,25 га.

78. Исключить из состава природных и озелененных территорий Северного административного округа города Москвы объект природного комплекса № 80б «Сквер с прудом по Большому Коптевскому проезду» площадью 0,4 га.

79. Установить площадь объекта природного комплекса № 81 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Ленинградском шоссе у пересечения с Беломорской ул.», равную 1,31 га.

80. Установить площадь объекта природного комплекса № 82 Северного административного округа города Москвы «Бывшая медсанчасть завода «Авангард» на Ленинградском шоссе», равную 2,93 га.

81. Установить площадь объекта природного комплекса № 83 Северного административного округа города Москвы «Сквер у кинотеатра «Нева» по Беломорской ул.», равную 1,8 га.

82. Установить площадь объекта природного комплекса № 85 Северного административного округа города Москвы «Бульвар между Фестивальной и Беломорской ул.», равную 2,76 га.

83. Установить площадь объекта природного комплекса № 86 Северного административного округа города Москвы «Сквер над Аксиньинским ручьем», равную 8,32 га.

84. Установить площадь объекта природного комплекса № 90 Северного административного округа города Москвы «Парк Дружбы», равную 76,96 га.

85. Установить площадь объекта природного комплекса № 95 Северного административного округа города Москвы «Бульвар между Фестивальной ул. и Кронштадтским бульваром», равную 4,0 га.

86. Установить площадь объекта природного комплекса № 96 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Лихоборки вдоль Кронштадтского бульвара и Лихоборской набережной до Ленинградского направления Октябрьской железной дороги», равную 37,4 га.

87. Установить площадь объекта природного комплекса № 97 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Лихоборки на территории Октябрьской железной дороги», равную 1,84 га.

88. Установить площадь объекта природного комплекса № 99 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Лихоборки между Верхнелихоборской ул. и Дмитровским шоссе», равную 9,89 га.

89. Установить площадь объекта природного комплекса № 101 Северного административного округа города Москвы «Сквер у здания Владимирского механического завода по Дмитровскому шоссе», равную 4,08 га.

90. Установить площадь объекта природного комплекса № 102 Северного административного округа города Москвы «Долина р.Лихоборки по Локомотивному проезду», равную 6,47 га.

91. Установить площадь объекта природного комплекса № 103 Северного административного округа города Москвы «Спортивно-рекреационный комплекс (проектный) на берегу Химкинского водохранилища», равную 15,46 га.

92. Установить площадь объекта природного комплекса № 104 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория Ледового комплекса на Ленинградском шоссе», равную 4,02 га.

93. Установить площадь объекта природного комплекса № 105 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Ленинградском шоссе», равную 1,27 га.

94. Установить площадь объекта природного комплекса № 106 Северного административного округа города Москвы «Кронштадтский бульвар», равную 12,0 га.

95. Установить площадь объекта природного комплекса № 107 Северного административного округа города Москвы «Парк у Кронштадтского бульвара», равную 4,93 га.

96. Установить площадь объекта природного комплекса № 108 Северного административного округа города Москвы «Бульвар между Головинскими прудами и р.Лихоборкой», равную 2,56 га.

97. Установить площадь объекта природного комплекса № 109 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория жилого квартала», равную 0,67 га.

98. Установить площадь объекта природного комплекса № 110 Северного административного округа города Москвы «Спасательная станция на Химкинском водохранилище», равную 1,5 га.

99. Установить площадь объекта природного комплекса № 111 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория спортивно-рекреационных объектов МГО ВФСО «Динамо», равную 17,02 га.

100. Установить площадь объекта природного комплекса № 112 Северного административного округа

города Москвы «Бульвар по Ленинградскому шоссе», равную 1,5 га.

101. Установить площадь объекта природного комплекса № 113 Северного административного округа города Москвы «Сквер у южного вестибюля ст. метро «Водный стадион», равную 0,81 га.

102. Установить площадь объекта природного комплекса № 114 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по Головинскому шоссе», равную 0,89 га.

103. Установить площадь объекта природного комплекса № 115 Северного административного округа города Москвы «Сквер (проектный) на развилке Головинского шоссе и Выборгской ул.», равную 0,61 га.

104. Установить площадь объекта природного комплекса № 115а Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория технической зоны вдоль Нарвской улицы», равную 1,12 га.

105. Установить площадь объекта природного комплекса № 116 Северного административного округа города Москвы «Головинское кладбище», равную 16,13 га.

106. Установить площадь объекта природного комплекса № 117 Северного административного округа города Москвы «Сквер (проектный) на территории Университета гражданской авиации по Кронштадтскому бульвару», равную 2,76 га.

107. Установить площадь объекта природного комплекса № 118 Северного административного округа города Москвы «Усадьба «Михалково», равную 54,01 га.

108. Установить площадь объекта природного комплекса № 119 Северного административного округа города Москвы «Школа-интернат на Кронштадтском бульваре у Головинских прудов», равную 5,65 га.

109. Установить площадь объекта природного комплекса № 120 Северного административного округа города Москвы «Противотуберкулезный диспансер № 16 на Михалковской ул.», равную 2,83 га.

110. Установить площадь объекта природного комплекса № 121 Северного административного округа города Москвы «Сосновый сквер на территории мебельного комбината по Нарвской ул.», равную 1,51 га.

111. Установить площадь объекта природного комплекса № 122 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по ул.Матроса Железняка», равную 3,5 га.

112. Установить площадь объекта природного комплекса № 124 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Дмитровском шоссе», равную 0,65 га.

113. Установить площадь объекта природного комплекса № 125 Северного административного округа города Москвы «Бульвар между Дмитровским шоссе и Локомотивным пр.», равную 0,94 га.

114. Установить площадь объекта природного комплекса № 126 Северного административного округа города Москвы «Березовый парк на Химкинском водохранилище», равную 1,56 га.

115. Установить площадь объекта природного комплекса № 128 Северного административного округа города Москвы «Бульвар с каналом вдоль Выборгской ул.», равную 2,56 га.

116. Установить площадь объекта природного комплекса № 129 Северного административного округа города Москвы «Сквер по Нарвской ул.», равную 3,12 га.

117. Установить площадь объекта природного комплекса № 130 Северного административного округа города Москвы «Коптевский бульвар», равную 4,34 га.

118. Установить площадь объекта природного комплекса № 131 Северного административного округа города Москвы «Сквер на пересечении Ленинградского шоссе и ул.Адмирала Макарова», равную 1,16 га.

119. Установить площадь объекта природного комплекса № 132 Северного административного округа города Москвы «Сквер по Старопетровскому пр.», равную 2,55 га.

120. Установить площадь объекта природного комплекса № 133 Северного административного округа города Москвы «Сквер между ул.Клары Цеткин и Нарвской ул.», равную 1,54 га.

121. Установить площадь объекта природного комплекса № 135 Северного административного округа города Москвы «Сквер по 1-й Радиаторской ул.», равную 0,69 га.

122. Установить площадь объекта природного комплекса № 136 Северного административного округа города Москвы «Сквер по 3-му Войковскому пр.», равную 0,56 га.

123. Установить площадь объекта природного комплекса № 137 Северного административного округа города Москвы «Парк у кинотеатра «Варшава» по ул.Зои и Александра Космодемьянских», равную 7,13 га.

124. Установить площадь объекта природного комплекса № 138 Северного административного округа города Москвы «Сквер у кинотеатра «Рассвет» по ул. Зои и Александра Космодемьянских», равную 2,56 га.

125. Установить площадь объекта природного комплекса № 139 Северного административного округа города Москвы «Сквер по ул. Зои и Александра Космодемьянских», равную 1,86 га.

126. Установить площадь объекта природного комплекса № 140 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по ул.Клары Цеткин», равную 0,7 га.

127. Установить площадь объекта природного комплекса № 141 Северного административного округа города Москвы «Больница по ул.Приорова», равную 5,6 га.

128. Установить площадь объекта природного комплекса № 142 Северного административного округа города Москвы «Сквер у памятника В.И.Волкову по 1-му Новоподмосковному пер.», равную 1,74 га.

129. Установить площадь объекта природного комплекса № 143 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по ул.Космонавта Волкова», равную 4,49 га.

130. Изменить границы объекта природного комплекса № 143а Северного административного округа города Москвы «Сквер вдоль 2-го Новоподмосковного переулка», исключив из его состава участок территории площадью 0,42 га и включив в его состав участок территории площадью 0,42 га, согласно приложению 9 к настоящему постановлению.

131. Установить площадь объекта природного комплекса № 144 Северного административного округа города Москвы «Сквер у здания клуба по ул.Космонавта Волкова», равную 0,66 га.

132. Установить площадь объекта природного комплекса № 145 Северного административного округа города Москвы «Стадион «Локомотив» по ул. Космонавта Волкова», равную 2,51 га.

133. Установить площадь объекта природного комплекса № 146 Северного административного округа города Москвы «Санаторий-профилакторий «Знамя Революции» по ул. Вучетича», равную 2,44 га.

134. Установить площадь объекта природного комплекса № 147 Северного административного округа города Москвы «Индивидуальная жилая застройка по Тимирязевской ул.», равную 3,06 га.

135. Установить площадь объекта природного комплекса № 148 Северного административного округа города Москвы «Парк «Дубки» по ул. Дубки», равную 18,4 га.

136. Установить площадь объекта природного комплекса № 149 Северного административного округа города Москвы «Детский дом по ул. Вучетича», равную 5,08 га.

137. Установить площадь объекта природного комплекса № 150 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (проектный) между ул.Тимирязевской и ул. Вучетича», равную 1,56 га.

138. Установить площадь объекта природного комплекса № 151 Северного административного округа города Москвы «Сквер у здания префектуры САО», равную 4,66 га.

139. Установить площадь объекта природного комплекса № 152 Северного административного округа города Москвы «Сквер между Тимирязевской ул. и ул. Костякова», равную 2,14 га.

140. Установить площадь объекта природного комплекса № 153 Северного административного округа города Москвы «Бульвар между ул.Костякова и Дмитровским шоссе», равную 1,13 га.

141. Установить площадь объекта природного комплекса № 154 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по Волоколамскому шоссе», равную 0,86 га.

142. Установить площадь объекта природного комплекса № 157 Северного административного округа города Москвы «Сквер у магазина «Смена» на Ленинградском проспекте», равную 0,42 га.

143. Установить площадь объекта природного комплекса № 158 Северного административного округа города Москвы «Сквер у кинотеатра «Баку» по ул.Усиевича», равную 1,85 га.

144. Установить площадь объекта природного комплекса № 159 Северного административного округа города Москвы «Сквер по ул.Лизы Чайкиной», равную 0,67 га.

145. Установить площадь объекта природного комплекса № 160 Северного административного округа города Москвы «Сквер у северного выхода ст. метро «Аэропорт», равную 0,44 га.

146. Установить площадь объекта природного комплекса № 161 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по ул.Черняховского», равную 1,16 га.

147. Установить площадь объекта природного комплекса № 162 Северного административного округа города Москвы «Сквер у кинотеатра «Эстафета» по Тимирязевской ул.», равную 1,0 га.

148. Установить площадь объекта природного комплекса № 163 Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория по Дмитровскому проезду», равную 4,07 га.

149. Установить площадь объекта природного комплекса № 164 Северного административного округа

города Москвы «Сквер по Петровско-Разумовскому пр.», равную 1,55 га.

150. Установить площадь объекта природного комплекса № 165 Северного административного округа города Москвы «Спортивный комплекс у ДК им. Горького по 4-му Вятскому пер.», равную 8,33 га.

151. Установить площадь объекта природного комплекса № 166 Северного административного округа города Москвы «Поселок Сокол», равную 20,82 га.

152. Установить площадь объекта природного комплекса № 167 Северного административного округа города Москвы «Сквер «Арбатец» по ул. Алабяна», равную 1,37 га.

153. Установить площадь объекта природного комплекса № 168 Северного административного округа города Москвы «Парк мемориальный по ул. Новопесчаной, вл. 12», равную 11,12 га.

154. Установить площадь объекта природного комплекса № 168а Северного административного округа города Москвы «Сквер на Песчаной улице», равную 0,6 га.

155. Установить площадь объекта природного комплекса № 171 Северного административного округа города Москвы «Чапаевский парк», равную 6,69 га.

156. Установить площадь объекта природного комплекса № 172 Северного административного округа города Москвы «Сквер (проектный) у авиационного центра по Чапаевскому пер.», равную 2,1 га.

157. Установить площадь объекта природного комплекса № 174 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по Ленинградскому проспекту», равную 9,37 га.

158. Установить площадь объекта природного комплекса № 175 Северного административного округа города Москвы «Стадион по ул. Сальвадора Альенде», равную 1,84 га.

159. Установить площадь объекта природного комплекса № 177 Северного административного округа города Москвы «Сквер по 2-й Песчаной ул.», равную 3,54 га.

160. Исключить из состава природных и озелененных территорий Северного административного округа города Москвы объект природного комплекса № 178 «Бульвар (проектный) по ул. Викторенко» площадью 2,5 га.

161. Установить площадь объекта природного комплекса № 179а Северного административного округа города Москвы «Территория школы на пересечении улиц 3-я Песчаная и Авиаконструктора Микояна», равную 0,6 га.

162. Установить площадь объекта природного комплекса № 180 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (проектный) по ул. Викторенко», равную 0,84 га.

163. Установить площадь объекта природного комплекса № 181 Северного административного округа города Москвы «Спортивный комплекс ЦСКА на Ленинградском проспекте», равную 15,95 га.

164. Установить площадь объекта природного комплекса № 182 Северного административного округа города Москвы «Сквер у гостиницы «Аэрофлот» на Ленинградском проспекте», равную 0,27 га.

165. Установить площадь объекта природного комплекса № 183 Северного административного округа города Москвы «Сквер у здания Департамента воздушного транспорта на Ленинградском проспекте», равную 2,88 га.

166. Установить площадь объекта природного комплекса № 184 Северного административного округа города Москвы «Петровский парк (памятник садово-паркового искусства)», равную 31,97 га.

167. Установить площадь объекта природного комплекса № 185 Северного административного округа города Москвы «Стадион «Динамо», равную 23,14 га.

168. Установить площадь объекта природного комплекса № 185а Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория у спортивного парка «Динамо», равную 0,47 га.

169. Установить площадь объекта природного комплекса № 186а Северного административного округа города Москвы «Озелененная территория по улице Верхняя Масловка», равную 0,04 га.

170. Установить площадь объекта природного комплекса № 187 Северного административного округа города Москвы «Сквер у кинотеатра «Прага» по ул. Нижняя Масловка», равную 0,26 га.

171. Установить площадь объекта природного комплекса № 188 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по ул. Нижняя Масловка», равную 1,97 га.

172. Установить площадь объекта природного комплекса № 189 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по ул. Новая Башиловка», равную 0,94 га.

173. Установить площадь объекта природного комплекса № 190 Северного административного округа города Москвы «Сквер у стадиона «Динамо», равную 2,11 га.

174. Установить площадь объекта природного комплекса № 191 Северного административного округа города Москвы «Долина р. Ходынки (реабилитация)», равную 6,47 га.

175. Установить площадь объекта природного комплекса № 192 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Песчаной пл.», равную 1,01 га.

176. Установить площадь объекта природного комплекса № 193 Северного административного округа города Москвы «Сквер у дома № 21 по ул. Куусинена», равную 0,36 га.

177. Установить площадь объекта природного комплекса № 195 Северного административного округа города Москвы «Парк «Березовая роща» по ул. Куусинена», равную 31,43 га.

178. Установить площадь объекта природного комплекса № 197 Северного административного округа города Москвы «Проектируемый парк «Исторические ландшафты Москвы», равную 24,05 га.

179. Установить площадь объекта природного комплекса № 198 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по 1-му Боткинскому пр.», равную 2,43 га.

180. Установить границы объекта природного комплекса № 200 Северного административного округа города Москвы «Сквер у дома № 27 по Ленинградскому проспекту» площадью 0,34 га согласно приложению 10 к настоящему постановлению.

181. Установить площадь объекта природного комплекса № 201 Северного административного округа города Москвы «Долина р. Ходынки вдоль Окружной железной дороги», равную 2,39 га.

182. Установить площадь объекта природного комплекса № 202 Северного административного округа горо-

да Москвы «Сквер у памятника Рихарду Зорге по Хорошевскому шоссе», равную 0,63 га.

183. Установить площадь объекта природного комплекса № 203 Северного административного округа города Москвы «Сквер у дома № 9 по ул. Куусинена», равную 0,63 га.

184. Установить площадь объекта природного комплекса № 204 Северного административного округа города Москвы «Сквер по ул. Куусинена», равную 6,25 га.

185. Установить площадь объекта природного комплекса № 205 Северного административного округа города Москвы «Сквер по 1-му Хорошевскому пр.», равную 0,45 га.

186. Установить площадь объекта природного комплекса № 206 Северного административного округа города Москвы «Городская клиническая больница им. С.П. Боткина», равную 20,82 га.

187. Установить площадь объекта природного комплекса № 207 Северного административного округа города Москвы «Сквер у ипподрома по Беговой ул.», равную 0,57 га.

188. Установить площадь объекта природного комплекса № 208 Северного административного округа города Москвы «Сквер по Скаковой ул.», равную 0,66 га.

189. Установить площадь объекта природного комплекса № 209 Северного административного округа города Москвы «Ипподром по Беговой ул.», равную 40,14 га.

190. Установить площадь объекта природного комплекса № 210 Северного административного округа города Москвы «Бульвар (проектный) над долиной р. Пресни по Скаковой ул.», равную 10,04 га.

191. Установить площадь объекта природного комплекса № 214 Северного административного округа города Москвы «Сквер по Керамическому проезду», равную 2,72 га.

192. Установить площадь объекта природного комплекса № 218 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Яхромской улице», равную 0,36 га.

193. Изменить границы объекта природного комплекса № 218 Северного административного округа города Москвы «Сквер на Яхромской улице», включив в его состав участок территории площадью 0,03 га, согласно приложению 11 к настоящему постановлению.

194. Установить площадь объекта природного комплекса № 224 Северного административного округа города Москвы «Бульвар по улице Лавочкина, напротив д. 50, корп. 2, д. 54, корп. 2», равную 1,42 га.

195. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 января 1999 г. № 38 «О проектных предложениях по установлению границ Природного комплекса с их описанием и закреплением актами красных линий» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 26 ноября 2002 г. № 962-ПП, от 13 июля 2004 г. № 480-ПП, от 15 ноября 2005 г. № 884-ПП, от 29 мая 2007 г.

№ 426-ПП, от 18 декабря 2007 г. № 1088-ПП, от 27 мая 2008 г. № 442-ПП, от 21 октября 2008 г. № 979-ПП, от 25 августа 2009 г. № 842-ПП, от 19 октября 2010 г. № 966-ПП, от 20 декабря 2012 г. № 779-ПП, от 25 декабря 2012 г. № 813-ПП, от 6 марта 2013 г. № 138-ПП, от 21 марта 2013 г. № 168-ПП, от 21 мая 2013 г. № 321-ПП, от 6 августа 2013 г. № 521-ПП, от 11 декабря 2013 г. № 824-ПП, от 9 декабря 2014 г. № 748-ПП, от 24 марта 2015 г. № 143-ПП, от 8 апреля 2015 г. № 186-ПП, от 9 июня 2015 г. № 337-ПП, от 3 августа 2015 г. № 485-ПП, от 29 сентября 2015 г. № 621-ПП, от 13 октября 2015 г. № 665-ПП, от 22 марта 2016 г. № 104-ПП, от 19 апреля 2016 г. № 181-ПП, от 6 июня 2016 г. № 303-ПП, от 6 июня 2016 г. № 318-ПП, от 19 июля 2016 г. № 445-ПП, от 15 ноября 2016 г. № 737-ПП, от 29 ноября 2016 г. № 788-ПП, от 5 апреля 2017 г. № 170-ПП, от 5 апреля 2017 г. № 171-ПП, от 11 мая 2017 г. № 263-ПП, от 28 июня 2017 г. № 392-ПП, от 15 сентября 2017 г. № 682-ПП, от 3 октября 2017 г. № 734-ПП, от 30 ноября 2017 г. № 933-ПП, от 22 марта 2018 г. № 214-ПП, от 10 апреля 2018 г. № 293-ПП, от 5 июля 2018 г. № 665-ПП, от 9 августа 2018 г. № 905-ПП, от 6 ноября 2018 г. № 1351-ПП, от 29 декабря 2018 г. № 1716-ПП, от 25 марта 2019 г. № 239-ПП):

195.1. Пункты 1, 1в, 2, 2а, 3а, 4, 5, 6, 8, 8а, 9, 10, 11, 12, 15, 15а, 15б, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 30, 32, 33, 34, 34г, 35, 37а, 37б, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 50, 51, 52, 53, 53б, 54, 54д, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 65, 68, 69, 71, 72, 74, 76, 77, 77а, 78, 78б, 79, 80, 81, 82, 83, 85, 86, 90, 95, 96, 97, 99, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109б, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 115а, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 124, 125, 126, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 168а, 171, 172, 174, 175, 177, 179а, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 185а, 186а, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 195, 197, 198, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 214, 218, 224 раздела «Северный АО» приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению.

195.2. Раздел «Северный АО» приложения 1 к постановлению дополнить пунктом 3б в редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению.

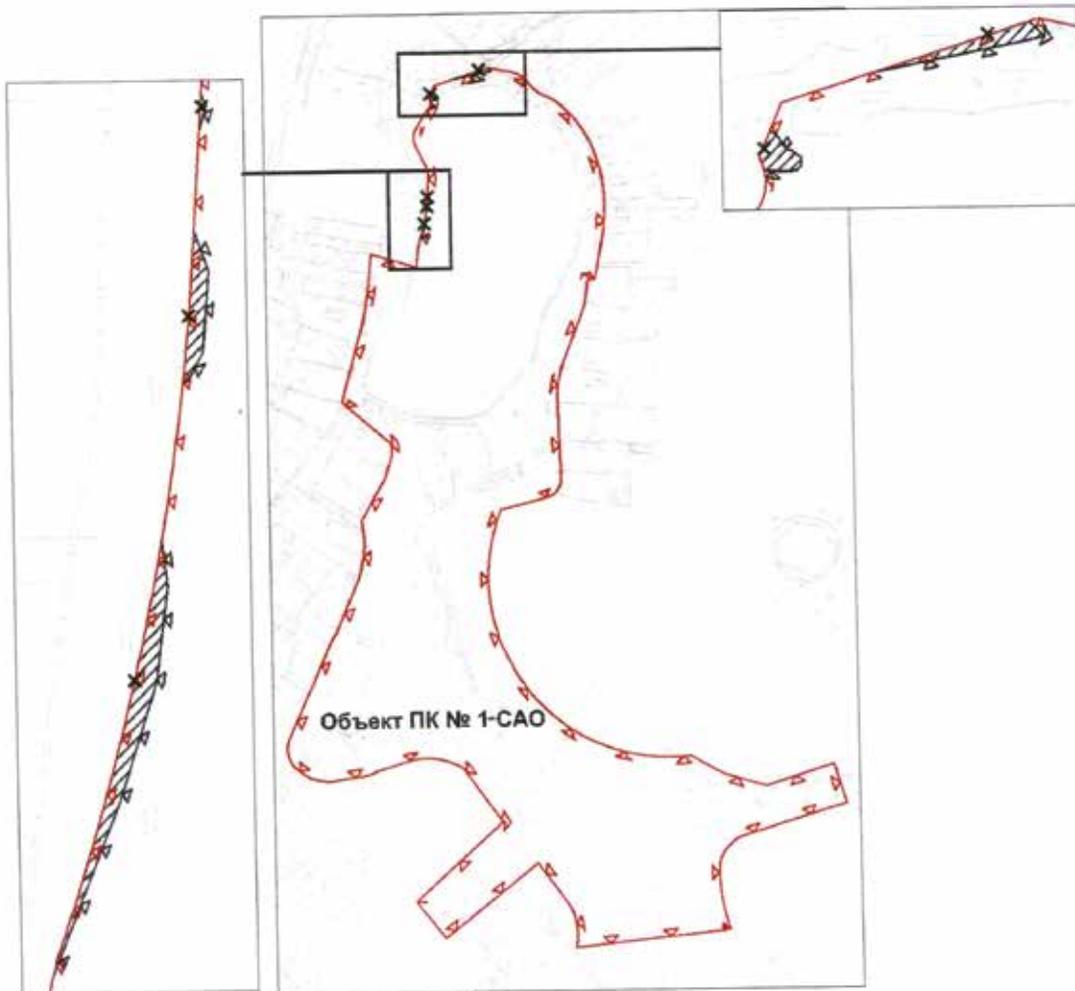
195.3. Пункты 7, 66, 80б, 178 раздела «Северный АО» приложения 1 к постановлению признать утратившими силу.

196. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М.Ш.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

**Схема границ объекта природного комплекса № 1
Северного административного округа города Москвы
«Водоохранная зона пруда в д. Черкизово, район Молжаниновский»**

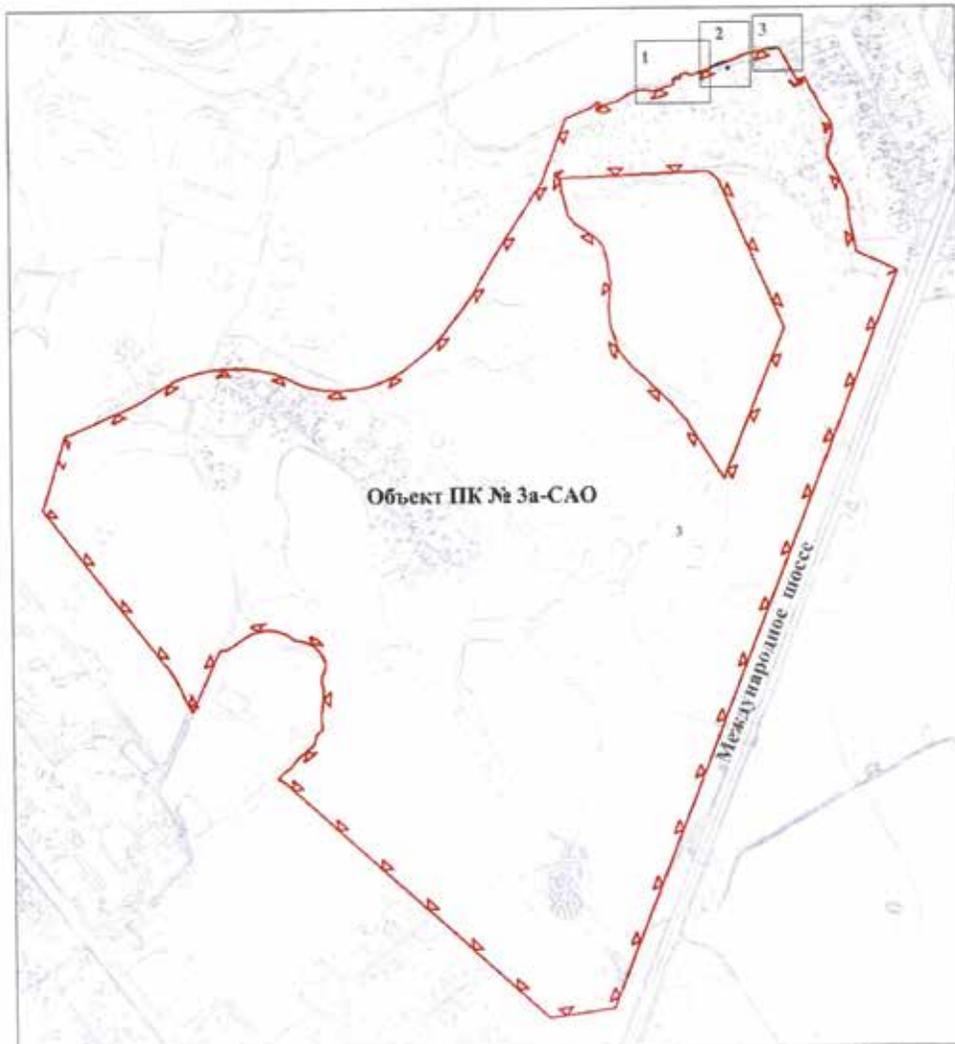


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участки территории, исключаемые из состава объекта природного комплекса № 1 Северного административного округа города Москвы «Водоохранная зона пруда в д. Черкизово, район Молжаниновский», общей площадью 0,01 га

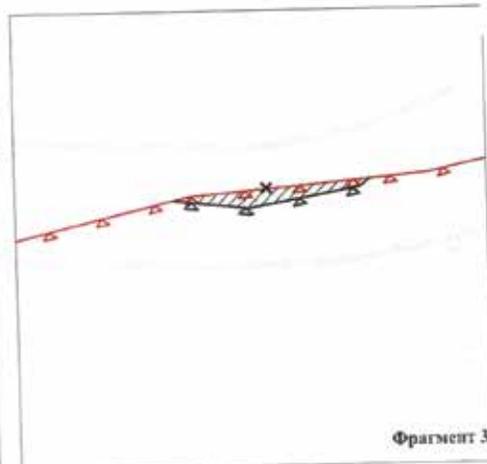
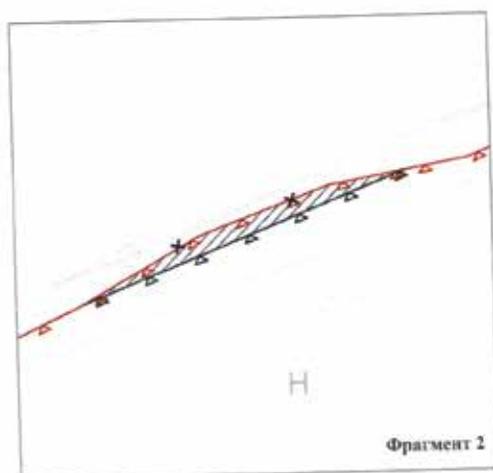
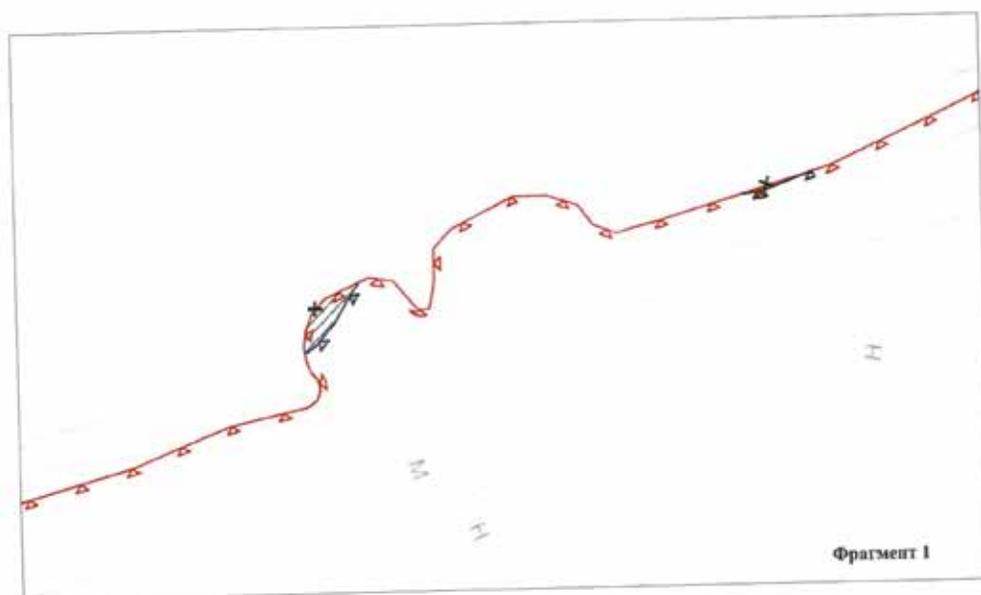
Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

Схема границ объекта природного комплекса № 3а
Северного административного округа города Москвы
«Гольф-поле, Молжаниновский район города Москвы»



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участки территории, исключаемые из состава объекта природного комплекса № 3а Северного административного округа города Москвы "Гольф-поле, Молжаниновский район города Москвы", общей площадью 0,01 га

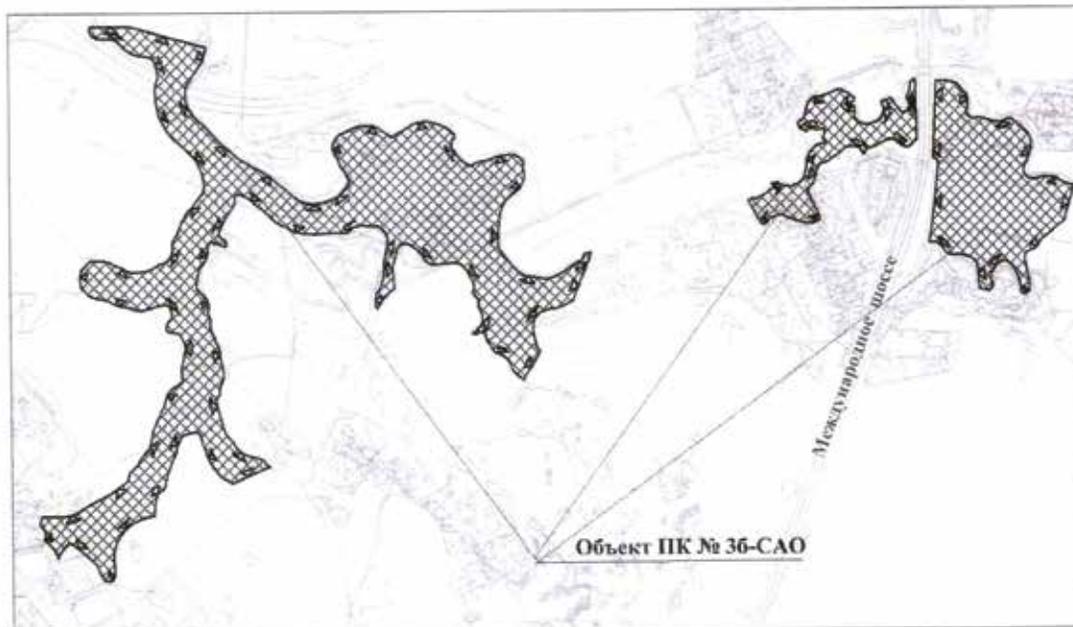


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участки территории, исключаемые из состава объекта природного комплекса № 3а Северного административного округа города Москвы "Тольф-поле, Молжаниновский район города Москвы", общей площадью 0,01 га

Приложение 3
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

Схема границ объекта природного комплекса № 36
Северного административного округа города Москвы
«Долина р.Клязьмы и ее притоков в Молжаниновском районе
города Москвы»

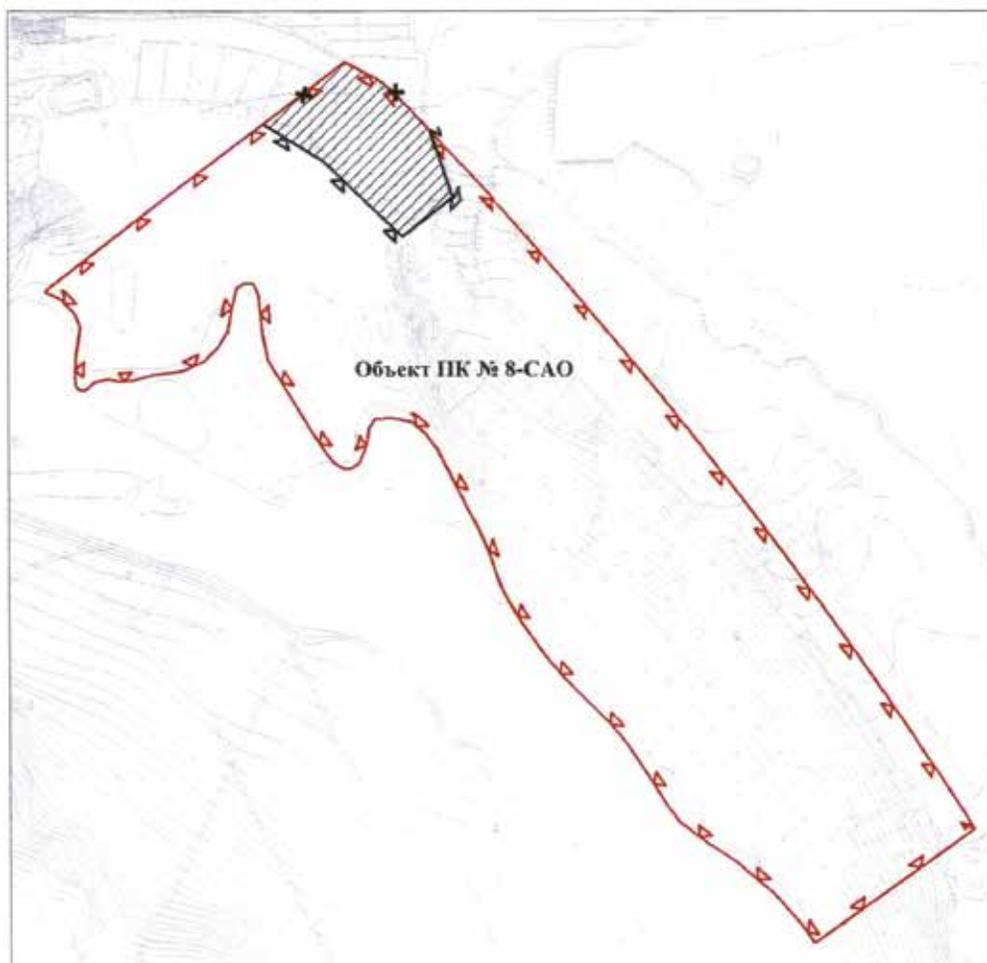


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участки территории, включаемые в состав объекта природного комплекса № 36 Северного административного округа города Москвы "Долина р. Клязьмы и ее притоков в Молжаниновском районе города Москвы", общей площадью 91,67 га

Приложение 4
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

**Схема границ объекта природного комплекса № 8
Северного административного округа города Москвы
«Долина р.Сходни, район Молжаниновский»**

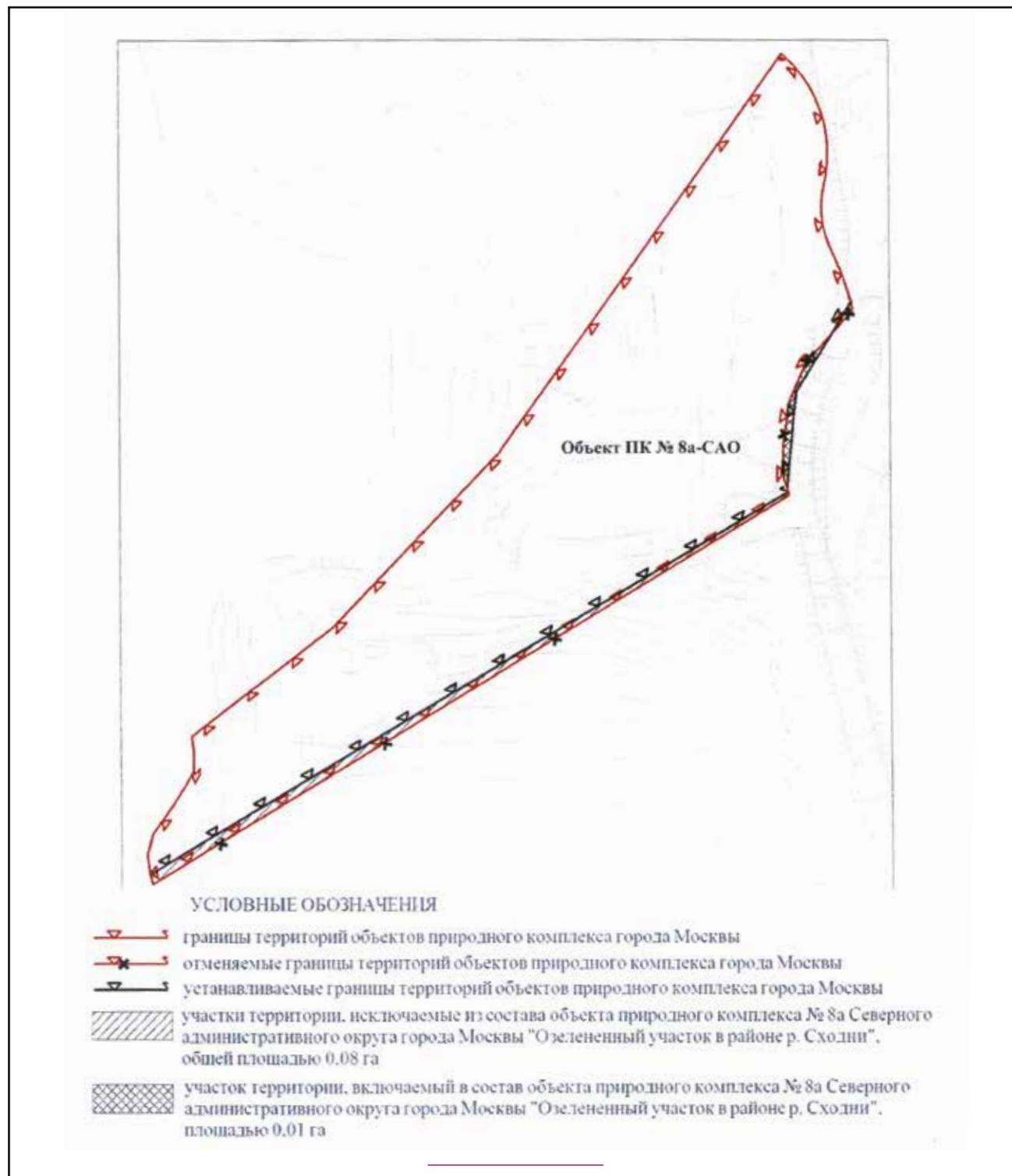


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участок территории, исключаемый из состава объекта природного комплекса № 8 Северного административного округа города Москвы "Долина р. Сходни, район Молжаниновский", площадью 0,58 га

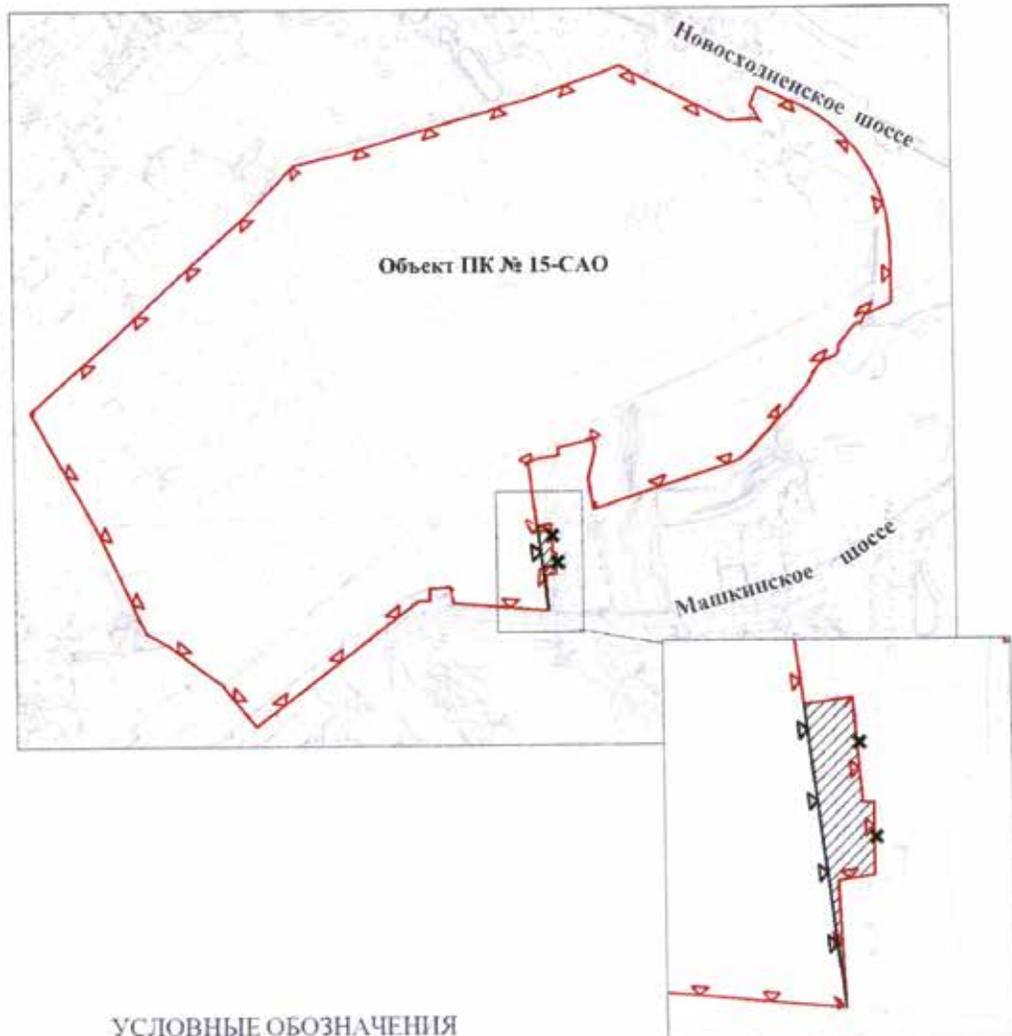
Приложение 5
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

Схема границ объекта природного комплекса № 8а
Северного административного округа города Москвы
«Озелененный участок в районе р.Сходни»



Приложение 6
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

**Схема границ объекта природного комплекса № 15
Северного административного округа города Москвы
«Химкинское кладбище, район Молжаниновский»**

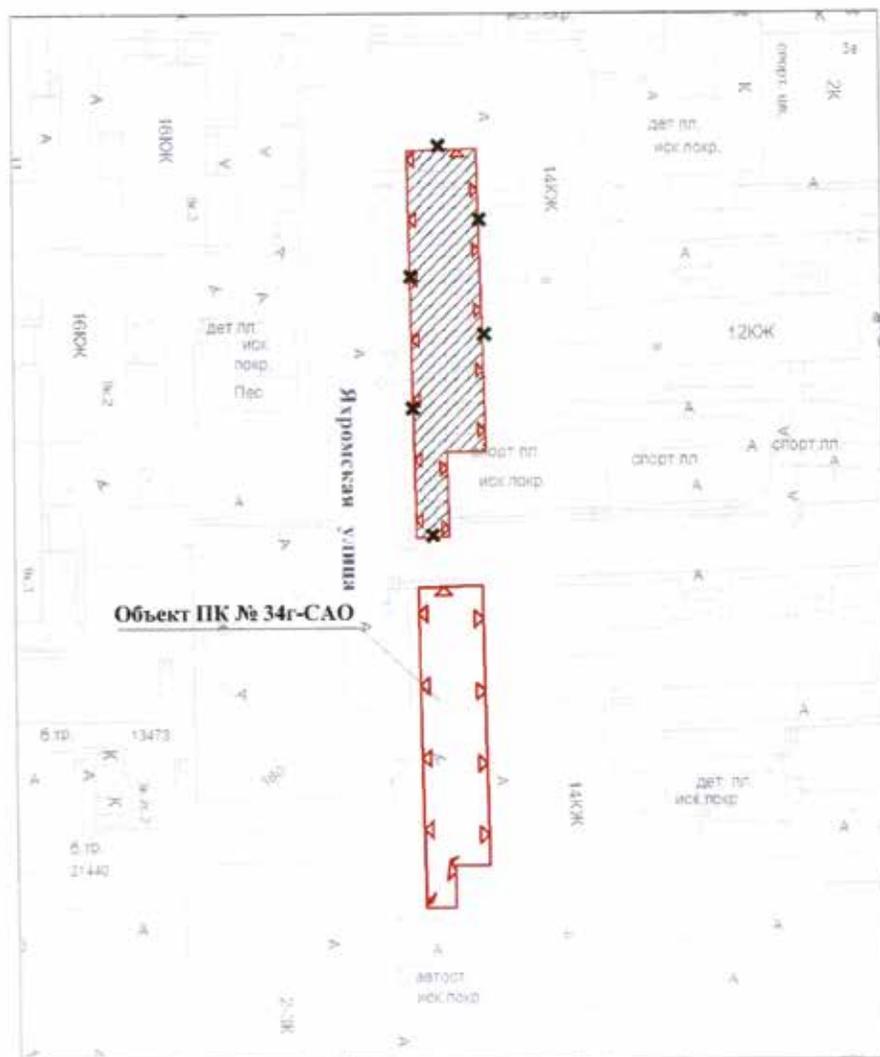


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участок территории, исключаемый из состава объекта природного комплекса № 15 Северного административного округа города Москвы «Химкинское кладбище, район Молжаниновский», площадью 0,18 га

Приложение 7
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

**Схема границ объекта природного комплекса № 34г
Северного административного округа города Москвы
«Сквер по Яхромской улице»**

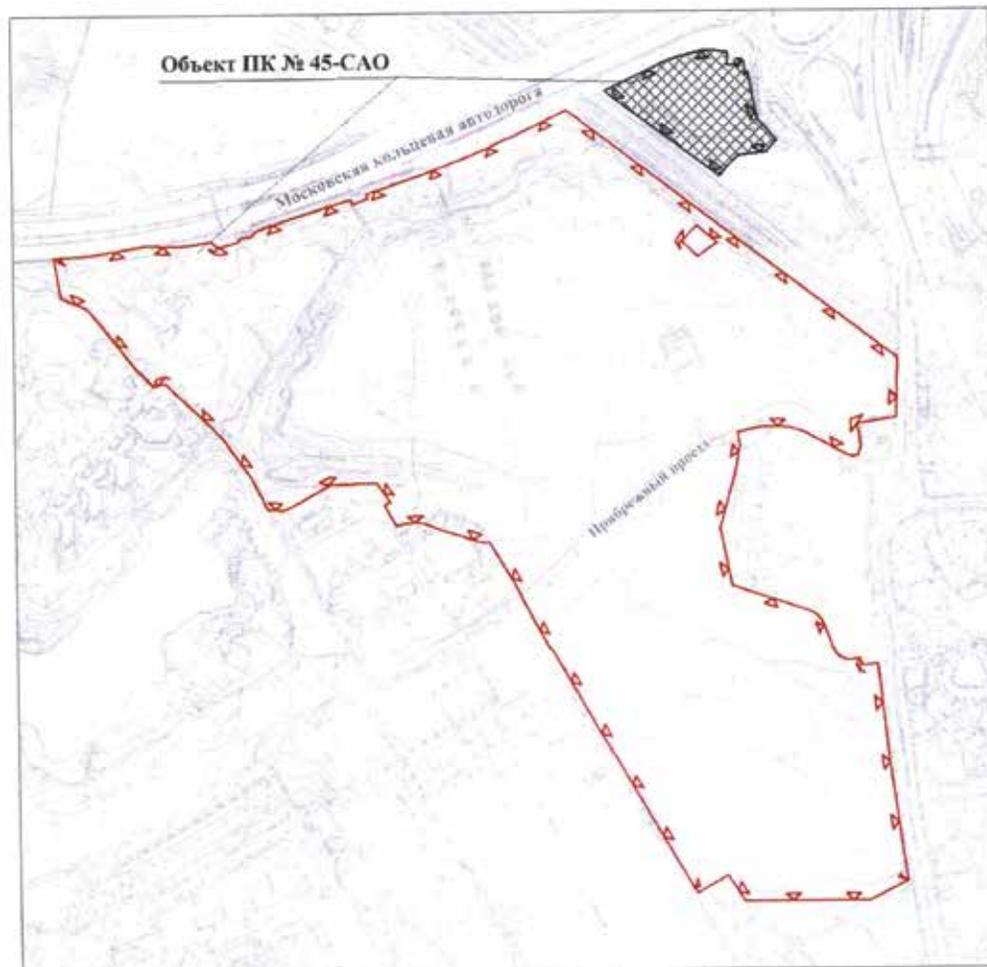


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объекта природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участок террит.и, исключаемый из состава объекта природного комплекса № 34г Северного административного округа города Москвы "Сквер по Яхромской улице", площадью 0,08 га

Приложение 8
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

Схема границ объекта природного комплекса № 45
Северного административного округа города Москвы
«Химкинский лесопарк (кварталы № 32, 33
Красногорского леспаркхоза)»

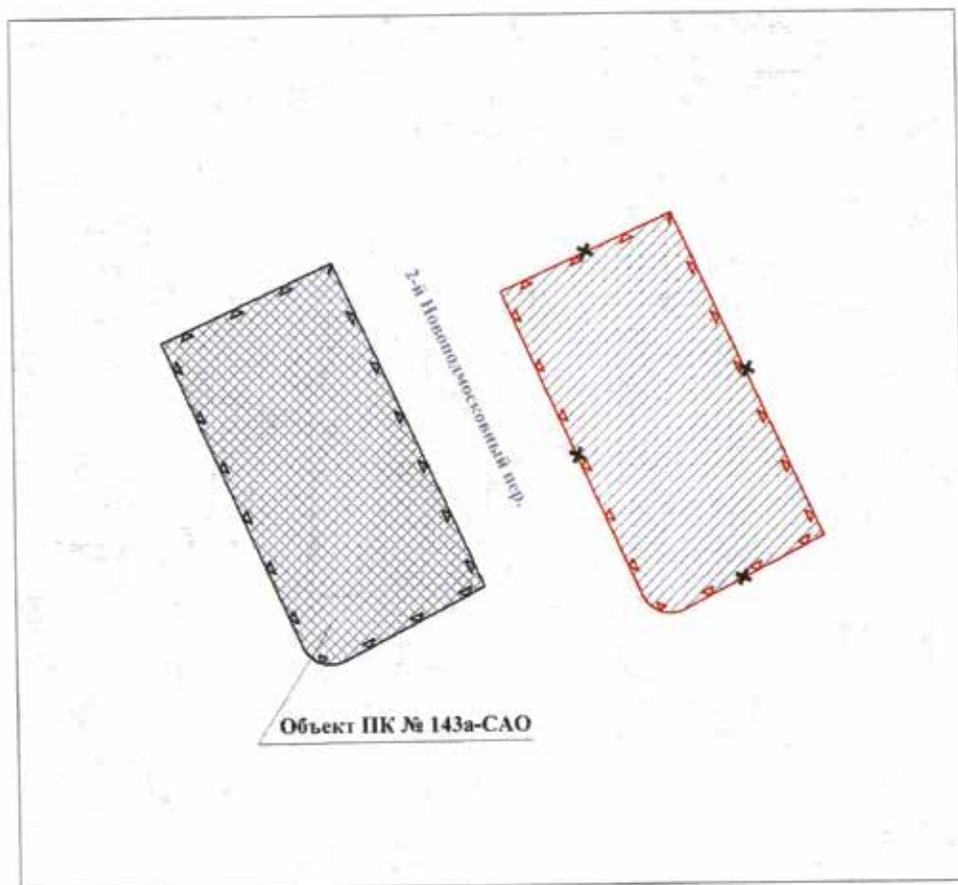


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

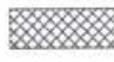
-  границы территорий объекта природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участок территории, включаемый в состав объекта природного комплекса № 45 Северного административного округа города Москвы «Химкинский лесопарк (кварталы N 32, 33 Красногорского леспаркхоза)», площадью 2,72 га

Приложение 9
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

**Схема границ объекта природного комплекса № 143а
Северного административного округа города Москвы
«Сквер вдоль 2-го Новоподмосковного переулка»**

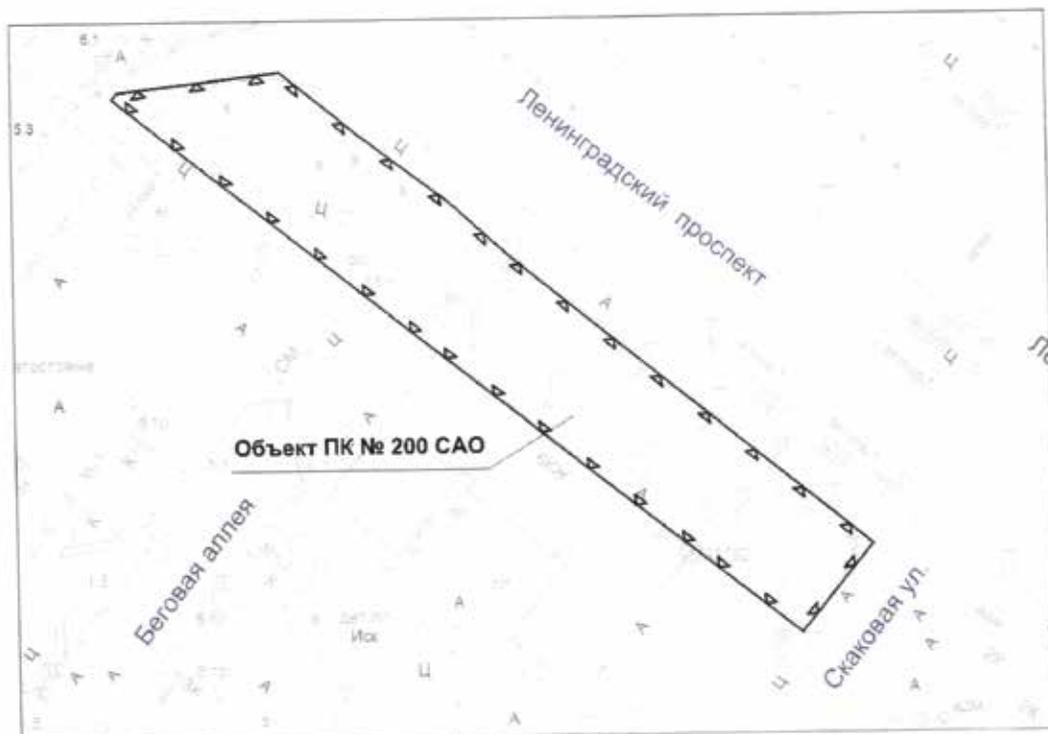


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участок территории, исключаемый из состава объекта природного комплекса Северного административного округа города Москвы № 143а "Сквер вдоль 2-го Новоподмосковного переулка", площадью 0,42 га
-  участок территории, включаемый в состав объекта природного комплекса Северного административного округа города Москвы № 143а "Сквер вдоль 2-го Новоподмосковного переулка", площадью 0,42 га

Приложение 10
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

**Схема границ объекта природного комплекса № 200
Северного административного округа города Москвы
«Сквер у дома № 27 по Ленинградскому проспекту»**



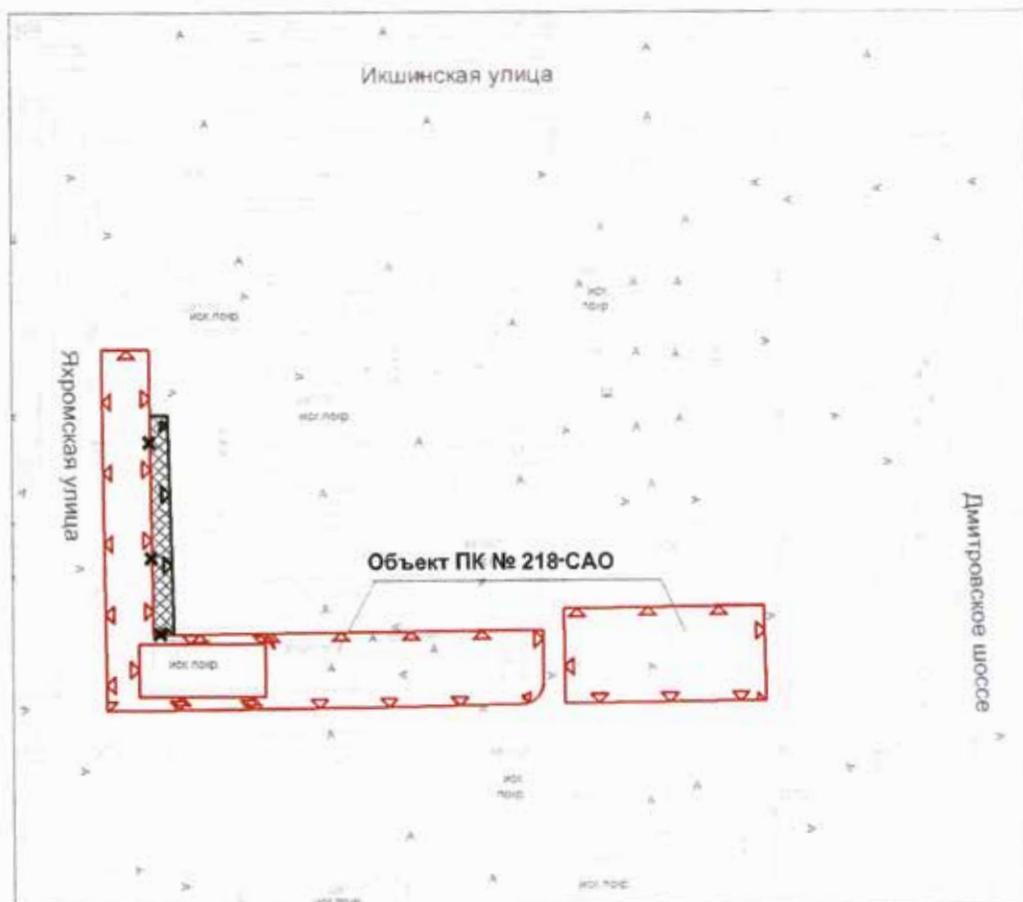
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



устанавливаемые границы территории объекта природного комплекса Северного административного округа города Москвы № 200 «Сквер у дома № 27 по Ленинградскому проспекту» площадью 0,34 га

Приложение 11
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

Схема границ объекта природного комплекса № 218
Северного административного округа города Москвы
«Сквер на Яхромской улице»



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  отменяемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  устанавливаемые границы территорий объектов природного комплекса города Москвы
-  участок территории, включаемый в состав объекта природного комплекса № 218 Северного административного округа города Москвы "Сквер на Яхромской улице". площадью 0,03 га

Приложение 12
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 920-ПП

Внесение изменений в приложение 1 к постановлению Правительства
Москвы от 19 января 1999 г. № 38

ПЕРЕЧЕНЬ
ТЕРРИТОРИЙ ПРИРОДНОГО КОМПЛЕКСА Г.МОСКВЫ
(кроме особо охраняемых природных территорий и объектов Природного
комплекса Центрального административного округа)

№ № объекта на плане	Наименование территорий и объектов Природного комплекса	№№ режимов регулирования градостроительной деятельности	Площадь, га
1	2	3	4
Северный АО			
1	Водоохранная зона пруда в д. Черкизово, район Молжаниновский	Озеленная территория общего пользования	15,94
1в	Бульвар по 5-й Магистральной улице, вл. 10	Озеленная территория общего пользования	0,32
2	Сквер с прудом (проектный) у д. Черкизово, район Молжаниновский	4	0,72
2а	Березняк с осиной напротив Бурцевского переходного болота	Озеленная территория общего пользования	1,92
3а	Гольф-поле, Молжаниновский район города Москвы	Озеленная территория общего пользования	221,1
3б	Долина р. Клязьмы и ее притоков в Молжаниновском районе города Москвы	Озеленная территория общего пользования	91,67
4	Сквер с прудом (проектный) в промзоне, район Молжаниновский	4	2,74
5	Бульвар (проектный) по Ленинградскому шоссе, район Молжаниновский	Озеленная территория общего пользования	22,02
6	Сквер в жилом комплексе «Новоподрезково», район Молжаниновский	4	3,18
8	Долина р. Сходни, район Молжаниновский	Озеленная территория общего пользования	8,76
8а	Озеленный участок в районе р. Сходни	Озеленная территория ограниченного пользования	2,43

1	2	3	4
9	Сквер с прудом (проектный) в жилом комплексе «Верескино», район Молжаниновский	4	1,99
10	Санитарно-защитная зона от железной дороги над технической зоной метро, район Молжаниновский	4	6,4
11	Территории Природного комплекса (проектные) в коммунальной зоне по Новосходненскому шоссе, район Молжаниновский	3, 4, 5	19,17
12	Филинское болото, район Молжаниновский	1, 4	32,2
15	Химкинское кладбище, район Молжаниновский	Озелененная территория специального назначения	80,93
15a	Водоохранная зона с прудом	3	2,34
15б	Мемориальный парк	2	5,86
18	Санитарно-защитная зона (проектная) МКАД по пр. № 4942	Озелененная территория специального назначения	1,75
20	Озелененная территория (проектная) вдоль технической зоны ЛЭП в районе Вагоноремонтной ул.	4	1,82
22	Озелененная территория (проектная) вдоль технической зоны ЛЭП по Краснополянской ул.	4, 5	8,83
23	Бусиновское кладбище	Озелененная территория специального назначения	1,06
24	Долина р. Бусинки (реабилитация) по Ижорской ул.	4, 5	6,67
25	Озелененная территория (проектная) вдоль технической зоны ЛЭП в районе Ижорской и Лобненской улиц	5	16,45
26	Сквер по Ижорскому пр.	2	5,72
30	Карельский бульвар	2	6,18
32	Стадион «Молния» по ул. Софьи Ковалевской	2	5,64
33	Сквер у к/т «Волга» на Дмитровском шоссе	Озелененная территория общего пользования	0,52
34	Бульвар по Дмитровскому шоссе	Озелененная территория общего пользования	5,58

1	2	3	4
34г	Сквер по Яхромской улице	Озелененная территория общего пользования	0,07
35	Бульвар по Дубнинской ул.	Озелененная территория общего пользования	9,95
37а	Озелененная территория санитарно-защитной зоны линий электропередачи и газопровода у пересечения Ленинградского шоссе и МКАД	Озелененная территория специального назначения	6,83
37б	Парк в Прибрежной зоне Бутаковского залива	Озелененная территория общего пользования	3,89
38	Парк между Ленинградским шоссе и каналом им. Москвы	Озелененная территория общего пользования	11,44
39	Санаторий Метростроя по Правобережной ул.	2	2,05
40	Сквер у канала им. Москвы по Правобережной ул. (частично территория памятника природы «Усадьба Козьмодемьянское»)	1, 4	3,17
41	Больница по Правобережной ул. (территория памятника природы «Усадьба Козьмодемьянское»)	2	2,41
42	Пансионат № 1 ветеранов войны и труда по Правобережной ул.	2	6,42
43	Парк между каналом им. Москвы и Левобережной ул.	2	26,17
44	6-й Центральный военный клинический госпиталь по Левобережной ул.	2	8,2
46	Гостиница «Союз» по Левобережной ул.	2	4,58
47	Крытый каток по Лесной ул.	2	1,61
50	Бульвар (проектный) по Ижорской ул.	4	3,1
51	Долины рек Лихоборки и Бусиновки (реабилитируемые участки) по Коровинскому шоссе и Ижорской ул.	4, 5	13,14

1	2	3	4
52	Долина р. Лихоборки (реабилитируемый участок) на территории Октябрьской железной дороги	4	3,26
53	Бульвар (проектный) с объектами обслуживания по Базовской ул.	Озелененная территория общего пользования	5,83
53б	Озелененная территория по Базовской улице	Озелененная территория специального назначения	0,56
54	Бульвар (частично проектный) по Коровинскому шоссе	Озелененная территория общего пользования	9,65
54д	Сквер на пересечении Большой Академической улицы и Академического проезда	Озелененная территория общего пользования	0,62
58	Сквер на Ленинградском шоссе	Озелененная территория общего пользования	1,77
59	Сквер у жилого дома по Прибрежному пр.	2	0,9
60	Бульвар над Аксиньинским ручьем по Валдайскому пр.	2	6,38
61	Сквер (проектный) по Прибрежному пр.	4	1,06
62	Сквер (проектный) у автобусного парка № 1 по Левобережной ул.	4	3,03
63	Конноспортивная база ЦСКА по ул. Дыбенко	2	8,66
65	Бульвар над р. Лихоборкой по Зеленоградской ул.	Озелененная территория общего пользования	2,88
68	Усадьба «Грачевка» (памятник садово-паркового искусства)	Озелененная территория общего пользования	14,72
69	Московский областной диспансер здоровья и медико-социальной реабилитации на Клинской ул. (территория памятника садово-паркового искусства «Усадьба «Грачевка»)	1	3,33
71	Московская областная больница для детей с поражением центральной нервной системы по ул. Ивана Сусанина	2	9,1

1	2	3	4
72	Московское производственное протезно-ортопедическое объединение на Коровинском шоссе	Незастраиваемая территория общего пользования	15,42
74	Психоневрологический дом-пансионат № 25 по Талдомской ул.	Озелененная территория ограниченного пользования	2,03
76	Бульвар над технической зоной внутри жилой застройки по Дубнинской ул.	Озелененная территория общего пользования	17,05
77	Озелененная территория вдоль Савеловского направления Московской железной дороги	5	5,81
77a	Озелененная территория вдоль домов 8, 9, 10 по Дубнинской улице	Озелененная территория общего пользования	1,32
78	Сквер с прудом (проектный) в долине Дегунинского ручья по Дегунинской ул.	4	3,37
786	Озелененная территория по адресу: Дегунинская улица, владение 2	Озелененная территория специального назначения	0,5
79	Сквер на пересечении Дмитровского и Коровинского шоссе	Озелененная территория общего пользования	0,44
80	Парк у кинотеатра «Ереван» по Дмитровскому шоссе	Озелененная территория общего пользования	17,25
81	Сквер на Ленинградском шоссе у пересечения с Беломорской ул.	2	1,31
82	Бывшая медсанчасть завода «Авангард» на Ленинградском шоссе	5	2,93
83	Сквер у кинотеатра «Нева» по Беломорской ул.	Озелененная территория общего пользования	1,8
85	Бульвар между Фестивальной и Беломорской ул.	Озелененная территория общего пользования	2,76
86	Сквер над Аксиньинским ручьем	2	8,32
90	Парк Дружбы	1, 2, 4, 5	76,96
95	Бульвар между Фестивальной ул. и Кронштадтским бульваром	2	4,0

1	2	3	4
96	Долина р. Лихоборки вдоль Кронштадтского бульвара и Лихоборской набережной до Ленинградского направления Октябрьской железной дороги	Озелененная территория общего пользования	37,4
97	Долина р. Лихоборки на территории Октябрьской железной дороги	Озелененная территория общего пользования	1,84
99	Долина р. Лихоборки между Верхнелихоборской ул. и Дмитровским шоссе	Озелененная территория общего пользования	9,89
101	Сквер у здания Владимирского механического завода по Дмитровскому шоссе	Озелененная территория общего пользования	4,08
102	Долина р. Лихоборки по Локомотивному проезду	Озелененная территория общего пользования	6,47
103	Спортивно-рекреационный комплекс (проектный) на берегу Химкинского водохранилища	4, 5	15,46
104	Озелененная территория Ледового комплекса на Ленинградском шоссе	2	4,02
105	Сквер на Ленинградском шоссе	2, 4	1,27
106	Кронштадтский бульвар	Озелененная территория общего пользования	12,0
107	Парк у Кронштадтского бульвара	Озелененная территория общего пользования	4,93
108	Бульвар между Головинскими прудами и р. Лихоборкой	2	2,56
109б	Озелененная территория жилого квартала	Озелененная территория общего пользования	0,67
110	Спасательная станция на Химкинском водохранилище	2	1,5
111	Озелененная территория спортивно-рекреационных объектов МГО ВФСО «Динамо»	2	17,02
112	Бульвар по Ленинградскому шоссе	2	1,5
113	Сквер у южного вестибюля ст. метро «Водный стадион»	2	0,81
114	Бульвар по Головинскому шоссе	2	0,89

1	2	3	4
115	Сквер (проектный) на развилке Головинского шоссе и Выборгской ул.	4	0,61
115а	Озелененная территория технической зоны вдоль Нарвской улицы	Озелененная территория специального назначения	1,12
116	Головинское кладбище	2	16,13
117	Сквер (проектный) на территории Университета гражданской авиации по Кронштадтскому бульвару	4	2,76
118	Усадьба «Михалково»	1	54,01
119	Школа-интернат на Кронштадтском бульваре у Головинских прудов	2	5,65
120	Противотуберкулезный диспансер № 16 на Михалковской ул.	2	2,83
121	Сосновый сквер на территории мебельного комбината по Нарвской ул.	2	1,51
122	Бульвар по ул. Матроса Железняка	2	3,5
124	Сквер на Дмитровском шоссе	2	0,65
125	Бульвар между Дмитровским шоссе и Локомотивным пр.	2	0,94
126	Березовый парк на Химкинском водохранилище	Озелененная территория общего пользования	1,56
128	Бульвар с каналом вдоль Выборгской ул.	2, 4	2,56
129	Сквер по Нарвской ул.	Озелененная территория общего пользования	3,12
130	Коптевский бульвар	Озелененная территория общего пользования	4,34
131	Сквер на пересечении Ленинградского шоссе и ул. Адмирала Макарова	Озелененная территория общего пользования	1,16
132	Сквер по Старопетровскому пр.	2, 5	2,55
133	Сквер между ул. Клары Цеткин и Нарвской ул.	2, 5	1,54
135	Сквер по 1-й Радиаторской ул.	2	0,69
136	Сквер по 3-му Войковскому пр.	2	0,56

1	2	3	4
137	Парк у кинотеатра «Варшава» по ул. Зои и Александра Космодемьянских	Озелененная территория общего пользования	7,13
138	Сквер у кинотеатра «Рассвет» по ул. Зои и Александра Космодемьянских	Озелененная территория общего пользования	2,56
139	Сквер по ул. Зои и Александра Космодемьянских	5	1,86
140	Бульвар по ул. Клары Цеткин	2, 4	0,7
141	Больница по ул. Приорова	2	5,6
142	Сквер у памятника В.И. Волкову по 1-му Новоподмосковному пер.	2	1,74
143	Бульвар по ул. Космонавта Волкова	2, 4	4,49
144	Сквер у здания клуба по ул. Космонавта Волкова	2	0,66
145	Стадион «Локомотив» по ул. Космонавта Волкова	2	2,51
146	Санаторий-профилакторий «Знамя Революции» по ул. Вучетича	2	2,44
147	Индивидуальная жилая застройка по Тимирязевской ул.	2	3,06
148	Парк «Дубки» по ул. Дубки	1	18,4
149	Детский дом по ул. Вучетича	2	5,08
150	Бульвар (проектный) между ул. Тимирязевской и ул. Вучетича	4	1,56
151	Сквер у здания префектуры САО	2	4,66
152	Сквер между Тимирязевской ул. и ул. Костякова	2	2,14
153	Бульвар между ул. Костякова и Дмитровским шоссе	5	1,13
154	Бульвар по Волоколамскому шоссе	2	0,86
157	Сквер у магазина «Смена» на Ленинградском проспекте	Озелененная территория общего пользования	0,42

1	2	3	4
158	Сквер у кинотеатра «Баку» по ул. Усиевича	2	1,85
159	Сквер по ул. Лизы Чайкиной	2	0,67
160	Сквер у северного выхода ст. метро «Аэропорт»	2	0,44
161	Бульвар по ул. Черняховского	2	1,16
162	Сквер у кинотеатра «Эстафета» по Тимирязевской ул.	2	1,0
163	Озелененная территория по Дмитровскому проезду	Озелененная территория специального назначения	4,07
164	Сквер по Петровско-Разумовскому пр.	2	1,55
165	Спортивный комплекс у ДК им. Горького по 4-му Вятскому пер.	2	8,33
166	Поселок Сокол	Озелененная территория общего пользования	20,82
167	Сквер «Арбатец» по ул. Алабяна	Озелененная территория общего пользования	1,37
168	Парк мемориальный по ул. Новопесчаной, вл. 12	2	11,12
168a	Сквер на Песчаной улице	Озелененная территория общего пользования	0,6
171	Чапаевский парк	2	6,69
172	Сквер (проектный) у авиационного центра по Чапаевскому пер.	4	2,1
174	Бульвар по Ленинградскому проспекту	Озелененная территория общего пользования	9,37
175	Стадион по ул. Сальвадора Альенде	2	1,84
177	Сквер по 2-й Песчаной ул.	2	3,54
179a	Территория школы на пересечении улиц 3-я Песчаная и Авиаконструктора Микояна	Озелененная территория ограниченного пользования	0,6
180	Бульвар (проектный) по ул. Викторенко	4	0,84
181	Спортивный комплекс ЦСКА на Ленинградском проспекте	2	15,95
182	Сквер у гостиницы «Аэрофлот» на Ленинградском проспекте	2	0,27

1	2	3	4
183	Сквер у здания Департамента воздушного транспорта на Ленинградском проспекте	2	2,88
184	Петровский парк (памятник садово-паркового искусства)	Озелененная территория общего пользования	31,97
185	Стадион «Динамо»	Озелененная территория общего пользования	23,14
185a	Озелененная территория у спортивного парка «Динамо»	4	0,47
186a	Озелененная территория по улице Верхняя Масловка	Озелененная территория общего пользования	0,04
187	Сквер у кинотеатра «Прага» по ул. Нижняя Масловка	2	0,26
188	Бульвар по ул. Нижняя Масловка	2	1,97
189	Бульвар по ул. Новая Башиловка	Озелененная территория общего пользования	0,94
190	Сквер у стадиона «Динамо»	2	2,11
191	Долина р. Ходынки (реабилитация)	4,5	6,47
192	Сквер на Песчаной пл.	2	1,01
193	Сквер у дома № 21 по ул. Куусинена	2	0,36
195	Парк «Березовая роща» по ул. Куусинена	2, 4, 5	31,43
197	Проектируемый парк «Исторические ландшафты Москвы»	Озелененная территория общего пользования	24,05
198	Бульвар по 1-му Боткинскому пр.	2	2,43
200	Сквер у дома № 27 по Ленинградскому проспекту	Озелененная территория общего пользования	0,34
201	Долина р. Ходынки вдоль Окружной железной дороги	3	2,39
202	Сквер у памятника Рихарду Зорге по Хорошевскому шоссе	2	0,63
203	Сквер у дома № 9 по ул. Куусинена	2	0,63
204	Сквер по ул. Куусинена	Озелененная территория общего пользования	6,25

1	2	3	4
205	Сквер по 1-му Хорошевскому пр.	2	0,45
206	Городская клиническая больница им. С.П. Боткина	2	20,82
207	Сквер у ипподрома по Беговой ул.	2	0,57
208	Сквер по Скаковой ул.	Озелененная территория общего пользования	0,66
209	Ипподром по Беговой ул.	2	40,14
210	Бульвар (проектный) над долиной р. Пресни по Скаковой ул.	4	10,04
214	Сквер по Керамическому проезду	Озелененная территория общего пользования	2,72
218	Сквер на Яхромской улице	Озелененная территория общего пользования	0,39
224	Бульвар по улице Лавочкина, напротив д. 50, корп. 2, д. 54, корп. 2	Озелененная территория общего пользования	1,42

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 28 МАРТА 2017 Г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 927-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы»:

1.1. Листы G4-4-3-1, G4-4-3-2 карты градостроительного зонирования «Границы территориальных зон и виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Северо-Восточный административный округ города Москвы» раздела 1 книги 4 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению изложить

в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Листы G4-4-3-1, G4-4-3-2 карты градостроительного зонирования «Границы территориальных зон, подзон территориальных зон и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Северо-Восточный административный округ города Москвы» раздела 1 книги 4 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Хуснуллина М.Ш.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 927-ПП

Внесение изменений в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 4
Карта градостроительного зонирования
Границы территориальных зон и виды разрешенного использования
земельных участков и объектов капитального строительства
Северо-Восточный административный округ города Москвы



Приложение 2
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 927-ПП

Внесение изменений в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 4

Карта градостроительного зонирования
Границы территориальных зон, подзон территориальных зон
и предельные параметры разрешенного строительства,
реконструкции объектов капитального строительства
Северо-Восточный административный округ города Москвы



О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «РАЗВИТИЕ КОММУНАЛЬНО-ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ»

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 936-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2019 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 936-ПП

Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
35 К 0100000	592	870	- 129 809,5
06 З 0108100	020	611	+ 129 809,5

О ПРОВЕДЕНИИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПИЛОТНОГО ПРОЕКТА ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ ДОХОДОВ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ

Постановление Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 937-ПП

В целях стимулирования малоимущих семей с детьми в преодолении трудной жизненной ситуации путем повышения конкурентоспособности и востребованности на рынке труда трудоспособных членов таких семей, оказания им содействия в трудоустройстве **Правительство Москвы постановляет:**

1. Провести в 2019 и 2020 годах в городе Москве пилотный проект по повышению уровня доходов малоимущих семей с детьми.

2. Утвердить Порядок реализации пилотного проекта по повышению уровня доходов малоимущих семей с детьми (приложение).

3. Финансовое обеспечение осуществления мероприятий, предусмотренных в рамках реализации пилотного проекта по повышению уровня доходов малоиму-

щих семей с детьми, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, Департаменту образования и науки города Москвы, Департаменту здравоохранения города Москвы, Департаменту информационных технологий города Москвы законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 июля 2019 г. № 937-ПП

Порядок реализации пилотного проекта по повышению уровня доходов малоимущих семей с детьми

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации пилотного проекта по повышению уровня доходов малоимущих семей с детьми (далее — Порядок) определяет цели реализации пилотного проекта по повышению уровня доходов малоимущих семей с детьми (далее — Пилотный проект), основные правила проведения Пилотного проекта, порядок оказания трудоспособным членам малоимущих семей с детьми содействия в трудоустройстве, организации прохождения ими профессионального обучения или дополнительного профессионального образования по востребованным специальностям, профессиям, компетенциям (навыкам, знаниям), порядок выплаты стипендии в период такого обучения, предоставления с соблюдением принципа адресности, индивидуального подхода и с учетом имеющихся ресурсов малоимущим семьям, участвующим в Пилотном проекте, дополнительной помощи, направленной на устранение препятствий к трудоустройству трудоспособных членов этих семей.

1.2. Реализация Пилотного проекта осуществляется в целях повышения уровня доходов и сокращения бедности малоимущих семей с детьми путем повышения конкурентоспособности и востребованности на рынке труда трудоспособных членов таких семей, оказания им содействия в трудоустройстве.

1.3. Участие малоимущих семей в Пилотном проекте осуществляется на добровольных началах.

Соискателями для участия в Пилотном проекте (далее — соискатели) являются трудоспособные члены малоимущих семей, обратившиеся для участия в Пилотном проекте.

Участниками Пилотного проекта являются соискатели из числа трудоспособных членов малоимущих семей, участвующих в Пилотном проекте, которые приступили к трудовой или иной деятельности, с которыми заключено соглашение о дополнительных мерах поддержки на время трудоустройства (далее — соглашение о дополнительной поддержке).

1.4. Под малоимущей семьей с детьми понимается семья с ребенком (детьми), в состав которой входят родители, состоящие в браке, в том числе раздельно проживающие, либо единственный родитель и проживающие совместно с родителями (единственным родителем) несовершеннолетние дети и доход которой на первое число месяца, в котором подано заявление на участие в Пилотном проекте, на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной в городе Москве.

1.5. Виды дохода семьи, учитываемого при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, и правила исчисления дохода семьи для определения величины среднедушевого дохода семьи определяются в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 28 декабря 2004 г. № 911-ПП «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка и Поло-

жения о порядке учета, исчисления величины среднедушевого дохода семьи в целях получения ежемесячного пособия на ребенка и подтверждения доходов членов семьи». При этом при исчислении дохода семьи в составе семьи не учитываются бабушки, дедушки несовершеннолетних детей.

1.6. В целях оперативного принятия решений и обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти города Москвы, обеспечивающих реализацию Пилотного проекта, при Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы создается Межведомственная комиссия по вопросам реализации Пилотного проекта (далее — Межведомственная комиссия), к функциям которой относится рассмотрение вопросов об участии граждан в Пилотном проекте, прекращения их участия в Пилотном проекте, об оказании в рамках реализации Пилотного проекта дополнительной помощи малоимущим семьям с детьми.

Положение о Межведомственной комиссии и ее состав утверждаются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

2. Основные мероприятия, реализуемые в ходе Пилотного проекта, и дополнительная помощь, оказываемая в рамках Пилотного проекта

2.1. В рамках реализации Пилотного проекта для соискателей осуществляются следующие мероприятия:

2.1.1. Информирование о порядке участия в Пилотном проекте.

2.1.2. Оказание содействия в трудоустройстве.

2.1.3. Организация прохождения цикла тренингов по развитию универсальных личностных компетенций, направленных на повышение конкурентоспособности на рынке труда, и мотивационных программ.

2.1.4. Оказание психологической помощи и консультирование специалистами Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Моя карьера» (далее — ГБУ «Моя карьера»).

2.1.5. Организация прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по востребованным специальностям, профессиям, компетенциям (навыков, знаний).

2.1.6. Предоставление достигшему (достигшим) возраста полутора лет ребенку (детям) места (мест) в группе кратковременного пребывания в государственных бюджетных учреждениях Центрах социальной помощи семье и детям города Москвы и Центрах поддержки семьи и детства города Москвы на период прохождения профессионального обучения, дополнительного профессионального образования.

2.1.7. Оказание ГБУ «Моя карьера» содействия в оформлении социальных и иных выплат, мер социальной поддержки, на получение которых имеет право малоимущая семья.

2.1.8. Оказание Департаментом образования и науки города Москвы содействия открытию семейного детского сада.

2.1.9. Консультирование ГБУ «Моя карьера» по финансовым вопросам, рациональным моделям ведения домашнего хозяйства, предоставление актуальной информации по скидкам, рекламным предложениям, акциям, в том числе благотворительным.

2.1.10. Оказание Департаментом здравоохранения города Москвы в приоритетном порядке содействия в получении бесплатной медицинской помощи по лечению алкогольной зависимости.

2.2. В рамках реализации Пилотного проекта малоимущей семье, участвующей в Пилотном проекте, в которой трудоспособный член семьи — участник Пилотного проекта приступил к трудовой или иной деятельности, сохраняется:

2.2.1. Выплата в течение трех лет ежемесячного пособия на ребенка, выплачиваемого малообеспеченной семье за счет средств бюджета города Москвы, в размере, установленном Правительством Москвы в отношении детей соответствующего возраста.

2.2.2. Выплата установленной за счет средств бюджета города Москвы региональной социальной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца, выплачиваемой нетрудоспособным членам семьи, а также выплата в течение трех лет установленной за счет средств бюджета города Москвы региональной социальной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца, выплачиваемой трудоспособному члену семьи в связи с уходом за несовершеннолетним ребенком в возрасте до 14 лет, в размере, установленном до его трудоустройства.

2.3. В рамках реализации Пилотного проекта малоимущей семье, участвующей в Пилотном проекте, исходя из индивидуальных потребностей в устранении препятствий в трудоустройстве трудоспособных ее членов — участников Пилотного проекта, приступивших к трудовой или иной деятельности, может предоставляться следующая дополнительная помощь:

2.3.1. Направление во внеочередном порядке ребенка (детей) в государственные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы, по достижении возраста полутора лет, при наличии свободных мест в таких организациях по месту жительства ребенка (детей).

2.3.2. Оказание подведомственными Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы учреждениями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания на дому проживающего совместно с членом семьи, признанным в установленном порядке нуждающимся в получении таких услуг.

2.3.3. Зачисление Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы, Департаментом образования и науки города Москвы ребенка (детей) в период летних школьных каникул в программу активного детского отдыха «Московская смена».

2.4. В случае увольнения участника Пилотного проекта либо прекращения участником Пилотного проекта осуществления иной приносящей доход деятельности малоимущей семье прекращается оказание мер, предусмотренных настоящим Порядком. Такое прекращение осуществляется с первого числа месяца, следующего за

месяцем, в котором стало известно об увольнении участника Пилотного проекта либо о прекращении участником Пилотного проекта осуществления иной деятельности.

3. Порядок участия граждан в Пилотном проекте

3.1. Для привлечения к участию в Пилотном проекте потенциальных соискателей осуществляется информационная кампания, включающая адресные информационные рассылки, личное информирование, информирование посредством call-центра, обеспечение функционирования которого осуществляет Департамент информационных технологий города Москвы, социальной рекламы, таргетированной рекламы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иные способы информирования.

3.2. Гражданин лично обращается в ГБУ «Моя карьера» для обсуждения участия малоимущей семьи в Пилотном проекте, в ходе которого работник ГБУ «Моя карьера»:

3.2.1. Получает со слов гражданина информацию о предыдущем опыте работы, характере и особенностях трудовой или иной деятельности, ранее осуществляемой гражданином и членами его семьи, мотивации и потребности в трудоустройстве, образовании, предпочтениях по виду деятельности, желаемом уровне дохода, об имеющихся ограничениях по трудоустройству, факторах, препятствующих трудоустройству или трудоустройству с более высоким уровнем дохода.

3.2.2. Разъясняет гражданину мероприятия, организуемые в рамках реализации Пилотного проекта, содержание дополнительной помощи, которая с учетом имеющихся индивидуальных потребностей в устранении препятствий в трудоустройстве может быть предоставлена в рамках реализации Пилотного проекта, обязательства, которые принимает на себя участник Пилотного проекта.

3.2.3. Составляет индивидуальный план работы малоимущей семьи при реализации Пилотного проекта.

3.2.4. Оказывает помощь гражданину в составлении резюме, его размещении на сервисных сайтах по поиску работы.

3.2.5. Осуществляет подбор подходящих вакансий и сопровождение при трудоустройстве (представление работодателю, сбор и анализ результатов собеседования с работодателем, в случае необходимости корректировка индивидуального плана работы малоимущей семьи при реализации Пилотного проекта).

3.3. Гражданину, желающему участвовать в Пилотном проекте, предлагается заполнить заявление на участие в Пилотном проекте.

Форма заявления на участие в Пилотном проекте утверждается Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и размещается на официальном сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и сайте ГБУ «Моя карьера» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Подписывая заявление, гражданин дает согласие на обработку персональных данных, запрос сведений о его доходах и имуществе, а также доходах и имуществе членов его семьи.

3.4. Сведения о семье, член которой отказался от участия в Пилотном проекте, передаются ГБУ «Моя карьера» в государственные бюджетные учреждения Центры социальной помощи семье и детям города Москвы

и Центры поддержки семьи и детства города Москвы для организации работы с такой семьей.

3.5. В рамках межведомственного взаимодействия ГБУ «Моя карьера» запрашивает в отношении обратившегося гражданина в случае отсутствия в распоряжении органов социальной защиты населения города Москвы сведений об отнесении его семьи к малообеспеченным семьям сведения из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о факте трудовой деятельности и иной деятельности, кредитных организаций о движении денежных средств за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу обращения в ГБУ «Моя карьера», Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о недвижимом имуществе, принадлежащем обратившемуся гражданину и членам его семьи.

Вопрос об участии в Пилотном проекте принимается Межведомственной комиссией с учетом сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.

3.6. ГБУ «Моя карьера» вносит сведения о соискателях в информационную базу в соответствующем программно-техническом комплексе и организует проведение соискателями тренингов, мастер-классов, лично-коммуникационных и мотивационных программ, проводимых ГБУ «Моя карьера».

3.7. Соискателю, по итогам собеседования с которым выявлена потребность в прохождении профессионального обучения либо в получении дополнительного профессионального образования (далее также – обучение), работником ГБУ «Моя карьера» выдается направление на профессиональное обучение либо дополнительное профессиональное образование в организации, осуществляющие образовательную деятельность по направлению государственной службы занятости города Москвы по профессиям, предусмотренным для обучения безработных граждан, женщин, находящихся в отпуске по уходу за детьми до трех лет, лиц предпенсионного возраста, а также в государственных учреждениях города Москвы, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы.

При затруднении соискателем в выборе профессии, специальности, компетенции (навыков, знаний), обучения соискателю предлагается пройти профессиональную ориентацию, включая профессиональную диагностику и составление образовательной траектории, в целях выбора сферы деятельности (профессии) и обучения в рамках Пилотного проекта.

3.8. Обучение соискателей осуществляется по востребованным профессиям (специальностям), компетенциям (навыкам, знаниям) на рынке труда города Москвы, включенным в перечень востребованных профессий, специальностей, компетенций (навыков, знаний) для обучения, размещенный на официальном сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и сайтах Государственного казенного учреждения города Москвы Центра занятости населения города Москвы (далее – ГКУ ЦЗН), ГБУ «Моя карьера» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.9. В период прохождения обучения соискателю выплачивается стипендия за счет средств бюджета города Москвы.

3.10. В период прохождения обучения соискателю при наличии потребности его ребенку (детям) предоставляется место (места) в группе кратковременного пребывания в государственных бюджетных учреждениях Центрах социальной помощи семье и детям города Москвы и Центрах поддержки семьи и детства города Москвы.

3.11. Малоимущей семье, в которой трудоспособный член семьи – соискатель заключил трудовой договор либо приступил к осуществлению приносящей доход иной деятельности, с учетом имеющихся ресурсов для оказания дополнительной помощи в ходе Пилотного проекта предлагается заключение соглашения о дополнительной поддержке в случае выявления в ходе собеседования с соискателем факторов, препятствующих трудоустройству в связи с необходимостью ухода за детьми дошкольного возраста, не посещающими образовательные организации и (или) проживающими совместно с членом семьи, признанным в установленном порядке нуждающимся в получении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания на дому.

3.12. Форма соглашения о дополнительной поддержке утверждается Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

3.13. Предусмотренные соглашением о дополнительной поддержке обязательства об оказании дополнительной помощи малоимущей семье исполняются не ранее дня, в который трудоспособный член семьи – участник Пилотного проекта приступил к осуществлению трудовой или иной деятельности.

3.14. Подписанный экземпляр соглашения о дополнительной поддержке, включающий обязательства о сохранении выплаты ежемесячного пособия на ребенка в малообеспеченной семье и (или) региональной социальной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца, направляется ГБУ «Моя карьера» в срок не позднее трех рабочих дней со дня заключения соглашения о дополнительной поддержке в отдел социальной защиты населения района города Москвы по месту получения указанных выплат.

3.15. В случае необходимости в обучении, содействии трудоустройству трудоспособных членов семьи участника Пилотного проекта (в том числе бабушек, дедушек несовершеннолетних детей) их участие в Пилотном проекте осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.16. Мониторинг трудоустройства участников Пилотного проекта, а также их закрепляемости на рабочих местах осуществляет ГБУ «Моя карьера».

3.17. Спорные вопросы по участию малоимущих семей в Пилотном проекте, прекращению действия соглашений о дополнительной поддержке, выполнению индивидуального плана работы малоимущей семьи при реализации Пилотного проекта рассматриваются Межведомственной комиссией.

4. Порядок выплаты стипендии гражданам-соискателям, обучающимся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках Пилотного проекта

4.1. Стипендии назначаются гражданам-соискателям на весь период обучения по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках Пилотного проекта.

4.2. Стипендии выплачиваются за счет средств бюджета города Москвы.

4.3. Назначение, начисление и выплата стипендии осуществляются ГКУ ЦЗН.

4.4. ГКУ ЦЗН в срок не позднее первых трех рабочих дней со дня зачисления гражданина на обучение издает приказ о назначении гражданину стипендии, содержащий сведения о размере и сроках выплаты стипендии.

Форма приказа о назначении стипендии утверждает Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.5. Начисление стипендии осуществляется исходя из размера стипендии, установленного Правительством Москвы, за фактическое количество дней обучения гражданина в календарном исчислении. При этом дни пропуска занятий независимо от причины их пропуска не учитываются в фактическое количество дней обучения.

Если в истекшем месяце период обучения составлял неполный месяц, то фактическое количество дней обучения определяется количеством календарных дней в месяце со дня начала обучения до конца месяца либо с начала месяца до дня окончания обучения.

4.6. ГКУ ЦЗН в срок не позднее первых 7 рабочих дней месяца осуществляет начисление стипендии за прошедший месяц и перечисление гражданину стипендии на счет, открытый в кредитной организации.

4.7. Стипендия выплачивается не реже одного раза в месяц.

4.8. Гражданам, отчисленным до завершения периода обучения, выплата стипендии прекращается. Гражданам, не проходящим обучение в рамках Пилотного проекта, стипендия в соответствии с настоящим Порядком не назначается и не выплачивается.

О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2019 года № 938-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2019 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная по-

литика» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 25 июля 2019 г. № 938-ПП

Направление в 2019 году объема бюджетных ассигнований на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика»

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
13 Б 1800000	020	611	- 85 961,3
15 В 0408100	761	611	+ 85 961,3

**О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ГОРОДА МОСКВЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ
ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ ГОРОДА МОСКВЫ»**

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2019 года № 939-ПП

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 21 ноября 2018 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2019 году субсидии из бюджета города Москвы Фонду «Московский инновационный кластер» в рамках реализации Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы новых мероприятий Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная

привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению:

1.1. В размере 224 890,0 тыс. рублей на обеспечение деятельности указанной организации.

1.2. В размере 10,0 тыс. рублей в качестве имущественного взноса города Москвы.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 25 июля 2019 г. № 939-ПП

**Направление в 2019 году объемов бюджетных ассигнований
на реализацию Государственной программы города Москвы
«Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»**

Целевая статья расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Вид расходов	Изменение (+/-), тыс. рублей
1	2	3	4
35 К 0100000	592	870	- 224 900,0
14 Б 0101800	165	632	+ 224 890,0
14 Б 0101900	165	632	+ 10,0



РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

Распоряжение Правительства Москвы от 19 июля 2019 года № 360-РП

За большой вклад в укрепление межконфессионального мира и согласия в обществе и многолетний добросовестный труд наградить Почетной грамотой Правительства Москвы:

- | | |
|-------------------------------|---|
| Аббясова Рушана
Рафиковича | — первого заместителя председателя, руководителя аппарата Централизованной мусульманской религиозной организации Совета муфтиев России; |
| Газиеву Гульнур
Рашидовну | — руководителя пресс-службы Централизованной мусульманской религиозной организации Совета муфтиев России. |

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ ОТ 20 ФЕВРАЛЯ 2018 Г. № 92-РП

Распоряжение Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 364-РП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы»:

1. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 92-РП «О Городской межведомственной комиссии по содействию организации съемок фильмов в городе Москве» (в редакции распоряжения Правительства Москвы от 4 декабря 2018 г. № 827-РП):

1.1. Приложение к распоряжению дополнить пунктом 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Продвижение и популяризация образа Москвы и деятельности Московской кинокомиссии на российских и международных кинофестивалях и иных мероприятиях в сфере кинематографии.»

1.2. В пункте 3.1 приложения к распоряжению слова «обращений физических и юридических лиц» заменить словами «заявок организаций кинематографии».

1.3. В пункте 5.5 приложения к распоряжению слова «заместитель руководителя» заменить словами «первый заместитель руководителя».

1.4. В пункте 5.7 приложения к распоряжению слова «две недели» заменить словом «месяц».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы С.С.Собянин

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

Распоряжение Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 372-РП

За большой вклад в развитие конгрессно-выставочной деятельности, реализацию социально значимых проектов в городе Москве и в связи с 80-летием со дня открытия наградить Почетной грамотой Правительства Москвы коллектив акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства».

Мэр Москвы С.С.Собянин

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

Распоряжение Правительства Москвы от 23 июля 2019 года № 373-РП

За большой вклад в организацию и развитие конгрессно-выставочной деятельности в городе Москве, многолетний добросовестный труд и в связи с 80-летием со дня открытия Выставки достижений народного хозяйства наградить Почетной грамотой Правительства Москвы:

Антоняна Артура Агвановича	— первого заместителя генерального директора акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
Буянову Елизавету Борисовну	— первого заместителя генерального директора акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
Морозову Валентину Петровну	— заместителя руководителя департамента по работе с персоналом и социальной политике — начальника отдела социальной политики и развития персонала акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства»;
Русяева Алексея Владимировича	— финансового директора акционерного общества «Выставка достижений народного хозяйства».

Мэр Москвы С.С.Собянин



ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Хабибуллиной Миляушей Гавазовной, № в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 20067, г. Москва, Севастопольский проспект, д.6, тел.: 8 (495) 954-82-45, milkazai@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного: 117152, г. Москва, ул. Дорожная, вл. 1А, с кадастровым номером 77:05:0007004:10, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Открытое акционерное общество «Строительное управление Московского военного округа», почтовый адрес: г. Москва, ул. Антонова-Овсеенко, д. 15, стр.1, тел. 8 (495) 256-66-10.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Москва, ул. Дорожная, вл. 1А, 30.08.2019 г. в 11:00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Москва, ул. Антонова-Овсеенко, д. 15,

стр. 1, по предварительному согласованию по тел. 8 (916) 339-26-76.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30.07.2019 г. по 30.08.2019 г. по адресу г. Москва, ул. Антонова-Овсеенко, д. 15, стр. 1.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: КН 77:05:0007004:9, г. Москва, ул. Дорожная, вл. 3, корп. 2.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МОСКВЫ ОТ 29 НОЯБРЯ 2018 Г. № 40557

Департамент городского имущества города Москвы (далее – Департамент) извещает о размещении на официальном сайте Департамента на портале Правительства Москвы (www.mos.ru) распоряжения Департамента от 15 июля 2019 года № 26969 «О внесении изменений в распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 29 ноября 2018 г. № 40557» (далее – Распоряжение).

Распоряжение опубликовано 17 июля 2019 года в разделе «Нормативные документы» Департамента, 22 июля 2019 года в разделе «Документы» на портале Правительства Москвы (www.mos.ru).

Ссылки для ознакомления с Распоряжением:

<https://www.mos.ru/dgi/documents/normativnye-dokumenty/view/227607220/>
<https://www.mos.ru/authority/documents/doc/41744220/>



Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы

Издается с 1940 года

Выходит шесть раз в месяц

Учредитель и издатель
АО «Объединенная редакция изданий Мэра и Правительства Москвы»

Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия

Свидетельство о регистрации
ПИ №ФС77-23585 от 01.03.2006

Адрес редакции:
123022, г. Москва, ул. 1905 года,
д. 7, стр. 1, офис 25
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-46-68

Адрес для корреспонденции:
123022, г. Москва, а/я 36

Отдел распространения:
Тел.: 8 (495) 357-20-10
Факс: 8 (499) 259-76-15
sales@mospress.com

ФГУП «Почта России» П3126

Электронная версия журнала:
www.vestnik.mos.ru

Спецвыпуск № 33 журнала «Вестник Мэра и Правительства Москвы»

Подписано в печать 26.07.19
Дата выхода в свет 30.07.2019

Цена договорная

Отпечатано:
ОАО «Подольская фабрика
офсетной печати»
142100, Московская обл., г. Подольск,
Революционный проспект, 80/42.

Тираж 3300 экз.

**Руководство Объединенной редакции
изданий Мэра и Правительства Москвы**

Ефимова Е.В. Главный редактор

Жигайлов Э.А. Генеральный директор

**Редакция журнала
«Вестник Мэра и Правительства Москвы»**

Ефимова Е.В. главный редактор

Трухачев А.В. зам. главного редактора

Акульшин П.А. ответственный секретарь

Арутюнян А.Г. ответственный за выпуск

Уважаемые подписчики!

Оформить подписку на журнал

«Вестник Мэра и Правительства Москвы»

(6 раз в месяц)

МОЖНО

**в почтовых отделениях по каталогу
ФГУП «Почта России» (подписной индекс П3126)**

<https://podpiska.pochta.ru>,

в ООО «УП УРАЛ-ПРЕСС»

тел.: 8 (495) 961-23-62,

<http://www.ural-press.ru>,

**в редакции по тел.: 8 (499) 259-76-15,
или на сайте**

www.vestnik.mos.ru